



MINISTERUL EDUCAȚIEI ȘI CERCETĂRII AL REPUBLICII MOLDOVA
CONSILIUL RAIONAL NISPORENI
DIRECȚIA ÎNVĂȚĂMÂNT TINERET ȘI SPORT
MD- 6401. or. Nisporeni, str. Ioan Vodă, 2
directianisp@gmail.com, fax.: 026422748; tel: 026423078;
<http://www.dgitsnisporeni.md/>

Aprob:

Șef direcție

Sterpu N.

PLAN
MANAGERIAL DE ACTIVITATE
a Direcției Învățământ, Tineret și Sport Nisporeni,
anul de studii 2021-2022

Direcția Învățământ Tineret și Sport Nisporeni ca subdiviziune a Consiliului Raional Nisporeni acționează pentru realizarea obiectivelor educaționale prevăzute de *Codul Educației* al Republicii Moldova.

VIZIUNE

Valorificarea potențialului individual, instituțional și comunitar, promovând dezvoltarea și formarea continuă în corespundere cu *Standardele de competență profesională ale cadrelor didactice și de conducere*, asigurând formarea la elevi a unui caracter integru, dezvoltarea unui sistem de competențe, care include cunoștințe, abilități, atitudini și valori, ce permit participarea activă a individului la viața socială și economică.

MISIUNE

Implementând politicile de stat în domeniul educației, **Direcția Învățământ Tineret și Sport** are misiunea:

- de proiectare, organizare, coordonare, monitorizare a procesului educațional, în scopul asigurării funcționalității sistemului de învățământ din raionul Nisporeni;
- de asigurare a accesului la educație pentru toți copiii;
- de promovare a calității serviciilor educaționale;
- de promovare a învățării pe tot parcursul vieții.

DÎTS Nisporeni își desfășoară întreaga activitate pe baza actelor normative:

- *Codul Educației* al Republicii Moldova nr.152 din 17 iulie 2014,
- Hotărârea Guvernului nr.404 din 16.06.2015 „Cu privire la aprobarea Regulamentului-cadru de organizare și funcționare a organului local de specialitate în domeniul învățământului și a structurii-tip a acestuia”;
- Regulamentul de organizare și funcționare a DÎTS Nisporeni, aprobat prin decizia Consiliului Raional Nisporeni;
- Hotărârea Guvernului nr. 410 din 04.04.2003, cu privire la *Strategia Națională "Educație pentru toți"*;
- Hotărârea Guvernului nr. 732 din 16.09.2013, cu privire la organizarea și funcționarea Serviciului de Asistență Psihopedagogică;
- Legea nr.140 din 14.06.2013 cu privire la protecția specială a copiilor aflați în situație de risc și a copiilor separați de părinți
- Codul de etică al cadrului didactic (Ord. ME nr. 861 din 07.09.2015);
- Hotărârea Guvernului nr.17 din 04.01.2006 cu privire la susținerea elevilor dotați;
- Hotărârea Guvernului nr. 1224 din 09.11.2004 , cu privire la organizarea formării profesionale continue;
- Hotărârea Guvernului 732 din 16 septembrie 2013, cu privire la aprobarea Regulamentului – cadru cu privire la organizarea și funcționarea Serviciul raional de asistență psihopedagogică;

- Hotărârii Guvernului cu privire la școlarizarea copiilor cu vârsta de 6-16 ani;
- Hotărârea Guvernului nr. 270 din 08.04.2014, Cu privire la aprobarea *Instrucțiunilor privind mecanismul intersectorial de cooperare pentru identificarea, evaluarea, referirea, asistența și monitorizarea copiilor victime și potențiale victime ale violenței, neglijării, exploatării și traficului*;
- Cadrul de referință a Educației timpurii din Republica Moldova (ordinul MECC nr. 1592 din 25.10.2018);
- Planul-cadru pentru învățământul primar, gimnazial și liceal, anul de studii 2021-2022, aprobat prin ordinul Ministerului Educației, Culturii și Cercetării al Republicii Moldova nr. 200 din 26.02.2021;
- Ordinul MECC nr. 1699 din 15.11.2018, cu privire la implementarea Curriculum pentru educația timpurie;
- Ordinul nr. 919 din 19.07.2019 al MECC cu privire la implementarea curriculumului național;
- Cadrul de referință al educației și învățământului extrașcolar din R.Moldova (Ordinul nr.1336 din 01.12.2020);
- Curriculum de bază: competențe pentru educația și învățământul extrașcolar (Ordinul nr.1336 din 01.12.2020);
- Metodologia de aplicare a Procedurii de organizare instituțională și de intervenție a lucrătorilor instituțiilor de învățământ preuniversitar în cazurile de abuz, neglijare, exploatare, trafic al copilului (Ordinul nr.858 din 28 august 2013);
- Ordin nr. 726 din 16 iunie 2021, Cu privire la aprobarea Metodologiei de repartizare a timpului de munca a personalului didactic din instituțiile de învățământ general;
- Ordin nr.593 din 26.06.2020, Cu privire la aprobarea Nomenclatorului tipurilor de documentatie si rapoarte in educatia timpurie;
- Regulamentului-tip de organizare și funcționare a Consiliului de Etică al instituției de învățământ general (ord. ME nr. 1095 din 30.12.2016);
- Ordin nr.269 din 09.03.2020, Cu privire la aprobarea Regulamentului-cadru cu privire la funcționarea consiliului de administrație al instituției de învățământ general;
- Metodologia de monitorizare și evaluare a dezvoltării copilului în baza SÎDC (ordinul MECC nr.1939 din 28.12.2018);
- Metodologia de organizare la distanță a procesului educațional, pentru instituțiile de educație timpurie (apobată prin ordinul MECC nr.378 din 26.03.2020);
- Repere metodologice de organizare la distanță a educației parentale pentru familiile cu copii de 0-7 ani (circulara MECC nr.2257 din 21.04.2020);
- Instrucțiunea cu privire la ocrotirea vieții și sănătății copilului în instituția de educație timpurie (ordinul MECC nr.996 din 23.07.2021);
- Reglementări-cadru speciale privind punerea în aplicare a Instrucțiunii de redeschidere și reluare a activității instituțiilor de educație timpurie în contextul pandemiei Covid-19 (ordin comun al MECC (nr.779) și MSMPS nr.725 din 07.08.2020).
- Standardele de calitate pentru instituțiile de învățământ primar și secundar general din perspectiva școlii prietenoase copilului (ordinul ME nr.970 din 11.10.2013);
- Ordin MECC nr. 253 din 11.10.2017 ”Standardele minime de dotare a institutiilor de educatie timpurie”;

- Ordin nr.581 din 23.06.2020, Cu privire la aprobarea Metodologiei de evaluare a instituțiilor de învățământ general și Metodologiei de evaluare a cadrelor de conducere din învățământul general (Anexa 1 / Anexa 2);
- Ordin nr. 1249 din 22 august 2018, Cu privire la aprobarea Instrucțiunii privind managementul temelor pentru acasă în învățământul primar, gimnazial și liceal;
- Ordinul nr.635 din 03.05.2021, Instrucțiunea cu privire la procesul de selectare a disciplinelor opționale în învățământul primar și secundar, ciclul I și II;
- Ordinul nr.196 din 25.03.2021 , Cu privire la aprobarea Programului activităților extrașcolare în învățământul general;
- Ordinul ME nr.559 din 12.06.2015 “Cu privire la prevenirea și combaterea abandonului și absenteismului școlar”;
- Ordin nr.592 din 26.06.2020, Cu referire la aprobarea instrucțiunii cu privire la ocrotirea vieții și sănătății copiilor în instituțiile de educație timpurie;
- Ordinul MECC nr. 737 din 16.06.2021 Cu privire la organizarea procesului educațional în învățământul preșcolar, primar și secundar general, anul de studii 2021 - 2022;
- Ordin nr.660 din 01.06.2021, Cu privire la Instrucțiunea de completare a catalogului școlar, anul de studii 2021-2022;
- Regulamentul de atestare a cadrelor didactice din învățământul general și din cadrul serviciilor de asistență psihopedagogică (ordinul MECC nr.1091 din 07.10.2021);
- Regulamentul de atestare a cadrelor manageriale (Ordinul ME nr.454 din 31.05.2012), etc.

Instituția aplică strategiile naționale și asigură monitorizarea implementării legislației și a altor acte normative în domeniul educației, în cadrul instituțiilor educaționale din raion, prin monitorizare, consiliere și evaluare a calității serviciilor educaționale oferite de instituțiile de învățământ din raion.

Planul managerial al Direcției Învățământ Tineret Sport Nisporeni pentru anul 2021- 2022 este elaborat în conformitate cu direcțiile strategice stipulate în Strategia de dezvoltare a educației pentru anii 2021-2030 „*EDUCAȚIA 2030*”, *Programul raional de dezvoltare a sistemului de învățământ pentru anii 2021-2027*, precum și în baza finalităților educaționale în învățământul general, reglementate prin:

- ***Standarde de competență – instrument de realizare a politicilor educaționale*** (2010);
- ***Standarde de calitate pentru instituțiile de învățământ primar și secundar general din perspectiva școlii prietenoase copilului*** (Ordinul 970 din 11.10.2013);
- ***Standarde de învățare și dezvoltare pentru copilul de la naștere până la 7 ani*** (Ordinul nr.1592 din 25.10.2018);
- ***Standarde profesionale naționale ale cadrului didactic pentru educația timpurie*** (2008);
- ***Standarde de competență profesională ale cadrelor didactice din învățământul general*** (Ordinul nr.1124 din 20.07.2018);
- ***Standarde de competență profesională ale cadrelor de conducere din învățământul general*** (Ordinul nr.1124 din 20.07.2018);
- ***Standardele de eficiență a învățării*** (Ordinul nr. 1001 din 23.12. 2011);
- ***Standarde minime de dotare a instituției de educație timpurie*** (Ordinul nr. 253 din 11.10.2017);

- *Standarde de dotare minimă a cabinetelor la disciplinele școlare în instituțiile de învățământ secundar general* (Ordinul nr. 419 din 29.04.2020), etc.;

Pentru a gestiona corect activitatea sistemului educațional din Nisporeni, Direcția Învățământ Tineret și Sport a realizat o analiză profundă (PEST/SWOT) a sistemului de învățământ general, la sfârșitul anului de studii 2020-2021, pentru a identifica și corela obiectivele pentru anul școlar 2021-2022, cu prioritățile, direcțiile și strategia Ministerului Educației și Cercetării, privind asigurarea calității și accesul la educație, al compatibilizării ofertei de formare cu cerințele pieței muncii existente la nivel local, național și European.

ANALIZA SITUAȚIEI ÎN SISTEM

Analiza PEST

Domeniul de analiză:	Contextul Politic
Codul Educației	
Din actul normativ derivă misiunea, activitatea și finalitățile educaționale;	
<ul style="list-style-type: none"> • aplicarea evaluării criteriale prin descriptori integral în învățământul primar, iar în clasele gimnaziale pentru disciplinele școlare: educație pentru societate, dezvoltare personală, educație tehnologică, educație fizică, educație plastică, cl. V-IX și X-XII; • evaluarea și notarea elevilor cu cerințe educaționale speciale se realizează în baza planurilor educaționale individualizate; • sunt aprobate documentele normative: <ul style="list-style-type: none"> ✓ Standardele minime de dotare a școlilor primare, gimnaziilor și liceelor cu mijloace TIC; ✓ Standardele de dotare minimă a cabinetelor la disciplinele școlare în instituțiile de învățământ secundar general; ✓ Cu privire la aprobarea Metodologiei de evaluare la disciplinele școlare din învățământul gimnazial și liceal; ✓ Cu privire la aprobarea Instrucțiunii privind managementul temelor pentru acasă în învățământul primar, gimnazial și liceal • norma didactică a debutanților este de 0,75 % din norma didactică, stimulând inserția profesională; • norma didactică pentru pedagogii din învățământul primar este de 18 ore. 	
Strategia națională „EDUCAȚIA – 2030”	
<ul style="list-style-type: none"> • activitatea instituțiilor educaționale este programată în contextul celor trei piloni educaționali: acces, relevanță și calitate; • sunt elaborate programe de dezvoltare strategică în fiecare instituție educațională; • sunt elaborate planuri manageriale anuale în fiecare instituție; 	
Hotărârea Guvernului nr 903 din 30.10.2014 , privind aprobarea Regulamentului cu privire la transportarea elevilor, fiind transportați în anul precedent de studii 533 elevi;	
Hotărârri de Guvern nr. 357 din 18.04.2018 cu referire la determinarea gradului de dizabilitate;	

Hotărârea Guvernului nr. 868 din 08.10.2014 privind finanțarea în bază de cost standard per elev a instituțiilor de învățământ primar și secundar general :

- a fost asigurată dezvoltarea infrastructurii în instituțiile școlare cu număr mai mare de elevi;
- 65-70% din bugetul instituțiilor școlare sunt utilizate pentru salarizarea angajaților, fiind accesibilă alocarea resurselor pentru dezvoltare instituțională;
- se creează Fondul pentru Educație Incluzivă prin alocarea a 2% din bugetul instituțiilor școlare;
- se creează componenta raională (3%) care susține proiecte importante de reparație capitală sau dotare în instituțiile școlare;
- componenta raională este repartizată regulamentar în instituțiile școlare;

Totodată menționăm:

- scăderea populației școlare, ce influențează esențial bugetele instituțiilor mici, și nu numai; astfel numărul școlilor cu deficit bugetar este în creștere;
- mai multe instituții școlare - gimnaziile: ” Gr. Vieru”, Iurceni, Călimănești, Bolțun, Bursuc, Șendreni, Isăicani, Brătuleni nu-și pot dezvolta baza materială, bugetul acoperă doar salarizarea cadrelor didactice;
- școlile primare-grădinițe: Băcșeni, Găureni, cât și gimnaziile Bărboieni, Vânători, Cristești, Vulcănești, Călimănești, Ciutești dețin un buget auster, nu-și pot asigura buna funcționalitate.

Regulamentului - tip de organizare și funcționare a instituțiilor de învățământ primar și secundar, ciclul I și II (aprobat prin ordinul ME nr. 235 din 25.03.2016, cap. I, pct. 21).

Ordinul nr. 374 din 24.03.2020 a MECC cu referire la implementarea modelelor de Plan-cadru dezvoltate în învățământul liceal:

- punerea în aplicare a Reperelor de implementarea noilor modele de Plan-cadru;

Ordin nr. 200 din 26.02.2020, Cu privire la aprobarea Planului-cadru pentru învățământul primar, gimnazial și liceal, anul de studii 2021-2022:

- reglementarea procesului educațional.

Ordin nr. 1262 din 24 august 2018, Cu privire la punerea în aplicare a deciziei Consiliului Național pentru Curriculum, aprobat prin ordinul MECC nr. 1124 din 20.07.2018 Cu privire la aprobarea materialelor prezentate la CNC.

Ordinul nr. 919 din 19.07.2019, cu privire la implementarea curriculumului național;

Ordinul nr. 1336 din 01.12.2020, cu privire la implementarea curriculum pentru educație și învățământ extrașcolar.

Strategia de raională de dezvoltare a învățământului din Nisporeni, 2021 - 2027:

- implementarea unor politici locale administrate de Consiliul Raional Nisporeni;
- monitorizarea procesului educațional în scopul asigurării calității în educație;

- implementarea politicilor de incluziune școlară: repartizarea Fondului de Educație Incluzivă, dotarea CREI;
- organizarea odihnei de vară a copiilor.

Domeniul de analiză:

Contextul economic

- indicatorii economici reduși ai raionului;
- alocarea surselor financiare pentru renovarea /construcția blocurilor sanitare în 23 de IET, conform HG nr. 94 din 11 februarie 2019;
- alocarea surselor financiare pentru lucrări de reparație/reconstrucție/construcție/amenajarea teritoriului sau dotare în 24 de IET, bani acordați de Guvernul României;
- s-a finalizat Proiectul ”Reforma învățământului în Moldova” în IP Gimnaziul ”Alexandru cel Bun”, Vărzărești, finanțat de Banca Mondială - 17 mln.lei;
- deficit bugetar în instituțiile mici: gimnaziile: Vulcănești, Ciutești, Bărboieni, Bolțun, Bursuc, Cristești, Vânători, Călimănești, Gimnaziul-Grădiniță Valea-Trestieni; în școlile primare-grădinițe: Băcșeni, Găureni;
- dificultăți de asigurare financiară pe componenta dezvoltare instituțională, bugetul fiind suficient doar pentru asigurarea salarizării angajaților în instituții;
- dificultăți de implementare a politicilor de incluziune educațională în IET;
- alimentarea a 100% elevi din învățământul primar (2122 de elevi),
- dificultăți în organizarea alimentării copiilor cu CES și a copiilor transportați din localitățile arondate școlilor de circumscripție.

Domeniul de analiză:

Contextul social

- migrația excesivă a populației, îndeosebi a populației de etnie romă și impactul ei negativ asupra procesului educațional;
- indicatori demografici în continuă scădere cu impact negativ asupra rețelei școlare și a bugetului instituțiilor;
- indicatori de șomaj în creștere;
- indiferența părinților față de educația copiilor;
- impactul negativ al migrației populației de etnie romă din satul Vulcănești asupra promovabilității, absenteismului și școlarizării elevilor;
- rata în creștere a copiilor în situație de risc;
- micșorarea numărului de elevi din instituțiile școlare și influența acestui proces asupra rețelei școlare;
- suport acordat copiilor cu CES;
- asigurarea serviciilor de transport în instituțiile de circumscripție;
- insuficiența cadrelor didactice la mai multe discipline școlare;

- indiferența tinerilor pedagogi pentru angajare în sistem.

Domeniul de analiză:

Context tehnologic

- Dotarea cu TIC a instituțiilor în creștere cu 23%; cele 33 de instituții de învățământ dețin 1231 unități TIC (637 computere, 446 laptopuri, 148 tablete), dintre care – 1034 sunt utilizate în scopuri educaționale, iar restul – 197 sunt utilizate în scopuri administrative;
- Suplimentarea instituțiilor de învățământ cu TIC, prin donațiile realizate de MEC, cu suportul UNICEF și a altor parteneri internaționali;
- dispun de WEB-site, Web-pagină doar 4 instituții;
- dotare satisfăcătoare a instituțiilor școlare cu TIC : 16 instituții școlare din 33 dispun de calculatoare/laptopuri în fiecare sală de clasă;
- dispun de tablete pentru elevi 4 instituții școlare: IP Gimnaziul “V. Bulicanu”, Boldurești, , IP Gimnaziul Milești, IP Gimnaziul Bălăurești, IP Gimnaziul Zberoaia;
- dispun de table interactive instituțiile școlare: IP Liceul Teoretic ”Mircea Eliade”, Nisporeni, IP Liceul Teoretic ”B. Cazacu”, Nisporeni, IP Gimnaziul ”Alexandru cel Bun”, Vărzărești, IP Gimnaziul ”Valeriu Dumbrovă”, Ciorești, IP Liceul Teoretic ”Prometeu”, Grozești, IP Gimnaziul Milești, IP Gimnaziul ”Grigore Vieru”, Iurceni, IP Gimnaziul Zberoaia, IP Gimnaziul Marinici, IP Gimnaziul ” Valeriu Bulicanu”, Boldurești, IP Gimnaziul Bălăurești, IP Gimnaziul ”Ștefan cel Mare”, Nisporeni;
- implementarea proiectului educațional ”Robotica” în IP Gimnaziul Milești;
- utilizarea tabletelor în cadrul lecției în clasa I;
- pregătirea insuficientă a tuturor cadrelor didactice și lipsa softurilor educaționale pentru aplicarea tablelor interactive;
- dotarea insuficientă cu calculatoare a instituțiilor preșcolare, școlilor primare-grădiniță și instituțiilor cu deficit bugetar;
- dezvoltarea competențelor digitale ale cadrelor didactice din învățământul primar și secundar, ciclul I și II;
- dezvoltarea competențelor digitale ale cadrelor didactice din învățământul preșcolar;
- implementarea Sistemului Informațional de Management în Educație (SIME) în cadrul instituțiilor de educație timpurie;
- pilotarea Sistemului Informațional Catalogul Electronic (SICE) pe parcursul anilor de studii 2020-2021 și 2021-2022, în instituțiile de învățământ primar și secundar, ciclul I și II;

ANALIZA SWOT

DIAGNOZA MEDIULUI INTERN ȘI EXTERN

PUNCTE TARI	PUNCTE SLABE
<ul style="list-style-type: none"> - Diversitatea modelelor de Plan-cadru pentru clasele de liceu; - Asigurarea funcționalității celor 20 Centre de Resurse pentru copiii cu Cerințe Educaționale Speciale; - Implicarea conducătorilor de instituții în procesul decizional din domeniu; - Implicare maximă a angajaților din DITS în procese de monitorizare; - Desfășurarea sistematică a consiliilor de administrație și consultative; - Desfășurarea sistematică (lunară) a ședințelor de informare, orientate spre eficientizarea organizării activității manageriale; - Desfășurarea tradițională a conferințelor din august, octombrie; - Implicarea Consiliului Părinților, a comunității locale în activitatea instituțiilor educaționale; - Informare eficientă, formare continuă pe domeniul elaborarea PEI-lui, elaborarea testelor conform curriculumului modificat sau adaptat; - Înregistrarea progreselor la copiii cu cerințe educaționale speciale, urmare implicării active a cadrelor didactice; - Prezența specialiștilor-consultanți în programele „Melow Parenting”, Makaton , Comunicarea prin Muzică și Portage; - Aplicabilitatea Metodologiei de evaluare complexă a copiilor din instituțiile de educație timpurie; - Condiții optime asigurate pentru incluziunea copiilor cu dizabilități în instituțiile: IP Gimnaziul ”Gr.Vieru”, Iurceni, IP Gimnaziul ”V. Bulicanu”, Boldurești, IP Gimnaziul Seliște; 	<ul style="list-style-type: none"> - Discrepanță între notele anuale și notele la examene, ca rezultat al lipsei de exigență în procesul de evaluare; - Rata constantă a absenteismului școlar în toate treptele de școlaritate (raportul: 24,5 lecții absență la fiecare elev); - Dificultăți în asigurarea cu cadre didactice pentru mai multe discipline școlare: învățământ preșcolar, matematică, învățământ primar, limbi străine, fizică, informatică, etc; - Dificultăți în selectarea cadrelor didactice pentru predarea calitativă a orelor opționale; - Dificultăți în elaborarea orarului în corespundere cu cerințele Planului-cadru; - Activitate superficială a multor Comisii metodice din instituțiile educaționale, precum și a CMI; - Reticența unor cadre didactice și manageriale față de educația incluzivă și de integrarea copiilor cu dizabilități în sistemul educațional general; - Monitorizare insuficientă din partea administrațiilor școlare a implementării calitative a Planului-cadru; - Dificultăți în desfășurarea concursurilor pentru ocuparea funcției de director în instituțiile educaționale; - Părinți indiferenți față de rezultatele școlare ale copilului; - Lipsa motivației școlare, dezinteres pentru studii; - Insuficiența cadrelor didactice la disciplinele: matematica, limba română , limba engleză, informatică, fizică;

<ul style="list-style-type: none"> - Competență în diseminarea bunelor practici a angajaților din instituțiile IP Gimnaziul ”Gr.Vieru”, Iurceni, IP Gimnaziul ”V. Bulicanu”, Boldurești, IP Gimnaziul Seliște , referitor la incluziunea copiilor; - Asigurarea condițiilor de infrastructură și dotare a instituțiilor educaționale; - Dotarea instituțiilor cu TIC; - Dezvoltarea competenței digitale a cadrelor didactice; - Dotarea laboratoarelor de fizică, chimie și biologie din Gimnaziul ”Alexandru cel Bun”, Vărzărești în cadrul proiectului „Reforma învățământului în Republica Moldova”; - Construcția terenurilor de joacă pentru preșcolari/copii în mai multe localități rurale; - Parteneriat eficient DÎTS - Asistența Socială și Protecție a Familiei – ONG, Inspectoratul de Poliție; - Implicare activă a părinților în activitatea instituției școlare, cu dezbaterile și identificarea problemelor; - Funcționalitatea site-ului DITS, pe care sunt plasate planurile manageriale și materialele celor mai relevante activități; - Politici locale promovate de Consiliul raional în susținerea pedagogilor – cumularzi: alocarea resurselor financiare pentru deplasarea tur-retur; - Respectarea Regulamentului cu privire la examenele de absolvire a gimnaziului și a Regulamentului cu privire la examenul național de bacalaureat; - Organizarea sesiunii de examene în condiții pandemice de Covid-19; - Rata promovabilității la examenele de absolvire, sesiunea 2021, în creștere comparativ cu cea din sesiunea 2019: 	<ul style="list-style-type: none"> - Îmbătrânirea cadrelor didactice: vârsta medie a pedagogilor este de 53,5 ani; - Dezinteres pentru studii universitare și postuniversitare a personalului didactic din instituțiile preșcolare; - Reticența APL I în asigurarea alimentării copiilor cu cerințe educaționale speciale; - Colaborarea insuficientă a familiei cu instituția de învățământ în scopul tratării individuale a copilului; - Dezinteresul comunității față de problemele din sistemul educațional; - Indiferența cadrelor didactice și manageriale față de promovare prin atestare / grad didactic unu și superior, grad managerial. - Incertitudine în realizarea atribuțiilor funcționale ale colaboratorilor din cadrul DITS. - Ineficiența asistențelor la lecții din partea administrației instituțiilor; - Neprezentarea de către conducătorii instituțiilor educaționale a informațiilor solicitate în termen; - Motivare scăzută pentru creșterea profesională; - Nivelul relativ redus de utilizare a tehnologiei moderne; - Condiții de igienă și sanitație nesatisfăcătoare în unele instituții; - Infrastructura unor instituții insuficient adaptată: lipsa rampelor de acces și a ieșirilor largi, dotarea și crearea parțială a mediului fizic; - Lipsa serviciilor psihologice, psihopedagogice, logopedice în instituțiile educaționale din raion; - Dotarea insuficientă a cabinetelor conform Standardelor; - Rata de vaccinare scăzută a personalului din învățământ.
<p>OPORTUNITĂȚI</p> <ul style="list-style-type: none"> - Suport și îndrumare metodologică asigurată de Consiliul raional Nisporeni; 	<p>AMENINȚĂRI</p>

<ul style="list-style-type: none"> - Deschidere și dialog constructiv oferit de MECC ; - Acordul de colaborare cu Universitatea Pedagogică de Stat din Tiraspol: Formarea și dezvoltarea cadrelor didactice și manageriale din IET; - Varietatea proiectelor promovate de Ministerul Educației, Culturii și Cercetării , precum și de ONG –uri orientate spre dezvoltarea profesională a cadrelor didactice ; - Cunoașterea și aplicarea prevederilor metodologiilor naționale privind cultura organizațională a politicii incluzive; - Programe de recalificare oferite cadrelor didactice de IȘE, ProDidactica, etc; - Elaborarea de către MECC a curricula pentru disciplinele opționale; - Elaborarea de către MECC a Curricula, ediția 2019; - Elaborarea de către MEC a curricula pentru activitățile extrașcolare/ediția 2021; - Prezența unui nomenclator nou de documentație școlară, noi reglementări pentru organizarea procesului de atestare a cadrelor didactice, a repartizării timpului de muncă; - Prezența noului document reglator - Instrucțiunea cu privire la managementul temelor pentru acasă; - Suport metodologic și consiliere periodică oferită de Direcția de Asigurare a Alimentelor; - Identificarea altor surse financiare pentru dotarea cabinetelor; - Alfabetizarea digitală a cadrelor didactice din învățământul general; - Pilotarea Sistemului Informațional Catalogul Electronic în instituțiile de învățământ primar și secundar, ciclul I și II; - Vaccinarea gratuită a personalului din sistemul educațional. 	<ul style="list-style-type: none"> - Lipsa specialiștilor nu va permite predarea calitativă a tuturor disciplinelor; - Abandonul și absenteismul școlar influențează analfabetismul și neșcolarizarea, îndeosebi a copiilor de etnie romă; - Imposibilitatea organizării procesului de admitere în liceele raionului din cauza numărului mic de abiturienți; - Predarea disciplinelor școlare de către nespecialiști; - Promovabilitate scăzută la examenele de absolvire; - Abandonul posturilor didactice în sistemul educațional; - Rata în creștere a pedagogilor necalificați în instituțiile educaționale; - Predarea unor discipline de către un singur cadru didactic în mai multe instituții; - Predarea unor discipline de către cadre didactice pensionare în majoritatea instituțiilor; - Riscul de a pierde statutul de liceu în anumite instituții școlare; - Imposibilitate de asigurare a condițiilor de ”școală mai bună” pentru școlile de circumscripție; - Riscul de majorare a localităților în care lipsesc instituțiile educaționale; - Tineri neimplicați în viața socială, indiferență și conservatism; - Creșterea criminalității în rândul tinerilor; - Dezinteresul unor familii față de educație, slaba conștientizare de către părinți a nevoilor copiilor; - Dezinteres pentru creștere și dezvoltare profesională continuă din partea cadrelor didactice; - Creșterea numărului de infectări cu COVID în instituții educaționale.
--	--

PROBLEME MAJORE IDENTIFICATE:

1. Insuficiența cadrelor didactice calificate;
2. Dezinteresul cadrelor didactice și manageriale pentru creștere profesională;
3. Incapacitatea financiară de asigurare a dezvoltării instituționale, ca rezultat al scăderii numărului de copii din școală;
4. Dificultăți esențiale în reorganizarea, optimizarea cheltuielilor în instituțiile mici;
5. Dezinteres și reticență față de procesul de atestare;
6. Dificultăți în organizarea concursurilor pentru ocuparea funcțiilor manageriale în instituțiile educaționale;
7. Discrepanță între notele la examen și notele anale în unele instituțiile școlare;
8. Dificultăți de consiliere psihologică și logopedică a elevilor, create de lipsa psihologilor/logopezilor solicitați în instituțiile educaționale;
9. Reticența cadrelor didactice pentru implicarea elevilor de a participa la concursuri raionale și republicane;
10. Neparticiparea elevilor la procesul educațional realizat la distanță, din cauza lipsei TIC și a conexiunii la internet;
11. Infrastructura unor instituții insuficient adaptată pentru a asigura accesul copiilor cu CES;
12. Condiții sanitaro-igienice slab dezvoltate (lipsa toaletelor în interior în 11 instituții de învățământ din mediul rural),
13. Rata scăzută de vaccinare a personalului din instituțiile educaționale.

DIRECȚII DE PERSPECTIVĂ:

În anul de studii 2021-2022, Direcția Învățământ Tineret și Sport Nisporeni își va orienta activitatea în continuare spre:

1. Asigurarea accesului la educație preșcolară, primară și secundară pentru toți copiii;
2. Implementarea Curricula la disciplinele școlare;
3. Creșterea calității activității manageriale și a ghidării cadrelor didactice;
4. Creșterea calității actului educațional, cu scopul ameliorării rezultatelor școlare și obținerea unor rezultate mai bune la examenele naționale.
5. Îmbunătățirea calității educației prin dezvoltare profesională și formare continuă;
6. Colaborarea intersectorială pentru asistența copiilor în situații de risc, pentru facilitarea incluziunii sociale;
7. Asigurarea calității procesului de evaluare, prin promovarea exigenței și respectării Referențialului de evaluare și standardelor de eficiență a învățării;
8. Promovarea rolului educației non-formale, a voluntariatului și implicării civice prin promovarea activităților educative extrașcolare;
9. Încurajarea reprezentării elevilor și a implicării părinților în structurile decizionale din învățământ; promovarea transparenței decizionale;
10. Dezvoltarea parteneriatului social, creșterea rolului părinților și comunităților în guvernarea educației.
11. Prevenirea și combaterea cazurilor de neparticipare, abandon și absentism școlar;
12. Diversificarea ofertei curriculare în vederea valorificării potențialului individual, instituțional și comunitar;
13. Combaterea și prevenirea cazurilor de corupție în sistem;
14. Prevenirea răspândirii cazurilor de COVID-19 în instituțiile educaționale.

PLANIFICAREA OPERAȚIONALĂ

**pe domenii bugetare:
anul școlar 2021-2022**

I.	Codul: 00005 (Aparatul DÎTS)	Alocațiile bugetare: Plan precizat pentru 2021 – 1560,0 <u>mii lei</u>; Executat la 31.12.2020 – <u>1490,30 mii lei</u>		
Obiectiv general nr. 1: Implementarea/promovarea politicilor de stat ale Ministerului Educației și Cercetării la nivel local prin proiectare, organizare, coordonare, evaluare și monitorizare a funcționării sistemului educațional din raionul Nisporeni				
Rezultate scontate: Promovarea politicilor de școlarizare obligatorie a copiilor cu vârsta 7-16 ani și prevenirea abandonului școlar în 4 școli primare-grădiniță, 25 gimnazii, un gimnaziu-grădiniță; 3 licee din raion; Asigurarea accesului la o educație de calitate pentru fiecare copil, inclusiv pentru persoanele cu cerințe educaționale speciale; Monitorizarea implementării Curricula în învățământul general; Monitorizarea implementării Curriculumului 2018, 2019 și a Planului-cadru pentru instituțiile de învățământ preșcolar și școlar; Respectarea Instrucțiunii cu privire la managementul temelor pentru acasă; Rețea școlară elaborată conform actelor reglatorii, asigurând criteriile de eficiență; Valorificarea optimă a resurselor financiare alocate din FEI și din componenta raională; Respectarea Instrucțiunii privind organizarea alimentației copiilor și elevilor; Asigurarea protecției vieții și sănătății copiilor, Monitorizarea proceselor de implementare a politicilor educaționale ale MECC; Asigurarea funcționalității optime a organelor consultativ și administrativ din cadrul DITS.				
Nr.	Activități programate	Termen de realizare	Responsabili	Indicatori de rezultat/ <i>beneficiile imediate care sunt resimțite ca urmare a activității realizate:</i>
Obiectiv specific nr. 1: Asigurarea accesului la educație de calitate Standard 3.3. Toți copiii beneficiază de un mediu accesibil și favorabil				
1.	Pregătirea instituțiilor către noul an de studii 2021-2022	August	Conducătorii instituțiilor	33 de instituții școlare și 26 IET și un centru comunitar, un Centru de Creație al Copiilor și o Școală de Sport pregătite pentru noul an de învățământ
2.	Analiza procesului de tarifiere a cadrelor didactice în instituțiile de învățământ	Septembrie	Conducătorii instituțiilor	Tarifiere elaborată conform actelor reglatorii pentru 62 instituții educaționale
3.	Asigurarea accesului la servicii educaționale de calitate pentru toți copiii prin asigurarea transportării elevilor	Pe tot parcursul anului	Sterpu N. Conducătorii instituțiilor	Transportarea elevilor din 10 localități arondate școlilor de circumscripție;

4.	Monitorizarea transportării elevilor din localitățile arondate școlilor de circumscripție	Pe parcursul anului	Lungu V. Conducătorii instituțiilor	Condiții de acces asigurate pentru studii liceale.
5.	Monitorizarea procesului educațional din IET în baza standardelor de dezvoltare a copilului de la naștere până la 7 ani	Permanent	Lupea P.	Consiliere referitor la organizarea procesului educațional în cel puțin 2/3 din instituții preșcolare
6.	Dezvoltarea rețelei instituționale pentru asigurarea accesului tuturor copiilor la educație de calitate în instituțiile preșcolare	Pe parcurs	Conducătorii IET	Rata în creștere a copiilor instituționalizați în instituțiile preșcolare (creștere cu 10%)
Obiectivul specific nr. 2: Monitorizarea implementării actelor normative				
1.	Promovarea/monitorizarea politicilor de susținere a școlarizării și prevenire a abandonului școlar	Sistematic	Marian R. Conducătorii insituțiilor	Reducerea numărului de elevi cu abandon școlar
2.	Monitorizarea repartizării și organizării procesului educațional la disciplinele opționale și a activităților extrașcolare.	Conform programului	Andronache Maria Responsabilii de discipline școlare	Notă informativă în cadrul CA
3.	Monitorizarea înscrierii copiilor în clasa I-a	Septembrie	Popescu T.	Înscrierea regulamentară a copiilor de cl. I
4.	Monitorizarea încadrării absolvenților ciclului gimnazial în licee și școli profesionale	August-septembrie	Lungu V. Apostu T.	Raport complex elaborat
5.	Elaborarea rapoartelor statistice cu referire la rețeaua școlară	15.09.2021	Apostu T.	Rețeaua școlară elaborată și aprobată conform actelor reglatorii
6.	Organizarea regulamentară a concursului de admitere în liceu, conform Ordinul MEC RM nr.700 din 07.06.2021	August/septembrie	Directorii de liceu	Admitere în liceu, realizată regulamentar, cu deschiderea a cel puțin doua clase paralele
7.	Monitorizarea organizării alimentației copiilor și elevilor în instituțiile de învățământ primar și secundar general	Trimestrial/ semestrial	Popescu T. Lupea P.	Valorificarea resurselor bugetare alocate de stat, asigurarea siguranței alimentării în toate instituțiile educaționale

8.	Implementarea <i>Planului-cadru pentru învățământul primar, gimnazial și liceal, a.s. 2021-2022</i> (Ordinul MECC nr.200 din 26.02.2021).	Semestrial	Respons.discipline Conducătorii instit.	Asigurarea implementării calitative a Planului-cadru
9.	Implementarea Curricula 2018, 2019 în instituțiile educaționale.	Permanent	Andronache M. Respons.discipline	Asigurarea implementării Curricula școlară
10.	Implementarea Curricula învățământ extrașcolar, ediția 2020.	Permanent	Andronache M. Damir Constantin Conducătorii inst.	Asigurarea implementării Curricula de bază
11.	Aplicarea <i>Instrucțiunii privind procesul de selectare și organizare a disciplinelor opționale în învățământul general</i> (Ordinul MECC nr.635 din 31.05.2021)	Semestrial	Andronache Maria Respons.discipline Conducătorii instit.	Respectarea prevederilor <i>Instrucțiunii</i> Raport de monitorizare
12.	Aplicarea <i>Programului activităților extrașcolare în învățământul primar și secundar, ciclul I și II</i> (Ordinul MECC nr.196 din 25.02.2021)	Permanent	Andronache Maria Respons.discipline Conducătorii instit.	Dezvoltarea potențialului copiilor
13.	Aplicarea <i>Instrucțiunii privind managementul temelor pentru acasă, în învățământul primar, gimnazial și liceal</i> (Ordinul MECC nr.1249 din 22.07.2018)	Permanent	Respons.discipline Conducătorii instit.	Respectarea prevederilor instrucțiunii
14.	Aplicarea <i>Metodologiei privind implementarea evaluării criteriale prin descriptori.</i>	Permanent	Respons.discipline Conducătorii instit	Respectarea prevederilor metodologiei de evaluare
15.	Aplicarea <i>Procedurii de organizare instituțională și de intervenție a lucrătorilor instituțiilor de învățământ preuniversitar în cazurile de ANET.</i>	Permanent	Andronache Maria Conducătorii instituțiilor ducaționale.	Diminuarea cazurilor de violență
16.	Aplicarea <i>Regulamentului de atestare a cadrelor didactice/manageriale.</i>	Conform planului	Andronache Maria Conducătorii instit	Implicarea cadrelor didactice/manageriale în programe de atestare
17.	Aplicarea ordinului nr. 660 din 01.06.2021, cu privire la aprobarea <i>Instrucțiunii privind completarea catalogului școlar în anul de studii 2021-2022</i>	Permanent	Marian R. Conducătorii insituțiilor	Respectarea prevederilor Instrucțiunii
18.	Aplicarea prevederilor <i>Regulamentului cu privire la organizarea formării profesionale continue</i>	Conform planului	Andronache Maria Conducătorii instit	Cadre didactice/ manageriale formate
19.	Aplicarea Ordinului nr. 897 din 12.06.2018 al Ministrului Educației, Culturii și Cercetării	Permanent	Sterpu N. Conducătorii insit.	Sistematizarea documentației conform nomenclatorului

20.	Monitorizarea implementării Metodologiei privind repartizarea timpului de muncă a personalului didactic din instituțiile de învățământ general (Ordinul MECC nr. 726 din 16 iunie 2021)	Permanent	Guțu V. Conducătorii instituțiilor	Management eficient al timpului de lucru
21.	Monitorizarea implementării Curricula 2018, 2019	Semestrul II	Marian R. Responsabilii de discipline	Asigurarea implementării calitative a Curricula
22.	Implementarea Planului-cadru în instituțiile de învățământ primar, gimnazial și liceal (ordinul nr. 200 din 26.02.2021 al MECC RM)	Semestrial	Marian R. Conducătorii instit.	Asigurarea implementării calitative a Planului – cadru
23.	Monitorizarea implementării Instrucțiunii privind prevenirea și combaterea abandonului școlar și absenteismului și a Planului de acțiuni pentru prevenirea și combaterea abandonului școlar și absenteismului.	Permanent	Lungu V. Drumea O.	Diminuarea abandonului și absenteismului școlar
Obiectivul specific nr. 3: Promovarea și asigurarea incluziunii școlare				
1.	Asigurarea accesului la o educație de calitate pentru fiecare copil, inclusiv pentru copiii cu cerințe educaționale speciale	Septembrie	Drumea Olga, Conducătorii instituțiilor	Monitorizarea cazurilor referite, incluziunea acestor copii.
2.	Respectarea Ordinului Nr. 99 al MECC RM din 26 februarie 2015 <i>Cu privire la aprobarea Metodologiei de evaluare a dezvoltării copilului.</i>	Permanent	SAP Conducătorii de instituții	Respectarea metodologiei de evaluare în fiecare instituție educațională
3.	Respectarea <i>Instrucțiunii privind procedurile specifice de examinare a elevilor cu cerințe educaționale speciale, condiții specifice</i> , ord. ME nr.156 din 20.03. 2015	Conform instrucțiunii	SAP	Proceduri de examinare a elevilor cu CES, realizate conform instrucțiunii
4.	Valorificarea FEI, în conformitate cu HG nr. 868 din 08.10.2014	Monitorizare periodică	Sterpu N. Apostu T.	Dotarea CREI, salarizarea CDS, funcționalitate asigurată
Obiectiv specific nr. 4: Combaterea și prevenirea posibilelor cazuri de corupție în sistem				
1.	Aplicarea Codului de etică a cadrului didactic	Permanent	Conducătorii instituțiilor	Codul de Etică respectat
2.	Monitorizarea funcționalității consiliilor de etică din instituțiile de învățământ	Permanent	Marian R.	Cosiliu de etică funcțional, cadre didactice informate

3.	Dezvoltarea conținuturilor curriculare privind educația pentru integritate și anticorupție în cadrul disciplinelor școlare obligatorii din învățământul general	Permanent	Andronache M. Conducătorii instituțiilor	Transparență, educare
4.	Instruirea conducătorilor/profesorilor în vederea respectării modulului de integritate și anticorupție	Semestrial	Sterpu N. Conducătorii instituțiilor	Cadre didactice și de conducere instruite
5.	Implementarea actului reglator - <i>Regulamentul privind cooperarea instituțiilor de învățământ cu asociațiile obștești ale părinților</i>	Permanent	Andronache M. Conducătorii instituțiilor	Transparența datelor furnizate
6.	Emiterea ordinului intern cu privire la măsurile de prevenire și combatere a fenomenului colectărilor plăților informale în instituțiile de învățământ	Anual	Sterpu N. Conducătorii instituțiilor	Asigurarea transparenței
7.	Desfășurarea campaniilor de informare a părinților și elevilor privind interzicerea colectării plăților informale.	Conform planului elaborat	Andronache M. Conducătorii instituțiilor	Părinți și elevi informați, transparență
8.	Reactualizarea Planului sectorial anticorupție în domeniul învățământului	Semestrul I	Sterpu N.	Plan sectorial reactualizat
9.	Informarea părinților cu privire la bugetul aprobat (acordat) al instituției pentru anul de învățământ în gestiune, precum și cu privire la necesitățile suplimentare ale instituției, neacoperite de mijloacele bugetare acordate, prin afișarea informației la intrarea în instituții sau în alte locuri vizibile	Semestrial	Conducătorii instituțiilor	Părinți /comunitate informată, transparență versus realizarea bugetului acordat per instituție
Obiectiv specific nr. 5: Susținerea și integrarea populației de etnie romă (în temeiul pct. III , HG nr. 734 din 09 .06. 2016)				
Standard 2.3: Școala, familia și comunitatea îi pregătesc pe copii să conviețuiască într-o societate interculturală bazată pe democrație				
1.	Asigurarea condițiilor pentru activitate elevilor și cadrelor didactice.	Permanent	DÎTS, Conducăt. instit.	Condiții adecvate de funcționare asigurate
2.	Elaborarea unui Plan de acțiuni de susținere a procesului de incluziune și integrare a copiilor de etnie romă	Septembrie	SAP	Plan elaborat întru susținerea și integrarea elevilor de etnie romă

3.	Monitorizare și consiliere continuă privind implementarea curriculumului la discipline, a realizării procesului educațional eficient	Permanent	Colaboratorii direcției	Proces educațional organizat și desfășurat calitativ
Obiectiv specific nr. 6: Asigurarea protecției vieții și sănătății copiilor				
1.	Formarea cadrelor didactice privind protecția civilă	Conform graficului	Lungu V. Conducătorii inst.	Cadre didactice formate
2.	Planificarea și desfășurarea activităților de formare la elevi a comportamentului responsabil în caz de situații excepționale și/sau de risc, conform Reperelor metodologice	August-septembrie	Conducătorii inst.	Plan de activități elaborat și realizat
3.	Organizarea vizitelor la „Școala securității” a IGSU	Pe parcursul anului	Conducătorii inst.	Vizite desfășurate
4.	Formarea echipelor „Tinerii Salvatori și Pompieri” și desfășurarea competițiilor	Semestrul I	Conducătorii inst.	Competiții desfășurate
5.	Organizarea și desfășurarea activităților extrașcolare, concursurilor de creație pentru elevi în domeniul securității vieții și sănătății, privind protecția pe Internet.	Pe parcursul anului	Conducătorii inst.	Elevi informați și protejați
6.	Desfășurarea aplicațiilor la protecția civilă.	Conform graficului MAI	Lungu V. Conducătorii inst.	Aplicații practice desfășurate
7.	Elaborarea/reactualizarea <i>Politicii de Protecție a Copilului</i> la nivel instituțional.	Septembrie	Andronache Maria Conducătorii instit.	Document aprobat și implementat
Obiectiv specific nr. 7: Asigurarea respectării standardelor de calitate în instituțiile educaționale și creșterea procentului de promovabilitate la examenele de absolvire				
1.	Desfășurarea testării naționale a candidaților la examenele de absolvire a treptelor de școlaritate primară, gimnazială și liceală.	Aprilie/mai	Responsabilii de discipline	Teste pentru examenele de absolvire elaborate calitativ
2.	Monitorizarea desfășurarea tezelor semestriale. Totalizarea rezultatelor	Decembrie/Mai	Responsabilii de discipline	Creșterea ratei de promovabilitate la examenul de bacalaureat

3.	Administrarea testelor de evaluare raionale pe discipline: 1. Limba și literatura română, clasa a IX-a 2. Limba și literatura română, clasa a VII-a 3. Matematica, clasa a IX-a 4. Matematica, clasa a VI-a 5. Istoria românilor și universală, clasa a IX-a 6. Geografia, clasa a VI-a 7. Fizica, clasa a VIII - a	Decembrie Februarie Decembrie Februarie Noiembrie Martie Noiembrie, martie	Responsabilii de discipline	Probe de evaluare realizate, analiză și recomandări întru creșterea rezultatelor
Obiectiv specific nr. 8: Asigurarea calității în realizarea funcțiilor manageriale: planificare/monitorizare/raportare				
1.	Elaborarea <i>Strategiei de dezvoltare a sistemului de învățământ în raionul Nisporeni</i> a) aviz elaborare b) emiterea ordinului de constituire a grupului de lucru c) nota de concept	Pe parcursul anului	Sterpu N.	Document final elaborat
2.	Elaborarea Raportului de activitate a DÎTS Nisporeni pentru perioada anului de studii 2021-2022	August	Marian R.	Raport de activitate elaborat și aprobat
3.	Generalizarea Rapoartelor de activitate a instituțiilor educaționale pentru anul de studii 2021-2022 și publicarea lor pe site-ul DÎTS	Iulie –august	Sterpu N.	Asigurarea transparenței cu referire la activitatea educațională
4.	Elaborarea și publicarea rapoartelor anuale ale instituțiilor de învățământ privind realizarea procedurilor de achiziții publice pe paginile web ale instituțiilor sau pe panoul informativ	Anual	Conducătorii instituțiilor	Rapoarte elaborate și publicate
5.	Elaborarea rapoartelor CIM și a Declarației de răspundere managerială, conform Ordinului nr. 04 din 09.01.2019 al Ministerului Finanțelor, RM; publicarea lor pe site-ul DÎTS	Februarie	Marian R. Conducătorii instituțiilor	Rapoarte și declarații de răspundere managerială elaborate și publicate
6.	Inventarierea și luarea la evidență contabilă de către directorii instituțiilor de învățământ a tuturor bunurilor donate	Permanent	Guțu Viorica Conducătorii instituțiilor	Evidența bunurilor donate, transparență
7.	Examinarea petițiilor, scrisorilor - respectarea Legii nr.190 din 19.07.1994 <i>Cu privire la petiționare</i> , art.141 din Codul Educației	În termen	Colaboratorii DÎTS	Examinare și soluționare, răspuns oferit

8.	Elaborarea planurilor de activitate a secțiilor pentru anul de studii 2021-2022	Iulie	Șefii de secții	Planuri elaborate și aprobate
9.	Elaborarea Planului managerial de activitate pentru anul de studii 2022-2023	Iulie	Marian R.	Plan anual elaborat
10.	Elaborarea planurilor lunare/săptămânale de activitate	Lunar/săptămânal	Marian R.	Planuri elaborate în termen
11.	Elaborarea <i>Ofertei metodice cu privire la formarea continua a cadrelor didactice/de conducere, a.s.2021-2022.</i>	Septembrie	Andronache Maria Conducătorii instit	Oferta de formare continuă elaborată
12.	Elaborarea <i>Ofertei de atestare</i> a cadrelor didactice/ de conducere pentru conferirea/confirmarea gradului didactic/managerial 2022.	Octombrie	Andronache Maria Conducătorii instit	Identificarea cadrelor didactice solicitante de atestare la grad didactic.
13.	Elaborarea <i>Rapoartelor cu privire la formarea continua</i> a cadrelor didactice/manageriale.	Semestrial	Andronache Maria Conducătorii instit	Rapoarte elaborate în termen
14.	Elaborarea <i>Raportului cu privire la cazurile suspecte de ANET.</i>	Semestrial	Andronache Maria Conducătorii instit	Rapoarte elaborate în termen
15.	Elaborarea <i>Raportului de monitorizare</i> a punerii în aplicare a Instrucțiunii privind procesul de selectare și organizare a disciplinelor opționale în învățământul general.	Mai	Andronache Maria Conducătorii instit	Rapoarte elaborate în termen
16.	Elaborarea <i>Raportului de monitorizarea pregătirii copiilor</i> pentru școală în baza Standardelor de învățare și dezvoltare pentru copilul de la naștere până la 7 ani.	Mai	Lupea Parascovia Conducătorii IET	Rapoarte elaborate în termen
17.	Elaborarea <i>Raportului de activitate a SMCFPC, a.s.2021-2022</i>	Semestrial Anual	Andronache Maria Colaborat.direcției	Raport de activitate elaborat și aprobat
18.	Elaborarea <i>Planului de activitate a SMCFPC, a.s.2022-2023.</i>	Iulie 2022	Andronache Maria	Plan elaborat și aprobat
19.	Elaborarea <i>Planului de activitate a Comisiilor metodice raionale, a.s.2022-2023.</i>	Iulie 2022	Responsabilii de discipline școlare	Plan elaborat și aprobat
20.	Elaborarea și implementarea măsurilor de prevenire și diminuare a abandonului școlar de către copiii de etnie romă	Septembrie	Marian R. Lungu V. Drumea O.	Plan elaborat și activități realizate întru incluziunea, sprijinul copiilor de etnie romă

21.	Elaborarea și discutarea proiectului <i>Programului de ghidare și consiliere a cadrelor didactice și de conducere.</i>	August septembrie	Marian R. Andronache M.	Plan elaborat, discutat și aprobat
22	Aprobarea și punerea în aplicare a <i>Programului de ghidare și consiliere a cadrelor didactice și de conducere, anul de studii 2021-2022.</i>	Octombrie	Consiliul Consultativ	Cadre didactice/de conducere consiliate
23.	Elaborarea Strategiei Raionale de Tineret 2021 – 2027 a) emiterea ordinului de constituire a grupului de lucru b) nota de concept	Septembrie	Susanu I.	Strategie de tineret elaborată
Obiectiv specific nr. 9: Asigurarea funcționalității organului consultativ al DITS / Consiliului Consultativ				
1.	Subiecte discutate	Termen de realizare	Responsabil	Indicatori de rezultat
	Consiliul Consultativ nr.1 1. Cu privire la aprobarea <i>Programului de ghidare și consiliere a cadrelor didactice și de conducere, anul de studii 2021-2022.</i> 2. Cu privire la analiza planurilor manageriale din instituțiile de învățământ. 3. Examenе -2021, concluzii și repere în implementarea Programului de desfășurare a sesiunii de examene - 2020. Aprobarea programului raional. 4. Cu privire la aprobarea <i>Planului raional de monitorizare a implementării Curricula 2018, 2019.</i> 5. Cu privire la implementarea Curriculumului pentru educație timpurie și a Standardelor de învățare și dezvoltare a copilului de la naștere și până la 7 ani. 6. Cu privire la aprobarea Programului de activități elaborate în colaborare cu Inspectoratul de Poliție Nisporeni. Evidența și profilaxia cazurilor ANET. 7. Generalizări ale rapoartelor statistice în contextul Circularei MECC al RM nr. 02/13-165 din 23.02.2017.	Octombrie	Sterpu N. Sterpu N. Marian R. Andronache M. Lupea P. Andronache M. Apostu T.	Program aprobat Raport generat în rezultatul analizei Program aprobat, recomandări Plan raional aprobat Raport generat urmare monitorizării activității Program aprobat, recomandări Raport generat în rezultatul analizei
2.	Consiliul Consultativ nr.2		Crăciun N.	

	1. Cu privire la rezultatele probelor de evaluare la matematică, limba și literatura română și istoria românilor și universală în clasa a IX-a. 2. Cu privire la activitatea DÎTS Nisporeni pe I semestru.	Ianuarie	Croitoru S. Lungu V. Marian R.	Informații generate urmare analizei rezult. prob. de evaluare. Raport cu constatări și concluzii.
3.	<i>Consiliul Consultativ nr.3</i>			
	1.Cu privire la monitorizarea respectării prevederilor Metodologiei de repartizare a timpului de muncă a personalului didactic din instituțiile de învățământ general. 2. Cu privire la rezultatele monitorizării implementării Curricula 2018, Curricula 2019 și a Instrucțiunilor privind completarea catalogului școlar în instituțiile școlare.	Martie	Guțu V. Colaboratorii DÎTS	Raport de monitorizare, recomandări
4.	<i>Consiliul Consultativ nr.4</i>			
	1. Cu privire la asigurarea protecției vieții și securității în instituțiile Educaționale. 2. Cu privire la organizarea examenelor, sesiunea 2020.	Mai	Lungu V. Marian R.	Evaluare finală organizată regulamentar Raport de monitorizare, recomandări
5.	<i>Consiliul Consultativ nr.5</i>			
	1. Cu privire la rezultatele examenelor de absolvire a gimnaziului, sesiunea de bază. 2. Cu privire la activitatea DÎTS Nisporeni pe semestrul II.	Iunie	Crăciun N., Lungu V. Croitoru S. Marian R.	Rapoarte generate urmare analizei rezultateor examenelor Raport cu constatări și concluzii
<i>Obiectiv specific nr. 10: Asigurarea funcționalității structurii DITS - Consiliului de Administrație</i>				
1.	Subiecte discutate	Termen de realizare	Rapoarte elaborate de:	Indicatori de rezultat

	Consiliul de administrație nr.1	Septembrie	Popescu T.	Notă informativă generată din analiza realizată Itinerare aprobate
	1.Cu privire la respectarea Metodologiei privind înscrierea elevilor în clasa I-a. 2. Cu privire la rezultatele admiterii în liceu în anul de studii 2021-2022. 3. Cu privire la respectarea HG cu referire la școlarizarea obligatorie a copiilor de 5-7 ani, 7-16 ani.		Marian R.	
2.	Consiliul de Administrație nr.2	Octombrie	Apostu T.	Dezbateră problemelor, identificarea soluțiilor pe domeniile de referință; Notă informativă generată evaluării instituțiilor Regulamente aprobate
	1. Tarifarea cadrelor didactice și aprobarea volumului suplimentar de ore pentru perioada 2021-2022. 2. Despre gradul de pregătire a instituțiilor de învățământ către anul de studii 2021-2022. 3. Aprobarea Regulamentului de organizare și desfășurare a concursului raional "Tinere condeie". 4. Aprobarea Regulamentului Concursului "Elevul anului".		Lungu V. Croitoru S. Andronache M.	
3.	Consiliul de Administrație nr.3	Noiembrie	Lungu V.	Probleme identificate și Oferirea soluțiilor Elaborarea actelor reglatorii solicitate în administrarea activităților manageriale.
	1. Cu privire la asigurarea protecției vieții și securității în instituțiile de învățământ. 2. Aprobarea Regulamentului „Pedagogul Anului, ediția 2022. 3. Aprobarea Regulamentului privind organizarea și desfășurarea Olimpiadei școlare la disciplinele de studiu, ediția 2022.		Andronache M.	
4.	Consiliul de Administrație nr.4	Decembrie	Andronache M.	Probleme identificate și oferirea soluțiilor Notă informativă generată din analiza datelor statistice, soluții
	1. Monitorizarea repartizării și organizării procesului educațional la disciplinele opționale și a activităților extrașcolare. 2. Cu privire la asigurarea cu manuale a elevilor din învățământul primar, gimnazial și liceal în anul de studii 2021-2022.		Crăciun N.	

5.	Consiliul de Administrație nr.5	Ianuarie	Fărâmbă Victoria Membrii comisiei de ghidare și consiliere Susanu Ion	Transparență decizională, lacune și orientări de perspectivă Notă informativă generată analizei activității Regulament aprobat
	1. Cu privire la executarea bugetului direcției de învățământ, Centrului de Creație al Copiilor, pentru anul financiar 2021. 2. Cu privire la ghidarea și consilierea cadrelor didactice și manageriale în semestrul I al anului de studii 2021-2022. 3. Cu privire la aprobarea <i>Regulamentului privind organizarea și desfășurarea competiției la Baschet.</i>			
6.	Consiliul de Administrație nr.6	Februarie	Apostu Tatiana Andronache Maria Susanu Ion	Transparență decizională Notă informativă generată urmărire monitorizării procesului Notă informativă generată urmărire evaluării, identificarea problemelor, oferirea soluțiilor Regulament aprobat
	1. Executarea bugetului în instituțiile școlare pentru anul financiar 2021. 2. Cu privire la pregătirea lotului olimpic raional pentru Olimpiada republicană, ediția 2022. 3. Cu privire la aprobarea <i>Regulamentului privind organizarea și desfășurarea competiției la Volei</i>			
7.	Consiliul de Administrație nr.7	Martie	Marian Rodica Vacari Aurelia Andronache M.	Bază de date corect formată Proces de atestare desfășurat calitativ și transparent
	1. Cu privire la veridicitatea informației în SAPD și SIME. Formarea bazei de date pentru elevii claselor absolvente (IV-IX-XII) în anul de studii 2021-2022. 2. Cu privire la organizarea și desfășurarea procesului de atestare a cadrelor didactice/manageriale, ediția 2022.			
8.	Consiliul de Administrație nr.8	Aprilie	Lungu Valeriu Drumea Olga Andronache M. Responsab.de disc.	Asigurarea condițiilor pentru odihna copiilor în sezonul estival Raportare, planuri de perspectivă
	1.Cu privire la organizarea odihnei de vară a copiilor, sezonul estival 2022. 2.Cu privire la activitatea CMI din toate instituțiile de învățământ din raion. 3. Cu privire la activitatea Comisiei Metodice Raionale.			
9.	Consiliul de Administrație nr.9			Notă informativă generată din analiza rezultatelor atestării

	1. Rezultatele procesului de atestare a cadrelor didactice/manageriale pentru conferirea/confirmarea gradului didactic. 2. Cu privire la aprobarea listei elevilor cu CES implicați în sesiunea de examene-2020 . 3. Cu privire la activitatea cadrelor didactice de sprijin din cele 20 de instituții educaționale.	Mai	Andronache Maria Drumea Olga	Lista nominală a elevilor cu CES aprobată Notă informativă generată urmare monitorizării
10.	Consiliul de Administrație nr.10 1. Aprobarea listelor elevilor clasei a IX-a pentru participare la examenele din sesiunea repetată. 2. Cu privire la organizarea odihnei de vară în taberele cu sejur de zi.	Iunie	Marian Rodica Lungu Valeriu	Liste aprobate Noteă informativă generată urmare monitorizării
Obiectiv specific nr . 11: Asigurarea coeziunii sociale și responsabilizarea societății pentru asigurarea unei educații de calitate Standard 2.3: Școala, familia și comunitatea îi pregătesc pe copii să conviețuiască într-o societate interculturală bazată pe democrație				
1.	Elaborarea și aprobarea acordurilor de parteneriat cu diferiți actori educaționali. Aprobarea Planurilor comune de activitate	Periodic	Sterpu Nina	Acorduri cu specificarea responsabilităților pe domenii de competență
2.	Conferința raională a cadrelor didactice în formatul <i>EdCamp</i>	August	Sterpu Nina	Rezoluție elaborată și aprobată
3.	Parteneriat cu instituțiile medicale pentru asigurarea sănătății copiilor	Permanent	Sterpu Nina	Activități realizate în comun pentru asigurarea sănătății copiilor
4.	Parteneriat cu inspectoratul de poliție pentru diminuarea ratei delincvențelor între elevi.	Permanent	Sterpu Nina	Activități realizate în comun cu scopul monitorizării cazurilor de risc
II	Codul: 00215 –Examene : Alocații bugetare: Plan precizat pentru 2021 – <u>72,9 mii lei</u>; Executat la 31.12.2020 – <u>59,6 mii lei</u>;			
	Obiectiv general nr. 2: Organizarea sesiunii de examene - 2022 în conformitate cu documentele reglatorii			
Rezultate scontate: Identificarea rezultatelor pretestării desfășurate pe eșantion reprezentativ în scopul identificării calității itemilor și testelor propuse de ANCE; Simularea examenelor la treapta gimnazială și liceală în scopul identificării problemelor și pentru elaborarea programelor de recuperare; Sesiune de evaluare finală realizată, fără derogări, la toate treptele de școlaritate .				

Obiectiv specific nr. 1: Organizarea sesiunii de pregătire pentru examene, sesiunea 2022				
1.	Instruirea persoanelor responsabile de administrarea bazei de date cu privire la candidații la examenele de absolvire, sesiunea 2022	Februarie	Vacari Aurelia	Înmagazinarea datelor în SAPD cu respectarea metodologiei
2.	Constituirea bazei de date cu privire la candidații la examenul de Bacalaureat , sesiunea 2022	A doua decadă a lunii februarie	Marian Rodica Vacari Aurelia	Validitatea datelor în SAPD
3.	Constituirea bazei de date cu privire la candidații la examenele de absolvire a gimnaziului, sesiunea 2022	A doua decadă a lunii februarie	Marian Rodica Vacari Aurelia	Validitatea datelor în SAPD
4.	Organizarea și desfășurarea testării pe eșantion reprezentativ	Februarie Conform ordinului ANCE	Marian Rodica Conducătorii instituțiilor vizate	Respectarea metodologiei
5.	Organizarea și desfășurarea sesiunii de pretestare în gimnaziu și liceu	Aprilie	Marian Rodica Conducătorii instituțiilor	Respectarea metodologiei, simularea examenelor
6.	Mediatizarea actelor metodologice cu referire la desfășurarea examenelor, sesiunea 2022.	Mai	Sterpu Nina Conducătorii instituțiilor	Ședințe cu părinții și candidații la bacalaureat, absolvenții de gimnaziu, publicarea pe site-ul DITS
Obiectiv specific nr.2: Organizarea și desfășurarea examenelor naționale de absolvire pe trepte de școlaritate				
1.	Organizarea și desfășurarea testării naționale în învățământul primar (conform orarului MEC RM)	Mai	Popescu Tatiana Conducătorii instit.	Sesiune de evaluare finală realizată fără derogări
2.	Organizarea seminarelor cu directorii de instituții - președinți ai comisiilor de bacalaureat și de gimnaziu	Mai	Marian Rodica	Președinți informați despre metodologia de organizare și desfășurare a examenelor
3.	Completarea bazei de date cu reușita școlară a candidaților la examenele de bacalaureat, sesiunea 2022	Iunie/iulie	Vacari Aurelia Conducătorii instituțiilor	Validitatea datelor din SAPD
4.	Completarea bazei de date cu reușita școlară a elevilor la examenele de gimnaziu, sesiunea 2022	Iunie/iulie	Vacari Aurelia/ conducătorii instituțiilor	Validitatea datelor din SAPD

5.	Desfășurarea examenelor naționale de absolvire a gimnaziului și a examenului național de bacalaureat, sesiunea 2022 (conform orarului MEC al RM)	Iunie/iulie	Sterpu Nina Conducătorii instituțiilor	Sesiune desfășurată regulamentară, accesibilă în aspect organizatoric pentru toți elevii
6.	Organizarea și desfășurarea activităților complementare sesiunii de examene: procedura de contestație, sesiunea repetată, transportarea elevilor către Centrele de bacalaureat, organizarea procesului de evaluare a testelor(gimnaziu) , organizarea procesului de monitorizare a examenelor, recepționarea și transmiterea testelor , asistența la examen, etc.)	Iunie-iulie	Sterpu Nina Conducătorii instituțiilor	Realizarea metodologică a activităților menite să asigure buna desfășurare a sesiunilor de evaluare
7.	Elaborarea rapoartelor finale de examene, conform regulamentelor	Iulie	Marian Rodica Conducătorii instituțiilor	Rapoarte elaborate în termen
8.	Elaborarea raportului final, generat din rezultatele de la examenele de absolvire	August	Marian Rodica	Raport final elaborat
III.	Codul 00210 : Secția Management al Curriculumului și Formare Profesională Continuă / SMCFP Plan precizat pentru 2021 – 665,0 mii lei; Executat la 31.12.2020 – 635,0 mii lei;			
Obiectivul general nr. 3: Dezvoltarea profesională a cadrelor didactice și de conducere pentru asigurarea educației de calitate Standard 4.2. Cadrele didactice valorifică eficient resursele educaționale în raport cu finalitățile stabilite prin curriculumul național				
Rezultate scontate: Activități de instruire pe domeniul dezvoltare profesională: întruniri metodice, seminare, dezbateri, comisii metodice, consilii profesionale , etc. Asistență metodică în dezvoltarea competențelor profesionale ale cadrelor didactice, orientate spre implementarea corectă a curriculumului; Monitorizarea eficientă a calității serviciilor educaționale prestate. Activități de promovare a măiestriei didactice, precum și de diseminare a bunelor practici. Promovarea cadrelor didactice și manageriale prin gradul didactic. Asigurarea continuității la nivelul clasei a IV-a și a V-a din perspectiva implementării Evaluării Criteriale prin Descriptori (ECD), Consiliere în vederea implementării <i>documentelor de politici ale MEC al RM</i>				
Obiectiv specific nr. 1: Promovarea profesiei de cadru didactic, atragerea și menținerea cadrelor în sistem				
1.	EdCamp Nisporeni cu genericul: „Școala încrederii: universal în care învățăm împreună”	25 august	Sterpu Nina	EdCamp desfășurat, schimb de bune practici
2.	Organizarea și desfășurarea activităților pre-conferință cu genericul „Școala încrederii: univers al în care învățăm împreună”	16-21 august	Andronache Maria Conducătorii instit.	Ateliere desfășurate Rezoluții elaborate

3.	Concursul raional „Pedagogul anului, ediția 2022” • Etapa locală • Etapa raională	Decembrie Februarie	Andronache Maria Conducătorii instit.	Identificarea și promovarea pedagogilor cu vocație
4.	Organizarea festivității „Gala Excelenței în Educație”	Mai	Sterpu Nina	Evidențierea realizărilor din domeniul educațional
5.	Ziua Profesională a Lucrătorului din Învățământ.	Octombrie	Sterpu Nina Colaboratorii DÎTS	Promovarea și menționarea cadrelor didactice
6.	Organizarea și desfășurarea procesului de atestare a cadrelor didactice și manageriale.	Februarie Aprilie	Andronache Maria Conducătorii instit.	Ședințe de atestare desfășurate regulamentar
7.	Promovarea activității de mentorat.	Permanent	Colaboratorii DÎTS Conducătorii instit. Cadre didactice	Implementarea activităților de mentorat
8.	Concursul raional „Școala/grădinița de succes”.	Iulie	Andronache Maria Conducătorii instit.	Cadre de conducere/didactice promovate
10.	Concursul „Cea mai pregătită instituție de învățământ către anul școlar 2021-2022”	August	Comisia de recepție Conducătorii de instit.	Instituții premiate
Obiectiv specific nr.2: Consiliere managerială/ didactică /metodică în respectarea /realizarea standardelor de calitate a instituțiilor educaționale școlare/standardelor profesionale ale cadrului didactic				
1.	Consiliere oferită pedagogilor pe domeniul ECD la disciplinele educație tehnologică/educație plastică, educație fizică, educație pentru societate, învățământ primar etc.	Permanent	Andronache M. Popescu T. Responsab. discipline	Cadrelor didactice consiliate privind evaluarea criterială prin descriptori
2.	Consiliere oferită cadrelor didactice pe Curricula, ediția 2018, 2019.	Permanent	Responsab. pe discipline	
3.	Asistență oferită cadrelor didactice și manageriale privind implementarea ordinelor MEC al RM .	Permanent	Colaboratorii direcției	Cadre didactice și manageriale consiliate/informate
Obiectivul specific nr. 3: Dezvoltare profesională oferită prin activități organizate în cadrul DITS . Organizarea procesului educațional la disciplinele de studii în anul școlar 2021-2022				
Întrunirile metodice raionale:				
1.	Educație timpurie	20 august 2021	Lupea Parascovia	

2.	Învățământ primar	19-20 august 2021	Popescu Tatiana	Preciuzări organizaționale referitor la modul de organizare a procesului de predare-învățare-evaluare la disciplinele școlare.
3.	Limba și literatura română	17 august 2021	Croitoru Svetlana	
4.	Limba rusă	19 august 2021	Croitoru Svetlana	
5.	Limbi străine	18 august 2021	Marian Rodica	
6.	Matematică	18 august 2021	Crăciun Nina	
7.	Biologie/chimie/științe	18 august 2021	Lungu Alexandra	
8.	Fizică	16 august 2021	Crăciun Nina Susanu Ion	
9.	Informatică	19 august 2021	Vacari Aurelia	
10.	Istoria românilor și universală	18 august 2021	Lungu Valeriu	
11.	Geografie	19 august 2021	Lungu Valeriu	
12.	Educație civică/educație pentru societate	21 august 2021	Lungu Valeriu	
13.	Educație muzicală	17 august 2021	Popescu Tatiana	
14.	Educație plastică/educație tehnologică	19 august 2021	Andronache Maria	
15.	Educație fizică	21 august 2021	Susanu Ion	
16.	Dezvoltare personală	16 august 2021	Andronache Maria	
17.	Aspecte metodologice organizaționale privind învățământul extrașcolar.	16 august 2021	Andronache Maria	
18.	Aspecte metodologice și organizaționale pentru serviciile de asistență psihopedagogică.	20 august 2021	Drumea Olga, șef SAP Nisporeni	
Obiectivul specific nr. 4: Activități orientate spre asigurarea calității activității conducătorilor de instituții				
1.	Ședințe de informare orientate spre organizarea eficientă a activității manageriale	Ultima zi de joi a fiecărei luni	Sterpu Nina	Management și informare
2.	Ședință de informare: - Cu privire la organizarea procesului educațional în anul de studii 2021-2022. Monitorizare și control eficient. - Cu privire la implementarea Planului-cadru în învățământul primar, gimnazial și liceal.	August	Sterpu Nina Marian Rodica	Precizări referitoare la modul de organizare a anului de studii 2021-2022

	<ul style="list-style-type: none"> - Cu privire la punerea în aplicare a Metodologiei privind repartizarea timpului de muncă a personalului didactic din instituțiile de învățământ general. - Instrucțiunea privind procesul de selectare și organizare a disciplinelor opționale în învățământul general (Ordinul MECC nr.635 din 31.05.2021) - Curriculum de bază: competențe pentru educația și învățământul extrașcolar. 		<p>Guțu Viorica</p> <p>Andronache Maria</p>	Organizarea procesului educațional la disciplinele opționale și activitățile extrașcolare.
3.	<p>Ședința de informare</p> <ul style="list-style-type: none"> - Implementarea actelor normative în contextul pandemic. - Cu privire la prezentarea Proiectului de buget pentru anul 2022 și estimările pentru anii 2023-2024. - Cu privire la organizarea procesului educațional în anul de studii 2021-2022. 	Septembrie	<p>Sterpu Nina</p> <p>Colaboratorii DÎTS</p>	Precizări cu referire la acțiunile manageriale pentru început de an școlar.
4.	Formarea cadrelor didactice și de conducere cu referire la implementarea standardelor de calitate.	Octombrie	Sterpu Nina	Examinare, analiză și consiliere, diseminarea bunelor practici
5.	Atelier de lucru cu conducătorii debutanți: Nomenclatorul tipurilor de documentație și rapoarte școlare și preșcolare	Octombrie	<p>Guțu Viorica</p> <p>Lupea Parascovia</p>	Condicători ai instituțiilor educaționale instruiți
Obiectiv specific nr. 5: Activități orientate spre asigurarea calității activității directorilor adjuncți				
1.	<p>Ședință de informare și îndrumare metodologică :</p> <ul style="list-style-type: none"> - Reglementări speciale privind demararea anului de studii 2021 – 2022 în contextul epidemiologic Covid-2019. - Instrucțiunea cu privire la procesul de selectare și organizare a disciplinelor opționale în învățământul general. - Organizarea procesului educațional la activitățile extrașcolare. - Direcții prioritare pentru anul de studii 2021-2022 cu privire la organizarea activităților de formare la elevi a comportamentului responsabil în caz de situații excepționale și/sau de risc în contextul epidemiologic de COVID-19. 	<p>Septembrie</p> <p>Centrul Metodic</p>	<p>Marian Rodica</p> <p>Andronache Maria</p> <p>Lungu Valeriu</p>	Directori adjuncți informați cu referire la organizarea și desfășurarea procesului educațional; proces educațional realizat eficient asigurat

2.	Ședință de îndrumare metodologică: 1.Aplicabilitatea Metodologiei de evaluare a instituțiilor de învățământ și a Metodologiei de evaluare a cadrelor didactice; 2.Recomandări cu privire la atestarea cadrelor didactice și manageriale, în anul de studii 2021-2022.	Octombrie	Marian Rodica Andronache Maria	Directori adjuncți informați cu referire la corectitudinea implementării actelor normative
3.	Atelier de lucru cu directorii adjuncți pentru educație: Parteneriat educațional eficient în prevenirea delincvenței juvenile și a abandonului școlar.	Decembrie Centrul Metodic	Andronache Maria Lungu Valeriu	Dezvoltare profesională orientată spre monitorizarea eficientă; diseminarea bunelor practici
4.	Atelier de lucru cu directorii adjuncți pentru educație: Strategii eficiente de predare aplicate la disciplina <i>Dezvoltare personală</i> .	Martie Centrul Metodic	Andronache Maria	Consiliere oferită cu referire la predarea disciplinei Dezvoltare personală
5.	- Monitorizarea implementării Curricula școlare 2019, cu raportare la sedițele CC. - Îndrumare metodologică în conformitate cu <i>Programul de consiliere și ghidare și consiliere a cadrelor didactice și manageriale</i> . - Aplicabilitatea Regulamentului de atestare a cadrelor didactice în învățământul general și din cadrul SAP. - Elaborarea testelor de evaluare finală pentru elevii cu CES, clasa a IX-a.	Februarie Centrul Metodic	Marian Rodica Andronache Maria Croitoru Sabina Crăciun Nina Lungu Valeriu	Consiliere oferită cu referire la realizarea procesului de atestare, de implementare a Curricula, diseminare de bune practici
Obiectiv specific nr. 6: Dezvoltare profesională a managerilor IET				
1.	Ședință de informare cu conducătorii IET: 1. Cu privire la respectarea actelor normative referitor la școlarizarea obligatorie a copiilor 5-6 (7) ani în IET. 2. Recomandări cu privire la atestarea cadrelor didactice și manageriale în anul de studii 2021-2022. 3. Incluziunea copiilor în instituțiile de educație timpurie.	Noiembrie	Lupea Parascovia Andronache Maria Drumea Olga	Consiliere oferită privind aplicabilitatea actelor normative
2.	Seminar cu conducătorii IET: Parteneriat grădiniță- școală: „Pregătirea copiilor pentru școală - condiție prioritară în asigurarea adaptării școlare”	Mai IET „Povestea” Nisporeni	Lupea Parascovia Cociu Tatiana Drumea Olga	Promovarea activităților de parteneriat

Obiectiv specific nr. 7: Dezvoltare profesională a educatorilor, conducătorilor muzicali din IET				
1.	<u>Seminare metodologice</u> Formarea reprezentărilor matematice la vârsta preșcolară.	Octombrie IET Bălănești	Lupea Parascovia Ghilețchi Maria	Îndrumare metodologică
2.	Educație centrată pe copil în cadrul activităților integrate: „Sănătate de la toate”(grupa mare);	Octombrie IET „Andrieș”, Șendreni	Lupea Parascovia Podaru Rodica	
3.	Educație pentru sănătate: „Singurel mă îngrijesc”/igiena dentară (grupa mare);	Februarie IET „Povestea” Nisporeni	Lupea Parascovia Cociu Tatiana	
4.	Valorificarea cunoștințelor și a potențialului copiilor în cadrul activităților structurate pe domenii experiențiale : „ Aventurile unui fulg de nea” (grupa medie);	Februarie IET „Andrieș” Nisporeni	Lupea Parascovia Bîrlădeanu V.	
5.	Educația centrată pe copil în cadrul activităților: <i>Eu și ceilalți</i> „Carnavalul poveștilor” (grupa pregătitoare);	Martie IET „Brânduța” Marinici	Lupea Parascovia Trifan Viorica	
	Educația centrată pe copil în cadrul activității Limbaj și comunicare: „Meserii îndrăgite de copii” (grupa pregătitoare)	Martie IET „Albinuța” Vărzărești	Lupea Parascovia Bîrdan Daniela	Promovarea expeiențelor reușite în realizarea unui proces educational de calitate.
	Utilizarea jocurilor dinamice în cadrul activităților de <i>educație fizică</i> (grupra II mică).	Aprilie IET „Licurici” Nisporeni	Lupea Parascovia Certan Natalia	
	Seminar cu conducătorii muzicali: Formarea atitudinii copiilor față de muzică prin intermediul „Jocului didactic muzical”.	Noiembrie IET „Licurici” Nisporeni	Lupea Parascovia Mărgineanu Pavel	
Obiectiv specific nr. 8: Dezvoltare profesională a cadrelor didactice din instituțiile școlare				
1.	Seminar metodologic (învățământ primar): Implementarea curriculumului la limba și literatura română.din perspectiva ECD.	Septembrie	Popescu Tatiana	

2.	Seminar instructiv-metodic (Biologie/chimie) 1. Elemente interactive în cadrul predării la distanță. 2. Valorificarea multiplelor inteligențe în cadrul orelor de biologie/chimie.	Octombrie	Lungu Alexandra Crodu Ana	Îndrumare metodologică,
3.	Atelier didactic (Limbi străine) Evaluarea orală.	Octombrie	Marian Rodica Popa Stela	
4.	Seminar metodologic (Învățământ primar) Strategii didactice de implementare a curriculumului la disciplina <i>Dezvoltarea personală</i> .	Octombrie	Popescu Tatiana	Asigurarea transferului modelului și experiențelor reușite în realizarea unei educații de calitate
5.	Seminar metodico-practic (Limba și literatura română) Strategii didactice în perspectiva inter-transdisciplinară în scopul dezvoltării competențelor lingvistice și literar artistice în cadrul orelor de limba și literatura română.	Noiembrie	Croitoru Svetlana Crîșmaru Silvia	
6.	Seminar instructiv-metodic (Geografie) Abordarea conceptului STEAM în predarea <i>Geografiei</i>	Noiembrie	Lungu Valeriu Lefter Tatiana	
7.	Master - class (Învățământ primar) Individualizarea - factor esențial în asigurarea incluziunii copilului cu cerințe educaționale speciale. Elaborarea curricula modificată în baza PEI.	Noiembrie	Popescu Tatiana SAP Nisporeni	
8.	Șeminar teoretico-practic (Matematică) Realizarea procesului educațional la matematică prin intermediul problemelor. Didactica rezolvării problemelor.	Noiembrie	Crăciun Nina Cadre didactice	
9.	Seminar metodico-practic (Chimie) Reacțiile chimice-procese de transformare a substanțelor. Tipuri de reacții chimice (clasa a VIII-a)	Noiembrie	Andronache Maria Ghileșchi Elena Andrușceac T.	Îndrumare metodologică,
10.	Seminar didactico-metodic (Limba engleză) Aplicarea Proiectului educațional la limba engleză.	Noiembrie	Marian Rodica Gardaș Svetlana	Asigurarea
11.	Seminar teoretico-practic (Fizică) Dezvoltarea gândirii critice prin sarcini de activitate independentă, realizate în cadrul lecțiilor de fizică.	Noiembrie	Susanu Ion Cadre didactice	

12.	Atelier de lucru (Educație plastică/Educație tehnologică) Strategii didactice relevante în formarea și evaluarea competențelor specifice disciplinei Educație plastică/Educație tehnologică.	Decembrie	Popescu Tatiana Cadre didactice	transferului modelului și experiențelor reușite în realizarea unei educații de calitate
13.	Seminar metodic-practic (Istoria românilor și universală) Completarea și utilizarea <i>Portofoliului elevului</i> la lecțiile de istorie.	Noiembrie	Lungu Valeriu Babin Nadejda	
14.	Atelier practic (Biologie): 1. Evidențierea compoziției chimice a osului; 2. Recunoasterea la microscop a diferitor elemente figurate ale sângelui. 3. Diviziunea celulară - Mitoza. 4. Analiza arborelui genealogic al familiei;	Decembrie	Lungu Alexandra Mărgărint E. Crăciun Liliana Cozma Lidia	
15.	Atelier de lucru (Limba și literatura română) Tehnici de consolidare în cadrul lecțiilor de limba și literatura română.	Decembrie	Croitoru Svetlana	
16.	Seminar metodologic (învățământ primar): Implementarea curricula la disciplină <i>Educația digitală</i> , clasa II-IV-a.	Decembrie	Popescu Tatiana	
17.	Seminar metodic-practic (Limba rusă) Формирование коммуникативных универсальных учебных действий на уроках русского языка.	Decembrie IP Gimnaziul Marinici	Croitoru Svetlana	
18.	Seminar instructiv-metodic (Istoria românilor și universală) Învățarea autoorganizată: provocări și oportunități	Decembrie	Lungu Valeriu Lefter Tatiana	Îndrumare metodologică,
19.	Master – class (Educație muzicală) Implementarea MECD la educația muzicală clasa a V-VIII. Succese și probleme în desfășurarea evaluării rezultatelor elevilor. b) Educația muzicală în proiecte interdisciplinare și transdisciplinare.	Decembrie	PopescuTatiana	Asigurarea transferului modelelor și experiențelor reușite în realizarea unei educații de
20.	Seminar metodic-practic (Limba și literatura română) Dezvoltarea competenței de lectură a elevilor prin intermediul textelor multimodale în cadrul orelor de limba și literatura română.	Februarie	Croitoru Svetlana Mărgineanu Angela	

21.	Master – class (Educație muzicală): a) Explorarea relațiilor dintre muzică și Eul personal în activitățile muzical-didactice. b) Formarea de competențe specifice prin intermediul studierii temei „Muzica în viața mea”(clasa a V-a) și „Imaginea și dramaturgia creației muzicale”(clasa a VII-a).	Februarie	Popescu Tatiana	calitate prin schimb de experiență. Îndrumare metodologică, Asigurarea transferului modelului și experiențelor reușite în realizarea unei educații de calitate
22.	Atelier de lucru (Biologie/ Chimie) Pilotarea cercului STEM & CRIMINALISTICĂ în instituțiile de învățământ din raion	Februarie	Lungu Alexandra Chirca Vadim Crăciun Liliana	
23.	Seminar teoretico-practic (Fizică): Aplicarea metodei proiectului ca metodă eficientă de evaluare a competențelor elevilor	Martie	Susanu Ion Cadre didactice	
24.	Master - class (Învățământ primar) Monitorizarea elevilor care necesită mai mult sprijin în vederea sporirii performanțelor școlare.	Martie	Popescu Tatiana	
25.	Seminar didactico-metodic (Limba franceză) Inter/transdisciplinaritatea în predarea limbii franceze.	Martie	Marian Rodica Popa Stela	
26.	Seminar teoretico-practic (Matematică) Aplicarea metodei proiectului ca metodă eficientă de evaluare a competențelor elevilor.	Martie	Crăciun Nina Cadre didactice	
27.	Seminar metodico-practic: (Educație plastică/Educație tehnologică) Dezvoltarea competențelor transdisciplinare în cadrul orelor de educație plastică/educație tehnologică.	Aprilie	Popescu Tatiana Cadre didactice	
28.	Seminar instructiv-metodic (Limba rusă): Межпредметные связи на уроках русского языка.	Aprilie IP Gimnaziul Șendreni	Croitoru Svetlana	
Obiectiv specific nr. 9: Dezvoltarea profesională a bibliotecarilor școlari				
1.	Seminar instructiv-metodic: Completarea documentației de evidență a fondului de carte (bibliotecari nou angajați);	Octombrie	Crăciun Nina	

2.	Seminar: Strategii de stimulare a interesului pentru lectură.	Februarie	Crăciun Nina, bibliotecari școlari	Bibliotecari școlari formați și consiliați
Obiectiv specific nr. 10: Promovarea competențelor profesionale ale cadrelor didactice				
1.	Algoritmul de realizare a textului coerent argumentativ la <i>Istoria românilor și universală</i> .	Octombrie	Mușinschi Inga, Gimn., „Ion Creangă” Soltănești	Motivarea spre creștere profesională
2.	Atelier de lucru (Fizică): Metode de predare și tehnici de evaluare utilizate în cadrul desfășurării învățământului la distanță.	Ianuarie	Susanu Ion Cond. întrunirii met.	
3.	Rolul motivației școlare în obținerea performanțelor la biologie.	Februarie	Cozma Lidia, Gim. Bălăurești	
4.	Rolul folclorului în formarea culturii spirituale populare la preșcolari. Activitatea extracurriculară „Vă poftim la șezătoare” (Grupa pregătitoare)	Februarie	Macovei Lilia, Școala primară- grădiniță Păruceni	
5.	Atelier de lucru (Matematică) Tehnici de lucru utilizate în cadrul desfășurării învățământului la distanță. Utilizarea aplicației <i>Plickers</i> la diferite etape ale lecției.	Martie	Loghin Aliona, Gimnaziul Marinici, Iachimovschi Sergiu, LT „M.Eliade,,	Diseminarea și promovarea experienței profesionale
6.	Utilizarea platformelor educationale în procesul de predare la distanță.	Martie	Ghilețchi Elena, Gimnaziul Bălănești	
7.	Identificarea formelor geometrice la vârsta preșcolară prin intermediul <i>Literaturii artistice</i> . (Grupa medie)	Aprilie	Cociu Tatiana, Andronache Valentina IET „Povestea”, Nisp.	
8.	Atelier de lucru Modalități de predare-învățare-evaluare prin intermediul softurilor educaționale în cadrul orelor de limba română.	Aprilie	Eșanu Valentina, LT „B.Cazacu” Nisporeni	
Obiectiv specific nr. 11: Creșterea profesională și avansarea în cariera didactică și managerială prin programe de atestare				
1.	Prezentarea ofertelor cadrelor didactice/ manageriale, supuse procesului de atestare	Până la 10 septembrie	Conducătorii de instituții	Oferte prezentate în termen

2.	Întocmirea și aprobarea listelor nominale a candidaților incluși pentru conferirea/confirmarea gradelor didactice și manageriale, anul de studii 2021-2022.	Până la 01 octombrie	Andronache Maria	Liste aprobate și prezentate MECC
3.	Ședință cu responsabilii de atestarea cadrelor didactice din instituțiile de învățământ din raion	Octombrie Noiembrie	Andronache Maria	Consiliere oferită cu referire la apli-cabilitatea regulamentului de atestare
4.	Consilierea cadrelor didactice în vederea atestării pentru avansarea în carieră.	Pe parcurs	Andronache Maria Responsabilii de discipline școlare	Consiliere și ghidare
5.	Monitorizarea desfășurării procesului de atestare în instituțiile educaționale din raion.	Pe parcurs	Andronache Maria Membrii comisiei	Nonitorizare și evaluare
6.	Ședința comisiei raionale de atestare cu privire la examinarea materialelor prezentate de cadrele didactice/manageriale, solicitante de grad didactic întâi și superior.	Februarie	Andronache Maria Membrii Comisiei de atestare	Materiale examinate Proces-verbal
7.	Prezentarea documentației de atestare a cadrelor didactice/manageriale care solicită grad didactic întâi și superior către MECC.	Martie	Andronache Maria	Materiale prezentate În termen
8.	Prezentarea și examinarea materialelor de atestare a cadrelor didactice/manageriale, solicitante de grad didactic/ managerial doi	Aprilie	Andronache Maria Membrii Comisiei de atestare	Prezentarea și examinarea Dosarelor în termen
9.	Susținerea probelor de evaluare pentru conferirea gradului didactic /managerial doi și confirmarea gradului didactic /managerial întâi. Aprobarea rezultatelor comisiilor de atestare pe arii curriculare.	Mai	Andronache Maria Membrii Comisiei de atestare	Comisii de atestare pe arii curriculare; Procese-verbale; Ordin de conferire/confirmare
Obiectiv specific nr. 12: Promovarea managementului participativ prin intermediul Consiliului Metodic raional - structură orientată spre asigurarea didactică și metodică a procesului educațional				
1.	1. Cu privire la organizarea procesului educațional în anul de studii 2021-2022, în conformitate cu documnetele curriculare și actele normative în vigoare. 2. Discutarea Programului de ghidare și consiliere a cadrelor didactice și de conducere. 3. Discutarea Regulamentului concursului raional „Pedagogul anului”, ediția 2022 (proiect)	Octombrie	Andronache Maria	Precizări referitoare la activitatea programată cu partenerii educaționali implicați

	4. Discutarea Regulamentului de organizare și desfășurare a Olimpiadelor școlare, ediția 2022 (proiect)			
2.	1. Raport de activitate al Secției Management al Curriculumului și Formare Profesională Continuă, I semestru, a.s. 2021-2022. 2. Cu privire la activitatea metodică instituțională. Realizări și perspective. 3. Cu privire la elaborarea subiectelor pentru olimpiadele raionale la disciplinele școlare.	Ianuarie	Andronache Maria Directori adjuncți	Raport elaborat Regulamente aprobate
3.	1. Cu privire la monitorizarea repartizării și desfășurării procesului educațional la disciplinele opționale și activitățile extrașcolare. 2. Cu privire la rezultatele Olimpiadelor școlare, etapa raională.	Martie	Andronache M.	Analiza activității cu evidențierea punctelor forte și slabe și oferire de soluții
4.	1. Raport de activitate al Secției Management al Curriculumului și Formare Profesională Continuă, a.s. 2021-2022. 2. Cu privire la rezultatele activității metodice în instituțiile din raion în anul de studii 2021-2022.	Mai	Andronache M.	Evidențierea realizărilor și dificultăților din domenii, puncte forte./slabe Soluții oferite
IV.	Codul – 00390: Serviciul de Asistență Psihopedagogică (Programul precizat de acțiuni SAP https://docs.google.com/document/d/138lOLYRd8nav7-9-D3AyXOtjKY9w-3O/edit?usp=sharing&oid=115440686542285186559&rtpof=true&sd=true) Plan precizat pentru anul 2021- 795,0 mii lei; buget executat la 31.12.2019 – 642,5 mii lei			
Obiectiv general nr. 4: Îmbunătățirea condițiilor de acces și integrare specifică a copiilor din grupuri dezavantajate în învățământul obligatoriu Standard 3.2. Politicile și practicile din instituția de învățământ sunt incluzive, nediscriminatorii și respectă diferențele individuale				
Rezultate scontate: Incluziunea copiilor cu CES. Evaluarea /reevaluarea calitativă a copiilor cu CES; Calitatea serviciilor de elaborare a Curriculumului modificat/adaptat, a PEI-lui; Implicarea și profesionalismul CMI ; Consiliere și evaluare periodică a cazurilor de risc; Valorificarea FEI; Funcționalitatea și eficiența celor 20 Centre de resurse din instituțiile școlare; Monitorizarea procesului de incluziune a copiilor de etnie romă din Gimnaziul Vulcănești și din Gimnaziul „Valeriu Dumbravă”, Ciorești; Grad sporit de satisfacție a beneficiarilor de servicii SAP.				
Obiectiv specific nr. 1: Asigurarea activității manageriale a Serviciului de Asistență Psihopedagogică				
1.	Oferirea pachetului cu acte necesare de referire a copiilor spre evaluarea complexă de către specialiștii SAP.	Septembrie	Drumea O.	Conducători de instituții informați

2.	Oferirea suportului orientat spre îmbunătățirea accesului la servicii comunitare de sprijin pentru copiii cu necesități speciale în primii ani de viață	Conform programului elaborat și aprobat	SAP	Suport oferit pentru acces la serviciile SAP
3.	Promovarea și diseminarea experienței obținute în perioada pilotării programelor Melow Parenting, Terapie prin muzică, programul lingvistic Makaton în IET			
4.	Activități de îndrumare metodologică cu diferite categorii de angajați din instituțiile educaționale	Conform graficului elaborat	SAP	Angajați instruiți
5.	Evaluarea/reevaluarea dezvoltării copiilor din instituțiile de învățământ din raion	Septembrie	Drumea O.	Număr de copii evaluați/reevaluați
6.	Complectarea bazei de date a copiilor cu cerințe educaționale speciale	Permanent	Drumea O.	Validitatea bazei de date
Obiectivul specific nr. 2: Evaluarea complexă și multidisciplinară a dezvoltării copiilor și identificarea timpurie a necesităților				
1.	Analiza demersurilor, elaborarea și aprobarea graficului de evaluare complexă și multidisciplinară a copiilor	La necesitate	șef SAP, specialiștii SAP	Grafic întocmit, nr. demersuri (mape cu documente ale copiilor înaintate spre evaluare)
2.	Elaborarea instrumentelor pe domenii de evaluare	Septembrie - Ianuarie	specialiștii SAP	Fișe individuale, chestionare, teste, material distributiv.
3.	Identificarea eșantionului de copii cl. IV și IX din instituțiile școlare din raion	Septembrie	șef SAP	Nr. de elevi identificat
4.	Evaluarea complexă și multidisciplinară a copiilor din instituțiile școlare din raion propuși spre evaluare complexă.	Septembrie - octombrie	specialiștii SAP	Nr. elevi evaluați
5.	Evaluarea complexă și multidisciplinară a copiilor din instituțiile preșcolare din raion propuși spre evaluare complexă.	Pe parcursul anului	specialiștii SAP	Nr. copii evaluați
Obiectivul specific nr. 3: Acordarea asistenței specializate în identificarea, prevenirea, recuperarea și diminuarea tulburărilor de limbaj și comunicare				
1.	Elaborarea instrumentelor de evaluare logopedică	August	Logoped	Set de instrumente de evaluare logopedică elaborat
2.	Identificarea eșantionului de copii care vor fi evaluați logopedic (August	Logoped	Lista copiilor propuși pentru

	urmare demersurilor, la solicitarea părinților).	septembrie, pe parcursul anului		evaluare logopedică
3.	Evaluarea logopedică a copiilor care va cuprinde; - înregistrarea cazului; - consemnarea anamnezei; - examinarea/testarea vorbirii; - examinarea auzului; - examinarea aparatului articular, articulației; - examinarea vocabularului activ; - examinarea dislexiei și grafiei; - identificarea și stabilirea nivelului de dezvoltare a limbajului scris și oral al copilului; - evidența caracterului, gradului și profunzimea tulburărilor de limbaj; - strategiile de abilitare și recuperare a limbajului.	Conform orarului	Logoped	Numărul /liste de copii evaluați, mapa cu materiale.
4.	Întocmirea rapoartelor de evaluare logopedică, cu formularea recomandărilor logopedice pentru CDS,CD, părinți și prezentarea lor în instituțiile educaționale	15 zile de la data evaluării	Logoped Specialiștii SAP	Nr./Rapoarte de evaluare elaborate registrarul de transmitere a rapoartelor în instituție
5.	Monitorizarea continuă a dezvoltării limbajului și comunicării copilului cu tulburări de limbaj; Elaborarea planului Individualizat de intervenție în funcție de rezultatele reevaluării pe domeniul comunicare și limbaj	Pe parcursul anului	Logoped SAP	Nr. de Planuri Individualizate de intervenție revizuite/ reactualizate. Nr. de copii.
Obiectivul specific nr. 4: Examinarea și constatarea nivelului de dezvoltare a copilului, a potențialului și dificultăților de învățare, a particularităților personale de dezvoltare, care pot fi valorificate în procesul de ameliorare a dificultăților				
1.	Analiza dosarelor copiilor referiți către SAP. Colectarea informației din instituție	Conform graficului evaluării	Psiholog SAP	Nr. dosare analizate, liste copii
2.	Elaborarea programelor de evaluare psihologică - Identificarea metodelor de intervenție - Selectarea (elaborarea metodelor de evaluare psihologică	La necesitate	Psiholog SAP	Nr. de programe elaborate

3.	Realizarea evaluării psihologice a dezvoltării copilului referit	O luna de zile de la referirea cazului	Psihologul SAP	Nr. copii evaluați
4.	Prelucrarea/interpretarea datelor și stabilirea CES. Elaborarea raportului de evaluare și prezentarea lui în instituția educațională	15 zile de la Efectuarea evaluării	Psihologul SAP	Nr. de rapoarte elaborate, registru de transmitere a rapoartelor
Obiectivul specific nr. 5: Identificarea nivelului competențelor cognitive/educaționale actuale ale copiilor cu CES și potențialului de dezvoltare și achiziționare de noi competențe și formarea personalității acestora în vederea integrării cu succes în societate				
1.	Analiza demersurilor înaintate din instituțiile educaționale:	Conform graficului	Șef SAP	Nr. demersurilor analizate
2.	Analiza dosarelor copiilor înaintate spre evaluare complexă	Conform graficului	Specialiștii SAP	Nr. dosare analizate
3.	Elaborarea/selectarea instrumentelor de evaluare	La necesitate	Specialiștii SAP	Instrumente de evaluare selectate (fișe, chestionare, liste de control)
4.	Evaluarea complexă și multidisciplinară a copiilor: * evaluarea dezvoltării fizice; * evaluarea dezvoltării abilităților de comunicare; * evaluarea dezvoltării cognitive; * evaluarea dezvoltării socio-emoționale; * evaluarea dezvoltării comportamentului adaptiv;	Conform graficului de evaluare	Specialiștii SAP	Număr copii evaluați
5.	Prelucrarea rezultatelor evaluării complexe și multidisciplinară a copiilor: - stabilirea particularităților individuale ale copilului pe diferite domenii de dezvoltare (comunicare/limbaj, cognitiv, socio-emoțional); - identificarea punctelor forte și necesităților speciale de dezvoltare a copilului; - determinarea formelor de incluziune (totală, parțială, ocazională) a copilului în activitățile educaționale la nivel de clasă și instituție;	După evaluare, 15 zile de la data evaluării	Specialiștii SAP	Nr. de rapoarte elaborate, mape cu materiale (teste, chestionare etc.)

	<ul style="list-style-type: none"> - stabilirea formelor de adaptări (de mediu, de asistență psihopedagogică și de evaluare); - stabilirea măsurilor de intervenție și a serviciilor de suport pentru incluziunea educațională. - stabilirea concluziei generale de identificare/neidentificare a CES <p>Elaborarea rapoartelor de evaluare complexă și multidisciplinară a copiilor.</p>			
Obiectivul specific nr. 6: Reevaluarea dezvoltării copilului, elaborarea recomandărilor privind traseul educațional și serviciilor de suport				
1.	<p>Reevaluarea dezvoltării copiilor cu CES:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Examinarea rapoartelor de evaluare complexă; - Realizarea procesului de reevaluare a dezvoltării copiilor; - Colectarea informațiilor din instituțiile de învățământ privind progresul/regresul copiilor care urmează a fi reevaluați (discuții cu CD,CDS, părinții, asistențe la ore aplicarea testelor etc.) - Organizarea ședinței de examinare a rezultatelor reevaluării dezvoltării copiilor 	Nu mai rar de 1 un an, Conform graficului, la solicitare	Specialiștii SAP pe domeniu	Nr. elevi reevaluați
	<ul style="list-style-type: none"> - IP Gimnaziul Milești - IP Gimnaziul Bursuc 	Septembrie	Specialiștii SAP	Mape cu informații, liste, nr. copii reevaluați, registru de procese verbale
	<ul style="list-style-type: none"> - IP Gimnaziul Cristești - IP Gimnaziul Bălănești - IP Gimnaziul „Mihai Eminescu” Nisporeni 	Octombrie	Specialiștii SAP	Numărul de rapoarte elaborate
	<ul style="list-style-type: none"> - IP Gimnaziul „Grigore Vieru” Iurceni -IP Gimnaziul Seliște - IP Gimnaziul Ciutești - IP Gimnaziul Vinători 	Noiembrie	Specialiștii SAP	Numărul de rapoarte elaborate
	<ul style="list-style-type: none"> - IP Gimnaziul Șendreni - IP Gimnaziul Brătuleni - IP Gimnaziul „Valeriu Bulicanu” Boldurești - Grădinița de copii „Licurici” Nisporeni 	Decembrie	Specialiștii SAP	Numărul de rapoarte elaborate
	<ul style="list-style-type: none"> - -IP Gimnaziul Isăicani - IP Gimnaziul „Ștefan cel Mare” Nisporeni 	Ianuarie	Specialiștii SAP	Număr de rapoarte elaborate

	- IP Școala primară-grădiniță Păruceni			
	- IP Gimnaziul „Ion Creangă” Soltănești - IP Gimnaziul Bălăurești - IP Gimnaziul Zberoaia	Februarie	Specialiștii SAP	Număr de rapoarte elaborate
	- IP Gimnaziul Bărboieni - IP L.T. „Prometeu” Grozești - IP Gimnaziul Șișcani	Martie	Specialiștii SAP	Număr de rapoarte elaborate
	- IP L.T.„M. Eliade” Nisporeni - IP Gimnaziul Valea Trestieni - IP Gimnaziul „Alexandru cel Bun” Vărzărești - Grădinița „Decelus” Grozești	Aprilie	Specialiștii SAP	Număr de rapoarte elaborate
	- IP Gimnaziul „Valeriu Dumbrovă ” Ciorești - Grădinița incluzivă „Povestea” Nisporeni - Grădinița de copii „Licurici” Nisporeni	Mai	Specialiștii SAP	Număr de rapoarte elaborate
2.	Completarea rapoartelor de reevaluare a dezvoltării a copiilor reevaluați. - completarea rapoartelor de către specialiștii SAP; - ședințe de analiză a rezultatelor reevaluării; - completarea raportului final cu formularea recomandărilor.	După reevaluare	Specialiștii SAP	Număr de rapoarte elaborate
3.	Transmiterea rapoartelor de evaluare/ reevaluare complexă a dezvoltării copiilor cu recomandările finale în instituțiile unde au fost evaluați/reevaluați.	Timp 15 zile	Șef SAP specialiști SAP	Raport de evaluare
4.	Monitorizarea continua a progresului/ regresului înregistrat de copilul cu CES cu revizuirea și actualizarea PEI în funcție de rezultatele reevaluării pe domeniul dat	Pe parcursul anului	Psihopedagog / pedagog	Rapoarte transmise
Obiectiv specific nr. 7: Formarea continuă a cadrelor didactice/cadrelor didactice de sprijin și manageriale				
1.	Organizarea și desfășurarea seminarelor practice cu cadrele didactice la disciplinele de examen, cu privire la elaborarea testelor de evaluare finală	Martie/Aprilie	Specialiștii SAP Responsabilii de discipline	Teste elaborate în conformitate cu actele metodologice
2.	Seminar „Abordarea teoretico-practică a copiilor cu cerințe educaționale speciale la lecțiile de educație fizică”	Septembrie 2021	Kinetoterapeut SAP	

3.	Seminar metodologic cadrele didactice „Identificarea și intervenția timpurie în asistența educațională a copiilor cu probleme de limbaj ”	Octombrie 2021	Logoped SAP	Conducători de instituții, directori adjuncți, cadre didactice, cadre de sprijin, învățători, părinți instruiți Consiliere cu impact pozitiv asigurat	
4.	Implementarea programului „12 PLUS” Expunerea online în rândul adolescenților. (2 ședințe)	Noiembrie 2021	Psiholog SAP		
5.	Seminar metodologic cu managerii IET „Modalități de identificare a copiilor cu cerințelor educaționale speciale în Instituțiile de Educație Timpurie	Februarie 2022	Pedagog preșcolar SAP		
6.	Atelier de lucru cu președinții CMI „Gestiunea cazului copilului cu afecțiuni neuromotorii”	Martie 2022	Psihopedagog SAP		
7.	Training psihologic „Orientarea profesională a copiilor cu cerințe educaționale speciale”	Aprilie 2022	Psiholog SAP Psihopedagog SAP		
8.	Seminar practic cu cadrele didactice de sprijin „Diseminarea bunelor practici din activitatea CDS în lucrul cu copiii cu CES”	Mai 2022	șef SAP cadrele didactice de sprijin		
Obiectiv specific nr. 8: Monitorizarea activității cadrelor didactice de sprijin din centrele de resurse pentru educația incluzivă și a Comisiei Multidisciplinare intrașcolare					
1.	Vizite de monitorizare a activității CMI și CDS din instituțiile școlare și preșcolare (cu centre și fără centre de resurse)	Conform graficului elaborat	Drumea Olga		Consiliere cu impact pozitiv asigurat
2.	Monitorizarea continua a progresului/ regresului înregistrat de copilul cu CES, revizuirea și actualizarea PEI în funcție de rezultatele reevaluării pe domeniul dat	Pe parcursul anului	SAP, CMI, CDS, CD	Evidență, revizuire, și actualizarea PEI	
3.	Monitorizarea echipei PEI cu privire la elaborarea și implementarea Planului Educațional Individualizat	Pe parcursul anului	SAP	PEI elaborate și implementate calitativ	
4.	Monitorizarea procesului de elaborare a curriculumului modificat	Septembrie-octombrie	SAP	Curricula modificate elaborate conform cerințelor	
5.	Monitorizarea elaborării testelor/probelor de evaluare finală la disciplinele de examen	Aprilie	SAP	Teste elaborate conform recomandărilor metodologice	

6.	Monitorizarea elevilor absolvenți cu CES înscriși în Școala Profesională Nisporeni	August-septembrie	SAP	Incluziune școlară și socială a elevilor
7.	Monitorizarea incluziunii copiilor romi din localitatea Vulcănești	Permanent	SAP	Număr de elevi Consiliere cu impact pozitiv
Obiectiv specific nr. 9: Acordarea asistenței specializate în identificarea, prevenirea, recuperarea și diminuarea tulburărilor de limbaj și comunicare				
1.	Identificarea eșantionului de copii, programați pentru evaluare logopedică, psihologică, educațională, conform ofertelor manageriale	Septembrie	Specialiștii SAP	Lista nominală a copiilor – solicitanți ai serviciilor specializate
2.	Intervenția terapeutică - recuperatorie în concordanță cu diagnosticul logopedic al copiilor evaluați	Permanent	Rotaru Natalia	Managementul cazului cu rezultat recuperatoriu
3.	Monitorizarea continuă a dezvoltării limbajului și comunicării copilului cu tulburări de limbaj	Septembrie, permanent	Rotaru Natalia	Acțiuni de recuperare realizate în baza planului Individualizat
4.	Elaborarea programelor de evaluare psihologică - Identificarea metodelor; - Precizarea tehnicilor de cercetare psihologică	Pe parcursul anului , conform ofertelor din instituții	Drumea Olga	Abordare individuală cu elaborarea și aplicarea metodelor de evaluare psihologică
5.	Planificarea ședințelor de asistență kinetoterapeutică a copiilor cu dizabilități fizice și neuromotorii	Pe parcursul anului , conform ofertelor din instituții	Ciochină Teodor	Programe individuale elaborate în dependența de dizabilitatea obținută
6.	Asistență kinetoterapeutică copiilor cu reținere în dezvoltarea fizică	Pe parcursul anului, conform ofertelor.	Ciochină Teodor	Programe recuperatorii realizate
7.	Consilierea părinților și persoanelor care au la întreținere copii cu cerințe educaționale speciale	Periodic, conform solicitărilor	Specialiștii SAP	Asigurarea continuității exercițiilor de recuperare
Obiectivul specific nr. 10: Consilierea familiilor, reprezentanților legali și altor specialiști care interacționează cu copiii cu cerințe educaționale speciale				
1.	Consilierea părinților: - consiliere individuală și de grup a părinților	La necesitate	Psiholog SAP Specialiștii SAP	Nr. de ședințe realizate

	- rolul familiei în formarea personalității copilului - disfuncții în relația părinte-copil - cunoașterea și gestionarea situațiilor de risc - prevenirea și combaterea eșecului școlar			
2.	Consilierea cadrelor didactice: - participarea la consiliere pe diverse teme (la solicitarea diriginților); - modalități și strategii de stabilire a unor relații optime cu colectivul de elevi; - discuții cu diriginții și cu celelalte cadre didactice în vederea stabilirii problemelor specifice fiecărei clase și identificarea cazurilor deosebite.	La necesitate	Psiholog SAP Specialiștii SAP	Nr. de ședințe realizate
V.	Codul: 00211 Odihna copiilor în sezonul estival			
	Alocații bugetare: Plan precizat pentru anul 2021- 906, 90 mii lei; Buget executat la 31.12.2019 – 191, 50 mii lei			
	Obiectiv general nr. 5: Organizarea odihnei copiilor în sezonul estival			
	Rezultat scontat: Creșterea ratei de cuprindere a copiilor de vârstă școlară mică, cuprinși în tabere cu sejur de zi, organizate de instituțiile educaționale și de reprezentanți ai societății civile; Procurarea biletelor în sezonul estival 2022, aplicând proceduri regulamentare de achiziționare; Promovarea acordurilor de colaborare cu partenerii județelor Ialomița și Timiș, ce creează oportunități de odihnă a copiilor în tabere din România; Organizarea școlilor de vară cu obiective educaționale; Respectarea actelor normative în vigoare cu privire la organizarea odihnei de vară a copiilor și adolescenților.			
	Obiectiv specific nr. 1: Organizarea odihnei copiilor de vârstă școlară mică în tabere cu sejur de zi			
1.	Identificarea instituțiilor școlare, ce pot asigura finanțarea taberei cu sejur de zi	Mai	Conducătorii instituțiilor	Rata în creștere a copiilor
2.	Monitorizarea procesului educațional și recuperativ din taberele cu sejur de zi	Iunie	Lungu V.	Condiții asigurate pentru odihnă, alimentare
	Obiectiv specific nr. 2: Procurarea biletelor de odihnă, aplicând procedurile reglementate de Agenția de Achiziții Publice			
1.	Planificarea achiziției. Realizarea regulamentară a procedurii	Aprilie-mai	Sterpu N. Fărâmbă Victoria	Procedura de achiziționare realizată
2.	Repartizarea biletelor conform procedurii stipulate în Decizia Consiliului raional Nisporeni	Mai	Sterpu N. Lungu V.	Repartizarea biletelor, conform Deciziei CR
3.	Transportarea elevilor spre și de la tabara de odihnă	Iunie-august		Asigurarea transportării copiilor spre/de la tabără

Obiectiv specific nr. 3: Promovarea relației de parteneriat cu Sindicatul de ramură, asigurarea condițiilor de odihnă pentru elevi				
1.	Procurarea și repartizarea biletelor în taberele de odihnă	Iunie-iulie	Doni L.	25-30 de copii beneficiari ai biletelor repartizate de sindicat
2.	Implicare în organizarea activităților didactice de nivel raional	Pe parcursul anului	Doni L.	Sporirea prestigiului meseriei de pedagog
VI	Codul:00214 – Susținerea tinerilor specialiști Plan precizat pentru anul 2021 – 826,2 mii lei; Biget executat la data de 31.12.2020 – 344,6 mii lei			
Obiectiv general nr. 6 : Susținerea tinerilor specialiști prin achitarea indemnizației unice și asigurarea facilități de inserție;				
Rezultat scontat: Achitarea indemnizației unice și facilităților cadrelor didactice tinere; Promovarea politicilor locale de menținere a angajaților în sistem. Acordarea locuințelor sociale angajaților din sistemul educațional.				
Obiectiv specific nr. 1: Implementarea politicilor de susținere a tinerilor specialiști în învățământ				
1.	Perfectarea documentației pentru deținerea statutului de tânăr specialist.	Pe parcursul anului, în trei tranșe	Guțu Viorica Conducătorii instituțiilor	Documentație perfectată corect
2.	Achitarea indemnizației unice și facilităților cadrelor didactice tinere.	Conform orarului, schemei bugetare	Guțu Viorica.	Achitarea indemnizațiilor în tranșe
3.	Achitarea facilităților pentru fiecare tânăr specialist.	Pe parcursul anului, de două ori	Guțu Viorica	Facilități acordate, conform normelor în vigoare
4.	Susținerea tinerilor specialiști prin asigurarea unei norme depline salariale: - 0,75% din norma didactică.	Pe parcursul anului	Conducătorii instituțiilor	Asigurarea unui demers educațional calitativ
5.	Acordarea locuințelor sociale tinerilor angajați în sistemul educațional din orașul Nisporeni	Conform actelor solicitate	Sterpu N.	Spațiul locative acordate, urmare Deciziei CR
Obiectiv specific nr. 2: Formarea, dezvoltarea profesională a tinerilor specialiști				
1.	<u>Scoala tânărului specialist</u> Masă rotundă: Provocările didactice – pași spre o carieră de succes.	Septembrie	Marian Rodica Guțu Viorica Drumea Olga	

2.	Atelier de lucru: Elaborarea proiectului tematic în baza temei globale.	Noiembrie	Lupea Parascovia	Cadre didactice și manageriale debutante consiliate
3.	Masă rotundă: Cariera didactică - diseminarea practicilor de succes.	Decembrie	Andronache Maria Crăciun Nina	
4.	Masă rotundă: Nomenclatorul tipurilor de documentație și rapoarte în educația timpurie.	Martie	Lupea Parascovia	
5.	Consilierea pedagogilor debutanți.	Permanent	Respon. de discipline Condic.de instituții	
6.	Sugestii/recomandări privind perfectarea corectă a documentației școlare	La necesitate	Responsabilii de discipline	
7.	Elaborarea <i>Programului de mentorat</i> . Nomenclatorul tipurilor de documentație și rapoarte școlare	Septembrie	Conducătorii instituțiilor	Act administrativ elaborat, program de mentorat aprobat
VII.	Codul: 00380 Elevi dotați, concursuri, olimpiade Plan precizat pentru anul 2021 – 63,8 mii lei; Executat la 31.12.2019 – 60,4 mii lei			
Obiectiv general nr. 7: Promovarea copiilor cu aptitudini speciale prin valorificarea competențelor, prin implicare în procesul decizional, prin organizarea și desfășurarea activităților, ce asigură dezvoltarea personală și încrederea în sine				
Rezultat scontat: Rata în creștere a elevilor participanți la concursuri și olimpiade școlare ; Asigurarea funcționalității Consiliului Raional al Elevilor, implicarea lor în structurile decizionale ale școlii și DITS; Stimularea și motivarea elevilor pentru participare în activități de voluntariat , în concursuri școlare/extrașcolare.				
Obiectiv specific nr. 1: Elaborarea și aprobarea regulamentelor locale și programelor de activitate orientate spre promovarea și dezvoltarea personală a copiilor dotați				
1.	Elaborarea și aprobarea Regulamentelor raionale și instituționale de promovare a concursurilor și olimpiadelor școlare;	I semestru	Andronache M.	Activități extracurriculare, extradidactice organizate în temeiul unor Regulamente bine structurate
2.	Elaborarea și aprobarea materialelor de concurs, inclusiv pentru olimpiade la disciplinele școlare;	Decembrie	Specialiștii DÎTS	Suport, probe de concurs elaborate

3.	Elaborarea și aprobarea Programelor de activitate ale Centrelor pe interese.	Septembrie	Andronache M.	Regulament elaborat, ce asigură transparența și valoarea educațională
4.	Elaborarea Regulamentului cu privire la organizarea și desfășurarea sărbătorilor de iarnă	Noiembrie	Andronache M.	Regulament, ce asigură transparența și motivează implicarea instituțiilor educaționale
5.	Elaborarea și aprobarea Programului de acțiuni al Consiliului Raional al Elevilor.	Septembrie	Andronache M.	Program de acțiuni, ce stabilește domeniul de competență și intervenție al CRE
6.	Elaborarea și aprobarea Regulamentului Concursului raional „Elevul anului”	Octombrie	Andronache M.	Regulament elaborat și aprobat

Obiectiv specific nr. 2: Dezvoltarea capacităților individuale ale elevilor cu performanțe în cadrul centrelor pe interese la disciplinele școlare

1.	Limba și literatura română: 1. Redactarea eseului în baza textului necunoscut, clasele X- XII. 2. Pași în elaborarea unui eseu structurat, clasa a IX-a.	Ianuarie	Croitoru Svetlana Eșanu Valentina Bogdan Tatiana	Număr de elevi implicați, Interes sporit al copiilor pentru anumite domenii Rata în creștere a copiilor cu performanțe deosebite
2.	Biologie: 1. Primul ajutor acordat în caz de fracturi/traumatisme. (clasa a IX-a) 2. Aparatul respirator și rolul lui în asigurarea funcționalității vieții. (clasele X-XII).	Decembrie Ianuarie	Lungu Alexandra Cadre didactice	
3.	Geografie: Orientarea în spațiu. Completarea suporturilor cartografice. (clasele VIII-IX)	Ianuarie	Lungu Valeriu Crudu Ana	

Obiectiv specific nr. 3: Sporirea participării elevilor la procesul de luare a deciziilor, inclusiv la elaborarea, implementarea și evaluarea politicilor educaționale

Standard 2.1. Copiii participă la procesul decizional referitor la toate aspectele vieții școlare

Standard 4.3. Toți copiii demonstrează angajament și implicare eficientă în procesul educațional

1.	Crearea Consiliilor Elevilor la nivel local și raional în conformitate cu prevederile <i>Instrucțiunii de funcționare a CE</i> .	Septembrie Octombrie	Conducătorii instituțiilor	Componenta membrilor CE aprobată
2.	Implicarea activă a elevilor în cadrul atelierelor de dezbateri preconferință, a ședințelor organizatorice la nivel instituțional și raional.	Conform programului	Conducătorii instituțiilor	Elevi implicați în activități
3.	Ședința nr. 1: 1. Aprobarea listei membrilor Consiliului Raional al Elevilor, a.s. 2021-2022. Alegerea președintelui consiliului. 2. „Consiliul de Elevi – oportunitate de implicare în viața școlii” 3. Cu privire la repartizarea orelor opționale și a activităților extrașcolare, a.s. 2021-2022.	Noiembrie	Susanu Ion	Elevi implicați în activități
4.	Ședința nr. 2: „Totalizarea activităților din primul semestru, anul de studii 2021-2022. Succese, probleme și soluții”.	Ianuarie	Susanu Ion Președintele CE	Activități organizate și desfășurate
5.	Ședința nr. 3: 1. Cu privire la organizarea și desfășurarea Olimpiadelor școlare, ediția 2022. 2. Cu privire la organizarea activităților de informare și prevenire a violenței. Respectarea drepturilor copilului.	Martie	Susanu Ion Președintele CE	Procese-verbale
6.	Ședința nr. 4: Totalizarea activităților desfășurate, anul de studii 2021-2022. Succese, probleme și soluții”.	Mai	Susanu Ion Președintele CE	Diseminare de bune practice
Obiectiv specific nr. 4: Organizarea activităților extracurriculare și extradidactice, promovarea motivației și interesului pentru activitățile de educație complementară				
1.	Concurs raional și republican „Limba noastră-i o comoară” - Etapa locală - Etapa raională	Septembrie/ Noiembrie	Croitoru Svetlana Cadre didactice de limba română	Identificarea și promovarea elevilor cu performanțe
2.	Ziua Europeană a limbilor	26 septembrie	Conduc.de instituții	
3.	Săptămâna națională AntiTrafic	Octombrie	Andronache Maria Conduc.instituții	Prevenirea traficului de ființe umane

4.	Olimpiada școlară la disciplinele de studii, etapa școlară	Decembrie, Februarie, Martie	Conducătorii instituțiilor	Identificarea elevilor deținători de performanță, includerea acestora în lotul olimpic
5.	Festivalul raional al Sărbătorilor de iarnă, ediția 2022 „Să trăiți, să înfloriți!”	Ianuarie	Andronache Maria Conduc.instituții	Rata în creștere a elevilor participanți la concurs
6.	Olimpiada școlară la disciplinele de studii, etapa raională	Februarie/martie	Andronache M.	Olimpiadă raională desfășurată
7.	Concursul raional „Elevul anului”, etapa raională	Aprilie	Andronache M.	Promovarea elevilor cu performanță
8.	Concursul literar „La izvoarele înțelepciunii”, ediția a XXXI-a, dedicată scriitorului Vladimir Beșleaga <ul style="list-style-type: none"> • Etapa locală • Etapa raională • Etapa republicană 	Septembrie Octombrie 06 noiembrie	Crăciun N. Bibliotecarii școlari	Identificarea elevilor pasionați de lectură, promovarea lor
9.	Concursul raional „Chantons, amis!”	Februarie	Marian Rodica Conducăt.de instituții	Promovarea elevilor cu performanțe
10.	Săptămâna cărții și lecturii pentru copii	01 - 07Aprilie	Crăciun N. Conducătorii instituțiilor	Promovare de carte și lectură
11.	Concursul zonal și raional al tinerilor agenți de circulație	Aprilie	Lungu V.	Promovarea motivației pentru competiție
12.	Decada Circulației Rutirere	01 - 10 septembrie	Lungu V.	Informarea și securizarea elevilor
13.	Concursul internațional la matematică „ <i>Kangourou-2021</i> ”	Martie-/Aprilie	Conducătorii instituțiilor	Rata în creștere a elevilor implicați în concursuri
14.	Ziua mondială de prevenire a abuzului față de copii	19 noiembrie	Conducătorii instituțiilor	Elevi implicați în activități de acuzare a violentei și abuzului.
15.	Ziua mondială a drepturilor copilului	20 noiembrie	Conducătorii instit.	Flashmob organizat de instituțiile educaționale

16.	Turnamentul național în domeniul Drepturilor omului/copilului, <ul style="list-style-type: none"> • etapa locală • etapa raională 	Decembrie- Februarie Martie	Lungu V. Conducătorii instit.	Consiliere și antrenament în implicare de proiecte
17.	Concursul Național de eseuri „Holocaust: istorie și lecții de viață”.	Februarie/Martie	Lungu Valeriu Cond. de instituții	Informarea și conștientizarea elevilor
18.	Decada securității pe internet.	Februarie	Andronache Maria	
19.	Ziua mondială anti SIDA	01 decembrie	Conduc. de instituții	
20.	ARS Adolescentina	Februarie	Conduc. de instituții	
21.	1 iunie – Ziua Copilului.	1 iunie	Damir C. /cond.de cerc	

Obiectiv general nr. 8: Promovarea culturii fizice și sportului, dezvoltarea spiritului de competiție și valorificarea modului sănătos de viață în rândul elevilor

Rezultat scontat: Menținerea rezultatelor de înaltă performanță la anumite discipline sportive (haltere, lupte libere, trambulină). Asigurarea condițiilor de acces în diverse secții de sport. Deschiderea secțiilor de sport în localitățile rurale la disciplina fotbal; Promovarea noilor discipline sportive: *arte marțiale, atletica ușoară și oina, motocros* în localitățile din raion.

Obiectiv specific nr. 1. Organizarea competițiilor sportive zonale și raionale

1.	Campionat de fotbal între gimnazii	Octombrie	Susanu I. Damir C.	Competiții sportive desfășurate, identificarea elevilor cu performanțe și promovarea lor
2.	Baschet (băieți și fete)	Ianuarie		
3.	Tenis de masă	Februarie		
4.	Volei (băieți și fete)	Martie		
5.	Dame, șah, tenis;	Pe parcursul anului		

Obiectiv specific nr. 2. Extinderea numărului de beneficiari prin deschiderea secțiilor de sport în localități cu instituții, ce dețin deficit bugetar

1.	Elaborarea ofertei educaționale, urmare cererii înaintate de beneficiari: părinți și elevi din localitățile, ce nu dispun de condițiile solicitate disciplinei sportive și deschiderea cercurilor conform solicitărilor	August	Brașoveanu Gr.	Diversificarea ofertei educaționale, prin completarea cu noi discipline sportive
----	---	--------	----------------	---

2.	Deschiderea grupelor speciale pentru copiii de vârstă preșcolară (la dorința părinților și cu acordul medicului) la disciplinele sportive: fotbal, gimnastica pe trambulină	Pe parcurs	Brașoveanu Gr.	Implicarea copiilor de vârstă preșcolară în disciplinele sportive
3.	Deschiderea/promovarea disciplinelor: <i>artele marțiale, atletica ușoară, oina, motocros</i> în localitățile raionului.	Septembrie - noiembrie	Brașoveanu Gr.	Diversificarea ofertei educaționale.
Obiectiv specific nr. 3: Promovarea discipolilor Școlii de Sport Nisporeni la campionatele naționale, europene, mondiale și jocurile olimpice				
1.	Campionatul deschis al Școlii de Sport la mini-fotbal (anul 2019)	Semestrul I	Brașoveanu Gr. Conducătorii de cerc	Promovarea imaginii Republicii Moldova și a raionului Nisporeni prin prestația sportivilor de performanță
2.	Campionatul Republicii Moldova la <i>Fotbal</i> , ediția 2019, devizia A, copii și juniori	Septembrie-noiembrie		
3.	Campionatul deschis al Școlii de Sport la <i>Gimnastica pe trambulină</i> .	Septembrie		
4.	Turneu Internațional: Cupa „Ion Țurcanu”	Octombrie		
5.	Turneu internațional, disciplina sportivă <i>Gimnastica pe trambulină</i>	Decembrie		
6.	Turneu republican la <i>Handbal</i>	Octombrie-noiembrie		
7.	Turneu republican la <i>Joc de dame</i>	Octombrie		
8.	Turneu republican la disciplina sportivă <i>Haltere</i>	Octombrie		
9.	Participarea la campionate republicane, internaționale la disciplinele sportive	Conform Calendarului activităților sportive		
Obiectiv general nr. 9: Monitorizarea gradului de corespundere /de pregătire a instituțiilor pentru procesul educațional: condiții de infrastructură, încălzire, situație epidemiologică COVID-19 etc.				
Rezultat scontat: Instituții care corespund standardelor de calitate				
1.	Monitorizarea gradului de pregătire a instituțiilor către noul an de studii	August/septembrie	Lungu V.	Evidența situației din instituțiile educaționale
2.	Organizarea activității Comisiei de verificare și determinare a gradului de pregătire către noul an școlar	August	Lungu V.	Asigurarea funcționalității comisiei

3.	Pregătirea către perioada rece a anului (sistemele de încălzire, alte condiții)	Noiembrie-decembrie	Lungu V.	Instruiri realizate, monitorizarea procesului
4.	Măsurile de organizare a activității instituțiilor educaționale în condiții de siguranță epidemiologică pentru prevenirea îmbolnăvirilor cu virusul SARS-CoV-2	August/septembrie	Coordonatorii de instituții	Respectarea legislației sanitare în vigoare Protecția sănătății personalului
5.	Informarea MECC: rapoarte, note informative.	Periodic	Lungu V.	Rapoarte generate ref. la starea lucrurilor în instituțiile educaționale
IX.	Codul : 00209 Centru de Creație a Copiilor			
	Plan precizat pentru anul 2021 – 850,0 mii lei, Buget executat la data de 31.12.2020 - 776,50 mii lei;			
	Obiectiv general nr. 10: Oferirea educației complementare prin activități extradidactice, orientate spre dezvoltarea creativității și promovarea aptitudinilor speciale ale copiilor			
	Rezultat scontat: Program de activități extradidactice / cercuri pe interese, menite să asigure dezvoltarea creativității copiilor, promovarea aptitudinilor muzicale, coreografice, artistice; Extinderea ariei de cuprindere cu cercuri pe interese în localități arundate școlilor de circumscripție, în instituții, ce nu pot asigura elevilor accesul la activități extradidactice.			
	Obiectiv specific nr. 1: Asigurarea activității prin diversificarea ofertei de activități extradidactice			
1.	Recrutarea specialiștilor cu capacități vocaționale în predarea activităților extracuriculare	Septembrie	Damir C.	Asigurare cu cadre profesioniste în domeniu
2.	Asigurarea accesului la educație complementară prin deschiderea cercurilor în instituții cu deficit bugetar (cercuri finanțate de CCC)	Septembrie-mai	Damir C.	Crearea unor oportunități de participare a elevilor în activități extradidactice
3.	Asigurarea accesului la educație complementară prin deschiderea cercurilor în localități arundate școlilor de circumscripție (cercuri finanțate de CCC).	Septembrie-mai	Damir C	Crearea unor oportunități de participare a elevilor din localități arundate școlilor de circumscripție în activități extradidactice
4.	Asigurarea /recrutarea specialiștilor pentru deschiderea cercurilor noi, conform intereselor elevilor	Septembrie	Damir C.	Noi cercuri deschise, extinderea și

				diversificarea activităților extradidactice oferite
Obiectivul general nr. 11: Dezvoltarea parteneriatelor în asigurarea și respectarea drepturilor copiilor la educația de calitate.				
Rezultat scontat: Acorduri de colaborare semnate cu diverși parteneri, structuri, organizații				
1.	Încheierea acordurilor/ memorandumurilor de colaborare/ cooperare cu diferite structuri, organizații	Permanent	Șef SAP, DÎTS	Acorduri de parteneriate
2.	Stabilirea strategiilor de colaborare/ parteneriat cu instituțiile de învățământ, autoritățile publice locale de nivelul I, II, părinți, societatea civilă	Permanent	Șef SAP, DÎTS	Acorduri de parteneriate
3.	Identificarea potențialilor parteneri (ONG), perfectarea, coordonarea și semnarea acordurilor.	La necesitate	Șef, specialiștii SAP, DÎTS	Acorduri de parteneriate

Riscuri de implementare a planului managerial

Obiective generale	Riscuri	Soluții posibile
Obiectiv general nr. 1: Implementarea/ promovarea politicilor de stat ale Ministerului Educației și Cercetării la nivel local prin proiectare, organizare, coordonare, evaluare și monitorizare a funcționării sistemului educațional din raionul Nisporeni	Dezinteres față de politicile educaționale promovate în sistemul educațional.	Promovarea politicilor educaționale, asigurarea transparenței procesului decizional
Obiectiv general nr. 2: Organizarea sesiunii de examene -2022 în conformitate cu documentele reglatorii	Derogări în organizarea și desfășurarea examenelor di cauza contextului pandemic de Covid – 19.	Informare periodică, mediatizarea metodologiei, monitorizare continuă
Obiectivul general nr. 3: Dezvoltarea profesională a cadrelor didactice și de conducere, pentru asigurarea educației de calitate	Calitatea redusă a procesului didactic, exprimată prin promovabilitate scăzută, prin medii joase, prin devalorizarea valorilor.	Diversificarea formelor de dezvoltare profesională.

Obiectiv general nr. 4: Îmbunătățirea condițiilor de acces și integrare specifică a copiilor din grupuri dezavantajate în învățământul obligatoriu	Dezinteres pentru implementarea politicilor de incluziune școlară.	Mediatizarea istoriilor de succes pe domeniul incluziune școlară.
Obiectiv general nr. 5: Organizarea odihnei copiilor în sezonul estival	Imposibilitatea asigurării odihnei de vară; contextul pandemic de Covid – 19.	Organizarea taberelor cu sejur de zi, în cadrul instituțiilor de învățământ. Construcția unei Tabere de Odihnă în raionul Nisporeni.
Obiectiv general nr. 6: Susținerea tinerilor specialiști prin achitarea indemnizației unice și asigurarea facilităților de inserție.	Abandonul de către tinerii specialiști a locului de muncă.	Elaborarea politicilor atractive de susținere a tinerilor/ asigurarea cu spațiu locativ
Obiectiv general nr. 7: Promovarea copiilor cu aptitudini special, prin valorificarea competențelor, prin implicare în procesul decizional, prin organizarea și desfășurarea activităților extrașcolare/ extracurriculare, ce asigură dezvoltarea personală și încrederea în sine	Rata în scădere a elevilor interesați de participare în activități de dezvoltare și antrenare a potențialului intelectual	Concursuri, activități organizate atractiv, conform intereselor copiilor dotați
Obiectiv general nr. 8: Promovarea culturii fizice și sportului, dezvoltarea spiritului de competiție și valorificarea modului sănătos de viață în rândurile elevilor	Dezinteresul elevilor pentru practicarea sportului și promovarea unui mod sănătos de viață	Promovarea istoriilor de succes create în temeiul performanțelor sportive
Obiectiv general nr. 9: Monitorizarea gradului de pregătire/ de corespundere a instituțiilor pentru procesul educațional: condiții de infrastructură, încălzire, etc.	Condiții de desfășurarea a procesului educațional necorespunzătoare	Acordarea suportului necesar pentru îmbunătățirea condițiilor de infrastructură
Obiectiv general nr. 10: Oferirea educației complementare prin activități extradidactice orientate spre dezvoltarea creativității și promovarea aptitudinilor speciale ale copiilor.	Dezinteresul în creștere al copiilor pentru activități extradidactice.	Organizarea atractivă a educației complementare
Obiectiv general nr. 11: Dezvoltarea parteneriatelor în asigurarea și respectarea drepturilor copiilor la educația de calitate.	Interes scăzut al partenerilor educaționali pentru asigurarea dreptului copiilor la educație	Promovarea activității de parteneriat, implicarea comunității în activitatea educațională.

