

# R A P O R T

## Privind implementarea în semestrul I al anului 2019 a Planului sectorial anticorupție în IP Gimnaziul Zberoaia

### I. Rezumatul privind principalele progrese și deficiente.

Prezentul raport de monitorizare a implementării planului sectorial anticorupție în domeniul educației se referă la primul semestru al anului 2019.

Specificăm că, pe primul semestru al anului 2019 nu au fost planificate acțiuni a căror raportare/verificare să fie realizate în termenul respectiv.

Informația prestată de DÎTS Nisporeni în colaborare cu CNA Chișinău a servit drept motivație reală de a fi receptivi la acțiuni de prevenire a fenomenului antisocial pentru tânăra generație. Aprobarea ordinului nr.1074/2019 „cu privire la unele acțiuni de prevenire și combatere a fenomenului colectărilor plăților informale în sistemul educațional” a fost mediatizat în mod activ, fiind prevăzute și mecanisme de monitorizare a implementării acestuia. În vederea respectării educației pentru integritate, avem restanțe, ce se referă la problemele ce țin de nivelul local care generează corupția. Motivul este bugetul deficitar pentru școli cu număr mic de elevi.

În final, calitatea serviciilor educaționale depind de felul în care cetățenii percep eficiența, cauzele și consecințele corupției.

Este important să fie continuate în fiecare instituție eforturile de eradicare a practicilor corupte, să creștem integritatea, responsabilitatea și rezistența în fața riscurilor de corupție din partea personalului din instituția noastră.

### II. Progresul în implementarea planului sectorial de acțiuni în perioada de raportare.

#### ***Prioritatea 1: Excluderea fenomenului colectării plăților informale în instituția de învățământ.***

**Acțiunea 1.1:** Aplicarea prevederilor Metodologiei de înscriere a copiilor în clasa I în scopul eliminării riscurilor de fraudare a procedurii de înscriere.

**Termenul de realizare:** Semestrul I, anul 2019.

**Indicator de progres:** Metodologia modificată MEEC ord.149 din 21.03.2017.

## Progresul în implementarea acțiunii 1.1

<i>Descrierea măsurilor întreprinse în realizarea acțiunii</i>	<i>Realizarea indicatorilor de progres</i>
În baza listei generale conform recensământului prezentat de APL Zberoaia circumscripția Zberoaia și conform listei preșcolarelor care au frecventat grădinița de copii, sunt înscrși în cl. I - copii care ating de vârsta de 7 ani până la 30.11.2019.	- 15 elevi sunt înscrși în lista cl. I - i conform ordinului de înscriere și a rapoartelor prezentate de grădinița de copii.

**Acțiunea 1.2:** Emiterea ordinului cu privire la măsurile de prevenire și combatere a fenomenului de colectări plăți informale în instituția de învățământ.

**Termenul de realizare:** Semestrul I, anul 2019.

**Indicator de progres:** Ordin emis

## Progresul în implementarea acțiunii 1.2

<i>Descrierea măsurilor întreprinse în realizarea acțiunii</i>	<i>Realizarea indicatorilor de progres</i>
A avut loc ședința de informare cu privire la acțiuni de prevenire și combatere a fenomenului de plăți informale cu ocazia înscrierii taxelor școlare și altele.	- Ordin emis. - Semnătura angajaților - 27. - Angajați informați.

**Acțiunea 1.3:** Crearea grupului pentru monitorizarea procesului de examinare a petițiilor în care sunt semnalate acte de corupție.

**Termenul de realizare:** Semestrul I, anul 2019.

**Responsabil:** Direcția școlii.

**Indicator de progres:** Ordin emis

## Progresul în implementarea acțiunii 1.3

<i>Descrierea măsurilor întreprinse în realizarea acțiunii</i>	<i>Realizarea indicatorilor de progres</i>
În baza Regulamentului tip de organizare și funcționare a Consiliului de etică al instituției de învățământ general s-a emis un ordin cu referire la constituirea Consiliului de etică a IP Gimnaziul Zberoaia. Conform deciziei al Consiliului de Administrație a procesului verbal s-a creat Consiliul de etică într-o componență de 5 persoane.	- Ordin emis. - Comisie constituită din 5 persoane. - Sesizări care se referă la încălcarea principiilor de etică profesională a fost înregistrat un singur caz.

**Acțiunea 1.4:** Desfășurarea ședințelor de informare a părinților și elevilor privind interdicerea colectării plăților informale.

**Termenul de realizare:**Semestrul I, anul 2019.  
**Responsabil:** Președintele Consiliului de etică.  
**Indicator de progres:** Ordin emis

**Progresul în implementarea acțiunii 1.4**

<i>Descrierea măsurilor întreprinse în realizarea acțiunii</i>	<i>Realizarea indicatorilor de progres</i>
Instruirea factorilor de decizie, directorii de instituție și contabilii privind asigurarea integrității în instituțiile educaționale, a avut loc pe data de 17.12.2019 la Consiliul Raional și a fost desfășurat de DÎTS Nisporeni în colaborare cu CNAC și înău. Urmare a acestei acțiuni, în instituția gimnaziului au fost informați toți angajații pe data de 23.12.2019.	- 1 instruire realizată; - 19 angajați instruiți; - Acțiuni de informare urmează a fi continuate.

**Acțiunea 1.5:** Instruirea membrilor Consiliului de elevi în inițierea, participarea la elaborarea și promovarea deciziilor referitoare la viața școlii.

**Termenul de realizare:** Semestrul I, anul 2019.

**Responsabil:** Director adjunct educație.

**Indicator de progres:** Ordin emis

**Progresul în implementarea acțiunii 1.5**

<i>Descrierea măsurilor întreprinse în realizarea acțiunii</i>	<i>Realizarea indicatorilor de progres</i>
Activează Consiliile elevilor, în număr de 9 elevi. Acești elevi beneficiază de resurse informative anticorupție la orele de educație civică, educație pentru societate, managementul clasei. Un elev este ales în componența C Așcolii și este implicat la elaborarea și promovarea deciziilor referitoare la acțiunile anticorupție. La activitățile organizate de copii au fost evitate colectările de bani.	- Evitare a colectărilor de bani; - Consiliile elevilor informați.

**Prioritatea 2: Gestionarea eficientă și transparentă a banilor publici în instituția de învățământ.**

**Acțiunea 2.2:** Inventarierea și luarea la evidență contabilă a tuturor bunurilor donate.

**Termenul de realizare:** Semestrul I, anul 2019.

**Responsabil:** Director, contabil.

**Indicator de progres:** Inventariere efectuată

**Progresul în implementarea acțiunii 2.2**

<i>Descrierea măsurilor întreprinse în realizarea acțiunii</i>	<i>Realizarea indicatorilor de progres</i>
Inventarierea se efectuează prin ordin la sfârșit de an bugetar. În instituție există un Registru de evidență a donațiilor din anul 2016.	- Ordin emis. - Registrul de evidență a donațiilor este îmbunătățit.

**Acțiunea 2.3:** Informarea angajaților și părinților cu privire la bugetul aprobat al instituției pentru anul de învățământ în gestiune, precum și cu privire la necesitățile suplimentare ale instituției, neacoperite din mijloace bugetare acordate.

**Termenul de realizare:** Permanent cu verificarea indicatorilor de progres.

**Responsabil:** Director, contabil.

**Indicator de progres:** Informația afișată în cadrul instituției.

### **Progresul în implementarea acțiunii 2.3**

<i>Descrierea măsurilor întreprinse în realizarea acțiunii</i>	<i>Realizarea indicatorilor de progres</i>
Informația cu privire la bugetul aprobat este prezentată la ședința Consiliului de Administrație și Consiliul Profesorat. Acest raport este adus la cunoștința angajaților și a Comitetului părintesc, precum și la ședințele cu părinții de la sfârșit de an.	- Panou informativ al instituției de învățământ cu referire la bugetul instituției îmbunătățit. - Părinți informați cu privire la necesitățile suplimentare ale instituției, neacoperite din mijloace bugetare acordate.

## **Prioritatea 3: Reducerea incidenței fraudei academice în instituția de învățământ.**

**Acțiunea 3.1:** Desfășurarea instruirilor de informare a elevilor cu privire la rigorile de etică aplicabile în mediul educațional.

**Termenul de realizare:** Permanent cu verificarea indicatorilor de progres.

**Responsabil:** Direcția școlii.

**Indicator de progres:** Numărul de instruiri.

### **Progresul în implementarea acțiunii 3.1**

<i>Descrierea măsurilor întreprinse în realizarea acțiunii</i>	<i>Realizarea indicatorilor de progres</i>
Instruirea pedagogilor, părinților și elevilor se efectuează în baza Regulamentului de organizare și desfășurare a examenelor. Se înregistrează un proces verbal cu semnăturile celor prezenți.	- 9 elevi instruiți; - Părinții elevilor absolvenți; - pedagogi - 19.

**Acțiunea 3.2:** Implementarea mecanismelor de prevenire a corupției în cadrul pretestărilor și examenelor de absolvire.

**Termenul de realizare:** Permanent cu verificarea indicatorilor de progres.

**Responsabil:** Direcția școlii.

**Indicator de progres:** Mecanisme de prevenire a corupției.

### **Progresul în implementarea acțiunii 3.2**

<i>Descrierea măsurilor întreprinse în realizarea acțiunii</i>	<i>Realizarea indicatorilor de progres</i>
La examenele de absolvire a gimnaziului Sesiunea 2019 au fost admisi 21 candidați. Toți au susținut fără incidente, n-au comis fraude în perioada examenelor.	-Proces verbal cu semnături din partea părinților, elevilor și pedagogilor.

#### **Prioritatea 4: Monitorizarea aplicării Codului de etică al cadrului didactic și pregătirea lor pentru promovarea educației de integritate și anticorupție.**

**Acțiunea 4.1:** Monitorizarea aplicării Codului de etică a cadrului didactic.

**Termenul de realizare:** Permanent cu verificarea indicatorilor de progres.

**Responsabil:** Direcția școlii.

**Indicator de progres:** Note informative cu număr de încălcări și sancțiuni.

##### **Progresul în implementarea acțiunii 4.1**

<i>Descrierea măsurilor întreprinse în realizarea acțiunii</i>	<i>Realizarea indicatorilor de progres</i>
Consiliul de etică din instituție este aprobat în baza unui ordin de constituire. La nivel de organizare de activități anticorupție nu s-au identificat petiții de la părinți, elevi și pedagogi.	Nu s-au înregistrat încălcări grave la capitolul corupție.

**Acțiunea 4.2.:** Verificarea funcționării Consiliului de etică din instituțiile .

**Termenul de realizare:** Permanent cu verificarea indicatorilor de progres.

**Responsabil:** Direcția școlii.

**Indicator de progres:** Număr de Consilii de etică funcționale; număr de cazuri examinate.

##### **Progresul în implementarea acțiunii 4.2.**

<i>Descrierea măsurilor întreprinse în realizarea acțiunii</i>	<i>Realizarea indicatorilor de progres</i>
Consiliul de etică este funcțional. Monitorizarea activității acestuia și aplicării Codului de etică a cadrului didactic.	- 2 ședințe desfășurate ale Consiliului de etică; - 1 caz fost examinat în urma căruia s-a emis un ordin de avertizare și sancțiune de încălcare a Codului de etică.

### **III. Riscurile implementării acțiunilor anticorupție.**

La compartimentul riscuri ale implementării acțiunilor anticorupție din planul sectorial este relevantă insuficiența de consolidare a eforturilor în lupta cu fenomenul corupției. Acest fenomen obligă la mobilizarea și coordonarea tuturor resurselor.

Un risc identificat și care este valabil în multe situații se referă la nedeclararea conflictelor de interese. Unul din riscurile majore identificate se referă la așa-numita „colegialitate falsă”. Astfel că, relațiile colegiale cu caracter permisiv nu permit analiza obiectivă a unei situații cu raportarea ei la actele de corupție și, respectiv, nu sunt cazuri înregistrate”. Altfel spus, în multe cazuri, instituția demonstrează reticență la examinarea comportamentului lipsit de etică al unor colegi, preferând ca deciziile să fie luate din exterior.

În vederea combaterii riscurilor enumerate considerăm oportună organizarea stagilor de formare a profesorilor în vederea predării modulului de integritate și anticorupție.

Director interimar Violeta UCRAINSCHI