



Ministerul Educației, Culturii  
și Cercetării al Republicii Moldova

ORDIN

24.03.2021 nr. 299

mun. Chișinău

*Cu privire la înscrierea copiilor în clasa I  
în anul de studii 2021-2022*

În temeiul prevederilor Codului educației al Republicii Moldova nr.152 din 17.07.2014, a *Metodologiei de înscriere a copiilor în clasa I* (Ordinul nr. 305 din 30.03.2016) și în scopul organizării înscrierii copiilor în clasa I în anul de studii 2021-2022,

**ORDON:**

1. A aproba Orarul înscrierii copiilor în clasa I pentru anul de studii 2021 - 2022 (*Anexa1*).
2. A aproba modelul de Cerere pentru înscrierea copiilor în clasa I, anul de studii 2021-2022 (*Anexa2*).
3. A aproba lista actelor necesare pentru înscrierea copiilor în clasa I în anul de studii 2021-2022 (*Anexa 3*).
4. Direcția Învățământ general (dl Valentin Crudu):
  - va aduce la cunoștință prezentul ordin organelor locale de specialitate în domeniul învățământului;
  - va întocmi raportul final despre rezultatele înscrierii copiilor în clasa I în anul de studii 2021-2022.
5. Organele locale de specialitate în domeniul învățământului:
  - vor aduce la cunoștință prezentul ordin instituțiilor de învățământ din subordine;
  - vor asigura respectarea *Metodologiei de înscriere a copiilor în clasa I*;
  - vor monitoriza activitatea *Comisiilor de școlarizare* din instituțiile de învățământ;
  - vor prezenta Ministerului Educației, Culturii și Cercetării *Raportul despre rezultatele înscrierii copiilor în clasa I*, până la 15 septembrie 2021, în variantă electronică format EXCEL (email [valentina.gaiciuc@mecc.gov.md](mailto:valentina.gaiciuc@mecc.gov.md)) și pe suport de hârtie.
6. Controlul executării prezentului ordin se pune în sarcina doamnei Natalia Grîu, secretar de stat.

Ministru

Lilia POGOLȘA

**ORARUL ÎNSCRIERII COPIILOR ÎN CLASA I**  
**anul de studii 2021-2022**

Perioada/data	Activitatea
<b>Prima etapă de înscriere în clasa I</b>	
01 aprilie - 11 iunie	Depunerea, completarea și validarea cererilor și a actelor de înscriere a copiilor în clasa I în instituția de învățământ din districtul școlar. Notă: se acceptă expedierea online, la adresa electronică a instituției de învățământ prezentată în variantă Word sau pe suport de hârtie următoarele documente: <ul style="list-style-type: none"><li>- Cererea de înscriere a copilului;</li><li>- Buletinul de identitate al părintelui/reprezentantului legal al copilului;</li><li>- Certificatul de naștere al copilului.</li></ul>
11 iunie	Afișarea numărului de locuri rămase libere după depunerea actelor, în instituțiile de învățământ și pe site-ul organului local de specialitate în domeniul învățământului. Anunțarea rezultatelor înscrierii copiilor în clasa I, după prima etapă.
<b>A doua etapă de înscriere în clasa I</b>	
14 iunie - 30 august	Depunerea, completarea și validarea actelor de înscriere a copiilor din districtul școlar, care vor împlini vârsta de 7 ani până la începutul anului școlar și n-au reușit să fie înscriși în prima etapă și a copiilor din alte districte școlare pe locurile rămase libere.
30 august	Afișarea listei finale a copiilor înscriși în clasa I, validată prin ordinul directorului, pe avizierul instituției de învățământ.

Notă: Instituțiile de învățământ cu clase cu profil vor organiza probele de aptitudini prin coordonare cu organul local de specialitate în domeniul învățământului.

**CERERE**  
(model)

Nr \_\_\_\_\_ din \_\_\_\_\_

Doamnă/Domnule director,

Subsemnata/ul \_\_\_\_\_, în calitate de părinte/  
reprezentant legal al copilului \_\_\_\_\_ născut la data  
\_\_\_\_\_, cu domiciliul în localitatea \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_  
(strada, numărul blocului/ casei și apartamentului, telefonul)

din districtul școlar al instituției \_\_\_\_\_, sectorul  
\_\_\_\_\_, solicit înscrierea copilului în clasa I (cu  
profil \_\_\_\_\_) pentru anul școlar \_\_\_\_\_.

Cunosc că datele cu caracter personal prezentate urmează a fi utilizate doar în  
scopul în care au fost colectate în conformitate cu Legea 133 *Cu privire la*  
*protecția datelor cu caracter personal* \_\_\_\_\_.

Declar, pe propria răspundere, că mă oblig să prezint setul de documente  
completat, până la începutul anului școlar, inclusiv:

1. Fișa medicală (Trimitere – extras, formular nr. 0,27/e, Ordinul MS al RM nr. 828 din 31.10.2011);
2. 2 fotografii ale copilului (mărimea 3x4cm);
3. Raportul despre dezvoltarea fizică, socio-emoțională, cognitivă, a limbajului și comunicării precum și a dezvoltării capacităților și atitudinilor de învățare la finele grupei pregătitoare (pentru copiii care au frecventat grădinița) sau decizia pozitivă a comisiei raionale/municipale de școlarizare cu referire la maturitatea școlară.

La cerere anez:

1. \_\_\_\_\_ ;
2. \_\_\_\_\_ ;
3. \_\_\_\_\_ ;
4. \_\_\_\_\_ ;
5. \_\_\_\_\_ .

Data \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_  
(Semnătura părintelui/ reprezentantului legal)

Directorului

\_\_\_\_\_  
(Numele, prenumele)

\_\_\_\_\_  
(Instituția de învățământ)



**Lista actelor necesare care se anexează la cererea pentru înscrierea copiilor în clasa I în fotocopii:**

1. **Buletinul de identitate** al părintelui/ reprezentantului legal;
2. **Certificatul de naștere** al copilului;
3. **Fișa medicală** perfectată până la data înscrierii (Trimitere – extras, formular nr. 0,27/e, Ordinul MS al RM nr. 828 din 31.10.2011);
4. **2 fotografii** ale copilului (mărimea 3x4cm);
5. **Raportul** despre dezvoltarea fizică, socio-emoțională, cognitivă, a limbajului și comunicării precum și a dezvoltării capacităților și atitudinilor de învățare la finele grupei pregătitoare (pentru copiii care au frecventat grădinița) sau decizia pozitivă a comisiei raionale/municipale de școlarizare cu referire la maturitatea școlară.

• NOTĂ: **Fișa medicală** (Trimitere – extras, formular nr. 0,27/e, Ordinul MS al RM nr. 828 din 31.10.2011); **2 fotografii** ale copilului (mărimea 3x4cm); **Raportul** despre dezvoltarea fizică, socio-emoțională, cognitivă, a limbajului și comunicării, precum și a dezvoltării capacităților și aptitudinilor de învățare la finele grupei pregătitoare (pentru copiii care au frecventat grupa pregătitoare) vor fi prezentate până la începutul anului de studiu.