

Instituția Publică Gimnaziul Bălăurești

PLAN LOCAL ANTICORUPȚIE

pentru anul de studii 2019-2020

I. DESCRIEREA PROBLEMELOR

Instituția Publică Gimnaziul Bălăurești este vulnerabilă la corupție în contextul:

- colectării plăților neformale;
- folosirii iraționale și netransparente a banilor publici;
- fraudei academice în instituție;
- aplicării deficitare a Codului de etică al cadrului didactic și pregătirii insuficiente a cadrelor didactice pentru promovarea educației de integritate și anticorupție.

II. OBIECTIVUL PLANULUI DE ACȚIUNI

Obiectiv: creșterea integrității, responsabilității și a rezistenței în fața riscurilor de corupție din partea angajaților din instituție; precum și valorizarea rolului esențial al procesului educațional în promovarea integrității, implementarea codului de etică, reducerea practicilor inadecvate și imorale ce pot apărea în instituție.

III. PLAN DE ACȚIUNI

Nr. crt.	Acțiunea	Termenul de realizare	Responsabil	Indicatorii de progres	Sursa de verificare	Obiectivul corelativ	Sursa de finanțare
<p>Prioritatea I: Excluderea fenomenului colectării plăților informale în instituție</p> <p>Rezultatele scontate:</p> <ul style="list-style-type: none"> - excluderea fraudării procedurilor de înscriere/ admitere a copiilor în instituție; - asigurarea accesului egal al copiilor în instituție, în temeiul unor criterii obiective; - evaluarea reușitei academice a elevilor exclusiv pe bază de merit - -excluderea practicilor informale de înființare a fondului clasei de către părinți, în scopul colectării resurselor pentru efectuarea lucrărilor de reparație ori pentru cumpărarea cadourilor cu diverse prilejuri cadrelor didactice și administrației instituției. 							

1	2	3	4	5	6	7	8
1.1.	Studierea prevederilor Metodologiei de înscriere a copiilor în clasa I în scopul eliminării riscurilor de fraudare a procedurii de înscriere	Semestrul I, 2019	Comisia de școlarizare	Metodologie studiată	Proces-verbal al ședinței cu părinții	Protecție Transparență	Buget local
1.2.	Studierea Regulamentului privind cooperarea instituțiilor de învățământ cu asociațiile obștești ale părinților	Semestrul I, 2019	Andronachi Viorel - director	Regulament studiat	Proces-verbal al ședinței cu părinții	Protecție Transparență	Buget local
1.3.	Emiterea ordinului cu privire la măsurile de prevenire și	Septembrie 2019	Andronachi Viorel - director	Ordin emis	Carte de ordine	Protecție	Buget local

1	2	3	4	5	6	7	8
	combatere a fenomenului colectărilor plăților informale în instituție.					Transparență	
1.4.	Crearea grupului pentru monitorizarea procesului și a modului de examinare a petițiilor în care sunt semnalate acte de corupție.	Septembrie 2019	Andronachi Viorel - director	Ordin emis	Carte de ordine	Protecție	Buget local
1.5.	Desfășurarea campaniei de informare a părinților și elevilor privind interzicerea colectării plăților informale	Septembrie- octombrie 2019	Andronachi Viorel - director	Adunare generală a părinților	Registru procese- verbale a adunărilor părintești	Educare	Buget local
1.6.	Contracararea constrângerii de către unii părinți a părinților altor elevi de a înființa și de a contribui financiar la fondul clasei	Permanent, cu verificarea semestrială a indicatorilor de progres	Andronachi Viorel - director	Număr de constrângeri constatate	Registru procese- verbale	Descurajare	Buget local
1.7.	Instruirea membrilor Consiliului elevilor în inițierea, participarea la elaborarea și promovarea deciziilor referitoare la activitatea instituției	Permanent	Bălău Elena– director adjunct	Număr de instruiri realizate; Număr de elevi instruiți	Registru procese- verbale	Educare etică	Buget local

Prioritatea II: Gestionarea eficientă și transparentă a banilor publici în instituție

Rezultatele scontate:

- Gestionarea corectă și eficientă a banilor publici
- transparența rapoartelor financiare ale instituției;

1	2	3	4	5	6	7	8
- prevenirea conflictelor de interese în gestionarea fondurilor publice;							
2.1.	Elaborarea raportului anual a instituției privind realizarea procedurilor de achiziții	Permanent, cu verificarea semestrială a indicatorilor de progres	Andronachi Viorel - director	Rapoarte elaborate și publicate	Panoul de informare a instituției de învățământ	Transparență	Buget local
2.2.	Inventarierea și luarea la evidență contabilă a tuturor bunurilor donate de către asociațiile (organizațiile) obștești (ale părinților) părinți, precum și din partea altor persoane juridice, cu plasarea actului de inventariere la panoul de informare în instituția de învățământ	Permanent, cu verificarea semestrială a indicatorilor de progres	Andronachi Viorel - director	Inventariere efectuată	Panoul informativ al instituției de învățământ;	Transparență	Buget local
2.3.	Informarea părinților sau tutorilor legali cu privire la bugetul aprobat (acordat) al instituției pentru anul de învățământ în gestiune, precum și cu privire la necesitățile suplimentare ale instituției, neacoperite de mijloacele bugetare acordate, prin afișarea informației la panoul informativ în instituție	Permanent, cu verificarea semestrială a indicatorilor de progres	Andronachi Viorel - director	Informație afișată pe panoul informativ din cadrul instituției	Panoul informativ al instituției	Transparență	Buget local

1	2	3	4	5	6	7	8
<p>Prioritatea III: Reducerea incidenței fraudei academice în gimnaziu.</p> <p>Rezultatele scontate:</p> <ul style="list-style-type: none"> - cultivarea intoleranței față de acțiuni de fraudă academică (plagiat, copiat, mituire) în mediul educațional; - evaluarea echitabilă, bazată exclusiv pe bază de merite ale elevilor 							
3.1	Implementarea mecanismelor de prevenire a corupției în cadrul sesiunilor de examene	Permanent, cu verificarea semestrială a indicatorilor de progres	Andronachi Viorel - director	Mecanisme de prevenire a corupției implementate	Avizier	Protecție Transparență	Bugetul instituției
3.2	Implementarea mecanismelor de prevenire a corupției în cadrul olimpiadelor școlare	Permanent, cu verificarea anuală a indicatorilor de progres	Tulbure A.	Mecanisme de prevenire a corupției implementate	Avizier	Protecție Transparență	Bugetul instituției
<p>Prioritatea IV: Monitorizarea aplicării Codului de etică al cadrului didactic și pregătirea cadrelor didactice pentru promovarea educației de integritate și anticorupție</p> <p>Rezultatele scontate:</p> <ul style="list-style-type: none"> - aplicarea uniformă a Codului de etică al cadrului didactic în instituție; - sporirea intoleranței față de acțiunile de corupție; - dezvoltarea competențelor cadrelor didactice în vederea predării cursurilor de integritate; - creșterea gradului de educație anticorupție a personalului instituției; -consolidarea integrității profesionale a cadrelor didactice și a administrației instituției pentru a servi drept model de urmat pentru discipolii lor. 							
4.1.	Monitorizarea aplicării Codului de etică a cadrului didactic	Permanent, cu verificarea anuală a indicatorilor de	Andronachi Viorel - director	Note informative, rapoarte elaborate și discutate;	Registru procese-verbale	Etică	Buget local

1	2	3	4	5	6	7	8
		progres		număr de cazuri de încălcări sesizate		Protecție	
4.2.	Instruirea cadrelor didactice cu privire la rigorile Codului de etică al cadrului didactic	septembrie	Andronachi Viorel - director	Număr de instruirii realizate; număr de cadre didactice instruite	Registru procese-verbale CP	Educare Etică	Buget local
4.3.	Informarea elevilor și părinților cu privire la rigorile Codului de etică al cadrului didactic	Permanent, cu verificarea anuală a indicatorilor de progres	Andronachi Viorel - director	Număr de elevi și de părinți informați	Registru procese-verbale a adunărilor părintești	Educare	Buget local
4.4.	Denunțarea și sancționarea încălcării prevederilor Codului de etică al cadrului didactic	Permanent, cu verificarea anuală a indicatorilor de progres	Andronachi Viorel - director	Număr de cazuri denunțate; număr de sancțiuni aplicate	Registru procese-verbale	Descurajare	Buget local

Raport
privind implementarea în anul 2019
a Planului local anticorupție
Instituția Publică Gimnaziul Bălăurești

I. Rezumatul executiv privind principalele progrese și deficiențe

În perioada de raportare a implementării *Planului local anticorupție*, în mod prioritar, acțiunile Instituției Publice Gimnaziul Bălăurești au fost orientate pentru promovarea integrității și s-au axat pe informare și responsabilizare a tuturor angajaților din instituție pentru a preveni corupția.

Cu privire la implementarea mecanismelor de prevenire a corupției în cadrul sesiunilor de examene – menționăm că au fost respectate întocmai regulamentele (*Metodologia de organizare și desfășurare a testării naționale din învățământul primar și Regulamentul cu privire la examenele naționale de absolvire a gimnaziului*).

Referitor la implementarea mecanismelor de prevenire a corupției în cadrul olimpiadelor școlare, relatăm că, a fost creată comisia de evaluare a testelor propuse la olimpiadă, rezultatele au fost discutate și aprobate în cadrul comisiilor metodice, oferta lotului olimpic a fost aprobată de către administrația instituției. Totodată, a fost asigurată supravegherea/asistarea de către membrii comisiei locale în cadrul probelor teoretice la toate disciplinele .

II. Progresul de implementare a Planului de acțiuni în perioada de raportare

Prioritatea 1: Excluderea fenomenului colectării plăților informale	
Acțiunea 1.1. Monitorizarea implementării prevederilor Metodologiei de înscriere a copiilor în clasa I în scopul eliminării riscurilor de fraudare a procedurii de înscriere. Termenul de realizare: aprilie-august Responsabili: Directorul adjunct Indicator de progres: lista elevilor din districtul școlar înscriși în clasa I	
Progresul în implementarea acțiunii 1.1.	
Descrierea măsurilor întreprinse de către responsabilii de realizarea acțiunii:	Descrierea măsurilor întreprinse de către instituțiile responsabile de realizarea acțiunii:
	Indicator: lista elevilor din districtul școlar înscriși în clasa I-i

Directorul adjunct	A fost publicate pe avizier informații cu privire la procedura de înscriere a copiilor în clasa I (planul acțiunilor și etapele de înscriere, metodologia etc.)	Cererile părinților, Dosarele copiilor, lista elevilor înscriși în clasa I-i
--------------------	-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	------------------------------------------------------------------------------------

Prioritatea 1: Excluderea fenomenului colectării plăților informale		
Acțiunea 1.2. Studierea Regulamentului privind cooperarea instituțiilor de învățământ cu asociațiile obștești ale părinților		
Termenul de realizare: sem.I,2019		
Responsabili: administrația instituției		
Indicator de progres: Campanii de informare realizate		
Progresul în implementarea acțiunii 1.2.		
Descrierea măsurilor întreprinse de către responsabilii de realizarea acțiunii:		Descrierea măsurilor întreprinse de către instituțiile responsabile de realizarea acțiunii:
		Indicator: Campanii de informare realizate
Administrația gimnaziului	Au fost organizate adunări cu elevii și părinții/alți reprezentanți legali ai copiilor,	2 ședințe parintești

Prioritatea 1: Excluderea fenomenului colectării plăților informale		
Acțiunea 1.3. Emiterea ordinului cu privire la măsurile de prevenire și combatere a fenomenului colectărilor plăților informale		
Termenul de realizare: Trimestrul I, 2019		
Responsabili: administrația instituției		
Indicator de progres: Ordin aprobat		
Progresul în implementarea acțiunii 1.3.		
Descrierea măsurilor întreprinse de către responsabilii de realizarea acțiunii:		Descrierea măsurilor întreprinse de către instituțiile responsabile de realizarea acțiunii:
		Indicator: Ordin aprobat

	Directorul a elaborat ordinul cu privire la măsurile de prevenire și combatere a fenomenului colectărilor plăților informale	ordinul emis
--	------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	--------------

Prioritatea 1: Excluderea fenomenului colectării plăților informale		
Acțiunea 1.4. Crearea grupului pentru monitorizarea procesului și a modului de examinare a petițiilor Termenul de realizare: noiembrie, 2019 Responsabili: Directorul Indicator de progres: Ordin aprobat		
Progresul în implementarea acțiunii 1.4.		
Descrierea măsurilor întreprinse de către responsabilii de realizarea acțiunii:		Descrierea măsurilor întreprinse de către instituțiile responsabile de realizarea acțiunii:
		Indicator: Ordin aprobat
Directorul	Directorul a emis ordinul cu privire la crearea grupului de lucru pentru monitorizarea procesului și a modului de examinare a petițiilor în care sunt semnalate acte de corupție	ordinemis

Prioritatea 1: Excluderea fenomenului colectării plăților informale		
Acțiunea 1.5. Desfășurarea campaniilor de informare a părinților și elevilor privind interzicerea colectării plăților informale Termenul de realizare: 2019 Responsabili: administrația instituției Indicator de progres: Campanii de informare realizate		
Progresul în implementarea acțiunii 1.5.		
Descrierea măsurilor întreprinse de către responsabilii de realizarea acțiunii:		Descrierea măsurilor întreprinse de către instituțiile responsabile de realizarea acțiunii:
		Indicator: Campanii de informare realizate
Directorul	Au fost organizate adunări cu elevii și părinții/alți reprezentanți legali ai copiilor, în cadrul cărora au fost abordate direcționat	Familiarizarea cadrelor didactice, părinților, elevilor cu prevederile acestui ordin.

	problemele colectărilor ilicite de bani în cadrul instituției.	
--	----------------------------------------------------------------	--

Prioritatea 1: Excluderea fenomenului colectării plăților informale		
Acțiunea 1.6. Contracarea constrângerii de către unii părinți a părinților altor elevi de a înființa și de a contribui financiar la fondul clasei		
Termenul de realizare: aprilie-august		
Responsabili: administrația instituției		
Indicator de progres: ședințe cu părinții		
Progresul în implementarea acțiunii 1.6.		
Descrierea măsurilor întreprinse de către responsabilii de realizarea acțiunii:		Descrierea măsurilor întreprinse de către instituțiile responsabile de realizarea acțiunii:
		Indicator: ședințe cu părinții, ordin emis
Directorul	Au fost organizate ședințe cu părinții în cadrul cărora a fost abordată și problema contribuției financiare la fondul clasei.	2 ședințe cu părinții

Prioritatea 1: Excluderea fenomenului colectării plăților informale		
Acțiunea 1.7. Instruirea membrilor Consiliului elevilor în inițierea, participarea la elaborarea și promovarea deciziilor referitoare la activitatea instituției		
Termenul de realizare: Permanent, cu verificarea semestrială a indicatorilor de progres		
Responsabili: Directorul adjunct pentru educație		
Indicator de progres: Număr de instruiți realizate; Număr de elevi instruiți		
Progresul în implementarea acțiunii 1.7.		
Descrierea măsurilor întreprinse de către responsabilii de realizarea acțiunii:		Descrierea măsurilor întreprinse de către instituțiile responsabile de realizarea acțiunii:
		Indicator: Număr de instruiți realizate; Număr de elevi instruiți
Directorul adjunct pentru educație, profesorii de <i>Educație civică</i>	În instituție activează în calitate de structură consultativă Consiliul Local al Elevilor. Componenta nominală a consiliului este aprobată pentru perioada unui an de studii.	1 instruire 5 membri CLE instruiți

Prioritatea 2: Gestionarea eficientă și transparentă a banilor publici în instituție	
Acțiunea 2.1. Publicarea raportului anual al instituției privind realizarea procedurilor de achiziții publice pe avizier, pagină web.	
Termenul de realizare: Permanent, cu verificarea semestrială a indicatorilor de progres	
Instituția responsabilă: contabilul - șef	
Indicator de progres: Rapoarte elaborate și publicate	
Progresul în implementarea acțiunii 2.1.	
Descrierea măsurilor întreprinse de către instituțiile responsabile de realizarea acțiunii:	Descrierea măsurilor întreprinse de către instituțiile responsabile de realizarea acțiunii:
	Indicator: Rapoarte elaborate și publicate
Contabilul-șef	Pe avizier a fost plasat Planul de achiziții și lista achizițiilor realizate pe parcursul anului
	Raportul elaborate de contabil a fost elaborate și prezentat

Prioritatea 2: Gestionarea eficientă și transparentă a banilor publici	
Acțiunea 2.2. Inventarierea și luarea la evidență contabilă a tuturor bunurilor donate.	
Termenul de realizare: Permanent, cu verificarea semestrială a indicatorilor de progres	
Instituția responsabilă: contabilul-șef	
Indicator de progres: Inventariere efectuată	
Progresul în implementarea acțiunii 2.2.	
Descrierea măsurilor întreprinse de către instituțiile responsabile de realizarea acțiunii:	Descrierea măsurilor întreprinse de către instituțiile responsabile de realizarea acțiunii:
	Indicator: Registru de evidență a donațiilor
Contabilul-șef	În acest an instituția a beneficiat de donații
	Registru de evidență a donațiilor cu specificația bunurilor și numele ,prenumele donatarului Contractul de donație se află la contabilitate.

Prioritatea 2: Gestionarea eficientă și transparentă a banilor publici		
Acțiunea 2.3. Informarea părinți cu privire la bugetul aprobat (acordat) al instituției pentru anul de învățământ în gestiune, precum și cu privire la necesitățile suplimentare ale instituției, neacoperite de mijloacele bugetare acordate, prin afișarea informației la intrarea în instituție sau în alte locuri vizibile.		
Termenul de realizare: Permanent, cu verificarea semestrială a indicatorilor de progres.		
Instituția responsabilă: director, contabil-șef		
Indicator de progres: Informație afișată pe panoul informative din cadrul instituției de învățământ.		
Progresul în implementarea acțiunii 2.3.		
Descrierea măsurilor întreprinse de către instituțiile responsabile de realizarea acțiunii:		Descrierea măsurilor întreprinse de către instituțiile responsabile de realizarea acțiunii:
		Indicator: Informație afișată pe panoul informativ din cadrul instituției de învățământ.
director contabil-șef	Discutarea și aprobarea Proiectului de buget în cadrul ședințelor Consiliului Profesorat și Consiliului de administrație	Informație afișată pe panoul informativ din cadrul instituției de învățământ.

Prioritatea 2: Gestionarea eficientă și transparentă a banilor publici		
Acțiunea 2.4. Publicarea rapoartelor financiare anuale în SIME și pe avizier		
Termenul de realizare: Permanent, cu anuală a indicatorilor de progres		
Instituția responsabilă: contabilul-șef		
Indicator de progres: Informație publicată pe avizier		
Progresul în implementarea acțiunii 2.4.		
Descrierea măsurilor întreprinse de către instituțiile responsabile de realizarea acțiunii:		Descrierea măsurilor întreprinse de către instituțiile responsabile de realizarea acțiunii:
		Indicator: Informație publicată
Contabilul-șef	Contabilul a recepționat, prin intermediul Direcției Finanțe, de la Ministerul Finanțelor <i>Raportul privind executarea bugetului conform clasificăției economice</i> (FE-009)	Raport FE-009 afișat pe aviziere.

Prioritatea 3: Reducerea incidenței fraudei academice în gimnaziu	
Acțiunea 3.1. Implementarea mecanismelor de prevenire a corupției în cadrul sesiunilor de examene	
Termenul de realizare: Permanent, cu verificarea semestrială a indicatorilor de progres	
Instituția responsabilă: administrația instituției	
Indicator de progres: Mecanisme de prevenire a corupției implementate	
Progresul în implementarea acțiunii 3.1.	
Descrierea măsurilor întreprinse de către instituțiile responsabile de realizarea acțiunii:	
Indicator: Mecanisme implementate	
Administrația instituției	Elevii, părinții și cadrele didactice au fost familiarizate cu prevederile Regulamentelor cu privire la examene de absolvire A fost emis ordinul cu referire la evitarea conflictului de interes în cadrul sesiunii 2019
Lista elevilor, părinților, cadrelor didactice familiarizate cu prevederile regulamentelor; Rapoartele de monitorizare a examenelor de absolvire a gimnaziului, elaborate de reprezentanții DÎTS Nisporeni- delegați ai Comisiei rationale de examene.	

Prioritatea 3: Reducerea incidenței fraudei academice în gimnaziu	
Acțiunea 3.2. Implementarea mecanismelor de prevenire a corupției în cadrul olimpiadelor școlare.	
Termenul de realizare: Permanent, cu verificarea semestrială a indicatorilor de progres	
Instituția responsabilă: administrația instituției	
Indicator de progres: Mecanisme de prevenire a corupției implementate	
Progresul în implementarea acțiunii 3.2.	
Descrierea măsurilor întreprinse de către instituțiile responsabile de realizarea acțiunii:	
Indicator: Mecanisme implementate	

Administrația instituției	Elevii și cadrele didactice au fost familiarizate cu prevederile Regulamentelor cu privire organizarea și desfășurarea olimpiadelor școlare A fost emis ordinul cu referire crearea comisiei locale, a comisiei de evaluare, au fost aprobate testele propuse elevilor .	Lista elevilor, cadrelor didactice familiarizate cu prevederile regulamentului;
---------------------------	---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	---------------------------------------------------------------------------------

Prioritatea 4: Monitorizarea aplicării Codului de etică al cadrului didactic și pregătirea cadrelor didactice pentru promovarea educației de integritate și anticorupție		
Acțiunea 4.1. Monitorizarea aplicării Codului de etică a cadrului didactic		
Termenul de realizare: Permanent, cu verificarea anuală a indicatorilor de progres		
Instituția responsabilă: administrația instituției		
Indicator de progres: Note informative, rapoarte elaborate și discutate; număr de cazuri de încălcări sesizate și sancționate		
Progresul în implementarea acțiunii 4.1.		
Descrierea măsurilor întreprinse de către instituțiile responsabile de realizarea acțiunii:	Descrierea măsurilor întreprinse de către instituțiile responsabile de realizarea acțiunii:	
	Indicator: Note informative,rapoarte elaborate și discutate,număr de cazuri de încălcări sesizate și sancționate	
Administrația instituției	Monitorizarea aplicării Codului de etică; Este elaborat Planul anual de activitate al Consiliului de etică	Nu au fost înregistrate sesizări sau plângeri.

Directorul IP Gimnaziul Bălăurești

Viorel ANDRONACHI