

APROB

Şef direcție

Nina STERPU

Planul de activitate

a Direcției Învățământ Tineret și Sport Nisporeni

MAI, 2021

Nr. d/o	Activități planificate	Obiective	Termen de realizare	Responsabil
I. <u>Management</u>				
1.	Consiliu Consultativ: 1. Cu privire la rezultatele monitorizării procesului educațional la distanță; 2. Cu privire la asigurarea protecției vieții și securității copiilor în IET.	Monitorizarea implementării actelor reglatorii elaborate;	Marți, 25 mai 2021	Marian Rodica Lupea Parascovia
2.	Consiliu de Administrație: 1. Cu privire la rezultatele procesului de atestare a cadrelor didactice/ manageriale pentru conferirea/ confirmarea gradului didactic/ managerial; 2. Cu privire la funcționarea centrelor de resurse pentru educația incluzivă în instituțiile de învățământ preuniversitar; 3. Cu privire la aprobarea listei elevilor cu CES implicați în sesiunea de examene – 2021.	Monitorizarea implementării politicilor educaționale	Vineri, 28 mai, 2021	Andronache Maria Drumea Olga Marian Rodica
3.	Ședințe de lucru cu angajații DÎTS/ SAP: - Generalizarea situației academice din semestrul II, anul de studii 2020-2021; - Organizarea și desfășurarea activității ” Gala Excelenței în Educație”.	Organizarea eficientă a activității DÎTS Nisporeni; Planificarea activității pentru luna martie.	Pe parcursul lunii	Sterpu Nina
4.	Ședință de lucru cu conducătorii instituțiilor educaționale: - Management eficient al procesului educațional în context pandemic; - Organizarea examenelor de absolvire.	Organizarea eficientă a activității în instituțiile educaționale	Pe parcursul lunii	Colaboratorii DITS
5.	Examinarea petițiilor, oferirea răspunsurilor în termen	Respectarea legii petiționarului	Pe parcurs lunii	Colaboratorii DITS

II. Dezvoltare profesională a cadrelor de conducere și didactice (on-line)				
6.	Ședință de lucru cu cadrele didactice de limbi străine: Totalizarea rezultatelor monitorizării procesului educațional la limbi străine	Consiliere și îndrumare metodologică a cadrelor didactice și manageriale	Marti, 18 mai, 2021	Marian Rodica
7.	Seminar raional cu cadrele didactice din IET: Dezvoltarea competențelor civice, sociale și morale ale copiilor din grupa medie.		Vineri, 21 mai, 2021	Lupea Parascovia
8.	Formarea cadrelor manageriale din IET: Implementarea Metodologiei de monitorizare și evaluare a dezvoltării copiilor în baza Standardelor de învățare și dezvoltare a copilului de la naștere până la vârsta de 7 ani.		Luni, 24 mai, 2021	Lupea Parascovia
III. Atestarea cadrelor didactice				
9.	Conferirea gradului didactic II	Promovarea competențelor profesionale ale cadrelor didactice	Joi, 06 mai 2021	Colaboratorii DITS
	Confirmarea gradului didactic I/ confirmarea gradului managerial II		Vineri, 07 mai, 2021	
IV. Activități de elaborare a politicilor educaționale				
10.	Consultarea Proiectului Strategiei ”Educație 2030”.	Elaborarea politicilor educaționale	Miercuri, 05 mai, 2021 10.00	Colaboratorii DITS
11.	Activitatea grupului de lucru, instituit prin dispoziția 758 din 16.11.2020, cu referire la elaborarea PDS al sistemului educațional raional.		Pe parcursul lunii	Nina Sterpu
12.	Activitatea grupului de lucru instituit pentru elaborarea PDS la nivel instituțional.		Pe parcursul lunii	Conducătorii instituțiilor educaționale
13.	Ședință comună de lucru (Centrul de tineret și Consiliul raional al tinerilor): Elaborarea Planului raional al activităților de tineret, pentru anul 2021 (trimestrul II, III).		Planificare eficientă a activităților pentru tineret	Pe parcursul lunii

V. <u>Concursuri. Activități de promovare</u>				
14.	Gala Excelenței în Educație	Motivarea și stimularea elevilor și cadrelor didactice cu performanțe în educație	Sâmbătă, 22 mai, 2021	Colaboratorii DITS/ SAP
15.	Organizarea concursurilor la funcția de director în instituțiile cu posturile declarate vacante.	Respectarea , implementarea actelor reglatorii.	Pe parcursul lunii	Viorica Botescu
VI. <u>Activități de promovare a politicii incluzive</u>				
16.	Evaluarea complexă a dezvoltării copilului (la solicitare); completarea rapoartelor de reevaluare și transmiterea lor în instituții: IP Gimnaziul Cristești IP Gimnaziul „Ștefan cel Mare” Nisporeni	Identificarea necesităților copiilor cu CES	Pe parcursul lunii	Specialiștii SAP
17.	Reevaluarea dezvoltării copilului cu CES, completarea rapoartelor de reevaluare și transmiterea lor în instituție: IP Gimnaziul „Valeriu Dumbrovă” Ciorești	Identificarea progreselor/ regreselor copiilor cu CES	Pe parcursul lunii	Specialiștii SAP
18.	Asistență metodologică președintelui CMI și CDS din instituțiile educaționale cu tema: „Tranziția copilului cu cerințe educaționale speciale de la grădiniță la școală”: Grădinița „Povestea ”, Nisporeni Grădinița „Greierașul ”, Seliște IP Gimnaziul „Ștefan cel Mare”, Nisporeni IP Gimnaziul Seliște	Responsabilizarea cu privire aplicarea actelor normative în vigoare în domeniul incluziunii	Pe parcursul lunii	Specialiștii SAP
19.	Orientarea și dezvoltarea profesională a elevilor cu cerințe educaționale speciale. Asigurarea continuității procesului educațional de la treapta Gimnazială la Școala Profesională.	Incluziunea elevilor în învățământul profesional tehnic	Instituțiile educaționale	Specialiștii SAP
20.	Program de instruire online - Prerechizitele școlarității. „Evaluarea ariilor de dezvoltare din perspectiva pregătirii accesului în mediul școlar”	Dezvoltarea profesională a specialiștilor SAP	05-06 mai, 2021	Psiholog SAP Psihopedagog SAP

21.	Asistență educațională copiilor cu probleme în dezvoltare (conform cererilor parvenite, graficului elaborat lunar și la solicitare)	Dezvoltarea motivației pentru învățare	Pe parcursul lunii	Bouroș Ion Pahome L. Chetragu A.
22.	Dezvoltarea limbajului și comunicării copilului cu tulburări de limbaj. Formularea recomandărilor logopedice pentru CDS,CD, părinți și prezentarea lor în instituțiile educaționale.	Intervenția kinetoterapeutică timpurie	Pe parcursul lunii	Rotaru Natalia
23.	Consilierea părinților, cadrelor didactice, (conform cererilor parvenite, graficului elaborat și la solicitare)	Prevenirea/depășirea dificultăților de învățare	Pe parcursul lunii	Chetragu Adriana Bouroș Ion Drumea Olga
24.	Asistență psihopedagogică copilului aflat în dificultate (conform graficului, la solicitare)	Dezvoltare personală	Pe parcursul lunii	Pahome Liliana Bouroș Ion Chetragu Adriana Buhnea Ana
25.	Asistență kinetoterapeutică a copiilor cu dizabilități fizice/neuromotorii, (conform cererilor parvenite)	Corectare kinetoterapeutice	Pe parcursul lunii	Ciochină Teodor
26.	Oferirea asistenței kinetoterapeutice privind măsurile de intervenție și serviciilor de suport pentru incluziunea educațională a copiilor cu probleme în dezvoltarea fizică.	Intervenția kinetoterapeutică timpurie	Pe parcursul lunii	Ciochină Teodor
27.	Consilierea copiilor în situație de risc și a părinților acestora, a copiilor cu cerințe educaționale speciale și părinților / persoanelor care au la întreținere copii cu CES.	Suport oferit pentru acces la serviciile SAP	Pe parcursul lunii	Drumea Olga Pahome Lilia
28.	Asistență metodologică cadrelor didactice din instituțiile de învățământ în lucrul cu copiii cu cerințe educaționale speciale.	Asistență metodologică cadrelor didactice	Pe parcursul lunii	Specialiștii SAP
29.	Prestarea serviciilor de consiliere educațională și orientare profesională	Consiliere profesională	Pe parcursul lunii	Pahome Liliana
30.	Asistență metodologică președintelui CMI și CDS din instituțiile educaționale (la solicitare), privind elaborarea testelor cu CES	Responsabilizarea președinților CMI cu privire aplicarea actelor normative în vigoare în domeniul incluziunii	Pe parcursul lunii	Specialiștii SAP

31.	Asistență metodologică echipei PEI cu privire la elaborarea și implementarea Planului Educațional Individualizat (la solicitare).	Corectitudinea elaborării planurilor educaționale individualizate	Pe parcursul lunii	Specialiștii SAP
VII. Activități orientate spre implementarea politicilor educaționale				
32.	Monitorizarea punerii în aplicare a Reglementărilor speciale privind organizarea anului de studii 2020-2021, în contextul epidemiologic COVID -19.	Aplicabilitatea actelor normative	Pe parcursul lunii	Colaboratorii direcției
33.	Monitorizarea situației COVID în instituțiile de învățământ .	Monitorizarea situației COVID	Zilnic	Lungu Alexandra
34.	Monitorizarea școlarizării copiilor/elevilor din grupurile de risc.	Participarea copiilor în procesul educațional	Săptămânal	Drumea Olga Lungu Valeriu
35.	Completarea bazei de date a copiilor cu CES după categorii de dizabilitate, la nivel de instituție școlară și preșcolară și evidența lor.	Evidența copiilor cu cerințe educaționale speciale	Pe parcursul lunii	Specialiștii SAP
36.	Aplicarea Hotărârii de Guvern nr. 357. Completarea formularului nr. 5.	Determinarea dizabilității copiilor cu CES	Pe parcursul lunii	Specialiștii SAP
37.	Atestarea cadrelor didactice și manageriale.	Aplicarea corectă a actelor normative	06-07 mai, 2021	Andronache Maria
38.	Înmatricularea copiilor în clasa I.		Pe parcursul lunii	Negură Eugenia Conducătorii instituțiilor educaționale
VIII. Prezentarea rapoartelor/ notelor informative către DÎTS Nisporeni:				
39.	<u>Analiza rapoartelor/ notelor informative furnizate de către conducătorii instituțiilor educaționale cu referire la:</u> 1. Școlarizarea copiilor/elevilor din grupurile de risc/săptămânal. 2. Reușita școlară a elevilor la final de semestru II, anul de studii 2020-2021 3. Informație cu privire la abandonul școlar al copiilor cu vârsta între 7-16 ani (textual și în schemă) 4. Lista copiilor neșcolarizați, cu specificarea anului de naștere, clasa, motivul de neșcolarizare și măsurile întreprinse. 5. Lista copiilor cu abandon școlar, cu specificarea anului de naștere, clasa, motivul abandonului și măsurile întreprinse.	Totalizarea și raportarea rezultatelor pentru anul de studii 2020-2021	Până la 31 mai, 2021	Colaboratorii DITS

	6. Raport cu privire la alimentația elevilor, semestrul II. 7. Raport cu privire la cazurile ANET, semestrul II, a.s. 2020-2021. 8. Raport cu privire la formarea profesională continuă a cadrelor didactice/managerialle. 9. Tabel generalizator pentru evaluarea dezvoltării copiilor din grupele pregătitoare (copii care vor fi înscriși în clasa I). 10. Rezultatele probei de evaluare la limbi străine, clasa a XI-a.		Până la 11 aprilie	
	11. Date informative privind monitorizarea a situației COVID în instituțiile de învățământ; 12. Scenariile de activitate ale instituțiilor de învățământ primar, gimnazial și liceal în context pandemic; 13. Dotarea cu TIC.	Monitorizarea procesului educațional în context pandemic	Zilnic Săptămânal Lunar	Lungu Alexandra Marian Rodica
IX. Emiterea rapoartelor/ notelor informative, materialelor către MECC al RM, alte instituții ale statului etc.				
40.	1. Date informative privind monitorizarea a situației COVID în instituțiile de învățământ; 2. Scenariile de activitate ale instituțiilor de învățământ primar, gimnazial și liceal în context pandemic; 3. Dotarea cu TIC; 4. Raport de închiriere a manualelor pentru anul de studii 2020-2021; 5. Oferta de participare la Concursul național ”Holocaust” : istorie și lecții de viață”.	Monitorizarea desfășurării procesului educațional în context pandemic; Evidența fondului de manuale; Promovarea valorilor civice în rândurile elevilor.	Zilnic Săptămânal Lunar Până la 15 mai, 2021	Marian Rodica Crăciun Nina Lungu Valeriu
X. Parteneriate				
41.	Continuarea colaborării cu AO Parteneriate pentru Fiecare Copil în realizarea proiectului „ <i>Sporirea accesului copiilor cu necesități speciale la servicii comunitare de suport și educație în primii ani de viață</i> ”.	Dezvoltarea parteneriatului cu AO Parteneriate pentru Fiecare Copil	Pe parcursul lunii	Serviciul de Asistență Psihopedagogică Nisporeni
42	Platformă de discuții cu profesorii de Istorie și Educația civică, din Nisporeni și Strășeni	Activități de management al curriculumului la disciplină în vederea organizării eficiente a procesului educațional	Miercuri, 05 mai 2021	Lungu Valeriu

