



MINISTERUL EDUCAȚIEI, CULTURII ȘI CERCETĂRII AL REPUBLICII MOLDOVA
CONSILIUL RAIONAL NISPORENI
DIRECȚIA ÎNVĂȚĂMÂNT TINERET ȘI SPORT
MD- 6401. or. Nisporeni, str. Ioan Vodă, 2
directianisp@gmail.com, fax.: 026422748; tel: 026423078;
<http://www.dgitsnisporeni.md/>

Aprob:

Șef direcție

Sterpu N.

PLAN
MANAGERIAL DE ACTIVITATE
a Direcției Învățământ, Tineret și Sport Nisporeni
Anul de studii 2019-2020

Direcțiile prioritare de activitate în anul de studii 2019-2020 sunt orientate spre prestarea serviciilor educaționale de calitate prin dezvoltarea profesională a cadrelor didactice și asigurarea accesului la educație pentru toți copiii.

Activitatea DÎTS Nisporeni este reglementată de actele normative: *Codul Educației* al Republicii Moldova nr.152 din 17 iulie 2014, *Hotărârea Guvernului nr.404 din 16.06.2015* „Cu privire la aprobarea Regulamentului-cadru de organizare și funcționare a organului local de specialitate în domeniul învățământului și a structurii-tip a acestuia”, precum și de *Regulamentul de organizare și funcționare a DÎTS Nisporeni*, aprobat prin decizia Consiliului Raional Nisporeni.

Planul Managerial al Direcției Învățământ Tineret Sport Nisporeni pentru anul 2019- 2020 este elaborat în conformitate cu direcțiile strategice stipulate în *Strategia Națională ”Educația-2020”*, Programul de dezvoltare a sistemului de învățământ Nisporeni/ perioada 2015-2020, cât și ținându-se cont de finalitățile educaționale în învățământul general, reglementate prin

- ***Standarde de competență – instrument de realizare a politicilor educaționale;***
- ***Standarde de eficiență a învățării;***
- ***Standarde de calitate pentru instituțiile de învățământ primar și secundar general din perspectiva școlii prietenoase copilului;***
- ***Standarde de învățare și dezvoltare pentru copilul de la naștere până la 7 ani;***
- ***Planul-cadru pentru învățământul primar, gimnazial și liceal, anul de studii 2019-2020, aprobat prin ordinul Ministerului Educației, Culturii și Cercetării nr. 321 din 29.03.2019;***
- ***Ordinul nr. 919 din 19.07.2019 al MECC cu privire la implementarea curriculumului național, alte acte reglatorii.***

În acest scop, DÎTS Nisporeni a realizat o analiză SWOT pertinentă a sistemului de învățământ general la sfârșitul anului școlar 2018-2019 pentru a stabili obiectivele pentru anul școlar 2019-2020 în concordanță cu prioritățile, direcțiile și strategia Ministerului Educației, Culturii și Cercetării, privind asigurarea calității și accesul la educație, al compatibilizării ofertei de formare cu cerințele pieței muncii existente la nivel local, național și european.

Astfel, în anul de studii 2019-2020, Direcția Învățământ Tineret și Sport Nisporeni își va orienta activitatea în continuare spre:

1. Asigurarea accesului la educație preșcolară, primară și secundară pentru toți copiii;
2. Implementarea curricula la disciplinele școlare;
3. Creșterea calității activității manageriale și a ghidării cadrelor didactice;
4. Creșterea calității actului educațional, cu scopul ameliorării rezultatelor școlare și obținerea unor rezultate mai bune la examenele naționale.
5. Îmbunătățirea calității educației prin dezvoltare profesională și formare continuă;
6. Colaborarea intersectorială pentru asistența copiilor în situații de risc, pentru facilitarea incluziunii sociale;
7. Asigurarea calității procesului de evaluare, prin promovarea exigenței și respectării Referențialului de evaluare și standardelor de eficiență a învățării;
8. Promovarea rolului educației non-formale, a voluntariatului și implicării civice prin promovarea activităților educative extrașcolare;
9. Încurajarea reprezentării elevilor și a implicării părinților în structurile decizionale din învățământ; promovarea transparenței decizionale;
10. Dezvoltarea parteneriatului social, creșterea rolului părinților și comunităților în guvernarea educației.
11. Prevenirea abandonului școlar;
12. Diversificarea ofertei curriculare în vederea valorificării potențialului individual, instituțional și comunitar.
13. Combaterea și prevenirea posibilelor cazuri de corupție în sistem.

VIZIUNE

Valorificarea potențialului individual, instituțional și comunitar, promovând dezvoltarea și formarea continuă în corespundere cu *Standardele de competență profesională ale cadrelor didactice și de conducere*, asigurând formarea la elevi a unui caracter integru, dezvoltarea unui sistem de competențe, care include cunoștințe, abilități, atitudini și valori, ce permit participarea activă a individului la viața socială și economică.

MISIUNE

Implementând politicile de stat în domeniul educației, **Direcția Învățământ Tineret și Sport** are misiunea:

- de proiectare, organizare, coordonare, monitorizare a procesului educațional, în scopul asigurării funcționalității sistemului de învățământ din raionul Nisporeni;
- de asigurare a accesului la educație pentru toți copiii;
- de promovare a calității serviciilor educaționale;
- de promovare a învățării pe tot parcursul vieții;

ANALIZA SITUAȚIEI ÎN SISTEM

Analiza PEST

Domeniul de analiză:

Contextul Politic

Codul Educației Din actul normativ derivă misiunea, activitatea și finalitățile educaționale;

- aplicarea evaluării criteriale prin descriptori integral în învățământul primar, iar în clasele gimnaziale pentru disciplinele școlare ed. pt societate, ed tehn. ed. fizică, ed . plastică, cl. V,VI, etc.;
- evaluarea și notarea elevilor cu cerințe educaționale speciale se realizează în baza planurilor educaționale individualizate;
- sunt aprobate documentele normative:
 - ✓ Standardele minime de dotare a școlilor primare, gimnaziilor și liceelor cu mijloace TIC;
 - ✓ Standardele de dotare minimă a cabinetelor la disciplinele școlare în instituțiile de învățământ secundar general;
 - ✓ Cu privire la aprobarea Metodologiei de evaluare la disciplinele școlare din învățământul gimnazial și liceal;
 - ✓ Cu privire la aprobarea Instrucțiunii privind managementul temelor pentru acasă în învățământul primar, gimnazial și liceal
- norma didactică a debutanților este de 0,75 % din norma didactică, stimulând inserția profesională;
- norma didactică pentru pedagogii din învățământul primar este de 18 ore.

Prin Strategia EDUCAȚIA - 2020:

- activitatea instituțiilor educaționale este programată în contextul celor trei piloni educaționali: acces, relevanță și calitate;
- sunt elaborate programe de dezvoltare strategică în fiecare instituție educațională;
- sunt elaborate planuri manageriale anuale în fiecare instituție;

Prin Hotărârea Guvernului nr 903 din 30.10.2014 privind aprobarea Regulamentului cu privire la transportarea elevilor se asigură funcționalitatea autobuzelor școlare; fiind transportați total 535 elevi;

Prin Hotărârea Guvernului nr. 868 din 08.10.2014 privind finanțarea în bază de cost standard per elev a instituțiilor de învățământ primar și secundar general :

- a fost asigurată dezvoltarea infrastructurii în instituțiile școlare cu număr mai mare de elevi;
- 65-70% din bugetul instituțiilor școlare sunt utilizate pentru salarizarea angajaților, fiind accesibilă alocarea resurselor pentru dezvoltare instituțională;
- se creează Fondul pentru Educație Incluzivă prin alocarea a 2% din bugetul instituțiilor școlare;
- se creează componenta raională (3%) care susține proiecte importante de reparație capitală sau dotare în instituțiile școlare;
- componenta raională este repartizată regulamentar în instituțiile școlare;

Totodată menționăm:

- scăderea populației școlare, ce influențează esențial bugetele instituțiilor mici, și nu numai. Astfel numărul școlilor cu deficit bugetar este în creștere;
- mai multe instituții școlare - gimnaziile: ” Gr. Vieru”, Iurceni, Călimănești, Ciutești, Bolțun, Bursuc, Șendreni, Isăicani, Brătuleni nu-și pot dezvolta baza materială, bugetul acoperă doar salarizarea cadrelor didactice;
- școlile primare-grădinițe: Băcșeni, Păruceni, Găureni, Cârnești, cât și gimnaziile Bărboieni, Vinători, Cristești, Vulcănești, Călimănești, Ciutești dețin un buget auster, nu-și pot asigura buna funcționalitate.

Regulamentului - tip de organizare și funcționare a instituțiilor de învățământ primar și secundar, ciclul I și II (aprobat prin ordinul ME nr. 235 din 25.03.2016, cap. I, pct. 21).

Ordinul nr. 674 din 01.08.2017 a MECCRM cu referire la pilotarea modelelor de plan-cadru/ liceu:

- pilotarea celor două variante de plan-cadru (I și II);
- respectarea Planului –cadru pentru anul de studii 2019-2020;
- reglementarea procesului educațional;
- diversitatea ofertei disciplinelor opționale .

Ordin nr. 321 din 29.03.2019 Cu privire la aprobarea Planului-cadru pentru învățăm. primar, gimnazial și liceal, anul de studii 2019-2020.

Ordin nr. 1262 din 24 august 2018, Cu privire la punerea în aplicare a deciziei Consiliului Național pentru Curriculum, aprobat prin ordinul MECC nr. 1124 din 20.07.2018 Cu privire la aprobarea materialelor prezentate la CNC.

Strategia de Dezvoltare a raionului Nisporeni:

- implementarea unor politici locale administrate de Consiliul Raional Nisporeni;
- monitorizarea procesului educațional în scopul asigurării calității în educație;
- implementarea politicilor de incluziune școlară: repartizarea Fondului de Educație Incluzivă, dotarea CREI;
- organizarea odihnei de vară a copiilor

Domeniul de analiză:	Contextul economic
-----------------------------	---------------------------

- indicatorii economici reduși ai raionului;
- alocarea surselor financiare pentru renovarea /construcția blocurilor sanitare în 23 de IET, conform HG nr. 94 din 11 februarie 2019;
- alocarea surselor financiare pentru lucrări de reparație/reconstrucție/construcție/amenajarea teritoriului sau dotare în 24 de IET, bani acordați de Guvernul României;
- s-a finalizat Proiectul "Reforma învățământului în Moldova" în IP Gimnaziul "Alexandru cel Bun", Vărzărești, finanțat de Banca Mondială - 17mln.lei;
- deficit bugetar în instituțiile mici: gimnaziile: Vulcănești, Bărboieni, Cristești, Vinători, Călimănești, Gimnaziul-Grădiniță Valea-Trestieni; în școlile primare- grădinițe: Cârnești, Păruceni, Băcșeni, Găureni;
- dificultăți de asigurare financiară pe componenta dezvoltare instituțională; bugetul fiind suficient doar pentru asigurarea salarizării angajaților în instituțiile din localitățile Iurcenii, Călimănești, Ciutești, Bolșun, Bursuc, Șendreni, Isăicani, Brătuleni;
- dificultăți de implementare a politicilor de incluziune educațională în IET;
- alimentarea a 100% elevi din învățământul primar (2265 de elevi), dificultăți în organizarea alimentării copiilor cu CES, a copiilor din localitățile arondate școlilor de circumscripție.

Domeniul de analiză:	Contextul social.
-----------------------------	--------------------------

- migrația excesivă a populației, îndeosebi a populației de etnie romă și impactul ei negativ asupra procesului educațional;
- indicatori demografici în continuă scădere cu impact negativ asupra rețelei școlare și a bugetului instituțiilor;
- indicatori de șomaj în creștere;
- indiferența părinților față de educația copiilor;
- impactul negativ al migrației populației de etnie romă din satul Vulcănești asupra promovabilității, absenteismului și școlarizării elevilor;
- rata în creștere a copiilor în situație de risc;
- micșorarea numărului de elevi din instituțiile școlare și influența acestui proces asupra rețelei școlare;
- suport acordat copiilor cu CES;
- asigurarea serviciilor de transport în instituțiile de circumscripție;
- insuficiența cadrelor didactice la mai multe discipline școlare;
- indiferența tinerilor pedagogi pentru angajare în sistem.

Domeniul de analiză:**Context tehnologic**

- dotarea celor 33 de instituții de învățământ cu 902 calculatoare, din care utilizate de către elevi - 462, de către cadrele didactice - 309, calculatoare din cadrul bibliotecilor – 46, în scopuri administrative – 85;
- dispun de WEB-site, Web-pagină doar 4 instituții;
- dotare satisfăcătoare a instituțiilor școlare cu TIC : 16 instituții școlare din 33 dispun de calculatoare/lăptopuri în fiecare sală de clasă;
- existența tablelor interactive în instituțiile școlare: IP Gimnaziul ” Valeriu Bulicanu”, Boldurești, IP Liceul Teoretic ”Boris Cazacu”, Nisporeni, IP Gimnaziul Marinici, IP Gimnaziul Bălăurești, IP Gimnaziul ”Ștefan cel Mare”, Nisporeni; dispun de tablete și pentru elevi 4 instituții școlare: gimnaziile “V. Bulicanu”, Boldurești, Milești, Bălăurești , Zberoaia;
- dotarea cu două table interactive în: IP Liceul Teoretic ”Mircea Eliade”, Nisporeni, IP Gimnaziul ”Alexandru cel Bun”, Vărzărești, IP Gimnaziul ”Valeriu Dumbravă”, Cioarești, IP Liceul Teoretic ”Prometeu”, Grozești, IP Gimnaziul Milești, IP Gimnaziul ”Grigore Vieru”, Iurcenii și IP Gimnaziul Zberoaia;
- dotare bună în IP Gimnaziul „V. Bulicanu”, Boldurești: clasă multimedia / 25 de tablete, 65 calculatoare în școală, 16 proiectoare în săli de clasă, zece ecrane, 10 imprimante, 3 table interactive și în IP LT ”M. Eliade”, Nisporeni: 65 calculatoare (9 elevi per calculator), 15 televizoare, 2 table interactive;
- implementarea proiectului educațional ”Robotica” în IP Gimnaziul Milești;
- utilizarea tabletelor în cadrul lecției în clasa I;
- pregătirea insuficientă a tuturor cadrelor didactice pentru aplicarea tablelor interactive;
- dotarea insuficientă cu calculatoare a instituțiilor preșcolare, școlilor primare-grădiniță și instituțiilor cu deficit bugetar.

Domeniul de analiză:**Context ecologic.**

- majoritatea instituțiilor educaționale dispun de blocuri sanitare;
- condițiile de sanitarie sunt monitorizate în permanență de instituțiile specializate;
- calitatea apei potabile utilizată în instituțiile educaționale este periodic verificată de Centrul de Sanatate Publică;
- starea igienico-sanitară a instituțiilor educaționale este bună;
- în mai multe instituții școlare predarea disciplinelor opționale include educație ecologică și educație pentru sănătate;
- fiecare instituție educațională este implicată cel puțin de două ori pe an în activități, ce au impact ecologic: *Un arbore pentru dăinuirea noastră* (plantarea arborilor , acțiuni de înverzire a localității), acțiuni de salubritate.
- instituțiile educaționale sunt implicate în proiecte educaționale școlare cu subiect ecologic.

ANALIZA SWOT

DIAGNOZA mediului intern și extern

PUNCTE TARI

- Pilotarea Modelelor de plan-cadru pentru clasele a X-a și a XI-a de liceu;
- Asigurarea funcționalității celor 19 Centre de Resurse pentru copiii cu Cerințe Educaționale Speciale;
- Implicarea conducătorilor de instituții în procesul decizional din domeniu;
- Implicare maximă a angajaților din DITS în procese de monitorizare;
- Desfășurarea sistematică a consiliilor de administrație și consultative;
- Desfășurarea sistematică (lunară) a ședințelor de informare, orientate spre eficientizarea organizării activității manageriale;
- Desfășurarea tradițională a conferințelor din august, octombrie;
- Implicarea Consiliului Părinților, a comunității locale în activitatea instituțiilor educaționale;
- Informare eficientă, formare continuă pe domeniul elaborarea PEI-lui, elaborarea testelor conform curriculumului modificat sau adaptat;
- Funcționalitatea celor 19 Centre de Resurse pentru Educație Incluzivă;
- Înregistrarea progreselor la copiii cu cerințe educaționale speciale, urmare implicării active a cadrelor didactice;
- Prezența specialiștilor-consultanți în programele „Melow Parenting”, Makaton , Comunicarea prin Muzică și Portage;
- Aplicabilitatea Metodologiei de evaluare complexă a copiilor din instituțiile de educație timpurie;
- Condiții optime asigurate pentru incluziunea copiilor cu dizabilități în instituțiile: IP Gimnaziul ”Gr.Vieru”, Iurceni, IP Gimnaziul ”V. Bulicanu”, Boldurești, IP Gimnaziul Seliște;
- Competență în diseminarea bunelor practici a angajaților din instituțiile IP Gimnaziul ”Gr.Vieru”, Iurceni, IP Gimnaziul ”V. Bulicanu”, Boldurești, IP Gimnaziul Seliște , referitor la incluziunea copiilor;
- Asigurarea condițiilor de infrastructură și dotare a instituțiilor educaționale;
- Finalizarea lucrărilor din cadrul Proiectului de renovare a gimnaziului

PUNCTE SLABE

- Discrepanță între notele anuale și notele la examene, ca rezultat al lipsei de exigență în procesul de evaluare;
- Rata constantă a absenteismului școlar în toate treptele de școlaritate (raportul: 31,6 lecții absență la fiecare elev);
- Dificultăți în asigurarea cu cadre didactice pentru mai multe discipline școlare: învățământ preșcolar, matematică, învățământ primar, limbi străine, fizică, informatică, etc;
- Dificultăți în selectarea cadrelor didactice pentru predarea calitativă a orelor opționale;
- Dificultăți în elaborarea orarului în corespundere cu cerințele Planului-cadru;
- Activitate superficială a multor Comisii metodice din instituțiile educaționale, precum și a CMI;
- Reticența unor cadre didactice și manageriale față de educația incluzivă și de integrarea copiilor cu dizabilități în sistemul educațional general;
- Monitorizare insuficientă din partea administrațiilor școlare a implementării calitative a planului-cadru;
- Dificultăți în desfășurarea concursurilor pentru ocuparea funcției de director în instituțiile educaționale;
- Părinți indiferenți față de rezultatele școlare ale copilului.
- Lipsa motivației școlare, dezinteres pentru studii;
- Insuficiența cadrelor didactice la disciplinele: matematica, limba română , limba engleză, informatică, fizică;
- Îmbătrânirea cadrelor didactice: vârsta medie a pedagogilor este de 53,5 ani;
- Dezinteres pentru studii universitare și postuniversitare a personalului didactic din instituțiile preșcolare;

”Alexandru cel Bun”, Vărzărești - proiect finanțat de Banca Mondială și Ministerul Educației

- Dotarea laboratoarelor de fizică, chimie și biologie din Gimnaziul ”Alexandru cel Bun”, Vărzărești în cadrul proiectului „Reforma învățământului în Republica Moldova”
- Construcția terenurilor de joacă pentru preșcolari/copii în mai multe localități rurale;
- Parteneriat eficient DÎTS - Asistența Socială și Protecție a Familiei – ONG
- Inspectorat de Poliție;
- Implicare activă a părinților în activitatea instituției școlare, cu dezbaterile și identificarea problemelor;
- Funcționalitatea site-ului DITS, pe care sunt plasate planurile manageriale și materialele celor mai relevante activități;
- Politici locale promovate de Consiliul raional în susținerea pedagogilor – cumularzi: alocarea resurselor financiare pentru drumul tur-retur;
- Respectarea Regulamentului cu privire la examenele de absolvire a gimnaziului și a Regulamentului cu privire la examenul național de bacalaureat;
- Note medii mai mari la examenele de absolvire a gimnaziului, comparativ cu anul de studii 2017-2018;
- Rata promovabilității la BAC mai mare cu 1% decât în anul de studii precedent:

OPORTUNITĂȚI

- Suport și îndrumare metodologică asigurată de Consiliul raional Nisporeni;
- Deschidere și dialog constructiv oferit de MECC ;
- Acordul de colaborare cu Universitatea Pedagogică de Stat din Tiraspol: Formarea și dezvoltarea cadrelor didactice și manageriale din IET;
- Varietatea proiectelor promovate de Ministerul Educației, Culturii și Cercetării , precum și de ONG –uri orientate spre dezvoltarea profesională a cadrelor didactice ;
- Cunoașterea și aplicarea prevederilor metodologiilor naționale privind

- Reticența APL I în asigurarea alimentării copiilor cu cerințe educaționale speciale;
- Colaborarea insuficientă a familiei cu instituția de învățământ în scopul tratării individuale a copilului;
- Dezinteresul comunității față de problemele din sistemul educațional;
- Indiferența cadrelor didactice și manageriale față de promovare prin atestare / grad didactic unu și superior, grad managerial.
- Incertitudine în realizarea atribuțiilor funcționale ale colaboratorilor din cadrul DITS.
- Ineficiența asistențelor la lecții din partea administrației instituțiilor;
- Neprezentarea de către conducătorii instituțiilor educaționale a informațiilor solicitate în termen;
- Motivare scăzută pentru creșterea profesională;
- Nivelul relativ redus de utilizare a tehnologiei moderne;
- Dotarea insuficientă a cabinetelor conform Standardelor.

AMENINȚĂRI

- Lipsa specialiștilor nu va permite predarea calitativă a tuturor disciplinelor;
- Abandonul și absenteismul școlar influențează analfabetismul și neșcolarizarea, îndeosebi a copiilor de etnie romă;
- Imposibilitatea organizării procesului de admitere în liceele raionului din cauza numărului mic de abiturienți;
- Predarea disciplinelor școlare de către nespecialiști;
- Promovabilitate scăzută la examenele de absolvire;

cultura organizațională a politicii incluzive;

- Programe de recalificare oferite cadrelor didactice de IȘE, ProDidactica, etc;
- Elaborarea de către MECC a curricula pentru disciplinele opționale;
- Elaborarea de către MECC a Curricula, ediția 2019;
- Prezența unui nomenclator nou de documentație școlară, noi reglementări pentru organizarea procesului de atestare a cadrelor didactice, a repartizării timpului de muncă;
- Prezența noului document reglator-Instrucțiunea cu privire la managementul temelor pentru acasă;
- Suport metodologic și consiliere periodică oferită de Direcția de Asigurare a Alimentelor;
- Identificarea altor surse financiare pentru dotarea cabinetelor.

- Abandonul posturilor didactice în sistemul educațional;
- Rata în creștere a pedagogilor necalificați în instituțiile educaționale;
- Predarea unor discipline de către un singur cadru didactic în mai multe instituții;
- Predarea unor discipline de către cadre didactice pensionare în majoritatea instituțiilor;
- Riscul de a pierde statutul de liceu în anumite instituții școlare;
- Imposibilitate de asigurare a condițiilor de ”școală mai bună” pentru școlile de circumscripție;
- Riscul de majorare a localităților în care lipsesc instituțiile educaționale,
- Tineri neimplicați în viața socială, indiferență și conservatism;
- Instabilitate economică și socială;
- Creșterea criminalității în rândul tinerilor.

PROBLEME IDENTIFICATE:

1. Insuficiența cadrelor didactice calificate;
2. Dezinteresul cadrelor didactice și manageriale pentru creștere profesională;
3. Incapacitatea financiară de asigurare a dezvoltării instituționale, ca rezultat al scăderii numărului de copii din școală;
4. Dificultăți esențiale în reorganizarea, optimizarea cheltuielilor în instituțiile mici;
5. Dezinteres și reticență față de procesul de atestare, mai cu seamă pentru gradul UNU și SUPERIOR;
6. Dificultăți în organizarea concursurilor pentru ocuparea funcțiilor manageriale în instituțiile educaționale;
7. Discrepanță între notele la examen și notele anuale, între % calității la examene și % calității anuale în instituțiile școlare;
8. Dificultăți de consiliere psihologică și logopedică a elevilor, create de lipsa psihologilor/logopezilor solicitați în instituțiile educaționale.
9. Reticența cadrelor didactice pentru implicarea elevilor de a participa la concursuri raionale și republicane.

PLANIFICAREA OPERAȚIONALĂ

pe domenii bugetare:

anul școlar 2019-2020

I.	Codul: 00005 (Aparatul DÎTS)	Alocațiile bugetare: Plan precizat pentru 2020 – 1559,5 <u>mii lei</u> ; Executat la 31.12.2019 – <u>1335,7 mii lei</u>		
Obiectiv general nr. 1: Implementarea/promovarea politicilor de stat ale Ministerului Educației Culturii și Cercetării la nivel local prin proiectare, organizare, coordonare, evaluare și monitorizare a funcționării sistemului educațional din raionul Nisporeni				
	Rezultate scontate: Promovarea politicilor de școlarizare obligatorie a copiilor cu vârsta 7-16 ani și prevenirea abandonului școlar în 4 școli primare, 25 gimnazii, un gimnaziu-grădiniță; 3 licee din raion; Asigurarea accesului la o educație de calitate pentru fiecare copil, inclusiv pentru persoanele cu cerințe educaționale speciale; Monitorizarea implementării Curricula în învățământul general; Monitorizarea implementării Curriculumului în trei licee, ce pilotează Planul- cadru pentru clasele a XII-a; Respectarea Instrucțiunii cu privire la managementul temelor pentru acasă; Rețea școlară elaborată conform actelor reglatorii, asigurând criteriile de eficiență; Valorificarea optimă a resurselor financiare alocate din FEI și din componenta raională; Respectarea Instrucțiunii privind organizarea alimentației copiilor și elevilor; Asigurarea protecției vieții și sănătății copiilor, Monitorizarea proceselor de implementare a politicilor educaționale ale MECC; Asigurarea funcționalității optime a organelor consultativ și administrativ din cadrul DITS.			
Nr.	Activități programate	Termen de realizare	Responsabili	Indicatori de rezultat/ <i>beneficiile imediate care sunt resimțite ca urmare a activității realizate:</i>
Obiectiv specific nr. 1: Asigurarea accesului la educație de calitate				
1.	Pregătirea instituțiilor către noul an de studii 2019-2020	August	Conducătorii instituțiilor	33 de instituții școlare și 27 IET pregătite pentru noul an de învățământ
2.	Analiza procesului de tarifiere a cadrelor didactice în instituțiile de învățământ	Septembrie	Conducătorii instituțiilor	Tarifiere elaborată conform actelor reglatorii pentru 59 instituții educaționale
3.	Asigurarea accesului la servicii educaționale de calitate pentru toți copiii prin asigurarea transportării elevilor	Pe tot parcursul anului	Sterpu N. Conducătorii instituțiilor	Transportarea elevilor din 10 localități arondate sc. de circ. , Copii transportați spre gim. din Ciorești, condiții de acces asigurate pentru studii liceale
4.	Implementarea Programului de dezvoltare a abilităților sociale și emoționale pentru elevii din ciclul primar din RM în baza Memorandului de Colaborare între DÎTS Nisporeni și Instituția Privată „Trimbos Moldova”; proiect finanțat de Agenția Elvețienă pentru Dezvoltare și Cooperare	Pe parcursul anului	Dumbravă L. Cond. instit. publice: LT „M.Eliade”, gimn. „Alex. cel Bun”, Ștefan cel Mare”	7 învățători, 2 specialiști SAP, un cadru didactic de sprijin formați pentru dezvoltarea abilităților sociale și emoționale a elevilor, program implementat
5.	Monitorizarea procesului educațional din IET în baza standardelor de dezvoltare a copilului de la naștere până la 7 ani	Permanent	Lupea P.	Consiliere referitor la organizarea procesului educațional în cel puțin 2/3 din instituții preșcolare
6.	Dezvoltarea rețelei instituționale pentru asigurarea accesului tuturor copiilor la educație de calitate în instituțiile preșcolare	Pe parcurs	Conducătorii IET	Rata în creștere a copiilor instituționalizați în instituțiile preșcolare (creștere cu 10%)

Obiectivul specific nr. 2: Asigurarea accesului la învățământul general obligatoriu				
1.	Promovarea/monitorizarea politicilor de susținere a școlarizării și prevenire a abandonului școlar	Sistematic	Bejan S. Conducătorii instituțiilor	Reducerea numărului de elevi cu abandon școlar
2.	Elaborarea și implementarea măsurilor de prevenire și diminuare a abandonului școlar de către copiii de etnie romă	Septembrie	Bejan S. Drumea O.. Conducătorii instituțiilor	Plan elaborat și activități realizate întru incluziunea, sprijinul copiilor de etnie romă.
3.	Monitorizarea înscrierii copiilor în clasa I-a	Septembrie	Negură E.	Înscrierea regulamentară a copiilor de cl. I
4.	Monitorizarea încadrării absolvenților ciclului gimnazial în licee și școli profesionale	August-septembrie	Lungu V. Apostu T.	Raport complex elaborat
5.	Elaborarea rapoartelor statistice cu referire la rețeaua școlară	15.09.2019	Apostu T.	Rețeaua școlară elaborată și aprobată conform actelor reglatorii
6.	Organizarea regulamentară a concursului de admitere în liceu, conform Ordinul MECC RM nr.793 din 24.06.2019	August/septembrie	Directorii de liceu	Admitere în liceu, realizată regulamentar, cu deschiderea a cel puțin două clase paralele
7.	Monitorizarea organizării alimentației copiilor și elevilor în instituțiile de învățământ primar și secundar general	Trimestrial/ semestrial	Negură E. Lupea P.	Valorificarea resurselor bugetare alocate de stat, asigurarea siguranței alimentării în toate instituțiile educaționale
Obiectivul specific nr. 3: Promovarea și asigurarea incluziunii școlare				
1.	Asigurarea accesului la o educație de calitate pentru fiecare copil, inclusiv pentru copiii cu cerințe educaționale speciale	Septembrie	Dumbravă L. Conducătorii instituțiilor	Monitorizarea cazurilor referite, incluziunea acestor copii.
2.	Respectarea Ordinului Nr. 99 al MECC RM din 26 februarie 2015 <i>Cu privire la aprobarea Metodologiei de evaluare a dezvoltării copilului.</i>	Septembrie permanent	SAP Conducătorii de instituții	Respectarea metodologiei de evaluare în fiecare instituție educațională
3.	Respectarea <i>Instrucțiunii privind procedurile specifice de examinare a elevilor cu Cerințe educaționale speciale, condiții specifice</i> , ord. ME nr.156 din 20.03. 2015	Conform instrucțiunii	SAP	Proceduri de examinare a elevilor cu CES, realizate conform instrucțiunii
4.	Valorificarea FEI, în conformitate cu HG nr. 868 din 08.10.2014	Monitorizare periodică	Sterpu N. Apostu T.	Dotarea CREI, salarizarea CDS, funcționalitate asigurată
Obiectiv specific nr. 4: Combaterea și prevenirea posibilelor cazuri de corupție în sistem				
1.	Aplicarea Codului de etică a cadrului didactic	Permanent	Conducătorii instituțiilor	Codul de Etică respectat
2.	Monitorizarea funcționalității consiliilor de etică din instituțiile de învățământ	Permanent	Bejan S.	Cosiliu de etică funcțional, cadre didactice informate

3.	Dezvoltarea conținuturilor curriculare privind educația pentru integritate și anticorupție în cadrul disciplinelor școlare obligatorii din învățământul general	Permanent	Andronache M. Conducătorii instituțiilor	Transparență, educare
4.	Instruirea conducătorilor/profesorilor în vederea respectării modulului de integritate și anticorupție	Semestrial	Sterpu N. Conducătorii instituțiilor	Cadre didactice și de conducere instruite
5.	Implementarea actului reglator - Regulamentul privind cooperarea instituțiilor de învățământ cu asociațiile obștești ale părinților	Permanent	Andronache M. Conducătorii instituțiilor	Transparența datelor furnizate
6.	Emiterea ordinului intern cu privire la măsurile de prevenire și combatere a fenomenului colectărilor plăților informale în instituțiile de învățământ	Anual	Sterpu N. Conducătorii instituțiilor	Asigurarea transparenței
7.	Desfășurarea campaniilor de informare a părinților și elevilor privind interzicerea colectării plăților informale	Conform planului elaborat	Andronache M. Conducătorii instituțiilor	Părinți și elevi informați, transparență
8.	Reactualizarea Planului sectorial anticorupție în domeniul învățământului	Semestrul I	Sterpu N.	Plan sectorial reactualizat
9.	Informarea părinților cu privire la bugetul aprobat (acordat) al instituției pentru anul de învățământ în gestiune, precum și cu privire la necesitățile suplimentare ale instituției, neacoperite de mijloacele bugetare acordate, prin afișarea informației la intrarea în instituții sau în alte locuri vizibile	Semestrial	Conducătorii instituțiilor	Părinți /comunitate informată, transparență versus realizarea bugetului acordat per instituție

**Obiectiv specific nr. 5: Sușinerea și integrarea populației de etnie romă
În temeiul pct. III , HG nr. 734 din 09 .06. 2016**

1.	Asigurarea condițiilor pentru activitate elevilor și cadrelor didactice	Permanent	DÎTS /Conducătorul de instituție	Condiții adecvate de funcționare asigurate
2.	Elaborarea unui plan de acțiuni de susținere a procesului de incluziune și integrare a copiilor de etnie romă	Septembrie	SAP	Plan elaborat întru susținerea și integrarea elevilor de etnie romă
3.	Monitorizare și consiliere continuă privind implementarea curriculumului la discipline, a realizării procesului educațional eficient	Permanent	Colaboratorii direcției	Proces educațional organizat și desfășurat calitativ

Obiectiv specific nr. 6: Asigurarea protecției vieții și sănătății copiilor

1.	Formarea cadrelor didactice privind protecția civilă	Conform graficului	Lungu V. Conducătorii inst.	Cadre didactice formate
----	--	--------------------	--------------------------------	-------------------------

2.	Planificarea și desfășurarea activităților de formare la elevi a comportamentului responsabil în caz de situații excepționale și/sau de risc, conform Reperelor metodologice	August-septembrie	Conducătorii inst.	Plan de activități elaborat și realizat
3.	Organizarea vizitelor la „Școala securității” a IGSU	Pe parcursul anului	Conducătorii inst.	Vizite desfășurate
4.	Formarea echipelor „Tinerii Salvatori și Pompieri” și desfășurarea competițiilor	Semestrul I	Conducătorii inst.	Competiții desfășurate
5.	Organizarea și desfășurarea activităților extrașcolare, concursurilor de creație pentru elevi în domeniul securității vieții și sănătății, privind protecția pe Internet	Pe parcursul anului	Conducătorii inst.	Elevi informați și protejați
6.	Desfășurarea aplicațiilor la protecția civilă	Conform graficului MAI	Lungu V. Conducătorii inst.	Aplicații practice desfășurate
Obiectiv specific nr. 7: Monitorizarea implementării actelor reglatorii				
1.	Aplicarea ordinului nr. 897 din 12.06.2018 al Ministrului Educației, Culturii și Cercetării - <i>Cu referire la Nomenclatorul tipurilor de documentație școlară și rapoarte în învățământul general</i>	Permanent	Sterpu N. Conducătorii instituțiilor	Sistematizarea documentației conform nomenclatorului
2.	Aplicarea ordinului nr. 897 din 12.06.2018 al Ministrului Educației, Culturii și Cercetării - <i>Cu referire la repartizarea timpului de muncă a personalului didactic din instituțiile de învățământ general</i>	Octombrie	Sterpu N. Conducătorii instituțiilor	Emiterea ordinelor conform reglementărilor
3	Aplicarea ordinului nr. 842 din 03.07.2019 <i>Instrucțiunea privind completarea catalogului școlar</i>	Permanent	Bejan S Conducătorii instituțiilor	Respectarea Instrucțiunii
4.	Monitorizarea Metodologiei privind implementarea evaluării criteriale prin descriptori	Permanent	Andronache M. Conducătorii instituțiilor	Respectarea actelor reglatorii cu referire la evaluarea criterială
5.	Implementarea Planului-cadru în instituțiile de învățământ primar, gimnazial și liceal (ordinul nr. 321 din 29.03.2019 a MECC RM)	Semestrial	Bejan S. Conducătorii instituțiilor	Asigurarea implementării calitative a Planului –cadru
6.	Monitorizarea procesului de implementare a Modelelor I, II din Planul-cadru în instituțiile liceale	Permanent	Bejan S. Conducătorii instituțiilor liceale	Identificarea problemelor de implementare, dezbateri, soluții
7.	Monitorizarea implementării Instrucțiunii managementului temelor pentru acasă în învățământul primar, gimnazial și liceal	Pe parcursul anului școlar	Bejan S. Responsabilii de discipline	Asigurarea implementării calitative a Instrucțiunii

8.	Monitorizarea implementării Instrucțiunii privind prevenirea și combaterea abandonului școlar și absenteismului și a Planului de acțiuni pentru prevenirea și combaterea abandonului școlar și absenteismului.	Permanent	Bejan S. Lungu V.	Diminuarea abandonului și absenteismului școlar
9.	Monitorizarea implementării Curricula 2018, 2019	Semestrul II	Bejan S. Responsabilii de discipline	Asigurarea implementării calitative a Curricula
Obiectiv specific nr. 8. Asigurarea respectării standardelor de calitate în instituțiile educaționale și creșterea procentului de promovabilitate la examenele de absolvire				
1.	Probe de evaluare la disciplinele: 1. Limba și literatura română, clasa a IX-a 2. Limba și literatura română, clasa a VIII-a 3. Matematica, clasa a IX-a 4. Matematica, clasa a VIII-a 5. Istoria românilor și universală, clasa a IX-a 6. Istoria românilor și universală, clasa a VIII-a	Noiembrie Aprilie/mai Octombrie Aprilie Octombrie/ Noiembrie Aprilie	Responsabilii de discipline	Probe de evaluare realizate, analiză și recomandări întru creșterea rezultatelor
Obiectiv specific nr. 9: Asigurarea calității în realizarea funcțiilor manageriale: planificare/monitorizare/raportare				
1.	Elaborarea Strategiei de dezvoltare a sistemului de învățământ în raionul Nisporeni a) aviz elaborare b) emiterea ordinului de constituire a grupului de lucru c) nota de concept	Pe parcursul anului	Sterpu N.	Document final elaborat
2.	Elaborarea Raportului de activitate a DÎTS Nisporeni pentru perioada anului de studii 2019-2020	Iulie	Bejan S.	Raport de activitate elaborat și aprobat
3.	Elaborarea Rapoartelor de activitate a instituțiilor educaționale pentru anul de studii 2019-2020 și publicarea lor pe site-ul DÎTS	Iulie –august	Sterpu N.	Asigurarea transparenței cu referire la activitatea educațională
4.	Elaborarea și publicarea rapoartelor anuale ale instituțiilor de învățământ privind realizarea procedurilor de achiziții publice pe paginile web ale instituțiilor sau pe panoul informativ	Anual	Conducătorii instituțiilor	Rapoarte elaborate și publicate
5.	Elaborarea rapoartelor CIM și a Declarației de răspundere managerială, conform Ordinului nr. 04 din 09.01.2019 al Ministerului Finanțelor, RM; publicarea lor pe site-ul DÎTS	03-14 februarie	Lungu A. Conducătorii instituțiilor	Rapoarte și declarații de răspundere managerială elaborate și publicate
6.	Inventarierea și luarea la evidență contabilă de către directorii instituțiilor de învățământ a tuturor bunurilor donate	Permanent	Șișcanu T. Conducătorii instituțiilor	Evidența bunurilor donate, transparență

7.	Examinarea petițiilor, scrisorilor - respectarea Legii nr.190 din 19.07.1994 <i>Cu privire la petiționare</i> , art.141 din Codul Educației	În termen	Colaboratorii DITS	Examinare și soluționare, răspuns oferit
8.	Elaborarea planurilor de activitate a secțiilor pentru anul de studii 2020-2021	Iulie	Șefii de secții	Planuri elaborate și aprobate
9.	Elaborarea Planului managerial de activitate pentru anul de studii 2020-2021	Iulie	Bejan S.	Plan anual elaborat
10.	Elaborarea planurilor lunare/săptămânale de activitate	Lunar/săptămânal	Bejan S.	Planuri elaborate în termen
Obiectiv specific nr. 10: Asigurarea funcționalității organului consultativ al DITS / Consiliului Consultativ				
1.	Consiliul Consultativ	Termen de realizare	Rapoarte elaborate de:	Indicatori de rezultat
	1. Cu privire la aprobarea Programului de ghidare și consiliere a cadrelor didactice și de conducere, anul de studii 2019-2020 2. Cu privire la analiza planurilor manageriale din instituțiile de învățământ. 3. Examene -2019, concluzii și repere în implementarea Programului de desfășurare a sesiunii de examene -2020. Aprobarea programului raional. 4. Cu privire la aprobarea Planului raional de monitorizare a implementării Curricula 2019. 5. Cu privire la implementarea Curriculumului pentru educație timpurie și a Standardelor de învățare și dezvoltare a copilului de la naștere și până la 7 ani. 6. Cu privire la aprobarea Programului de activități elaborate în colaborare cu Inspectoratul de Poliție Nisporeni. Evidența și profilaxia cazurilor ANET. 7. Generalizări ale rapoartelor statistice în contextul Circularei MECC al RM nr. 02/13-165 din 23.02.2017.	Octombrie	Sterpu N. Sterpu N. Bejan S. Andronache M. Lupea P. Andronache M. Apostu T.	Program aprobat Raport generat în rezultatul analizei Program aprobat, recomandări Plan raional aprobat Raport generat urmare monitorizării activității Program aprobat, recomandări Raport generat în rezultatul analizei
2.	Consiliul Consultativ			
	1. Cu privire la rezultatele probelor de evaluare la matematică, limba și literatura română și istoria românilor și universală în clasa a IX-a. 2. Cu privire la activitatea DITS Nisporeni pe I semestru	Decembrie	Crăciun N., Bejan S. Lungu V. Bejan S.	Informații generate urmare analizei rezult. prob. de evaluare Raport cu constatări și concluzii
3.	Consiliul Consultativ			

	1. Cu privire la respectarea Ordinului MECC al RM nr. 897 din 12.06.2018 cu referire la Nomenclatorul tipurilor de documentație școlară în instituțiile educaționale și a Metodologiei de repartizare a timpului de muncă a personalului didactic. 2. Cu privire la rezultatele monitorizării implementării Curricula 2018, Curricula 2019 și a Instrucțiunilor privind completarea catalogului școlar în instituțiile școlare .	Martie	Bejan S. Bejan S., Negură E. , Lungu V., Andronache M., Ciobanu O.	Note informative elaborate urmare monitorizării, probleme identificate, soluții oferite
4.	Consiliul Consultativ			
	1. Cu privire la asigurarea protecției vieții și securității în instituțiile Educaționale. 2. Cu privire la organizarea examenelor, sesiunea 2020.	Mai	Lungu V. Bejan S.	Evaluare finală organizată regulamentar Raport de monitorizare, recomandări
5.	Consiliul Consultativ			
	1. Cu privire la rezultatele examenelor de absolvire a gimnaziului, sesiunea de bază. 2. Cu privire la activitatea DÎTS Nisporeni pe semestrul II.	Iunie	Crăciun N., Chirpicinic A., Lungu V. Bejan S.	Rapoarte generate urmare analizei rezultatelor examenelor Raport cu constatări și concluzii
Obiectiv specific nr. 11: Asigurarea funcționalității structurii DITS - Consiliului de Administrație				
1.	Consiliul de Administrație			
	1. Cu privire la respectarea Metodologiei privind înscrierea elevilor în clasa I-a. 2. Cu privire la organizarea transportării elevilor, anul școlar 2019-2020. Aprobarea itinerarelor școlare. 3. Cu privire la respectarea HG cu referire la școlarizarea obligatorie a copiilor de 5-7 ani, 7-16 ani. 4. Cu privire la aprobarea Programului de acțiuni CRE. 5. Cu privire la aprobarea Regulamentului Centrului de Excelență .	Septembrie	Negură E. Bejan.B. Lupea P. / Lungu V. Andronache M.	Notă informativă generată din analiza realizată Itinerare aprobate Notă informativă generată din monitorizarea activității Program de acțiuni aprobat Regulament aprobat
2.	Consiliul de Administrație			
	1. Tarifierea cadrelor didactice și aprobarea volumului suplimentar de ore pentru perioada 2019-2020. 2. Despre gradul de pregătire a instituțiilor de învățământ către anul de studii 2019-2020 . 3. Aprobarea Regulamentului de organizare și desfășurare a concursului raional “Tinare condeie”. 4. Aprobarea Regulamentului Concursului “Elevul anului”.	Octombrie	Apostu T. Bejan B Bejan S. Andronache M.	Dezbaterea problemelor, identificarea soluțiilor pe domeniile de referință; Notă informativă generată evaluării instituțiilor Regulamente aprobate

3.	Consiliul de Administrație	Noiembrie	Lungu V. Andronache M.	Probleme identificate și Oferirea soluțiilor Elaborarea actelor reglatorii solicitate în administrarea activităților manageriale.
	1. Cu privire la asigurarea protecției vieții și securității în instituțiile de învățământ. 2. Aprobarea Regulamentului „Pedagogul Anului, ediția 2020 3. Aprobarea Regulamentului privind organizarea și desfășurarea Olimpiadei școlare la disciplinele de studiu, ediția 2019.			
4.	Consiliul de Administrație	Decembrie	Dumbravă L. Crăciun N.	Probleme identificate și oferirea soluțiilor Notă informativă generată din analiza datelor statistice, soluții
	1. Cu privire la respectarea Regulamentului-cadru al Comisiei multidisciplinare intrașcolare. 2. Cu privire la asigurarea cu manuale a elevilor din învățământul primar, gimnazial și liceal în anul de studii 2019-2020.			
5.	Consiliul de Administrație	Ianuarie	Fărâmbă V. Membrii comisiei de ghidare și consiliere Ciobanu O.	Transparență decizională, lacune și orientări de perspectivă Notă informativă generată analizei activității Regulament aprobat
	1. Cu privire la executarea bugetului direcției de învățământ, Casei de Creație a Copiilor, Școlii de Sport pentru anul financiar 2019. 2. Cu privire la ghidarea și consilierea cadrelor didactice și manageriale în semestrul I al anului de studii 2019-2020. 3. Cu privire la aprobarea Regulamentului privind organizarea și desfășurarea competiției la Baschet.			
6.	Consiliul de Administrație	Februarie	Apostu T. Andronache M. Drumea O. Ciobanu O.	Transparență decizională Notă informativă generată urmare monitorizării procesului Notă informativă generată urmare evaluării, identificarea problemelor, oferirea soluțiilor Regulament aprobat
	1. Executarea bugetului în instituțiile școlare pentru anul financiar 2019. 2. Cu privire la pregătirea lotului olimpic raional pentru Olimpiada republicană, ediția 2019. 3. Despre aplicarea Instrucțiunii privind procedurile specifice de examinare a elevilor cu Cerințe educaționale speciale, condiții specifice, Ordinul ME CC al RM nr.156 din 20.03. 2015. 4. Cu privire la aprobarea Regulamentului privind organizarea și desfășurarea competiției la Volei			
7.	Consiliul de Administrație	Martie	Bejan S. /Vacari A.	Bază de date corect formată Proces de atestare desfășurat
	1. Cu privire la veridicitatea informației în SAPD și SIME. Formarea bazei de date pentru elevii claselor absolvente (IV-IX-XII) în anul de studii 2019-2020.			

	2. Cu privire la organizarea și desfășurarea procesului de atestare a cadrelor didactice/manageriale, ediția 2020.		Andronache M.	calitativ și transparent
8.	Consiliul de Administrație			
	1. Cu privire la organizarea odihnei de vară a copiilor, sezonul estival 2020. 3. Cu privire la activitatea Comisiei Metodice Raionale. 4. Cu privire la realizarea Planului educațional individualizat pentru copii cu CES în IET.	Aprilie	Lungu V. Andronache M. Drumea O.	Asigurarea condițiilor pentru odihna copiilor în sezonul estival Raportare, planuri de perspectivă
9.	Consiliul de Administrație			
	1. Rezultatele procesului de atestare a cadrelor didactice/manageriale pentru conferirea/confirmarea gradului didactic. 2. Cu privire la aprobarea listei elevilor cu CES implicați în sesiunea de examene-2020 . 3. Cu privire la activitatea cadrelor didactice de sprijin din cele 20 de instituții educaționale.	Mai	Andronache M. Bejan S. Drumea O	Notă informativă generată din analiza rezultatelor atestării Lista nominală a elevilor cu CES aprobată Notă informativă generată urmare monitorizării
10.	Consiliul de Administrație			
	1. Aprobarea listelor elevilor clasei a IX-a pentru participare la examenele din sesiunea repetată. 2. Cu privire la organizarea odihnei de vară în taberele cu sejur de zi.	Iunie	Bejan S. Lungu V.	Liste aprobate Note informativă generată urmare monitorizării
Obiectiv specific nr . 12.: Asigurarea coeziunii sociale și responsabilizarea societății pentru asigurarea unei educații de calitate				
1.	Elaborarea și aprobarea acordurilor de parteneriat cu diferiți actori educaționali. Aprobarea Planurilor comune de activitate	Periodic	Sterpu N.	Acorduri cu specificarea responsabilităților pe domenii de competență
2.	Prestarea serviciilor de transport pentru copiii de vârstă preșcolară din localitatea Vulcănești pentru asigurarea accesului la educație timpurie a copiilor de etnie romă: temei - Contract între DITS și APL I Ciorești	Zilnic	Sterpu N.	Contract de prestare a serviciilor încheiat între părți, servicii de transport asigurate
3.	Festivalul pedagogic cu genericul. „Pedagogul-agent al schimbării”	Septembrie	Sterpu N.	Rezoluție elaborată și aprobată
4.	Parteneriat cu instituțiile medicale pentru asigurarea sănătății copiilor	Permanent	Sterpu N.	Activități realizate în comun pentru asigurarea sănătății copiilor
5.	Parteneriat cu inspectoratul de poliție pentru diminuarea ratei delincvențelor între elevi.	Permanent	Sterpu N.	Activități realizate în comun cu scopul monitorizării cazurilor de risc

II	Codul: 00215 –Examen : Alocății bugetare: Plan precizat pentru 2020 – <u>72,9 mii lei</u>; Executat la 31.12.2019 – <u>47,3 mii lei</u>;			
	Obiectiv general nr. 2: Organizarea sesiunii de examene - 2020 în conformitate cu documentele reglatorii			
	Rezultate scontate: Identificarea rezultatelor pretestării desfășurate pe eșantion reprezentativ în scopul identificării calității itemilor și testelor propuse de ANCE; Simularea examenelor la treapta gimnazială și liceală în scopul identificării problemelor și pentru elaborarea programelor de recuperare; Sesiune de evaluare finală realizată, fără derogări, la toate treptele de școlaritate .			
	Obiectiv specific nr. 1: Organizarea sesiunii de pregătire pentru examene, sesiunea 2020			
1.	Instruirea persoanelor responsabile de administrarea bazei de date cu privire la candidații la examenele de absolvire, sesiunea 2019	Februarie	Vacari A.	Înmagazinarea datelor în SAPD cu respectarea metodologiei
2.	Constituirea bazei de date cu privire la candidații la examenul de Bacalaureat , sesiunea 2020	A doua decadă a lunii februarie	Bejan S Vacari A.	Validitatea datelor în SAPD
3.	Constituirea bazei de date cu privire la candidații la examenele de absolvire a gimnaziului, sesiunea 2020	A doua decadă a lunii februarie	Bejan S Vacari A.	Validitatea datelor în SAPD
4.	Organizarea și desfășurarea testării pe eșantion reprezentativ	Februarie Conform ordinului ANCE	Bejan S. Conducătorii instituțiilor vizate	Respectarea metodologiei
5.	Organizarea și desfășurarea sesiunii de pretestare în gimnaziu și liceu	Aprilie	Bejan S. Conducătorii instituțiilor	Respectarea metodologiei, simularea examenelor
6.	Mediatizarea actelor metodologice cu referire la desfășurarea examenelor, sesiunea 2020	Mai	Sterpu N. Conducătorii instituțiilor	Ședințe cu părinții și candidații la bacalaureat, absolvenții de gimnaziu, publicarea pe site-ul DITS
	Obiectiv specific nr. 2: Organizarea și desfășurarea examenelor naționale de absolvire pe trepte de școlaritate			
1.	Organizarea și desfășurarea testării naționale în învățământul primar (conform orarului MECCRM)	Mai	Negură E. Conducătorii instituțiilor	Sesiune de evaluare finală realizată fără derogări
2.	Organizarea seminarelor cu directorii de instituții - președinți ai comisiilor de bacalaureat și de gimnaziu	Mai	Bejan S.	Președinți informați despre metodologia de organizare și desfășurare a examenelor
3.	Completarea bazei de date cu reușita școlară a candidaților la examenele de bacalaureat, sesiunea 2020	Iunie/iulie	Vacari A. / conducătorii instituțiilor	Validitatea datelor din SAPD
4.	Completarea bazei de date cu reușita școlară a elevilor la examenele de gimnaziu, sesiunea 2020	Iunie/iulie	Vacari A./ conducătorii instituțiilor	Validitatea datelor din SAPD
5.	Desfășurarea examenelor naționale de absolvire a gimnaziului și a examenului național de bacalaureat, sesiunea 2020 (conform orarului MECC al RM)	Iunie/iulie	Sterpu N. Conducătorii instituțiilor	Sesiune desfășurată regulamentar, accesibilă în aspect organizatoric pentru toți elevii

6.	Organizarea și desfășurarea activităților complementare sesiunii de examene: procedura de contestație, sesiunea repetată, transportarea elevilor către Centrele de bacalaureat, organizarea procesului de evaluare a testelor(gimnaziu) , organizarea procesului de monitorizare a examenelor, recepționarea și transmiterea testelor , asistența la examen, etc.)	Iunie-iulie	Sterpu N. Conducătorii instituțiilor	Realizarea metodologică a activităților menite să asigure buna desfășurare a sesiunilor de evaluare
7.	Elaborarea rapoartelor finale de examene, conform regulamentelor	Iulie	Bejan S. Conducătorii instituțiilor	Rapoarte elaborate în termen
8.	Elaborarea raportului final, generat din rezultatele de la examenele de absolvire	August	Bejan S.	Raport final elaborat
III.	Codul 00210 : Secția Management al Curriculumului și Formare Profesională Continuă / SMCFP Plan precizat pentru 2020 – 729,7 mii lei; Executat la 31.12.2019 – 608,3 mii lei;			
Obiectivul general nr. 3: Dezvoltarea profesională a cadrelor didactice pentru asigurarea educației de calitate				
Rezultate scontate: Activități de instruire pe domeniul dezvoltare profesională: întruniri metodice, seminare, dezbateri, comisii metodice, consilii profesionale , etc. Asistență metodică în dezvoltarea competențelor profesionale ale cadrelor didactice, orientate spre implementarea corectă a curriculumului; Monitorizarea eficientă a calității serviciilor educaționale prestate. Activități de promovare a măiestriei didactice, precum și de diseminare a bunelor practici. Promovarea cadrelor didactice și manageriale prin gradul didactic. Asigurarea continuității la nivelul clasei a IV-a și a V-a din perspectiva implementării Evaluării Criteriale prin Descriptori (ECD), Consiliere în vederea implementării <i>documentelor de politici ale MECC al RM</i>				
Obiectiv specific nr. 1: Promovarea profesiei de cadru didactic, atragerea și menținerea cadrelor în sistem				
1.	Organizarea și desfășurarea Concursului „Pedagogul anului” , ediția 2020	Februarie	Andronache M. Conducătorii instituțiilor	Identificarea și promovarea pedagogilor cu vocație
2.	Organizarea festivității „Gala Excelenței în Educație”	Mai	Andronache M.	Evidențierea realizărilor din domeniul educațional
3.	Elaborarea Ofertei metodice cu privire la formarea continuă a cadrelor didactice/managerial / recalificare.	Septembrie	Andronache M. Conducătorii instituțiilor	Identificarea cadrelor didactice solicitante de dezvoltare profesională
4.	Elaborarea Ofertei de atestare a cadrelor didactice pentru conferirea/confirmarea gradului didactic/managerial - 2020	Octombrie	Andronache M. Conducătorii instituțiilor	Identificarea cadrelor didactice solicitante de atestare la grad didactic.
5.	Organizarea și desfășurarea ședințelor de atestare pentru conferirea/confirmarea gradului didactic/managerial	Februarie - Aprilie	Andronache M. Conducătorii instituțiilor	Identificarea, aprecierea competenței profesionale prin aspirație la grad
Obiectiv specific nr.2: Consiliere managerială/ didactică /metodică în respectarea /realizarea standardelor de calitate a instituțiilor educaționale școlare/standardelor profesionale ale cadrului didactic				

1.	Consiliere oferită pedagogilor pe domeniul <i>ECD</i> la disciplinele educație tehnologică/educație plastică, educație fizică, educație pentru societate, învățământ primar etc.	Permanent	Andronache M. Negură E. Responsab. pe discipline	Cadrelor didactice consiliate privind evaluarea criterială prin descriptori
2.	Consiliere oferită cadrelor didactice pe Curricula ediția 2019.	Permanent	Responsab. pe discipline	
3.	Asistență oferită cadrelor didactice și manageriale privind implementarea ordinelor MECC al RM .	Permanent	Colaboratorii direcției	Cadre didactice și manageriale consiliate/informate

Obiectivul specific nr. 3: Dezvoltare profesională oferită prin activități organizate în cadrul DITS . Organizarea procesului educațional la disciplinele de studii în anul școlar 2019-2020

Întrunirile metodice raionale:

1.	Limbile străine	Conform graficului	Bejan S.	Precizări organizaționale referitor la modul de organizare și desfășurare a procesului de predare-învățare-evaluare la disciplinele vizate
2.	Limba rusă		Bejan S.	
3.	Matematica		Crăciun N.	
4.	Geografie		Lungu V.	
5.	Fizică		Andronache M.	
6.	Limba și literatura română		Bejan S.	
7.	Informatică		Vacari A.	
8.	Istoria românilor și universală/educația civică		Lungu V.	
9.	Educația plastică/educația tehnologică		Andronache M..	
10.	Educația fizică		Lungu V.	

Obiectivul specific nr. 4: Activități orientate spre asigurarea calității activității conducătorilor de instituții

1.	Ședințe de informare orientate spre organizarea eficientă a activității manageriale	Ultima zi de joi a fiecărei luni	Sterpu N.	Ședințe lunare cu examinarea unor chestiuni organizatorice
2.	Didactic–Cafe: Lucrul cu documentația managerială (în conformitate cu Nomenclatorul elaborat de MECC)	Noiembrie	Sterpu N.	Examinare, analiză și consiliere, diseminarea bunelor practici
3.	Training: Brandingul personal: ce este și la ce folosește?	Martie	Sterpu N.	Inițiere, informare și promovare a brandingului personal

Obiectiv specific nr. 5: Activități orientate spre asigurarea calității activității directorilor adjuncți

1.	Ședințe de informare și îndrumare metodologică : - Cu privire la organizarea procesului educațional în anul de studii 2019-2020. Monitorizare și control eficient. - Cu privire la implementarea Planului-cadru în învățământul primar, gimnazial și liceal. - Cu privire la incluziunea educațională a copiilor cu CES: probleme și perspective. - Cu privire la respectarea Instrucțiunilor privind completarea catalogului școlar - Cu privire la crearea consiliilor elevilor în conformitate cu prevederile Instrucțiunii de funcționare a CE.	Septembrie Centrul Metodic	Bejan S. Dumbravă L. Negură E. Andronache M.	Directori adjuncți informați cu referire la organizarea și desfășurarea procesului educațional; proces educațional realizat eficient asigurat
2.	- Rolul directorului adjunct în organizarea și desfășurarea calitativă a ECD. - Elaborarea/analiza instrumentelor de monitorizare a implementării reperelor metodologice a ECD	Octombrie 2019 Centrul Metodic	Andronache M.	Dezvoltare profesională orientată spre monitorizarea eficientă; diseminarea bunelor practici
3.	Rolul activităților educaționale în diminuarea cazurilor de violență împotriva copiilor.	Noiembrie 2019 Centrul Metodic	Andronache M.	Consiliere oferită cu referire la organizarea activităților educative
4.	- Monitorizarea implementării Curricula școlare. - Aplicabilitatea Regulamentului de atestare a cadrelor didactice în învățământul general și din cadrul SAP. - Elaborarea testelor de evaluare finală pentru elevii cu CES, clasa a IX-a.	Februarie Centrul Metodic	Bejan S. Andronache M. Bejan S. ,Crăciun N.,	Consiliere oferită cu referire la realizarea procesului de atestare, de implementare a Curricula, diseminare de bune practici
Obiectiv specific nr. 6: Dezvoltare profesională a managerilor IET				
1.	Ședințe de informare și îndrumare metodologică 1. Respectarea legislației muncii în instituțiile de educație timpurie. 2. Instituționalizarea copiilor de vârstă antipreșcolară și vârstă preșcolară în instituțiile de educație timpurie.	Septembrie	Lupea P. Șișcanu T.	Consiliere oferită privind implementarea actelor normative
2.	Cu privire la monitorizarea procesului de implementare a Curricula 2019 în instituție.	Mai 2019 Centru Metodic	Lupea P.	Organizarea metodologică a evaluării finale în IET
3.	Masă rotundă: Atestarea cadrelor didactice în anul de studii 2019-2020 și respectarea metodologiei cuantificării, acumulării și recunoașterii creditelor profesionale conform Hărții creditare. Probleme și perspective.	Ianuarie	Lupea P. Andronache M.	Informare și consiliere privind respectarea reglementărilor în aspectul nominalizat
Obiectiv specific nr. 7: Dezvoltare profesională a educatorilor, conducătorilor muzicali din IET				

1.	Seminare teoretico-practice: Formarea reprezentărilor elementare matematice la copiii de vârstă preșcolară	Decembrie 2019 Grădinița – creșă „Andrieș,, Nisporeni	Lupea P. Șefa grădiniței	Instruire, consiliere și îndrumări metodologice oferite pe domeniile enunțate
2.	Educația centrată pe copil în cadrul activității. Dezvoltarea personală „ Pâinea pentru sănătatea omului,, (grupa mare).	Februarie 2020 Grădinița creșă „Albinuța,, Vărzărești	Lupea P. Șefa grădiniței	
3.	Educația centrată pe copil în cadrul activității. Educație pentru mediu: Prietenii pădurii.	Martie 2020 Grădinița creșă Brătuleni, grupa II mică	Lupea P. Șefa grădiniței	
4.	Educația centrată pe copil. Dezvoltarea imaginației și creativității copiilor în cadrul activităților de artă plastică.	Aprile 2020 Grădinița de copii „Poienița,, Boldurești	Lupea P. Șefa grădiniței	
5.	Educația centrată pe copil în cadrul activității. Educația fizică și educația pentru sănătate: Distracție sportivă „La start cu toată familia,, (grupa pregătitoare).	Mai 2020 Grădinița de copii, loc.Milești	Lupea P. Șefa grădiniței	
Obiectiv specific nr. 8: Dezvoltare profesională a cadrelor didactice din instituțiile școlare				
1.	Seminare metodologice (Învățământ primar): Implementarea curricula 2018 la disciplina <i>Științe</i> . Eficientizarea demersului didactic prin utilizarea conținuturilor conform Reperelor metodologice ale MECC, clasele II-IV .	Septembrie Centrul metodic	Negură E.	Îndrumare metodologică, diseminarea bunelor practici pe domeniile enunțate;
2.	Implementarea curriculumului la <i>Educația digitală</i> , clasa II-a. Proiectarea de perspectivă.	Decembrie Centrul metodic		
3.	Master- class (Învățământ primar) 1. Implementarea curriculumului la limba și literatura română. Formarea și evaluarea sumativă orală în baza ECD.	Noiembrie Gimn., V.Bulicanu”	Negură E.	Îndrumare metodologică, diseminarea experienței
	2. Evaluarea rezultatelor elevilor în baza MECD la matematică, clasele I-IV.	Martie IP Gimnaziul „Alex. cel Bun”, Vărzărești		
4.	Seminar instructiv-metodic (Limba și literatura română) Tipologia și structura lecțiilor de limba și literatura română	Ianuarie Centrul metodic	Bejan S.	Îndrumare metodologică diseminarea experienței
5.	Seminar instructiv-metodic (Limba engleză) Formarea abilităților de comunicare eficientă	Decembrie Centrul metodic	Bejan S.	Îndrumare metodologică, diseminarea experienței

6.	Seminar instructiv- metodic (Limba și literatura rusă) Confortul psihologic la lecții - factor important în dezvoltarea personalității elevului	Februarie Centrul metodic	Chirpicinic A.	Îndrumare metodologică și schimb de experiență
7.	Seminar instructiv-metodic (Limba franceză) Formarea abilităților de comunicare eficientă	Martie Centrul metodic	Chirpicinic A.	Îndrumare metodologică și schimb de experiență
8.	Ateliere didactice (Matematică): 1. Tehnici de evaluare utilizate în cadrul orelor de matematică (din experiența de lucru)	Noiembrie Centrul metodic	Crăciun N.	Îndrumare metodologică , diseminarea bunelor practici
9.	2. Elaborarea testelor de evaluare a competențelor formate la elevi (evaluări curente și sumative, teze)	Aprilie Centrul metodic		
10.	Seminar teoretico-practic (Fizică) Impactul experimentului fizic în procesul de formare a competențelor la disciplină.	Februarie IP Gimnaziul „Alexandru cel Bun”	Crăciun Nina	
11.	Seminare metodico-practice (Chimie) 1. Formarea competenței de rezolvare a problemelor de calcul la chimie prin metoda ALGORITMIZARE (înv.gimnazial)	Noiembrie Gimn., „Alexandru cel Bun,, Vărzărești	Lungu A.	Îndrumare metodologică / schimb de experiență
12.	Ateliere didactice (Istorie) 1. Reconceperea evaluării în perspectiva Curricula, ediția 2019	Octombrie Centrul Metodic	Lungu V.	Îndrumare metodologică, diseminarea bunelor practici
	2. Reflectarea și valorificarea temei de cercetare a cadrelor didactice în activitatea educațională.	Martie Centrul Metodic		
13.	Atelier de lucru (Educație civică/Educație pentru societate) Strategii didactice de valorizare a demnității umane și a drepturilor omului prin prisma transdisciplinarității în cadrul lecțiilor de Educație civică/Educație pentru societate.	Decembrie Centrul Metodic	Lungu V.	
14.	Seminare metodico-practice (Biologie): 1. Impactul instrumentelor și resurselor digitale în procesul de predare, învățare a biologiei.	Decembrie IP Gimnaziul „Alexandru cel Bun,, Vărzărești	Lungu A.	Îndrumare metodologică, diseminarea bunelor practici, proces educațional eficient asigurat
	2. Metode interactive de predare/ învățare în cadrul lecțiilor de biologie.	Martie IP LT „B. Cazacu”	Lungu A. Crăciun L.	
15.	Seminar metodico-practic (Educație plastică) Materiale și tehnici decorative utilizate la orele de educație plastică	Martie Centrul metodic	Andronache M.	Îndrumare metodologică în

16.	Seminar metodic-practic (Educație tehnologică) Strategii didactice relevante în formarea și evaluarea competențelor specifice educației tehnologice	Martie Centrul metodic	Andronache M.	implementarea curriculumului
17.	Master – class (Educație muzicală) 1. a) Rolul demersului educațional eficientizat la disciplina educația muzicală în formarea de competențe. b) Implementarea MECD. Continuitatea ECDN în clasa a V-a . Succese și probleme în desfășurarea evaluării rezultatelor elevilor.	Decembrie Centrul metodic	Negură E.	
	2. a) Strategii de formare a competențelor elevilor în cadrul orelor de educație muzicală. b) Formarea de competențe specifice prin intermediul studierii temei „Muzica cu program și muzica fără program (cl. VII-a) și „Valori perene ale muzicii naționale”(cl. VIII-a).	Februarie LT „Prometeu” Grozești		
18.	Seminare teoretico-practice cu bibliotecarii: 1. Completarea documentației de evidență a fondului de carte (bibliotecarii nou angajați)	Octombrie Centrul metodic	Crăciun N.	
	2. Lectura – un factor important în dezvoltarea personalității copilului.	Noiembrie LT “Prometeu”		
19.	Seminare teoretico-practice (Educație fizică) 1. Proiectarea zilnică. Structura tip a lecției.	Octombrie	Ciobanu O.	Îndrumare și Schimb de expediență
	2. Evaluarea produselor specifice lecțiilor de educație fizică. Aspecte practice.	Martie	Ciobanu O.	
20.	Diseminarea bunelor practici: Elaborarea probelor de evaluare pentru elevii cu CES la disciplina de examen Limba și literatura română	Martie /Aprilie Centrul metodic	Chirpicinic A. Drumea O.	Cadre didactice consiliate privind elaborarea probelor de evaluare pentru elevii cu CES
Obiectiv specific nr. 9: Promovarea managementului participativ prin intermediul Consiliului Metodic raional - structură orientată spre asigurarea didactică și metodică a procesului educațional				
1.	1. Cu privire la Planul de activitate a Secției Management al Curriculumului și Formare Profesională Continuă 2. Despre solicitarea gradului didactic/managerial în anul de studii 2019-2020	Octombrie Centrul metodic	Andronache M.	Precizări referitoare la activitatea programată cu partenerii educaționali implicați
2.	1. Cu privire la discutarea și aprobarea Regulamentului concursului raional „Pedagogul anului”, ediția 2020.	Decembrie Centrul metodic	Andronache M.	Promovarea valorii educaționale și de dezvoltare profesională a concursului;

	2. Cu privire la Regulamentul de organizare și desfășurare a Olimpiadei școlare, ediția 2020			Regulamente aprobate
3.	1. Impactul procesului de formare continuă a cadrelor didactice asupra realizării procesului educațional. 2. Cu privire la organizarea și desfășurarea Olimpiadei școlare, ediția 2020.	Februarie Centrul metodic	Andronache M.	Analiza activității cu evidențierea punctelor forte și slabe și oferire de soluții
4.	1. Cu privire la activitatea Secției Management al Curriculumului și Formare Profesională Continuă, anul școlar 2019-2020. 2. Cu privire la rezultatele monitorizării implementării curricula școlare, anul de studii 2019-2020	Mai Centrul metodic	Andronache M.	Evidențierea realizărilor și dificultăților din domenii, puncte forte,slabe Soluții oferite
IV.	Codul – 00390: Serviciul de Asistență Psihopedagogică. Plan precizat pentru anul 2020- 881,4 mii lei; buget executat la 31.12.2019 – 659,8 mii lei			
Obiectiv general nr. 4 : Îmbunătățirea condițiilor de acces și integrare specifică a copiilor din grupuri dezavantajate în învățământul obligatoriu				
Rezultate scontate: Incluziunea copiilor cu CES. Evaluarea /reevaluarea calitativă a copiilor cu CES; Calitatea serviciilor de elaborare a Curriculumului modificat/adaptat, a PEI-lui; Implicarea și profesionalismul CMI ; Consiliere și evaluare periodică a cazurilor de risc; Valorificarea FEI; Funcționalitatea și eficiența celor 19 Centre de resurse din instituțiile școlare; Monitorizarea procesului de incluziune a copiilor de etnie romă din Gimnaziul Vulcănești și din Gimnaziul „Valeriu Dumbravă”, Ciorești; Grad sporit de satisfacție a beneficiarilor de servicii SAP.				
Obiectiv specific nr. 1: Asigurarea activității manageriale a Serviciului de Asistență Psihopedagogică				
1.	Oferirea pachetului cu acte necesare de referire a copiilor spre evaluarea complexă de către specialiștii SAP.	Septembrie	Dumbravă L.	Conducători de instituții informați
2.	Oferirea suportului orientat spre îmbunătățirea accesului la servicii comunitare de sprijin pentru copiii cu necesități speciale în primii ani de viață	Conform programului elaborat și aprobat	SAP	Suport oferit pentru acces la serviciile SAP
3.	Promovarea și diseminarea experienței obținute în perioada pilotării programelor Melow Parenting, Terapie prin muzică, programul lingvistic Makaton în IET			
4.	Activități de îndrumare metodologică cu diferite categorii de angajați din instituțiile educaționale	Conform graficului elaborat	SAP	Angajați instruiți
5.	Evaluarea/reevaluarea dezvoltării copiilor din instituțiile de învățământ din raion	Septembrie	Drumea O..	Număr de copii evaluați/reevaluați
6.	Complectarea bazei de date a copiilor cu cerințe educaționale speciale	Permanent	Drumea O.	Validitatea bazei de date
Obiectiv specific nr. 2: Formarea continuă a cadrelor didactice/cadrelor didactice de sprijin				

1.	Organizarea și desfășurarea seminarelor practice cu cadrele didactice la disciplinele de examen, cu privire la elaborarea testelor de evaluare finală	Martie/Aprilie	Specialiștii SAP Responsabilii discipline	Teste elaborate în conformitate cu actele metodologice
2.	Seminar metodologic (președinții CMI/ directori adjuncți pe educație) Abordarea individualizată a fiecărui caz	Septembrie	Șef SAP Pedagog SAP	Conducători de instituții, directori adjuncți, cadre didactice, cadre de sprijin, învățători, părinți instruiți Consiliere cu impact pozitiv asigurat
3.	Seminar metodologic (învățătorii claselor primare) Abordarea tulburărilor specifice de învățare (dislexia, disgrafia și discalculia)	Octombrie	Logoped SAP	
4.	Seminar practic (cadrele didactice de sprijin) Activitatea CDS în lucrul cu copiii cu CES - bune practici	Noiembrie	Șef SAP Bătrânu Ana	
5.	Seminar metodologic (cadre didactice și părinți) Metode de gestionare a tulburărilor de comportament	Ianuarie	Psiholog SAP	
6.	Seminar metodologic (conducătorii IET) Constituirea parcursului educațional pentru copiii încadrați în categoria CES	Martie	Pedagog SAP Psihopedagog SAP	
7.	Atelier de lucru (cadrele didactice de sprijin) Activitatea CDS în lucrul cu copiii cu CES (schimb de bune practici)	Mai	șef SAP Beschieru Rodica, Pîrțac Nina	

Obiectiv specific nr. 3: Monitorizarea activității cadrelor didactice de sprijin din centrele de resurse pentru educația incluzivă și a Comisiei Multidisciplinare intrașcolare

1.	Vizite de monitorizare a activității CMI și CDS din instituțiile școlare și preșcolare (cu centre și fără centre de resurse)	Conform graficului elaborat	Drumea O..	Consiliere cu impact pozitiv asigurat
2.	Monitorizarea continua a progresului/ regresului înregistrat de copilul cu CES, revizuirea și actualizarea PEI în funcție de rezultatele reevaluării pe domeniul dat	Pe parcursul anului	SAP, CMI, CDS, CD	Evidență, revizuire, și actualizarea PEI
3.	Monitorizarea echipei PEI cu privire la elaborarea și implementarea Planului Educațional Individualizat	Pe parcursul anului	SAP	PEI elaborate și implementate calitativ
4.	Monitorizarea procesului de elaborare a curriculumului modificat	Septembrie-octombrie	SAP	Curricula modificate elaborate conform cerințelor
5.	Monitorizarea elaborării testelor/probelor de evaluare finală la disciplinele de examen	Aprilie	SAP	Teste elaborate conform recomandarilor metodologice
6.	Monitorizarea elevilor absolvenți cu CES înscriși în Școala Profesională Nisporeni	August-septembrie	SAP	Incluziune școlară și socială a elevilor
7.	Monitorizarea incluziunii copiilor romi din localitatea Vulcănești	Permanent	SAP	Număr de elevi Consiliere cu impact pozitiv

Obiectiv specific nr. 5: Acordarea asistenței specializate în identificarea, prevenirea, recuperarea

și diminuarea tulburărilor de limbaj si comunicare				
1.	Identificarea eșantionului de copii, programați pentru evaluare logopedică, psihologică, educațională, conform ofertelor manageriale	Septembrie	Specialiștii SAP	Lista nominală a copiilor – solicitanți ai serviciilor specializate
2.	Intervenția terapeutică - recuperatorie în concordanță cu diagnosticul logopedic al copiilor evaluați	Permanent	Bolun M.	Managementul cazului cu rezultat recuperatoriu
3.	Monitorizarea continuă a dezvoltării limbajului si comunicării copilului cu tulburări de limbaj	Septembrie, permanent	Bolun M.	Acțiuni de recuperare realizate în baza planului Individualizat
4.	Elaborarea programelor de evaluare psihologică - Identificarea metodelor; - Precizarea tehnicilor de cercetare psihologică	Pe parcursul anului , conform ofertelor din instituții	Drumea O.	Abordare individuală cu elaborarea și aplicarea metodelor de evaluare psihologică
5.	Planificarea ședințelor de asistență kinetoterapeutică a copiilor cu dizabilități fizice și neuromotorii	Pe parcursul anului , conform ofertelor din instituții	Ciochină T.	Programe individuale elaborate în dependența de dizabilitatea obținută
6.	Asistență kinetoterapeutică copiilor cu reținere în dezvoltarea fizică	Pe parcursul anului, conform ofertelor.	Ciochină T.	Programe recuperatorii realizate
7.	Consilierea părinților și persoanelor care au la întreținere copii cu cerințe educaționale speciale	Periodic, conform solicitărilor	Specialiștii SAP	Asigurarea continuității exercițiilor de recuperare
V.	Codul: 00211 -Tabăra ”Codru” Alocații bugetare: Plan precizat pentru anul 2020- 910,3 mii lei; Buget executat la 31.12.2019 – 541,2 mii lei			
Obiectiv general nr. 5: Organizarea odihnei copiilor în sezonul estival				
Rezultat scontat: Creșterea ratei de cuprindere a copiilor de vârstă școlară mică, cuprinși în tabere cu sejur de zi, organizate de instituțiile educaționale și de reprezentanți ai societății civile; Procurarea biletelor în sezonul estival 2020, aplicând proceduri regulamentare de achiziționare; Promovarea acordurilor de colaborare cu partenerii județelor Ialomița și Timiș, ce creează oportunități de odihnă a copiilor în tabere din România; Organizarea școlilor de vară cu obiective educaționale; Respectarea actelor normative în vigoare cu privire la organizarea odihnei de vară a copiilor și adolescenților.				
Obiectiv specific nr. 1: Organizarea odihnei copiilor de vârstă școlară mică în tabere cu sejur de zi				
1.	Identificarea instituțiilor școlare, ce pot asigura finanțarea taberei cu sejur de zi	Mai	Conducătorii instituțiilor	Rata în creștere a copiilor
2.	Monitorizarea procesului educațional și recuperativ din taberele cu sejur de zi	Iunie	Lungu V.	Condiții asigurate pentru odihnă, alimentare
Obiectiv specific nr. 2: Procurarea biletelor de odihnă, aplicând procedurile reglementate de Agenția de Achiziții Publice				
1.	Planificarea achiziției. Realizarea regulamentară a procedurii	Aprilie-mai	Sterpu N. Fărâmbă Victoria	Procedura de achiziționare realizată
2.	Repartizarea biletelor conform procedurii stipulate în Decizia	Mai	Sterpu N. Lungu V.	Repartizarea biletelor, conform Deciziei CR

	Consiliului raional Nisporeni			
3.	Transportarea elevilor spre și de la tabara de odihnă	Iunie-august	Bejan B.	Asigurarea transportării copiilor spre/de la tabără
Obiectiv specific nr. 3: Promovarea relației de parteneriat cu Sindicatul de ramură, asigurarea condițiilor de odihnă pentru elevi				
1.	Procurarea și repartizarea biletelor în taberele de odihnă	Iunie-iulie	Doni L.	25-30 de copii beneficiari ai biletelor repartizate de sindicat
VI.	Codul : 00214 - Susținerea tinerilor specialiști;			
	Plan precizat pentru anul 2020- 824,2 mii lei; Buget executat la data de 31.12.2019- 381,6 mii lei:			
	Obiectiv general nr. 6 : Susținerea tinerilor specialiști prin achitarea indemnizației unice și asigurarea unor facilități;			
Rezultat scontat: Achitarea indemnizației unice și facilităților cadrelor didactice tinere; Promovarea politicilor locale de menținere a angajaților în sistem. Acordarea locuințelor sociale angajaților din sistemul educațional.				
Obiectiv specific nr. 1: Implementarea politicilor de susținere a tinerilor specialiști în învățământ				
1.	Perfectarea documentației pentru deținerea statutului de tânăr specialist.	Pe parcursul anului, în trei tranșe	Șișcanu T. Conducătorii instituțiilor	Documentație perfectată corect
2.	Achitarea indemnizației unice și facilităților cadrelor didactice tinere.	Conform orarului, schemei bugetare	Șișcanu T.	Achitarea indemnizațiilor în tranșe
3.	Achitarea facilităților pentru fiecare tânăr specialist.	Pe parcursul anului, de două ori	Șișcanu T.	Facilități acordate, conform normelor în vigoare
4.	Susținerea tinerilor specialiști prin asigurarea unei norme depline salariale: - 0,75% din norma didactică.	Pe parcursul anului	Conducătorii instituțiilor	Asigurarea unui demers educațional calitativ
5.	Acordarea locuințelor sociale tinerilor angajați în sistemul educațional din orașul Nisporeni	Conform actelor solicitate	Sterpu N.	Spațiul locative acordate, urmare Deciziei CR
Obiectiv specific nr. 2: Formarea, dezvoltarea profesională a tinerilor specialiști				
1.	Întrunire metodică cu privire la organizarea procesului educațional la disciplinele de studii	August	Specialiștii DITS	Cunoașterea Scrisorii Metodice, precizări organizatorice oferite
2.	Programe speciale de mentorat elaborate în instituțiile educaționale	Septembrie	Conducătorii instituțiilor	Acte administrative locale cu aprobarea programelor și responsabililor de mentorat
3.	Consilierea pedagogilor debutanți asigurată de DITS si echipele manageriale din instituțiile educaționale.	Primul semestru	DITS Conducătorii instituțiilor	Programe elaborate în scopul asigurării calitative de pregătire și formare
4.	Seminare organizate de DITS în scopul informării cu metodologia didactică	Conform planului	Andronache M.	Consiliere pe domenii de activitate profesională

VII.	Codul: 00380 Elevi dotați, concursuri, olimpiade Plan precizat pentru anul 2020 – 63,8 mii lei; Executat la 31.12.2019 – 102,5 mii lei			
Obiectiv general nr. 7: Promovarea copiilor cu aptitudini speciale prin valorificarea competențelo, prin implicare în procesul decizional, prin organizarea și desfășurarea activităților, ce asigură dezvoltarea personală și încrederea în sine				
Rezultat scontat: Rata în creștere a elevilor participanți la concursuri și olimpiade școlare ; Asigurarea funcționalității Consiliului Raional al Elevilor, implicarea lor în structurile decizionale ale școlii și DITS; Stimularea și motivarea elevilor pentru participare în activități de voluntariat , în concursuri școlare/extrașcolare.				
Obiectiv specific nr. 1: Elaborarea și aprobarea regulamentelor locale și programelor de activitate orientate spre promovarea și dezvoltarea personală a copiilor dotați				
1.	Elaborarea și aprobarea Regulamentelor raionale și instituționale de promovare a concursurilor și olimpiadelor școlare;	I semestru	Andronache M.	Activități extracurriculare, extradidactice organizate în temeiul unor Regulamente bine structurate
2.	Elaborarea și aprobarea materialelor de concurs, inclusiv pentru olimpiade la disciplinele școlare;	Decembrie	Specialiștii DITS	Suport, probe de concurs elaborate
3.	Elaborarea și aprobarea Regulamentului de activitate a Centrului de Excelență raional.	Septembrie	Andronache M.	Regulament elaborat, ce asigură transparența și valoarea educațională
4.	Elaborarea Regulamentului cu privire la organizarea și desfășurarea sărbătorilor de iarnă	Noiembrie	Andronache M.	Regulament, ce asigură transparența și motivează implicarea instituțiilor educaționale
5.	Elaborarea și aprobarea Programului de acțiuni al Consiliului Raional al Elevilor.	Septembrie	Andronache M.	Program de acțiuni, ce stabilește domeniul de competență și intervenție al CRE
6.	Elaborarea și aprobarea Regulamentului Concursului raional „Elevul anului”	Octombrie	Andronache M.	Regulament elaborat și aprobat
Obiectiv specific nr. 2: Sporirea participării elevilor la procesul de luare a deciziilor, inclusiv la elaborarea, implementarea și evaluarea politicilor educaționale				
1.	Ședințe ale Consiliului Raional al elevilor : - Aprobarea listei membrilor Consiliului Raional al Elevilor, a.s. 2019-2020. - Cu privire la repartizarea orelor opționale și a activităților extrașcolare, a.s. 2019-2020. - Cu privire la activitatea CE din instituțiile școlare.	Noiembrie Centrul metodic	Andronache M. Președintele consiliului	Discuție și propuneri oferite de CRE referitor la

2.	- Cu privire la respectarea Instrucțiunii <i>Managementul temelor pentru acasă</i> . - Cu privire la activitatea CE din instituțiile școlare.	Ianuarie Centrul metodic	Andronache M. Președintele consiliului	soluționarea problemelor pe subiectele date; acțiuni elaborate
3.	- Cu privire la organizarea și desfășurarea Olimpiadelor școlare, ediția 2020: probleme și soluții. - Oportunitățile oferite de activitatea de voluntariat din instituția școlară.	Martie Centrul metodic	Andronache M. Președintele consiliului	
Obiectiv specific nr. 3: Organizarea activităților extracurriculare și extradidactice, promovarea motivației și interesului pentru activitățile de educație complementară				
1.	Olimpiada școlară la disciplinele de studii, etapa raională	Februarie/martie	Andronache M.	Olimpiadă raională desfășurată
2.	Olimpiada școlară la disciplinele de studii, etapa școlară	Decembrie	Conducătorii instituțiilor	Identificarea elevilor deținători de performanță, inclusiv în lotul olimpic
3.	Concursul raional „Elevul anului”, etapa raională	Aprilie	Andronache M.	Promovarea elevilor cu performanță
4.	Concursul literar „La izvoarele înțelepciunii”, ediția XXX • Etapa locală • Etapa raională • Etapa republicană	Februarie –martie Aprilie Mai	Crăciun N. Bibliotecarii școlari	Identificarea elevilor pasionați de lectură, promovarea lor
5.	Săptămâna Cărții și Lecturii. Vizitarea Salonului Internațional de Carte pentru Copii și Tineret, ediția a XXIII-a	Aprilie	Crăciun N. Conducătorii instituțiilor	Promovare de carte și lectură
6.	Concursul zonal și raional al tinerilor agenți de circulație	Aprilie	Lungu V.	Promovarea motivației pentru concură
7.	Concursul internațional la matematică „ <i>Kangourou-2019</i> ”	Martie-/Aprilie	Conducătorii instituțiilor	Rata în creștere a elevilor implicați în concursuri
8.	Concursul raional: <i>Tinere condeie</i>	Martie/aprilie	Chirpicinic A.	
9.	Ziua mondială de prevenire a abuzului față de copii	19 noiembrie	Conducătorii instituțiilor	Elevi implicați în activități de acuzare a violenței și abuzului.
10.	Ziua mondială a drepturilor copilului	20 noiembrie	Conducătorii instituțiilor	Flashmob organizat de instituțiile educaționale
11.	Turnamentul republican în domeniul Drepturilor omului/copilului, • etapa locală • etapa raională	Decembrie-februarie Martie	Lungu V.	Consiliere și antrenament în implicare de proiecte

			Conducătorii instituțiilor	
Obiectivul specific nr. 4: Promovarea sportului și a unui mod sănătos de viață în rândurile elevilor				
1.	Competiții sportive zonale și raionale la: - dame, șah, tenis; - baschet (băieți și fete) - volei (băieți și fete) - fotbal	Conform graficului	Ciobanu O. Conducătorii instituțiilor	Competiții sportive desfășurate, evidențierea elevilor cu performanțe și promovarea lor
Obiectiv specific nr. 5: Valorificarea potențialului intelectual al elevilor prin implicare în activitatea Centrului de Excelență				
1.	Limba și literatura română: Intrerpretarea textului la prima vedere, conform parametrilor dați.	Noiembrie IPLT "M. Eliade"	Bejan S.	Îmbunătățirea/creșterea performanțelor elevilor
2.	Limba și literatura română: Comunicare eficientă în cadrul grupului	Ianuarie IP Gimnaziul „M. Eminescu”	Chirpicinic A.	
3.	Geografie: Dezvoltarea gândirii critice în baza analizei suporturilor grafice, cartografice și statistice la geografie	Februarie IPLT „B. Cazacu”	Lungu V.	
4.	Matematică: Rezolvarea itemilor din cadrul Olimpiadei școlare, ediția 2020.	Martie LT „M. Eliade”	Crăciun N.	Creșterea performanțelor elevilor
VIII.	Codul: 00389 - Secția administrativ -auxiliară Buget precizat pentru anul 2020 – 1600,0 mii lei; buget executat la data de 31.12.2019 – 1247,3 mii lei			
Obiectiv general nr. 8: Asigurarea funcționalității transportului școlar în vederea optimizării accesului la studii a elevilor din localitățile arondate școlilor de circumscripție; Monitorizarea gradului de pregătire/ de corespundere a instituțiilor pentru procesul educațional: condiții de infrastructură, încălzire, ...				
Rezultat scontat: Starea tehnică bună a autobuzelor școlare, asigurarea funcționalității acestora; Transportarea elevilor conform itinerarelor aprobate; Instituții educaționale ce corespund criteriilor solicitate pentru demararea procesului didactic; Condiții bune create pentru perioada rece a anului.				
Obiectivul specific nr. 1: Asigurarea transportării elevilor, respectarea condițiilor de securitate a elevilor				
1.	Monitorizarea periodică a stării tehnice, realizarea regulamentară a deservirilor tehnice.	Sistematic	Bejan B.	Indicatori satisfăcători ai stării tehnice
2.	Monitorizarea și coordonarea desfășurării procesului de transportare a elevilor	Permanent	Bejan B.	Transportare asigurată
3.	Asigurarea cu combustibil conform actelor reglatorii în vigoare.	Permanent	Bejan B.	
4.	Instruirea tehnică a conducătorilor auto.	Periodic	Bejan B.	Conducători auto bine instruiți
Obiectiv specific nr. 2: Monitorizarea gradului de corespundere /de pregătire a instituțiilor pentru procesul educațional:				

condiții de infrastructură, încălzire, etc.				
1.	Monitorizarea gradului de pregătire a instituțiilor către noul an de studii	August/ septembrie	Bejan B.	Evidența situației din instituțiile educaționale
2.	Organizarea activității Comisiei de verificare și determinare a gradului de pregătire către noul an școlar	August	Bejan B.	Asigurarea funcționalității comisiei
3.	Pregătirea către perioada rece a anului (sistemele de încălzire, alte condiții)	Noiembrie-decembrie	Bejan B.	Instruiri realizate, monitorizarea procesului
4.	Informarea MECC: rapoarte, note informative.	Periodic	Bejan B.	Rapoarte generate ref. la starea lucrurilor în instituțiile educaționale
IX.	Codul : 00209 Centru de Creație a Copiilor Plan precizat pentru anul 2020 – 800,0 mii lei, Buget executat la data de 31.12.2019 - 738,0 mii lei; Obiectiv general nr. 9: Oferirea educației complementare prin activități extradidactice, orientate spre dezvoltarea creativității și promovarea aptitudinilor special ale copiilor			
Rezultat scontat: Program de activități extradidactice / cercuri pe interese, menite să asigure dezvoltarea creativității copiilor, promovarea aptitudinilor muzicale, coreografice, artistice; Extinderea ariei de cuprindere cu cercuri pe interese în localități arondate școlilor de circumscripție, în instituții, ce nu pot asigura elevilor accesul la activități extradidactice.				
Obiectiv specificnr. 1: Asigurarea activității prin diversificarea ofertei de activități extradidactice				
1.	Recrutarea specialiștilor cu capacități vocaționale în predarea activităților extracuriculare	Septembrie	Damir C.	Asigurare cu cadre profesioniste în domeniu
2.	Asigurarea accesului la educație complementară prin deschiderea cercurilor în instituții cu deficit bugetar (cercuri finanțate de CCC)	Septembrie-mai	Damir C.	Crearea unor oportunități de participare a elevilor în activități extradidactice
3.	Asigurarea accesului la educație complementară prin deschiderea cercurilor în localități arondate școlilor de circumscripție (cercuri finanțate de CCC).	Septembrie-mai	Damir C	Crearea unor oportunități de participare a elevilor din localități arondate școlilor de circumscripție în activități extradidactice
4.	Asigurarea /recrutarea specialiștilor pentru deschiderea cercurilor noi, conform intereselor elevilor	Septembrie	Damir C.	Noi cercuri deschise , extinderea și diversificarea activităților extradidactice oferite
Obiectiv specific nr. 2: Organizarea și desfășurarea activităților extradidactice				
1.	Organizarea și desfășurarea sărbătorii „Toamna de aur,,	25 octombrie	Damir C. Cond.de cerc	Expoziție de lucrăr; promovarea elevilor cu aptitudini speciale
2.	Organizarea și desfășurarea sărbătorilor de iarnă, ediția 2020.	22-30 decembrie	Damir C. Cond.de cerc	Număr de copii mplicați, Valorificarea aptitudinilor copiilor
3.	Organizarea și desfășurarea sărbătorilor de primăvară: „Mărțișor, 2020,, „Ziua mamelor,,	Martie	Damir C. Cond.de cerc	Promovarea potențialului artistic al copiilor
4.	1 iunie – Ziua Copilului.	1 iunie	Damir C. /cond.decerc	Expoziție de lucrări Activități artistice desfășurate

X. Codul: 00238 Școala de Sport Nisporeni				
Plan precizat pentru anul 2020 - 4218,9 mii lei; Buget executat la 31.12.2019 - 4089,5 mii lei				
Obiectiv general nr. 10: Promovarea culturii fizice și sportului ; Promovarea sportului de performanță ; Dezvoltarea spiritului de competiție și valorificarea modului sănătos de viață în rândul elevilor				
Rezultat scontat: Menținerea rezultatelor de înaltă performanță la anumite discipline sportive (halteră, lupte libere, trambulină). Asigurarea condițiilor de acces în diverse secții de sport. Deschiderea secțiilor de sport în localitățile rurale la disciplina fotbal; Promovarea noilor discipline sportive: <i>arte marțiale, atletica ușoară și oina, motocros</i> în localitățile din raion.				
Obiectiv specific nr. 1. Extinderea numărului de beneficiari prin deschiderea secțiilor de sport în localități cu instituții, ce dețin deficit bugetar				
1.	Elaborarea ofertei educaționale, urmare cererii înaintate de beneficiari: părinți și elevi din localitățile, ce nu dispun de condițiile solicitate disciplinei sportive și deschiderea cercurilor conform solicitărilor	August	Brașoveanu Gr.	Diversificarea ofertei educaționale , prin completarea cu noi discipline sportive
2.	Deschiderea grupelor speciale pentru copiii de vârstă preșcolară (la dorința părinților și cu acordul medicului) la disciplinele sportive: fotbal, gimnastica pe trambulină	Pe parcurs	Brașoveanu Gr.	Implicarea copiilor de vârstă preșcolară în disciplinele sportive
3	Deschiderea/promovarea disciplinelor: <i>artele marțiale, atletica ușoară, oina, motocros</i> în localitățile raionului.	Septembrie - noiembrie	Brașoveanu Gr.	Diversificarea ofertei educaționale, prin completarea cu noi discipline sportive
Obiectiv specific nr. 2: Asigurarea condițiilor în Școala de Sport				
1.	Reparația capitală /reconstrucția Stadionului Central Nisporeni	2019-2020	Brașoveanu Gr.	Condiții eficiente asigurate pentru promovarea sportului în masă
2.	Deschiderea unui cămin pentru 30 de copii în blocurile instituției rezidențiale lichidate;	2020	Brașoveanu Gr.	Asigurarea condițiilor pentru promovarea sportului copiilor din localitățile rurale
Obiectiv specific nr. 3: Promovarea discipolilor Școlii de Sport Nisporeni la campionatele naționale, campionatele europene, campionatele mondiale și jocurile olimpice				
1.	Campionatul deschis al Școlii de Sport la mini-fotbal (anul 2019)	Semestrul I	Brașoveanu Gr. Conducătorii de cerc	Promovarea imaginii Republicii Moldova și a raionului Nisporeni prin prestația sportivilor de performanță
2.	Campionatul Republicii Moldova la Fotbal, ediția 2019, devizia A, copii și juniori	Septembrie-noiembrie		
3.	Campionatul deschis al Școlii de Sport la Gimnastica pe trambulină.	Septembrie		
4.	Turneu Internațional: Cupa „Ion Țurcanu”	Octombrie		
5.	Turneu internațional, disciplina sportivă Gimnastica pe trambulină	Decembrie		
6.	Turneu republican la Handbal	Octombrie-noiembrie		
7.	Turneu republican la Joc de dame	Octombrie		

8.	Turneu republican la disciplina sportivă <i>Haltere</i>	Octombrie		
9.	Participarea la campionate republicane, internaționale la disciplinele sportive	Conform Calendarului activităților sportive		

RISCURI DE IMPLEMENTARE A Planului Managerial

Obiective generale:

Riscuri

Soluții posibile:

Obiectiv general nr. 1. Implementarea/promovarea politicilor de stat ale Ministerului Educației Culturii și Cercetării la nivel local prin proiectare, organizare, coordonare, evaluare și monitorizare a funcționării sistemului educațional din raionul Nisporeni

Indiferența comunității față de politicile educaționale promovate în sistem.

Promovarea activității de parteneriat, implicarea comunității în activitatea educațională, transparență

Obiectiv general nr. 2. Organizarea sesiunii de examene -2020 în conformitate cu documentele reglatorii

Derogări în organizarea și desfășurarea examenelor.

Informare periodică, mediatizarea metodologiei, monitorizare continuă

Obiectivul general nr. 3. Dezvoltarea profesională a cadrelor didactice pentru asigurarea educației de calitate.

Calitatea redusă a procesului didactic, exprimată prin promovabilitate scăzută, prin medii joase, prin devalorizarea valorilor.

Diversificarea formelor de dezvoltare profesională.

Obiectiv general nr. 4: Îmbunătățirea condițiilor de acces și integrare specifică a copiilor din grupuri dezavantajate în învățământul obligatoriu

Dezaprobară politicilor de incluziune școlară.

Mediatizarea istoriilor de succes pe domeniul incluziune școlară.

Obiectiv general nr. 5. Organizarea odihnei copiilor în sezonul estival .

Imposibilitatea asigurării odihnei de vară

Construcția unei Tabere de Odihnă în raionul Nisporeni.

Obiectiv general nr. 6. Susținerea tinerilor specialiști prin achitarea indemnizației unice și asigurarea unor facilități.

Abandonul de către tinerii specialiști a locului de muncă.

Elaborarea politicilor atractive de susținere a tinerilor/asigurarea cu spațiu locativ

Obiectiv general nr. 7. Promovarea copiilor cu aptitudini speciale prin valorificarea competențelor, prin implicare în procesul decizional, prin organizarea și desfășurarea

Rata în scădere a elevilor interesați de participare în activități de dezvoltare și antrenare a

Concursuri, activități organizate atractiv, conform intereselor copiilor

activităților, ce asigură dezvoltarea personală și încrederea în sine.	potențialului intelectual	dotați
Obiectiv general nr. 8. Asigurarea funcționalității transportului școlar în vederea optimizării accesului la studii elevilor din localitățile arondate școlilor de circumscripție; Monitorizarea stării tehnice a autobuzelor școlare; Monitorizarea gradului de pregătire/ de corespundere a instituțiilor pentru procesul educațional: condiții de infrastructură, încălzire, etc.	Uzura tehnică a autobuzelor școlare, imposibilitatea transportării elevilor pe itinerarul aprobat.	Reparația periodică a autobuzelor, a drumurilor de acces spre școlile de circumscripție
Obiectiv general nr. 9. Oferirea educației complementare prin activități extradidactice orientate spre dezvoltarea creativității și promovarea aptitudinilor speciale ale copiilor.	Dezinteresul în creștere al numărului copiilor pentru activități extradidactice în favoarea timpului petrecut la calculator.	Organizarea atractivă a educației complementare
Obiectiv general nr. 10. Promovarea culturii fizice și sportului; Promovarea sportului de performanță; Dezvoltarea spiritului de competiție și valorificarea modului sănătos de viață în rândul elevilor.	Devalorizarea valorilor, cu devianță spre comportament inadvertent.	Promovarea istoriilor de succes create în temeiul performanțelor sportive.