

Aprob:
Şef direcție

N. Sterpu

Planul de activitate
a Direcției Învățământ Tineret și Sport Nisporeni
IUNIE 2019

<i>Nr. d/o.</i>	<i>Activități planificate</i>	<i>Obiective</i>	<i>Termen de realizare</i>	<i>Locul desfășurării</i>	<i>Responsabil</i>
1.	Ședința Consiliului Consultativ nr. 4 Raport semestrial de activitate a DÎTS	Determinarea gradului de realizare a planului managerial	27 iunie (joi)	Centrul metodic, ora 8 ³⁰	Bejan S.
2.	Ședința Consiliului de Administrație - Rezultatele evaluărilor finale: gimnaziu/bacalaureat, sesiunea 2019 - Aprobarea listelor elevilor clasei a IX-a pentru participare la examenele din sesiunea repetată - Cu privire la organizarea odihnei de vară în taberele cu sejur de zi	Constatări/propuneri /aprobare	28 iunie (vineri)	Centrul metodic, ora 14 ⁰⁰	Bejan S. Lungu V.
3.	Ședințe de lucru cu angajații DÎTS	Organizarea eficientă a activității săptămânale; Discutarea problemelor, oferirea soluțiilor	Săptămânal (în fiecare luni, după necesitate)	Centrul metodic, ora 15 ⁰⁰	Sterpu N.
4.	1. Organizarea și desfășurarea examenelor de absolvire Gimnaziu Matematica Limba și literatura română Istoria românilor și universală Bacalaureat Limba și literatura română Limba străină Matematica Istoria românilor și universală Disciplina la solicitare	Organizarea și desfășurarea regulamentară a examenelor de absolvire	6 iunie (joi)	Instituții de învățământ	Membrii CRE Președinții CȘE
	10 iunie (luni)				
	13 iunie (joi)				
	7 (vineri)				
	11(marți)				
	14 (vineri)				
	14 (vineri)				
	18 (marți)				
	2. Verificarea testelor de examen. Completarea borderourilor de notare pentru examenele de absolvire a gimnaziului				

3. Completarea bazei de date cu notele de la examenul de bacalaureat.	Realizarea activităților În termen	Până la 24.06	Instituții	Managerii școlari	
4. Comunicarea rezultatelor examenelor de absolvire a gimnaziului.		20 iunie	de	Președinții CRE Președinții CȘE	
5. Depunerea de către candidați la examenele de absolvire a gimnaziului a cererilor pentru contestații (24 ore).		21 iunie	învățământ	Președinții CȘE	
6. Examinarea contestațiilor. Completarea borderourilor.		22-24 iunie	Gimnaziul „M. Eminescu”, Nisporeni	Președinții CREC	
7. Transmiterea testelor candidaților care au depus cereri pentru contestații către Comisiile Școlare de Examine.		25 iunie		Președinții CREC	
8. Afișarea borderourilor cu rezultatele obținute în urma examinării contestațiilor, gimnaziu în instituția de învățământ.		25 iunie	Instituții	Președinții CȘE	
9. Afișarea borderourilor de notare la centrele de bacalaureat.		26 iunie	de	Președinții CB	
10. Depunerea de către candidați la examenul de bacalaureat a cererilor pentru contestație.		26-27	învățământ	Președinții CB	
11. Transmiterea testelor candidaților care au depus cereri pentru contestații la centrul de evaluare.		28 iunie	or. Chișinău	Sterpu N. Președinții CB	
12. Completarea bazei de date cu notele de la examenele de gimnaziu, sesiunea de bază 2019		22-26 iunie		Vacari A. Managerii instituțiilor	
13. Transportarea candidaților la bacalaureat din localități la centrele de bacalaureat		Transportarea candidaților în condiții de securitate	Zile de examen	Centrele de bacalaureat	Managerii liceelor

5.	Serviciul de asistență psihopedagogică: 1. Reevaluarea dezvoltării copilului cu CES, completarea rapoartelor și transmiterea lor în instituții. Ședințe cu președinții și membrii CMI	Identificarea progreselor/regreselor copiilor cu cerințe educaționale speciale	Pe parcursul lunii	IET: -Grădinița de copii „Izvoarașul”, Bălăurești -Grădinița de copii „Povestea”, Nisporeni - Grădinița de copii nr.2 „Andrieș”, Șendreni - Grădinița de copii „Greerașul”, Seliște	Specialiștii SAP
	2. Asistență logopedică/terapia tulburărilor de limbaj Grădinița - creșă „Licurici”, Nisporeni Grădinița incluzivă „Povestea”, Nisporeni Grădinița de copii, Soltănești Grădinița de copii, Milești Grădinița de copii „ Andrieș” Nisporeni	Recuperarea, compensarea și corecția tulburărilor de limbaj	Prima jumătate a lunii iunie	SAP	Bolun M.
	3. Asistență psihologică copilului aflat în dificultate	Dezvoltarea încrederii în sine	iunie	Grădinița – creșă „Licurici” Nisporeni Grădinița incluzivă „Povestea”, Nisporeni	Drumea O.
	4. Realizarea activităților „Terapia prin muzică” cu copiii din instituțiile de educație timpurie Grădinița de copii „ Licurici”, Nisporeni Grădinița incluzivă „ Povestea” Nisporeni Grădinița de copii „ Andrieș”, Nisporeni	Dezvoltarea cognitivă a copilului	Prima jumătate a lunii iunie	SAP	Bolun M.
	5. Asistență konoterapeutică copiilor cu dizabilități fizice/neuromotorii	Corecții kinetoterapeutice		SAP Instituții educaționale	Ciochină T.
6.	Completarea bazei de date cu reușita școlară a elevilor la examenele de gimnaziu, sesiunea 2019	Materiale de concurs elaborate și aprobate	Iunie		Managerii instituțiilor
7.	Transportarea elevilor spre și de la tabăra de odihnă	Transportarea elevilor	Conform graficului		Bejan B.
8.	Actualizarea datelor în Sistemul Informațional de Management în Educație	Date introduse corect și în termen	Conform Planului de acțiuni		Vacari A. Managerii instituțiilor

9.	Prezentarea rapoartelor și informațiilor:	Rapoarte / informații prezentate în termen	Până la 03 iunie		Managerii instituțiilor
	1. Cu privire la rezultatele școlare anuale		Până la 14 iunie		
	2. Raport de activitate pe anul de studii 2018-2019		Conform solicitării		
	3. Rapoarte (Anexa 2, 3,4) la Regulamentul cu privire la examenele de absolvire a gimnaziului	Date colectate în termen	Conform cerințelor Agenției	Negură E./Lungu A. Managerii școlari	
4. Colectarea datelor cu referire la testările naționale, sesiunea 2019	Note informative prezentate în termen	Conform solicitărilor	Colaboratori ai direcției		
10.	Prezentarea notelor informative, materialelor către MECC al RM, alte instituții ale statului etc.	Examinarea petițiilor, oferirea răspunsurilor în termen	Pe parcurs	Instituțiile educaționale	Colaboratori ai direcției
11.	Vizite în instituții cu scopul examinării petițiilor parvenite				