

Aprob:
Şef direcție

N. Sterpu

Planul de activitate

a Direcției Învățământ Tineret și Sport Nisporeni

M A I 2020

Nr. d/o.	Activități planificate	Obiective	Termen de realizare	Responsabil
1.	<u>Consiliul Consultativ</u> 1. Cu privire la organizarea examenelor de bacalaureat 2. Cu privire la organizarea învățământului la distanță în instituțiile educaționale 3. Cu privire la situația epidemiologică din instituțiile educaționale	Dezbaterea problemelor, identificarea soluțiilor	Joi, 28 mai	Sterpu N. Bejan S. Lungu A
2.	<u>Consiliul de administrație</u> 1. Cu privire la realizarea Planului educațional individualizat pentru copii cu CES în IET 2. Cu privire la repartizarea surselor financiare din componenta raională		Vineri, 29 mai	Drumea O. Apostu T.
3.	Participarea la sesiunile de lucru online organizate de MECC al RM	Organizarea eficientă a activității	Periodic	Sterpu N.
4.	Ședințe de lucru cu angajații DÎTS		Săptămânal	Sterpu N.
5.	Sesiuni de lucru online cu conducătorii instituțiilor educaționale		Periodic	Sterpu N.
6.	Sesiune de lucru online cu directorii adjuncți		Vineri, 08 mai, ora 14 ⁰⁰	Bejan S.
7.	Seminarul online cu privire la introducerea și actualizarea datelor ciclului gimnazial pentru anul de studii 2019-2020 în SIPAS	Asigurarea completării datelor pentru obținerea certificatelor gimnaziale	Joi, 07 mai, ora 15 ⁰⁰	Vacari A.
8.	Monitorizarea situației epidemiologice din instituțiile educaționale din raion. Generalizarea datelor	Monitorizare continuă și ghidare	Zilnic	Lungu A. cond. inst.
9.	Monitorizarea organizării și desfășurării procesului educațional la distanță în instituțiile educaționale din raion. Generalizarea datelor		Zilnic	Bejan S. Cond. inst.
10.	Monitorizarea organizării și desfășurării procesului educațional la distanță în IET din raion. Generalizarea datelor	Monitorizare continuă și ghidare	Săptămânal	Lupea P. șef. grădiniță
11.	Monitorizarea organizării și desfășurării procesului educațional în instituțiile extrașcolare din raion. Generalizarea datelor		Săptămânal	Ciobanu O. cond. inst.

12.	Monitorizarea desfășurării procesului educațional la distanță la disciplinele școlare	Monitorizare și asistență metodologică	Saptămânal	Responsabilii de discipline
13.	Consilierea cadrelor didactice referitor la desfășurarea procesului educațional la distanță	Asigurarea desfășurării procesului educațional	La solicitare	Responsabilii de discipline
14.	Monitorizarea privind evaluarea și notarea rezultatelor învățării, promovarea și absolvirea în anul de studii 2019-2020	Asigurarea respectării actelor reglatorii	Periodic	Responsabilii de instituții /cond. inst.
15.	Monitorizarea repartizării orelor opționale în învățământul primar/secundar pentru anul de studii 2020-2021	Asigurarea respectării actelor reglatorii	Periodic	Andronache M. Negură E.
16.	Monitorizarea punerii în aplicare a Reglementărilor organizaționale speciale privind finalizarea în condiții de carantină a anului de studii 2019-2020		Periodic	Bejan S. Colaboratorii direcției
17.	Aplicarea ordinul MECC al RM nr. 427 din 04.05.2020 Cu privire la finalizarea în condiții de carantină a anului de studii 2019-2020 în învățământul general	Respectarea stipulărilor expuse în Reglementări	Până la 29 mai, conform unui program elaborat și aprobat	Conducătorii instituțiilor
	1. Completarea documentației școlare; transcrierea din catalogul provizoriu în catalogul clasei a notelor, calificativelor și absențelor		Până la sfârșitul lunii	
	2. Stabilirea modelului Planului-cadru și a ofertei educaționale privind disciplinele opționale		15-29 mai 2020	
	3. Consultarea opiniei elevilor (cl. V-VIII) și a părinților (cl. II-IV) referitor la alegerea disciplinelor opționale		Până la 29 mai	
	Calcularea mediilor semestriale/anuale		Până la 22 mai	
Elaborarea unui orar al activităților de pregătire a elevilor cl. a XII-a către examenele de bacalaureat				
18.	Participarea la seminarul metodic cu specialiștii OLSDE (regiunea Centru) referitor la Campania de promovare a Învățământului Profesional Tehnic Dual		Marti, 05 mai	Lungu V.

19.	Seminar metodic pentru managerii școlari ai instituțiilor selectate referitor la Campania de promovare a Învățământului Profesional Tehnic Dual	Formare pentru promovarea învățământului dual	Joi, 07 mai	Lungu V. Cond. inst. selectate
20.	Sesiuni de familiarizare pentru cadre didactice (diriginții claselor VIII-XII) din instituțiile selectate		Joi, 14 mai	Lungu V. Cond. inst. select.
21.	Sesiuni de informare despre învățământul dual pentru părinții/reprezentanții legali ai elevilor din instituțiile selectate	Asigurarea cunoașterii de către elevi a posibilității învățământului dual	15-31 mai	Lungu V. Cond. inst. select.
22.	Sesiuni de informare despre învățământul dual pentru elevii din instituțiile școlare selectate		18 -31 mai	Lungu V. Cond. inst. select.
23.	Consiliere cu referire la completarea informației privind fondul de manuale și didactic din instituție	Asigurarea completării corecte a informației	01-05.05	Crăciun N.
24.	Instruirea online a cadrelor didactice și a cadrelor de conducere din instituțiile de educație timpurie cu referire la educația parentală pentru familiile cu copii de 0-7ani, în condiții de carantină	Formare profesională în domeniul educației parentale	05-08 mai	Lupea P. grupul de formatori
25.	Elaborarea rapoartelor de activitate, anul de studii 2019-2020 și a ofertelor pentru planul de activitate, anul de studii 2020-2021	Elaborarea planului managerial	Pe parcursul lunii	Colaboratorii direcției Conducătorii inst.
26.	Serviciul de asistență psihopedagogică: 1. Realizarea procesului de evaluare complexă a dezvoltării copilului, la solicitările conducătorilor de instituții.	Identificarea necesităților copiilor	La necesitate urgentă	Specialiștii SAP
	2. Reevaluarea dezvoltării copilului cu CES, completarea rapoartelor și transmiterea lor în instituții	Identificarea progreselor copiilor		
	3. Asistență psihopedagogică, educațională, copiilor cu probleme în dezvoltare prin intermediul apelului telefonic și aplicațiilor: Zoom, Messenger, WhatsApp, Viber	Dezvoltarea motivației pentru învățare	La solicitare, conform necesităților	Rotaru N. Bouroș I. Drumea O.
	4. Consilierea părinților, cadrelor didactice. Elaborarea programelor de lucru individualizate Oferirea suportului psihologic pentru copii etc.	Consiliere, asigurarea suportului psihologic		Rotaru N. Bouroș I. Drumea O.

	5.Asistență kinetoterapeutică prin intermediul telefonului și aplicațiilor online pentru copii cu dizabilități fizice/neuromotorii, (conform cererilor parvenite)	Corecții kinetoterapeutice	La solicitare	Ciochină T.
	4 . Asistență metodologică președintelui CMI și CDS din instituțiile educaționale (la solicitare), cu privire la Regulamentului de susținere a examenelor din sesiunea 2020	Formare profesională, asigurarea respectării actelor reglatorii		Specialiștii SAP
	5. Consilierea online a copiilor în situație de risc și a părinților acestora, a copiilor cu cerințe educaționale speciale și părinților/ persoanelor care au la întreținere copii cu CES	Încurajarea, depășirea dificultăților		Drumea O. Pahome L.
	6. Completarea formularului nr. 5 pentru copii cu Cerințe Educaționale Speciale aflați la evidența SAP și care au fost reevaluați recent.	Respectarea HG nr. 357		Specialiștii SAP
27.	<p><u>Prezentarea informațiilor / rapoartelor către DÎTS</u></p> <ul style="list-style-type: none"> • informație privind organizarea procesului educațional la distanță în instituție • informație privind organizarea procesului educațional la distanță în IET • datele privind dinamica situației epidemiologice din instituție • informație privind fondul de manuale și didactic din instituție • planul de înmatriculare a elevilor în cl. I-a și și a X-a • dosarele cadrelor didactice pentru conferirea/confirmarea gradului didactic II etc. 	Rapoarte și informații prezentate în termen	<p>Săptămânal, până miercuri</p> <p>Săptămânal</p> <p>Zilnic</p> <p>Pe parcurs</p> <p>20-30 mai</p>	Conducătorii instituțiilor

28.	<p><u>Prezentarea rapoartelor/ notelor informative către MECC, alte instituții ale statului etc.</u></p> <ul style="list-style-type: none"> • informație privind organizarea procesului educațional la distanță în instituțiile școlare • informație privind organizarea procesului educațional la distanță în instituțiile de educație timpurie • informație privind organizarea procesului educațional la distanță în instituțiile extrașcolare • datele privind dinamica situației epidemiologice din instituțiile educaționale din raion • informație privind fondul de manuale și didactic din instituțiile școlare (la solicitarea Curții de Conturi) etc. 	Rapoarte și informații prezentate în termen	<p>Săptămânal</p> <p>Săptămânal</p> <p>Săptămânal</p> <p>Zilnic</p> <p>până la 07.05.2020</p>	<p>Bejan S.</p> <p>Lupea P.</p> <p>Ciobanu O.</p> <p>Lungu A.</p> <p>Crăciun N.</p>
-----	---	---	---	---

Ex: S. Bejan, șef-adjunct, șef SPEM