

Ministerul Educației, Culturii și Cercetării al Republicii Moldova
Instituția Publică Gimnaziul „Ștefan cel Mare” or. Nisporeni

APROBAT

la ședința comună a Consiliului profesoral/ pedagogic
și Consiliului de administrație

Proces-verbal nr. ____ din ____ 20 ____

RAPORT DE ACTIVITATE

Anul 2020 -2021

Date generale

Raion/ municipiu	NISPORENI
Localitate	or.NISPORENI
Denumirea instituției	Instituția Publică Gimnaziul,,Ștefan cel Mare”
Adresa	str.Varlaam 3
Adresa filiale	nu sunt
Telefon	026423668
E-mail	nltstefancelmare@gmail.com
Adresa web	http://stefancelmare3.cendigi.md/
Tipul instituției	Gimnaziu
Tipul de proprietate	De Stat/Instituție Publică
Fondator/ autoritate administrativă	Consiliul raional Nisporeni
Limba de instruire	Română
Numărul total de elevi	427
Numărul total de clase	18
Numărul total cadre de conducere	3
Numărul total cadre didactice	31
Program de activitate	5 zile din săptămână
Perioada de evaluare inclusă în raport	an de studii 2020-2021
Director	Negru Eugenia

Cuprins:

Dimensiune I. SĂNĂTATE, SIGURANȚĂ, PROTECȚIE	4
Standard 1.1. Instituția de învățământ asigură securitatea și protecția tuturor elevilor/ copiilor	4
Standard 1.2. Instituția dezvoltă parteneriate comunitare în vederea protecției integrității fizice și psihice a fiecărui elev/ copil	5
Standard 1.3. Instituția de învățământ oferă servicii de suport pentru promovarea unui mod sănătos de viață	6
Dimensiune II. PARTICIPARE DEMOCRATICĂ	6
*Standard 2.1. Copiii participă la procesul decizional referitor la toate aspectele vieții școlare [<i>Standardul nu se aplică ,IET]</i>	6
Standard 2.2. Instituția școlară comunică sistematic și implică familia și comunitatea în procesul educațional	7
Standard 2.3. Școala, familia și comunitatea îi pregătesc pe copii să conviețuiască într-o societate interculturală bazată pe democrație	8
Dimensiune III. INCLUZIUNE EDUCAȚIONALĂ	9
*Standard 3.1. Instituția educațională cuprinde toți copiii, indiferent de naționalitate, gen, origine și stare socială, apartenență religioasă, stare a sănătății și creează condiții optime pentru realizarea și dezvoltarea potențialului propriu în procesul educațional	9
Standard 3.2. Politicile și practicile din instituția de învățământ sunt incluzive, nediscriminatorii și respectă diferențele individuale	10
Standard 3.3. Toți copiii beneficiază de un mediu accesibil și favorabil	10
Dimensiune IV. EFICIENȚĂ EDUCAȚIONALĂ	11
Standard 4.1. Instituția creează condiții de organizare și realizare a unui proces educațional de calitate	11
Standard 4.2. Cadrele didactice valorifică eficient resursele educaționale în raport cu finalitățile stabilite prin curriculumul național	12
Standard 4.3. Toți copiii demonstrează angajament și implicare eficientă în procesul educațional	14
Dimensiune V. EDUCAȚIE SENSIBILĂ LA GEN	14
Standard 5.1. Copiii sunt educați, comunică și interacționează în conformitate cu principiile echității de gen	14

Dimensiune I. SĂNĂTATE, SIGURANȚĂ, PROTECȚIE

Standard 1.1. Instituția de învățământ asigură securitatea și protecția tuturor elevilor/ copiilor

Domeniu: Management

Indicator 1.1.1. Prezența documentației tehnice, sanitaro-igienice și medicale și monitorizarea permanentă a respectării normelor sanitaro-igienice

Dovezi	<ul style="list-style-type: none">❖ Certificat de înregistrare a organizației necomerciale Instituția Publică Gimnaziul „Ștefan cel Mare” din or. Nisporeni r-nul Nisporeni nr. MD 036641❖ Extras din Registrul de Stat al Organizațiilor Necomerciale nr. de înregistrare 6462, data înregistrării 10 decembrie 2013❖ DECIZIE nr 5/2 din 21 august 2014., Cu privire la reorganizarea Liceului Teoretic „Ștefan cel Mare” în Gimnaziul „Ștefan cel Mare” orașul Nisporeni.❖ Statutul Instituției, avizat de Ministerul Educației al R. Moldova, în 15.11.2013, înregistrat la Ministerul Justiției, decizie nr. 557 din 10 decembrie 2013 , cu redactările ulterioare coordonat cu APL II, aprobat la ședința CP, proces-verbal nr. 02 din 31.10.2013;❖ Regulamentul cu privire la modul de stabilire a sporului pentru performanță personalului în I.P.Gimnaziul „Ștefan cel Mare”, aprobat (cu modificările ulterioare)) aprobat la ședința CP din 26.12.2018, ședința CA din 27.12.2018, ordin 135 din 04.01.2019, coordonat cu DÎ Nisporeni și Consiliul raional Nisporeni.❖ Autorizația sanitar-veterinară pentru funcționare a Instituției AS1 VF 0014165VF emisă de Agenția Națională pentru Siguranța Alimentelor emisă 30.03.2015,profil :Prepararea ,servirea pe loc a preparatelor culinare de felul I, II, și a altor bucate.❖ Autorizație sanitară pentru funcționare nr. 005391/ 2020 din partea Agenției Naționale Pentru Sănătate Publică Profil: P 85.31.Învățământ secundar General .❖ Actul cu privire la rezultatul Investigației Sanitaro Microbiologice la apa potabilă nr 14 din 15 august 2020 .❖ Raport avizat pozitiv , de către Direcția Teritorială pentru siguranța Alimentelor UNGHENI (cu raza de acoperire și a raionului Nisporeni) , privind pregătirea pentru redeschiderea Instituției de Învățământ , 26.08.2020, nr 06-5/852❖ Proces-verbal de control întocmit de către Agenția Națională pentru Siguranța Alimentelor autorizat prin delegația de control nr 289 din 25.09.2020.❖ Proces-verbal de control întocmit de către Agenția Națională pentru Sănătate Publică,nr .98 din 09.10.2020.❖ Statele de personal din Instituție, pentru anul 2020 și 2021, aprobate de către Președintele Raionului Dosar cadastral;❖ Registrele medicale referitoare la starea de sănătate a elevilor și a salariaților;❖ Carnetele medicale ale angajaților cu privire la controlul profilactic al angajaților din instituție❖ Schema de evacuare a elevilor/ copiilor și personalului în cazuri de situații excepționale;❖ Act de constatare a gradului de pregătire a instituției pentru perioada rece a anului., septembrie 2020 din partea Agenției pentru Supraveghere Tehnică, Direcția Supraveghere sisteme de Alimentare cu gaze.
--------	--

	<ul style="list-style-type: none"> ❖ Ordinul nr 1 din 01.09.2020 CB(cartea de bază) cu privire la desemnarea responsabililor(diriginți de clasa)referitor la securitatea elevilor pe parcursul aflării acestora în cadrul procesului academic. ❖ Ordinul 2 din 01.09.2020 CB , cu privire la desemnarea responsabililor de viața și securitatea elevilor în sălile de informatică, fizică , chimie,educație tehnologică. ❖ Ordinul nr. 3 din 01.09.2020 CB cu privire la constituirea Comisiei de triere și verificare a calității bucatelor ❖ Ordinul nr. 6 din 02.09.2020 CB ,, Cu privire la desemnarea responsabilului privind protecția muncii” ❖ Ordinul nr 32 din 30.09.020 CB privind intensificarea măsurilor de ameliorare a situației epidemiologice privind prevenirea infecției cu COVID -19; ❖ Ordinul 34.a din 01.10.2020 CB privind modificarea orarului de servire a bucatelor. ❖ Ordinul 42 din 19.10.2020 CB cu privire la protecția sănătății elevilor ❖ Ordinul 69 din 01.12.2020 CB cu privire la măsurile de protecție contra COVID -19 ❖ Ordinul 70, 71 ,72,73 din luna 12.2020 CB cu privire la măsurile de protecție contra COVID -19 ❖ Ordinul 156 din 28.05.2021 CB privind aprobarea instrucțiunilor cu privire la PM și SSM ❖ Fișa de de autoevaluare din 10.08.2020, privind evaluarea pregătirii instituțiilor de învățământ pentru anul de studii 2020-2021; 		
Constatări	În instituție se asigură siguranța elevilor în incinta instituției, precum și pe teritoriul adiacent al acesteia. Se dețin acte reglatorii cu privire la documentația de funcționare.		
Pondere și punctaj acordat	Pondere: 1	Autoevaluare conform criteriilor: -11	Punctaj acordat: - 1p

Indicator 1.1.2 Asigurarea pazei și a securității instituției și a siguranței tuturor elevilor/ copiilor pe toată durata programului educativ

Dovezi	<ul style="list-style-type: none"> ❖ Camere de supraveghere pe teritoriul adiacent instituției, inclusiv coridoarele din gimnaziu(cu regulamentul de funcționare) ❖ Registrul de evidență al persoanelor care vizitează instituția; ❖ Ordinele de angajare a persoanelor responsabile de pază; ❖ Prevederi în Regulamentul de ordine internă, examinat la ședința Consiliului Profesoral, proces-verbal nr.2 din 15 septembrie 2020, CA din 18 septembrie 2020; ❖ Funcționarea mecanismului de sesizare în caz de ANET: prezența urnei pentru sesizări, activitatea coordonatorului pentru abuz, completarea Registrului de evidență ❖ Graficul lunar aprobat de directorul gimnaziului de serviciu al personalului de pază ❖ Ordinul 24 din 18.09.2020 CB cu privire la aprobarea cercurilor și orarului ❖ Ordinul 43 CB din 19.10.2020 CB cu privire la instruirea cadrelor didactice privind securitatea online , în cadrul procesului educațional la distanță, ord ME.1069 din 06.10.2020.
--------	--

	<ul style="list-style-type: none"> ❖ Ordinul 50 din 19.10.2020 CB cu privire la protecția sănătății în instituția de învățământ în temeiul ord ME 987 din 17.09.2020. ❖ Activitate online , ord 64 din 24.11.2020 „ Bune practici privind organizarea procesului educațional în context pandemic” ❖ Ordinul 75 din 15.12.2020 CB cu privire la „Securitatea vieții și securității elevilor în perioada vacanței de iarnă” ❖ Ordinul 136 din 28.04.2021 CB cu privire la „Securitatea vieții și securității elevilor în perioada vacanței de primăvară ” ❖ Ordinul 90 din 02.02.2021 CB cu privire la organizarea obligatorie a orelor de clasă cu privire la instruirea elevilor referitor la măsurile de securitate la bazinele de apă pe perioada rece a anului ❖ La prima ședință cu părinții a fost adus la cunoștință Regulamentul ordinii interne a instituției 		
Constatări	<p>Paza și securitatea școlii, a teritoriului aferent, siguranța elevilor pe toată durata programului școlar și în cadrul activităților școlare și extrașcolare rămâne o prioritate în managementul instituției.</p> <p>Există atât pază video, cât și pază fizică în intervalul de timp 19.00-07.00</p>		
Pondere și punctaj acordat	Pondere: 1	Autoevaluare c referitor la conform criteriilor: - 1p	Punctaj acordat: - 1p

Indicator 1.1.3. Elaborarea unui program/ orar al activităților echilibrat și flexibil

Dovezi	<ul style="list-style-type: none"> ❖ Ordinul 44 din 19.10.2020 CB referitor la Instruire la domiciliu. ❖ Orarul lecțiilor, orelor opționale și a activităților extrașcolare, orarul instruire la domiciliu, orarul sunetelor, aprobat la CA, proces-verbal 1 din 18.09.2020 ❖ Ordinul 108 , 109,110 , 126 ,127 din 01.03.2021 și 15.03.2021 CB cu privire la regimul special de activitate a instituție în condiții de COVID -19 ❖ Asigură raportul optim între timpul instruirii formale și cel al instruirii nonformale, timpului de ❖ Registrul de evidență a orelor înlocuite; 		
Constatări	<p>Orarul activităților desfășurate în cadrul instituției sunt în conformitate cu Planul - cadru național, ținându-se cont de reperele metodologice recomandate de MECC și se axează pe ideea asigurării raportului optim între timpul de instruire și timpul de odihnă</p>		
Pondere și punctaj acordat	Pondere: 2	Autoevaluare conform criteriilor: - 0,75p	Punctaj acordat: - 1,5p

Domeniu: Capacitate instituțională

Indicator 1.1.4. Asigurarea pentru fiecare elev/ copil a câte un loc în bancă/ la masă etc., corespunzător particularităților psihofiziologice individuale.

Dovezi	<ul style="list-style-type: none"> ❖ Fiecare sală de clasă dispune de număr de locuri și scaune, în conformitate cu numărul de elevi, corespunzător ciclului ❖ Fișele examenelor medicale profilactice ale angajaților cantinei școlare din clasă, inclusiv masa cadrului didactic ❖ Registrul bunurilor materiale de predare -primire a bunurilor ❖ Existența registrului școlar, ❖ Existența fișei de evidență a bunurilor în fiecare clasă cu semnătura dirigintelui 		
--------	---	--	--

	❖ Completarea claselor primare cu 50 seturi de mobilier (masă și scaun) care se reglează după vârstă		
Constatări	Se asigură în instituție loc individual de muncă pentru fiecare elev a câte un loc în bancă pentru buna asigurare a procesului educațional. Astfel că se duce o evidență a bunurilor materiale existente în instituție.		
Pondere și punctaj acordat	Pondere: 1	Autoevaluare conform criteriilor: -1p	Punctaj acordat: - 1p

Indicator 1.1.5. Asigurarea cu materiale de sprijin (echipamente, utilaje, dispozitive, ustensile etc.), în corespundere cu parametrii sanitaro-igienice și cu cerințele de securitate

Dovezi	❖ Fișă de inventariere a bunurilor, inclusiv în cabinetele de fizică, chimie, biologie, urmare procesului de inventariere desfășurat în baza ordinului 66 din 26.11.2020CB		
Constatări	Instituția deține parțial, în conformitate cu standardele de dotare , echipamente, utilaje .		
Pondere și punctaj acordat	Pondere: 1	Autoevaluare conform criteriilor: - 0,5p	Punctaj acordat: - 0,5p

Indicator 1.1.6. Asigurarea cu spații pentru prepararea și servirea hranei, care corespund normelor sanitare în vigoare privind siguranța, accesibilitatea, funcționalitatea și confortul elevilor/copii*(după caz)

Dovezi	<ul style="list-style-type: none"> ❖ Existența fișelor tehnologice la prepararea bucatelor pentru elevii care se alimentează. ❖ Plan de profilaxie a intoxicațiilor alimentare ❖ Lista produselor interzise ❖ Lista de acumulare a produselor alimentare ❖ registrul de evidență a temperaturii în frigider ❖ Încăpere pentru prelucrarea materiei prime ❖ Sufrageria prevede 90 locuri ❖ Registrul de evidență a sănătății angajaților ❖ Depozit amenajat , uscat , pentru păstrarea produselor alimentare ❖ Registru de evidență a numărului de elevi din clasele primare care se alimentează zilnic ❖ Tabele de evidență zilnică a numărului de elevi din fiecare clasă primară care se completează lunar 		
Constatări	Spațiile pentru pregătirea și servirea hranei sunt în corespundere cu cerințele minime de dotare a acestor spații. Dat fiind faptul că edificiul instituției este adaptat, aceste săli au fost reorganizate.		
Pondere și punctaj acordat	Pondere: 1	Autoevaluare conform criteriilor: - 0,75p	Punctaj acordat: - 0,75p

Indicator 1.1.7. Prezența spațiilor sanitare, cu respectarea criteriilor de accesibilitate, funcționalitate și confort pentru elevi/ copii

Dovezi	<ul style="list-style-type: none"> ❖ Instituția dispune de WC-uri separate pentru băieți și fete în incinta gimnaziului , dar și de veceu în exterior. Raport de utilizare a closeturilor este de 1/40 (veceu interior) și 1/20 în cazul când se utilizează ambele; ❖ Lavoare , raport 1/60 elevi; ❖ Apă caldă, săpun, dezinfectant după necesitate;; ❖ Uscătoare, funcționale pentru mâini în sufragerie și WC. ❖ vestiare separate pentru băieți și fete 		
--------	---	--	--

Constatări	Instituția dispune de două grupuri sanitare(1 pe interior ,1 în exterior)funcționale, care asigură accesul tuturor elevilor din instituție.		
Pondere și punctaj acordat	Pondere: 1	Autoevaluare conform criteriilor: - 0,75p	Punctaj acordat: - 0,75p

Indicator 1.1.8. Existența și funcționalitatea mijloacelor antiincendiar și a ieșirilor de rezervă

Dovezi	<ul style="list-style-type: none"> ❖ Există stingătoare cu termene de valabilitate (ultima instruire cu privire la SM a avut loc în data de 01 iunie 2021), ladă cu nisip ❖ Există 3 ieșiri semnalizate de rezervă din școlară, plus în subsol, în 5 săli de clase sunt construite și tratate ignifug scări, cu ieșire afară ❖ Planul de evacuare în situații excepționale, semnat de directorul instituției, la intrare în holul instituției 		
Constatări	Mijloacele antiincendiar sunt un prioritar pentru instituție pentru că fac posibilă desfășurarea și organizarea activității fără pericole.		
Pondere și punctaj acordat	Pondere: 1	Autoevaluare conform criteriilor: - 0,5p	Punctaj acordat: - 0,5 p

Domeniu: Curriculum/ proces educațional

- ❖ **Indicator 1.1.9.** Desfășurarea activităților de învățare și respectare a regulilor de circulație rutieră, a tehnicii securității, de prevenire a situațiilor de risc și de acordare a primului ajutor

Dovezi	<ul style="list-style-type: none"> ❖ Fiecare diriginte înregistrează în catalogul școlar semnături privind securitatea în vacanță, rubrica Managementul clasei; ❖ Activitate de parteneriat a I.P. Nisporeni cu participarea elevilor claselor a 6-a privind respectarea regulilor de securitate în bazinele de înot, pe parcursul vacanței de vară 25.05.2021 ❖ Declarație pe proprie răspundere pentru părinți în vederea respectării normelor de protecție împotriva Covid - 19, completată la 01.09.2020 de către fiecare părinte (se păstrează în portofoliul dirigintelui) ; ❖ Organizarea seminarului raional la „Dezvoltarea personală” pe 30.10.2020 (Novikov M.); ❖ Ordin cu privire la securitatea elevilor la orele de educație fizică, tehnologică. ord nr 2 din 01.09.2020. ❖ Studierea regulilor de securitate în cabinetul de informatică în clasa VII.(prima lecție,catalogul școlar). ❖ Existența în portofoliile elevilor din clasa I-i a schemei traseului de la domiciliu spre școală și de la școală spre domiciliu 		
Constatări	Respectarea regulilor de securitate sunt prioritare în activitatea cadrelor didactice și a întregului personal de deservire. Se pune accent pe prevenirea oricărei situație de risc prin monitorizarea permanentă a elevilor.		
Pondere și punctaj acordat	Pondere: 1	Autoevaluare conform criteriilor: - 0,75p	Punctaj acordat: - 0,75p
Total standard			7,75p

Standard 1.2. Instituția dezvoltă parteneriate comunitare în vederea protecției integrității fizice și psihice a fiecărui elev/ copil

Domeniu: Management

- Indicator 1.2.1.** Proiectarea, în documentele strategice și operaționale, a acțiunilor de colaborare cu familia, cu autoritatea publică locală, cu alte instituții cu atribuții legale în sensul protecției elevului/n copilului și de informare a lor în privința procedurii legale de intervenție în cazurile ANET

Dovezi	
--------	--

	<ul style="list-style-type: none"> ❖ Plan de intervenție privind comportamentul neadecvat al elevului în instituția de învățământ; ❖ Existența planurilor individuale de intervenție pe elevii aflați în dificultate. Concret pentru anul de studii curent au fost întocmite pentru elevii: Mereuță Parascovia clasa 8-B, Bolun Victoria clasa 7-B, Crăciun Ana clasa a 8 B, Luca Dumitru clasa 9-A privind comportamentul neadecvat al elevului în instituția de învățământ. 		
Constatări	<p>Instituția colaborează cu APL și IP Nisporeni în soluționarea cazurilor de neglijare a activității educaționale din partea elevilor.</p> <p>Fiecare diriginte comunică permanent cu familiile elevilor aflați în dificultate și nu numai. Există un parteneriat eficient între școală și familie, se comunică prin intermediul ședințelor cu părinții și prin agendele elevilor.</p>		
Pondere și punctaj acordat	Pondere: 1	Autoevaluare conform criteriilor: - 0,75p	Punctaj acordat: - 0,75p

Domeniu: Capacitate instituțională

Indicator 1.2.2. Utilizarea eficientă a resurselor interne (personal format) și comunitare (servicii de sprijin familial, asistență parentală etc.) pentru asigurarea protecției fizice și psihice a copilului

Dovezi	<ul style="list-style-type: none"> ❖ Registru de evidență a sesizărilor privind cazurile suspecte de abuz, neglijare, exploatare; ❖ Cursuri de formare „Siguranța online” la Centrul Internațional „La Strada” (24.08.2020-05.06.2021) Tiron Rodica are certificat; ❖ Colaborarea cu APL - comisia multidisciplinară din 15.01.2021; ❖ Colaborarea cu Centrul Multifuncțional ”Concordia” din Nisporeni. ❖ Colaborare cu Centrul de Tineret Nisporeni; 		
Constatări	Instituția valorifică resursele existente în instituție și în comunitate pentru a asigura protecția integrității fizice și psihice a fiecărui copil.		
Pondere și punctaj acordat	Pondere: 1	Autoevaluare conform criteriilor: - 0,5p	Punctaj acordat: - 0,5p

Domeniu: Curriculum/ proces educațional

Indicator 1.2.3. Realizarea activităților de prevenire și combatere a oricărui tip de violență (relații elev-elev, elev-cadru didactic, elev-personal auxiliar)

Dovezi	<ul style="list-style-type: none"> ❖ Proiecte didactice (dezvoltare personală) în portofoliul cadrului didactic - diriginte; ❖ Proiecte/ scenarii de activități educaționale de prevenire și combatere a oricărui tip de violență. ❖ Activitate în parteneriat clasa 8-B și Inspectoratul de Poliție Nisporeni realizat la data de 16.10.2020 cu tema ” Tu nu ești marfă” ❖ Activitate, în cadrul Proiectului „Abordarea violenței domestice în Republica Moldova”, ca parte a Campaniei ” Un Tată Bun”. ❖ Discuții individuale certificate prin semnătură în registrele deținute de administrația instituției. 		
Constatări	Instituția promovează activități de prevenire a tuturor formelor de violență asupra copilului, precum și a violenței în familie, întreaga activitate fiind centrată pe elev.		
Pondere și punctaj acordat	Pondere: 1	Autoevaluare conform criteriilor: - 0,75p	Punctaj acordat: - 0,75p

Indicator 1.2.4. Accesul elevilor/ copiilor la servicii de sprijin, pentru asigurarea dezvoltării fizice, mintale și emoționale și implicarea personalului și a partenerilor *Instituției* în activitățile de prevenire a comportamentelor dăunătoare sănătății

Dovezi	<ul style="list-style-type: none"> ❖ Plan de activitate a Centrului de resurse (parte componentă) a Planului Managerial, aprobat la 15.09.2020 C.Profesorat, proces-verbal nr .2 ❖ Dosarele personale, sistematizate pe clase; ❖ Fișe de intervenție personalizate pentru elevii cu elevii cu comportament dificil (risc de abandon și lipse); ❖ Planuri Educaționale Individualizate pentru elevii cu CES ❖ Lucrări efectuate de elevi ❖ Fotografii de la activități 		
Constatări	Activitatea instituției se bazează pe accesul elevilor la diverse servicii de sprijin, în acest sens se asigură dezvoltarea fizică, mintală și emoțională a copiilor.		
Pondere și punctaj acordat	Pondere: 2	Autoevaluare conform criteriilor: - 0,75p	Punctaj acordat: - 1,5p
Total standard			3,5p

Standard 1.3. Instituția de învățământ oferă servicii de suport pentru promovarea unui mod sănătos de viață

Domeniu: Management

Indicator 1.3.1. Colaborarea cu familiile, cu serviciile publice de sănătate și alte instituții cu atribuții legale în acest sens în promovarea valorii sănătății fizice și mintale a elevilor/ copiilor, în promovarea stilului sănătos de viață în instituție și în comunitate

Dovezi	<ul style="list-style-type: none"> ❖ Fișe de sesizare referite Comisiei Multidisciplinare la nivel de localitate (organizarea ședințelor pentru rezolvarea situațiilor dificile de comportament); ❖ Ordin nr 125 din 06.04.2021, CB referitor la inițierea acordului de parteneriat social cu misiunea DIACONIA, susținut de CCF Moldova-copil, comunitate, familie și Regina Pacis. Scopul proiectului: Instituirea unui mecanism de combaterea violenței și bulling-ului în școlile din Republica Moldova. Durata proiectului 3 ani. ❖ Instituția este inclusă în Proiectul - pilot ”Școlile care promovează sănătatea” ord. 52 din 04.11.2019 Cu privire la crearea Grupului de lucru; ❖ Colaborarea cu Centrul prietenos Tinerilor Nisporeni în cadrul activităților cu caracter periodic. 		
Constatări	Familia este o prioritate pentru instituție, astfel că se colaborează cu aceasta permanent pentru a promova sănătatea elevilor și a promova modul sănătos de viață.		
Pondere și punctaj acordat	Pondere: 2	Autoevaluare conform criteriilor: - 0,75p	Punctaj acordat: - 1,5p

Domeniu: Capacitate instituțională

Indicator 1.3.2. Asigurarea condițiilor fizice, inclusiv a spațiilor special rezervate, a resurselor materiale și metodologice (mese rotunde, seminare, traininguri, sesiuni de terapie educațională etc.) pentru profilaxia problemelor psihoemoționale ale elevilor/ copiilor

Dovezi	<ul style="list-style-type: none"> ❖ Solicitarea, la necesitate, a psihologului din cadrul SAP în vederea consilierii elevilor care se confruntă cu diverse dificultăți; ❖ Comunicare în cadrul Consiliului Profesorat din 04.01.2021 „Adaptarea elevilor claselor I la condițiile procesului educațional” (Ciorici S./Paraschiv O.) 		
--------	--	--	--

	❖ Comunicare în cadrul Consiliului Profesorat din 04.01.2021 „Adaptarea elevilor claselor a V-a la o nouă treaptă de învățământ (Dobzeu A. Caragia C.), proces-verbal nr . 5 din 04.01.2021;		
Constatări	În instituție nu este angajat un psiholog, astfel la necesitate se solicită serviciile psihologului de la SAP.		
Pondere și punctaj acordat	Pondere: 1	Autoevaluare conform criteriilor: - 0,25	Punctaj acordat: - 0,25p

Domeniu: Curriculum/ proces educațional

Indicator 1.3.3. Realizarea activităților de promovare/ susținere a modului sănătos de viață, de prevenire a riscurilor de accident, îmbolnăviri etc., luarea măsurilor de prevenire a surmenajului și de profilaxie a stresului pe parcursul procesului educațional și asigurarea accesului elevilor/ copiilor la programe ce promovează modul sănătos de viață

Dovezi	<ul style="list-style-type: none"> ❖ Proiectare de lungă durată la orele de dezvoltare personală (prezente în portofoliul cadrului didactic - dirigințe); ❖ Proiectarea de lungă și scurtă durată la orele de Educație pentru sănătate (disciplină opțională) în clasa a VII-a B. ❖ Inițierea, realizarea și montarea în curtea instituției de către elevii și părinții clasei a 8-B a unei parcări pentru biciclete cu capacitatea de 10 locuri. ❖ Punerea în aplicare a Instrucțiunii privind managementului temelor pentru acasă în învățământul primar, gimnazial și liceal ord. 1249 a MECC din 22.08.2018 , proces-verbal al CP nr. 2 din 13.09.2019, inclusiv procesele - verbale ale comisiilor metodice; ❖ Cu privire la desemnarea responsabilităților cu scopul prevenirii accidentelor în cadrul orelor de curs: Informatica -Postolache P., Fizica - Caragia R., Postolache P. , Paraschiv O. Chimia - Crudu D. Ord. 2 din 01.09.2020 din cadrul Comisiei Matematică și Științe.. 		
Constatări	Instituția promovează ideea de asigurare a modului sănătos de viață, prevenirea riscurilor de accidente, prevenirea surmenajului atât a elevilor cât și a angajaților din instituție.		
Pondere și punctaj acordat	Pondere: 2	Autoevaluare conform criteriilor: - 0,5p	Punctaj acordat: - 1p
Total standard			2,75p

Dimensiune I <i>[Se va completa la finalul fiecărei dimensiuni]</i>	Puncte forte	Puncte slabe
	<ol style="list-style-type: none"> 1. Instituția deține actele necesare pentru buna desfășurarea a activității educaționale; 2. Se asigură securitatea școlii, a teritoriului aferent, siguranța elevilor pe toată durata programului școlar; 3. Instituția este dotată cu materiale\ resurse necesare pentru desfășurarea procesului educațional; 4. Se pune accent pe planificarea și realizarea diferitelor activități școlare de prevenire și combatere a violenței în școală 	<ol style="list-style-type: none"> 1. Realizarea activităților preconizate nu a fost posibil de efectuat integral, fapt care a diminuat eficacitatea procesului. 2. Este defectuoasă monitorizarea tuturor proceselor interne care se desfășoară în școală.

	<p>cu implicarea diferitor reprezentanți ai comunității;</p> <p>5. Existența sistemului de monitorizare video din incinta și pe teritoriul aferent instituției;</p> <p>6. Existența unei cantine școlare ce oferă posibilitatea organizării alimentației pentru elevii din clasele primare;</p> <p>7. Teritoriul aferent edificiului instituției este îngrădit, oferind siguranța elevilor.</p>	<p>3.Nu se realizează în cel mai eficient mod parteneriatele</p>
--	---	--

Dimensiune II. PARTICIPARE DEMOCRATICĂ

***Standard 2.1. Copii participă la procesul decizional referitor la toate aspectele vieții școlare [Standardul nu se aplică IET]**

Domeniu: Management

Indicator 2.1.1. Definirea, în planul strategic/ operațional de dezvoltare, a mecanismelor de participare a elevilor/ copiilor la procesul de luare a deciziilor, elaborând proceduri și instrumente ce asigură valorizarea inițiativelor lor și oferind informații complete și oportune pe subiecte ce țin de interesul lor imediat

Dovezi	<p>Sunt create și indicate în PDS al instituției structura care vizează Consiliul Elevilor</p> <p>Este delegat în Consiliul de Administrație al gimnaziului un reprezentant al elevilor</p> <p>Avem reprezentant din rândul elevilor în Consiliul Republican al Elevilor</p>		
Constatări	<p>Părerile elevilor, în cadrul procesului de luare a deciziilor în cadrul instituției, sunt luate în calcul</p>		
Pondere și punctaj acordat	Pondere: 1	Autoevaluare conform criteriilor: - 0,75	Punctaj acordat: - 0,75p

Domeniu: Capacitate instituțională

Indicator 2.1.2. Existența unei structuri asociative a elevilor/ copiilor, constituită democratic și autoorganizată, care participă la luarea deciziilor cu privire la aspectele de interes pentru elevi/ copii

Dovezi	<ul style="list-style-type: none"> ❖ Existența Consiliului Elevilor, reprezentant în Consiliul de Administrație ❖ Reprezentant în Consiliul Național al Elevilor, ordinul MECC 763 din 03.08.2020 Robu Mihai); 		
Constatări	<p>Fiecare clasă are delegat un elev care participă la luarea deciziilor cu privire la aspectele de interes al elevilor.</p>		
Pondere și punctaj acordat	Pondere: 2	Autoevaluare conform criteriilor: -1p	Punctaj acordat: - 2p

Indicator 2.1.3. Asigurarea funcționalității mijloacelor de comunicare ce reflectă opinia liberă a elevilor/ copiilor (pagini pe rețele de socializare, reviste și ziare școlare, panouri informative etc.)

Dovezi	<ul style="list-style-type: none"> ❖ Existența grupurilor de comunicare pe messenger, viber skype între diriginte și elevi. ❖ Comunicarea elevilor cu profesorii prin poșta electronică. <p>Desfășurarea pe timpul pandemiei a lecțiilor on-line folosind Meet.</p>		
--------	---	--	--

Constatări	Opinia liberă a elevilor este importantă pentru a funcționa mijloacele de comunicare, ceea ce face ca activitatea să fie centrată pe elev.		
Pondere și punctaj acordat	Pondere: 1	Autoevaluare conform criteriilor: - 0,75p	Punctaj acordat: - 0,75p

Domeniu: Curriculum/ proces educațional

Indicator 2.1.4. Implicarea permanentă a elevilor/ copiilor în consilierea aspectelor legate de viața școlară, în soluționarea problemelor la nivel de colectiv, în conturarea programului educațional, în evaluare propriului progres

Dovezi	<ul style="list-style-type: none"> ❖ Participarea la Concursul Internațional de Creație Literară „Universul Cuvintelor” (Baban Andreea cl.IV „B”, Mocanu Andreea cl. II „B”) ❖ Participarea elevilor din instituție la concursurile organizate în parteneriat cu Biblioteca Raională ord.154 din 25.05.2021 ❖ Organizarea concursurilor tematice la nivel de școală: <ul style="list-style-type: none"> - Concurs de desen ”Nisporeni - orașul meu natal ” 21 noiembrie; -Concurs de desen ”Pacea în viziunea copiilor” 21 septembrie; ❖ Organizarea și desfășurarea olimpiadelor școlare pe obiecte, ediția locală 2020-2021 ord.74 din 15.12.2020,ord.87 din 22.01.2021.. ❖ Participarea în cadrul concursului raional de desen Pușkin în Basarabia , proces-verbal nr. 4 din 09.10.2020, comisia metodică LIMBI ȘI COMUNICARE. 		
Constatări	Activitatea instituție este centrată pe implicarea elevilor în procesul decizional, precum și implicarea acestora în activitățile instituționale.		
Pondere și punctaj acordat	Pondere: 2	Autoevaluare conform criteriilor: - 0,5p	Punctaj acordat: - 1p
Total standard			4,50p

Standard 2.2. Instituția școlară comunică sistematic și implică familia și comunitatea în procesul educațional

Domeniu: Management

Indicator 2.2.1. Existența unui set de proceduri democratice de delegare și promovare a părinților în structurile decizionale, de implicare a lor în activitățile de asigurare a progresului școlar, de informare periodică a lor în privința elevilor/ copiilor și de aplicare a mijloacelor de comunicare pentru exprimarea poziției părinților și a altor subiecți în procesul de luare a deciziilor

Dovezi	<ul style="list-style-type: none"> ❖ Procesele-verbale ale ședințelor cu părinții la fiecare clasă (în portofoliul cadrului didactic - diriginte); ❖ Un părinte din Comitetul Părintesc este membru al Consiliului de Administrație al instituției; ❖ Se asigură permanent legătura prin intermediul mijloacelor electronice între diriginți și părinte; ❖ Urmare autosesizărilor pe diferite probleme care vizează eventualele dificultăți academice sunt invitați părinții cu dovezi de informare a acestora prin semnătură (înștiințări cu privire la reușită și nereușită, risc de abandon, risc de neîndeplinirea programei școlare, absențe nemotivate); 		
Constatări	Fiecare clasă are delegat un părinte în Consiliul Reprezentativ al instituției. Părinții sunt implicați în procesul educațional și în luarea unor decizii. Sunt		

	aduse în permanență la cunoștința părinților informații despre activitatea copiilor lor.		
Pondere și punctaj acordat	Pondere: 1	Autoevaluare conform criteriilor: - 0,75p	Punctaj acordat: - 0,75p

Indicator 2.2.2. Existența acordurilor de parteneriat cu reprezentanții comunității, pe aspecte ce țin interesul elevului/ copilului, și a acțiunilor de participare a comunității la îmbunătățirea condițiilor de învățare și odihnă pentru elevi/ copii

Dovezi	<ul style="list-style-type: none"> ❖ Acord de parteneriat cu Liceul Tehnologic "Valeriu Braniște" din Lugoj din 13.07.2021 vizită a elevilor la Tabăra de vară din Lugoj; ❖ Acord de colaborare cu Instituția Publică Centrul Raional de Tineret Nisporeni nr. 77 din 28.05.2021; ❖ Proiect Internațional „Educație fără hotare. URSULEȚUL DE PLUS” implementat în perioada 01.02.2021 - 31.05.2021, cl.II b, învățător Tiron Rodica; ❖ Proiect național organizat de Asociația de jocuri intelectuale din RM (training 18.05.2021) 		
Constatări	Colaborarea cu reprezentanții comunității este importantă pentru instituție în scopul implicării și promovării capacităților elevilor. În acest sens, instituția a încheiat diverse parteneriate de colaborare.		
Pondere și punctaj acordat	Pondere: 1	Autoevaluare conform criteriilor: - 0,5p	Punctaj acordat: - 0,5p

Domeniu: Capacitate instituțională

Indicator 2.2.3. Asigurarea dreptului părinților și al autorității publice locale la participarea în consiliul de administrație, implicarea lor și a elevilor, ca structuri asociative, în luarea de decizii, beneficiind de mijloace democratice de comunicare, implicarea părinților și a membrilor comunității în activități organizate în baza unui plan coordonat orientat spre educația de calitate pentru toți copiii

Dovezi	❖ Constituirea Comitetului Părintesc		
Constatări	Fiecare clasă are delegat un părinte în Consiliul Reprezentativ al instituției Părinții sunt implicați în procesul educațional și în luarea unor decizii		
Pondere și punctaj acordat	Pondere: 2	Autoevaluare conform criteriilor: - 0,75p	Punctaj acordat: - 1,5 p

Domeniu: Curriculum/ proces educațional

Indicator 2.2.4. Participarea structurilor asociative ale elevilor/ copiilor, părinților și a comunității la elaborarea documentelor programatice ale instituției, la pedagogizarea părinților și implicarea acestora și a altor actori comunitari ca persoane - resursă în procesul educațional

Dovezi	<ul style="list-style-type: none"> ❖ Organizarea activităților de pedagogizare a părinților privind educația copiilor; Ședințe tematice cu părinții la nivel de clasă (procesele verbale le dețin diriginții); ❖ Consultarea părinților în calitate de persoană - resursă în elaborarea PEI-urilor elevilor cu CES; ❖ Implicarea în calitate de persoană - resursă a părinților elevilor în cadrul concursurilor școlare: Miss Primăvara, Se plimbă toamna prin grădini, Elevul Anului, Arci - Alegeri fără bariere; 		
Constatări			
Pondere și punctaj acordat	Pondere: 2	Autoevaluare conform criteriilor: - 0,5p	Punctaj acordat: - 1p
Total standard			3,75p

Standard 2.3. Școala, familia și comunitatea îi pregătesc pe copii să conviețuiască într-o societate interculturală bazată pe democrație

Domeniu: Management

Indicator 2.3.1. Promovarea respectului față de diversitatea culturală, etnică, lingvistică, religioasă, prin actele reglatorii și activități organizate de instituție

Dovezi	<ul style="list-style-type: none">❖ Vizite din partea diverselor comunități religioase, cu prezentarea activităților culturale (Biserica Adventistă, Martorii lui Iehova) cu ocazia sărbătorilor.❖ Liste ale elevilor de alte etnii❖ Date statistice despre elevii de alte etnii, stocate în bazele naționale de date (SIME;SIPAS);❖ Orele opționale de religie sunt frecventate de elevi de alte preferințe religioase		
Constatări	În instituție nu se face diferență între elevi, astfel că se promovează respectul față de diversitatea culturală și religioasă a fiecărui elev.		
Pondere și punctaj acordat	Pondere: 1	Autoevaluare conform criteriilor: - 0,75p	Punctaj acordat: - 0,75p

Indicator 2.3.2. Monitorizarea modului de respectare a diversității culturale, etnice, lingvistice, religioase și de valorificare a multiculturalității în toate documentele și în activitățile desfășurate în instituție și colectarea feedbackului din partea partenerilor din comunitate privind respectarea principiilor democratice

Dovezi	<ul style="list-style-type: none">❖ Nu au fost semnalate pe parcursul activității instituționale cazuri de discriminare după principiile etnice, lingvistice sau religioase.		
Constatări	Se respectă diversitatea culturală, etnică și religioasă și se valorifică multiculturalitatea, astfel că se respectă principiile democratice, fiecare elev, având același statut.		
Pondere și punctaj acordat	Pondere: 1	Autoevaluare conform criteriilor: - 0,5p	Punctaj acordat: - 0,5p

Domeniu: Capacitate instituțională

Indicator 2.3.3. Crearea condițiilor pentru abordarea echitabilă și valorizantă a fiecărui elev/ copil indiferent de apartenența culturală, etnică, lingvistică, religioasă, încadrarea în promovarea multiculturalității, valorificând capacitatea de socializare a elevilor/ copiilor și varietatea de resurse (umane, informaționale etc.) de identificare și dizolvare a stereotipurilor și prejudecăților

Dovezi	<ul style="list-style-type: none">❖ Discuții individuale cu părinții elevilor de alte etnii și preferințe religioase❖ Oficierea ritualurilor creștine -ortodoxe la alte persoane decât acelea de etnie română (ALINA, cl II)❖ Tabăra de vară BEST - Camp organizată de Biserica Adventistă cu participarea elevilor din instituție❖ Tabăra de vară din pridvorul bisericii în Parohia cu hramul „Adormirea Maicii Domnului” 07 - 09.08.21 cu implicarea elevilor de diverse etnii❖ Tabăra de vară în orașul Lugoj, organizată de Biserica Adventistă;		
Constatări	În instituție se creează condiții pentru o abordare echitabilă a fiecărui elev indiferent de apartenența culturală și religioasă. Astfel că se pune accent pe socializarea elevilor de alte religii cu ceilalți și se insistă pe dizolvarea stereotipurilor și prejudecăților referitoare la acești elevi.		
Pondere și punctaj acordat	Pondere: 2	Autoevaluare conform criteriilor: - 0,75p	Punctaj acordat: - 1,5p

Domeniu: Curriculum/ proces educațional

Indicator 2.3.4. Reflectarea, în activitățile curriculare și extracurriculare, în acțiunile elevilor/ copiilor și ale cadrelor didactice, a viziunilor democratice de conviețuire armonioasă într-o societate interculturală, a modului de promovare a valorilor multiculturale

Dovezi	<ul style="list-style-type: none"> ❖ Promovarea în cadrul orelor de Dezvoltarea Personală și Educație pentru societate a conținuturilor care vizează conviețuirea armonioasă în societate ❖ Poze care dovedesc implicarea în activitățile menționate la indicatorul 2.3.3 ❖ Existența în rețele sociale a grupurilor cu părinții, elevii din toate clasele, care asigură comunicarea permanentă a acestora cu cadrele didactice ❖ Colaborarea cu IP Nisporeni, dovadă pozele de pe rețele de socializare Facebook; 		
Constatări	În instituție se pune accent pe viziunea democratică a elevilor și cadrelor didactice, e nevoie de o conviețuire armonioasă pentru promovarea diverselor valori, ceea ce face ca activitățile curriculare și extracurriculare să aibă tentă de promovare a valorilor multiculturale.		
Pondere și punctaj acordat	Pondere: 2	Autoevaluare conform criteriilor: - 0,5p	Punctaj acordat: - 1p
Total standard			11,25p????

Dimensiune II <i>[Se va completa la finalul fiecărei dimensiuni]</i>	Puncte forte	Puncte slabe
	<ol style="list-style-type: none"> 1. În instituție există mecanisme care asigură participarea elevilor, cadrelor didactice, părinților în procesul decizional 2. Părerile, opiniile, inițiativele sunt valorizate 3. Instituția dispune de mijloace mass-media care asigură o comunicare eficientă între actanții din instituție. 	<ol style="list-style-type: none"> 1. Nu întotdeauna se asigură documentarea prin probe relevante a activităților 2. Scăderea interesului față de varii activități voluntare în vederea promovării aspectelor ce țin de interculturalitate. 3. Predarea la distanță a îngreunat stabilirea contactului fizic între elevi, cadre didactice părinți

Dimensiune III. INCLUZIUNE EDUCAȚIONALĂ

***Standard 3.1. Instituția educațională cuprinde toți copiii, indiferent de naționalitate, gen, origine și stare socială, apartenență religioasă, stare a sănătății și creează condiții optime pentru realizarea și dezvoltarea potențialului propriu în procesul educațional**

Domeniu: Management

Indicator 3.1.1. Elaborarea planului strategic și operațional bazat pe politicile statului cu privire la educația incluzivă (EI), a strategiilor de formare continuă a cadrelor în domeniul EI, a proiectelor de asigurare a incluziunii prin activitățile multiculturale, a documentelor de asigurare a serviciilor de sprijin pentru elevii cu CES

Dovezi	❖ Plan strategic al I.P.G. ”Ștefan cel Mare,, 2016-2021 aprobat ; discutat la ședința CP din 19 august 2016 ,aprobat în CA la 20.09.2017, actualizat în ședința CP din 04.01.2018
--------	---

	❖ Plan anual al I.P.G. ”Ștefan cel Mare” 2020-2021; aprobat CP din 15 septembrie 2020, proces-verbal nr .2		
Constatări	Se promovează la nivel de instituție o politică educațională cu privire la educația incluzivă. Angajații instituției sunt familiarizați cu actele normative în vigoare și pregătesc materialele necesare pentru elevii cu CES.		
Pondere și punctaj acordat	Pondere: 2	Autoevaluare conform criteriilor: - 0,75p	Punctaj acordat: - 1,5p

Indicator 3.1.2. Funcționalitatea structurilor, a mecanismelor și procedurilor de sprijin pentru procesul de înmatriculare și incluziune școlară a tuturor copiilor, inclusiv de evidență și sprijin pentru copiii cu CES

Dovezi	<ul style="list-style-type: none"> ❖ Registrul echipamentelor/ mobilierului din CREI; ❖ Ordin cu privire la crearea CREI. ❖ Ordin cu privire la angajarea CDȘ ,ord .27 02 septembrie 2013 		
Constatări	Există mecanisme sau proceduri de sprijin pentru copiii cu cerințe educaționale speciale. Foarte eficientă monitorizarea activității CREI de către SAP Nisporeni.		
Pondere și punctaj acordat	Pondere: 1	Autoevaluare conform criteriilor: - 0,75p	Punctaj acordat: - 0,75p

Domeniu: Capacitate instituțională

***Indicator 3.1.3.** Crearea bazei de date a copiilor din comunitate, inclusiv a celor cu CES, elaborarea actelor privind evoluțiile demografice și perspectivele de școlaritate, evidența înmatriculării elevilor [*indicatorul se aplică IET, școlilor primare, gimnaziilor, liceelor, instituțiilor de învățământ general cu programe combinate*]

Dovezi	<ul style="list-style-type: none"> ❖ Baza de date CES 2020-2021 (format hârtie care include numărul de copiii, vârsta, dizabilitatea, curricula, PEI-uri, forma de incluziune, data evaluării și reevaluării elevilor); ❖ Portofoliul elevului cu CES care se află în CREI (format hârtie care include PEI-ul, curricula modificată, fișele de monitorizare, evaluările semestriale); ❖ Acordul părinților pentru evaluarea copiilor. 		
Constatări	Există 8 elevi cu CES care sunt deserviți permanent în CREI în anul de studiu curent.		
Pondere și punctaj acordat	Pondere: 2	Autoevaluare conform criteriilor: - 0,75	Punctaj acordat: - 1,5p

Indicator 3.1.4. Monitorizarea datelor privind progresul și dezvoltarea fiecărui elev/ copil și asigurarea activității Comisiei Multidisciplinare Intrașcolare (CMI) și a serviciilor de sprijin, în funcție de necesitățile copiilor

Dovezi	<ul style="list-style-type: none"> ❖ Ordinul nr.8 din 01 septembrie 2020 ref.la „Crearea comisiei multidisciplinare. ❖ Registrul de procese- verbale CMI (6, care vizează aspecte ce țin de evaluarea elevilor cu CES, evaluarea reevaluarea dezvoltării elevilor, discutarea PEI-urilor elevilor cu CES, curricula modificate, discutarea rapoartelor de evaluare, reevaluare elaborate de către SAP Nisporeni; ❖ Coordonarea proiectelor de lungă durată cu membrii comisiilor metodice în dependență de tipul de curricula pentru elevii ce vor 		
--------	---	--	--

	studia în baza PEI, proces - verbal nr. 2 din 29.09.2020 (comisii metodice); ❖ Acordurile părinților pentru evaluarea copiilor.		
Constatări	Serviciile de sprijin pentru elevii cu CES sunt în vizorul permanent al cadrului didactic de sprijin, respectând dinamica activităților specifice CREII și nevoilor acestora.. Astfel ultima evaluare inițială s-a desfășurat 20 mai 2021, fiind 1 elev evaluat de către SAP.		
Pondere și punctaj acordat	Pondere: 1	Autoevaluare conform criteriilor: - 1p	Punctaj acordat: - 1p

Domeniu: Curriculum/ proces educațional

Indicator 3.1.5. Desfășurarea procesului educațional în concordanță cu particularitățile și nevoile specifice ale fiecărui elev/ copil și asigurarea unui Plan educațional individualizat (PEI), curriculum adaptat, asistent personal, set de materiale didactice sau alte măsuri și servicii de sprijin

Dovezi	<ul style="list-style-type: none"> ❖ Ordinul nr.13 din 01 septembrie 2020 Ref.la „, Cu privire la crearea echipei PEI,, ❖ Ordinul nr.25 din 18.09.2020 ref.la „, Aprobarea tipului de curriculum pentru elevii cu CES în anul de studii 2020-2021,, ❖ Existența pozelor, lucrărilor tematice și a însemnărilor în registru de asistență a cadrului didactic de sprijin (care se păstrează în CREI); 		
Constatări	Procesul educațional al elevilor cu CES se desfășoară în instituție în anul de studiu 2020-2021 în baza a 8 echipe PEI, 43 de curricula modificate și 8 PEI-uri. Se acordă asistență educațională în baza actelor normative elevilor, părinților și cadrelor didactice.		
Pondere și punctaj acordat	Pondere: 2	Autoevaluare conform criteriilor: - 0,75p	Punctaj acordat: - 1,5p
Total standard			6,25p

Standard 3.2. Politicile și practicile din instituția de învățământ sunt incluzive, nediscriminatorii și respectă diferențele individuale

Domeniu: Management

Indicator 3.2.1. Existența, în documentele de planificare, a mecanismelor de identificare și combatere a oricăror forme de discriminare și de respectare a diferențelor individuale

Dovezi	<ul style="list-style-type: none"> ❖ Plan CMI, Plan CDS, Plan CREI - aprobate, parte componentă a planului instituției pentru anul de studii 2020- 2021, aprobat la ședința nr. 2 din 15.09.2020; ❖ Informarea părinților despre PEI-uri și semnarea acestora în septembrie - octombrie; ❖ Informarea părinților cu Rapoartele SAP cu privire la evaluare și reevaluarea elevilor și semnarea acestora (la necesitate); ❖ Implicarea părinților în desfășurarea măsurilor extracurriculare: în cadrul vizitei la IP Centrul Raional de Tineret Nisporeni ❖ Registru de evidență a activității cu părinții 		
Constatări	Instituția deține acte cu privire la planificarea și respectarea particularităților individual - tipologice, în vederea eliminării oricăror forme de discriminare		
Pondere și punctaj acordat	Pondere: 1	Autoevaluare conform criteriilor: - 0,75p	Punctaj acordat: - 0,75p

Indicator 3.2.2. Promovarea diversității, inclusiv a interculturalității, în planurile strategice și operaționale ale instituției, prin programe, activități care au ca țintă educația incluzivă și nevoile copiilor cu CES

Dovezi	Planul Strategic conține DOMENIUL „EDUCAȚIE INCLUZIVĂ” Tinta Strategică: Diminuarea deficiențelor în dezvoltarea psihofizică și socială a copiilor aflați în dificultate și includerea lor în procesul instructiv-educativ. Deține domeniul următoarele programe: <ul style="list-style-type: none"> ❖ Asigurarea accesului la la educație a tuturor copiilor ❖ Dezvoltarea și prestarea serviciilor psiho-pedagogice pentru copii cu CES ❖ Acordarea suportului metodic cadrelor didactice în implementarea politicilor incluzive ❖ Implicarea părinților în activități de sprijin ale copiilor cu CES ❖ Crearea și realizarea activităților de parteneriat cu implicarea comunității în vederea asigurării continuității în orientarea vocațională și profesională PLANUL MANAGERIAL conține Dimensiunea Incluziunea Educațională în cadrul căreia sunt operaționalizate acțiunile pe domeniul dat		
Constatări			
Pondere și punctaj acordat	Pondere: 2	Autoevaluare conform criteriilor: -1	Punctaj acordat: -2

Domeniu: Capacitate instituțională

Indicator 3.2.3. Asigurarea respectării diferențelor individuale prin aplicarea procedurilor de prevenire, identificare, semnalare, evaluare și soluționare a situațiilor de discriminare și informarea personalului, a elevilor/ copiilor și reprezentanților lor legali cu privire la utilizarea acestor proceduri

Dovezi	<ul style="list-style-type: none"> ❖ Ordin de desemnare a președintelui CMI ord.8 din 01.09.2020 ❖ Lista elevilor cu CES și distribuirea acestora pe clase, în anul de studii 2020-2021: -clasa a III-a -1 elev cu CES -clasa a III-b- 2 elevi cu CES + 1 elev evaluat în luna mai 2021 -clasa a V-b -2 elevi cu CES -clasa a VI-b -2 elevi cu CES + 1 elev cu CES cu instruire la domiciliu ❖ Ordinul nr.14 din 04.09.2020 cu referire la Instruire la domiciliu a elevului Șaptesate Sorin; ❖ Ordinul nr. 44 din 19.10.2020 cu referire la instruire la domiciliu a elevului Zbîrneș Mihail care studiază în baza CG doar cu adaptări de mediu. 		
Constatări	Atât cadrele didactice, cât și reprezentanții legali ai acestora sunt în dialog continuu, fapt care înlesnește desfășurarea optimă a procesului educațional..		
Pondere și punctaj acordat	Pondere: 1	Autoevaluare conform criteriilor: - 1p	Punctaj acordat: - 1p

Domeniu: Curriculum/ proces educațional

Indicator 3.2.4. Punerea în aplicare a curriculumului, inclusiv a curriculumului diferențiat/ adaptat pentru copiii cu CES, și evaluarea echitabilă a progresului tuturor elevilor/ copiilor, în scopul respectării individualității și tratării valorice a lor

Dovezi	❖ Fișele de monitorizare a elevilor cu CES;
--------	---

	<ul style="list-style-type: none"> ❖ Participarea elevilor cu CES în cadrul activității extracurriculare ”Se plimbă toamna prin Moldova” în clasele a III-a ord. 44 din 19.10.2020 în CB; ❖ Pe durata funcționării CREI la 6 elevi le-au fost modificat tipul de CM la CG; 		
Constatări	Copiii cu CES sunt antrenați în diverse activități , inclusiv activitatea cercurilor sportive, în dependență de interesele personale.		
Pondere și punctaj acordat	Pondere: 2	Autoevaluare conform criteriilor: - 1p	Punctaj acordat: - 2p

Indicator 3.2.5. Recunoașterea de către elevi/ copii a situațiilor de nerespectare a diferențelor individuale și de discriminare și manifestarea capacității de a le prezenta în cunoștință de cauză

Dovezi	<ul style="list-style-type: none"> ❖ Existența unei boxe în cadrul instituției amplasată la intrare în vederea raportării eventualelor cazuri de violență, neglijare, explorare și trafic din partea semenilor și adulților; ❖ Ord. 34 din 22.03.2013 privind desemnarea în calitate de persoană responsabilă privind acțiunile de prevenire, identificare, raportare și referire a cazurilor de abuz, neglijare, exploatare și trafic al copilului. ❖ Activitate de informare online ”Spune NU violenței în școli” dispoziția DÎTS Nisporeni nr. 27 din 28.01.2021; 		
Constatări	Elevilor din instituție li se oferă posibilitatea de a reclama eventualele cazuri de abuz.		
Pondere și punctaj acordat	Pondere: 1	Autoevaluare conform criteriilor: -1p	Punctaj acordat: - 1p
Total standard			4,75p??????? (3.2.2.)

Standard 3.3. Toți copiii beneficiază de un mediu accesibil și favorabil

Domeniu: Management

Indicator 3.3.1. Utilizarea resurselor instituționale disponibile pentru asigurarea unui mediu accesibil și sigur pentru fiecare elev/ copil, inclusiv cu CES, și identificarea, procurarea și utilizarea resurselor noi

Dovezi	<ul style="list-style-type: none"> ❖ Instituția de învățământ planifică surse materiale și umane , inclusiv pentru educația incluzivă și cuprinde toate sursele de finanțare. (aprobat prin decizia CA din 24 decembrie 2020, proces-verbal nr 6) ❖ Acte contabile privind cheltuielile de întreținere a serviciilor de EI, conform legislației ; ❖ Premiarea elevilor cu rezultate deosebite (în cadrul concursurilor\elevii ce obțin medii mai mari sau egale cu 9,00) în cadrul serbării Ultimului Sunet ; 		
Constatări	Bugetul instituției asigură integral cheltuielile pentru desfășurarea activității CREI. Mai mult ca atât , instituția suplimentează la necesitate sursele		
Pondere și punctaj acordat	Pondere: 2	Autoevaluare conform criteriilor: - 0,75p	Punctaj acordat: 1,5p

Indicator 3.3.2. Asigurarea protecției datelor cu caracter personal și a accesului, conform legii, la datele de interes public

Dovezi	❖ Regulamentul de ordine interioară a instituției conține stipulări privind protecția datelor cu caracter personal ord. 16 din 04.09.2020 emis în baza ord. 828 din 17.08.2020 a MECC.		
--------	--	--	--

	❖ Ord. 16 din 04.09.2020 (SIME) și ord.159 din 31.05.2021(SIPAS) Cu privire la prelucrarea datelor în SIME și SIPAS;		
Constatări	❖ În instituție se respectă legea nr. 133 Cu privire la protecția datelor cu caracter personal.		
Pondere și punctaj acordat	Pondere: 1	Autoevaluare conform criteriilor: -1p	Punctaj acordat: - 1p

Domeniu: Capacitate instituțională

Indicator 3.3.3. Asigurarea unui mediu accesibil pentru incluziunea tuturor elevilor/ copiilor, a spațiilor dotate, conforme specificului educației, a spațiilor destinate serviciilor de sprijin

Dovezi	❖ Deținem CREI, care servește ca spațiu de recreere pentru elevi, inclusiv elevi cu CES;		
	❖ Rampă de acces la intrarea pe teritoriul școlii Boxă în cadrul instituției;		
	❖ CR deține mobilier adecvat pentru recreerea elevilor cu CES;		
Constatări	Dat fiind faptul ,că clădirea instituției este una adaptată ,pe parcursul timpului, reieșind din posibilitățile financiare au fost adaptate condițiile de acces pentru elevii cu CES.		
Pondere și punctaj acordat	Pondere: 2	Autoevaluare conform criteriilor: - 0,5p	Punctaj acordat: - 1p

Domeniu: Curriculum/ proces educațional

Indicator 3.3.4. Punerea în aplicare a mijloacelor de învățământ și a auxiliarelor curriculare, utilizând tehnologii informaționale și de comunicare adaptate necesităților tuturor elevilor/ copiilor

Dovezi	❖ În CREI sunt 3 calculatoare conectate la internet;		
	❖ Elevii au acces la rețeaua de calculatoare pentru documentare și informare în timpul și în afara orelor de profil din programul școlar;		
	❖ Deținem lot de literatură didactică și de specialitate, jocuri didactice ;		
Constatări	CR și cadrul didactic de sprijin oferă consiliere permanentă în vederea desfășurării eficiente de către elevii cu CES a activității didactice.		
Pondere și punctaj acordat	Pondere: 2	Autoevaluare conform criteriilor: - 0,75p	Punctaj acordat:-1,5p
Total standard			5p

Dimensiune III <i>[Se va completa la finalul fiecărei dimensiuni]</i>	Puncte forte	Puncte slabe
	<ol style="list-style-type: none"> Existența unui CREI pentru educația incluzivă; Baza materială corespunzătoare; Grupuri de lucru și comisii CMI, Grupul intrașcolar care își desfășoară activitatea la nivel înalt. CDS în instituție cu studii de specialitate CR deține literatură de specialitate, care asigură dezvoltarea profesională permanentă a CDS 	<ol style="list-style-type: none"> Ne confruntăm periodic cu reticență din partea părinților în vederea acceptării ideii cum că copiii lor de confruntă cu dificultăți de învățare, comportament. Condiții insuficiente pentru incluziunea elevilor cu dificultăți motorii. (activăm într-o clădire cu spații adaptate ce nu asigură în totalitate condiții de deplasare a copiilor cu dificultăți severe de deplasare).

		3.Lipsa specialiștilor pentru elevii cu CES.
--	--	--

Dimensiune IV. EFICIENȚĂ EDUCAȚIONALĂ

❖ Standard 4.1. Instituția creează condiții de organizare și realizare a unui proces educațional de calitate

Domeniu: Management

Indicator 4.1.1. Orientarea spre creșterea calității educației și spre îmbunătățirea continuă a resurselor umane și materiale în planurile strategice și operaționale ale instituției, cu mecanisme de monitorizare a eficienței educaționale

Dovezi	<ul style="list-style-type: none"> ❖ PDS conține dimensiunea resurse umane ❖ Proiectările de lungă durată sunt elaborate în corespundere cu actele normative la disciplină: corelația curriculumului modernizat 2010 și național 2018-2019 și Repererele metodologice de organizare a procesului educațional în anul curent de studiu . ❖ Fiecare sală de clasă este dotată cu calculator și internet, există 3 table interactive. ❖ Analiza rezultatelor evaluărilor propuse de către DÎ și DG în cadrul CP (registru de procese - verbale a CP) ❖ Ord. 9 din 01.09.2020 privind controlul calității elaborării proiectelor de lungă durată, prezentate către director și directori adjuncți. ❖ Plan de remediere a lacunelor , proces verbal nr.3 din 20.10.2020 CMSU 		
Constatări	<p>Activitățile propuse au menirea de a estima progresul și calitatea procesului educațional, dar și pentru a elabora măsuri de ameliorare a lacunelor.</p> <p>Cadrele didactice utilizează tehnologii informaționale și de comunicare adaptate la necesitățile individuale ale tuturor elevilor.</p>		
Pondere și punctaj acordat	Pondere: 2	Autoevaluare conform criteriilor: - 0,75p	Punctaj acordat: - 1,5p

Indicator 4.1.2. Realizarea efectivă a programelor și activităților preconizate în planurile strategice și operaționale ale instituției, inclusiv ale structurilor asociative ale părinților și elevilor

Dovezi	<ul style="list-style-type: none"> ❖ Discutarea și aprobarea planului comisiilor metodice în anul de studii 2020-2021. Discutarea și aprobarea proiectărilor de lungă durată. Proces verbal nr.2 din 28.09.2020, proces - verbal nr. 3 29.09.2020 ❖ Oră cu acces public la biologie în clasa VII, petrecută de profesoara Caragia R. Proces verbal nr.4 din 13.11.2020 ❖ Alcătuirea și propunerea subiectelor pentru olimpiada școlară pe obiecte. Petrecerea olimpiadei școlare pe obiecte. Proces verbal nr.5 din 09.12.2020. ❖ Oră cu acces public la chimie în clasa VII, petrecută de profesoara Crudu D. Proces verbal nr.7 din 24.02.2021. ❖ Participarea la ședințele de informare în scopul desemnării reușitelor și bunelor practici în context epidemiologic. Ord.64 din 24.11.2020. ❖ Organizarea seminarului raional la matematică - Papuc A. , Caragia C. Ord.83 din 29.12.2020. ❖ Organizarea și desfășurarea seminarului metodic la chimie . Ord.124. 06.04.2021. ❖ Aprobarea planului de activitate a comisiei metodice socio umane pentru anul de studii 2020-2021 proces verbal nr. 1 din 04.09.2020 		
--------	---	--	--

	<ul style="list-style-type: none"> ❖ Aprobarea planului de activitate a comisiei metodice,, Consiliere și Dezvoltarea Personală” proces verbal nr.11 din 28.09.2020.” ❖ Participarea la ședință cu tematica: Strategii didactice eficiente în predarea - învățarea - evaluarea disciplinei educație tehnologică. prof. Iachimovschi O. proces - verbal nr. 3 din 20.10.2020 ❖ Activitate raională la istorie cu tematica: utilizarea aplicațiilor web în procesul educațional la istorie, prof. Lefter T. Babin N. proces - verbal nr. 4 din 24.11.2020; ❖ Ședință cu părinții „O oră de lectură în familie,, , ord.89 „b,, din 02.02.2021 clasa III „B,, 		
Constatări	Instituția pune accent pe organizarea și desfășurarea activităților educaționale care se regăsesc în planul comisiilor metodice. Fiecare comisie metodică deține registru de procese verbale ale ședințelor comisiilor.		
Pondere și punctaj acordat	Pondere: 2	Autoevaluare conform criteriilor: - 0,75p	Punctaj acordat: - 1,5p

Indicator 4.1.3. Asigurarea, în activitatea consiliilor și comisiilor din *Instituție*, a modului transparent, democratic și echitabil al deciziilor cu privire la politicile instituționale, cu aplicare care a mecanismelor de monitorizare a eficienței educaționale, și promovarea unui model eficient de comunicare internă și externă cu privire la calitatea serviciilor prestate

Dovezi	<ul style="list-style-type: none"> ❖ Planul de activitate a Consiliului Profesorat și procesele-verbale 1-7. ❖ Planul de activitate a Consiliul de Administrație și procese-verbale 1-12; ❖ Activitatea comisiilor metodice care finalizează cu prezentarea rapoartelor pe anumite perioade și planul de remediere a lacunelor; ❖ Elaborarea fișelor de autoevaluare în vederea stabilirii indicatorului de performanță ; ❖ Decizia comună a CEAC-ului privind acordarea sporului de performanță pentru cadrele didactice și personal ; 		
Constatări	Planul CP și CA discutat și aprobat la ședința CP din 15.09.2020 și la ședința CA din 18 septembrie 2020		
Pondere și punctaj acordat	Pondere: 2	Autoevaluare conform criteriilor: -1p	Punctaj acordat: - 2p

Domeniu: Capacitate instituțională

Indicator 4.1.4. Organizarea procesului educațional în raport cu obiectivele și misiunea instituției de învățământ printr-o infrastructură adaptată necesităților acesteia

Dovezi	Nergu		
Constatări			
Pondere și punctaj acordat	Pondere: 2	Autoevaluare conform criteriilor: -	Punctaj acordat: -

Indicator 4.1.5. Prezența și aplicarea unei varietăți de echipamente, materiale și auxiliare curriculare necesare valorificării curriculumului național, inclusiv a componentelor locale ale acestuia, a curriculumului adaptat și a planurilor educaționale individualizate

Dovezi	<ul style="list-style-type: none"> ❖ Instituția deține variate mijloace pentru desfășurarea procesului educațional: <ul style="list-style-type: none"> - fiecare sală de clasă dispune de conexiune la rețeaua internet prin fir și wi-fi; - 3 table interactive; - laborator de informatică dotat cu 17 calculatoare conexiune permanentă la internet ; 		
--------	---	--	--

	<ul style="list-style-type: none"> - laborator de fizică și chimie; - a fost procurat un lot de carte în decembrie 2020 (49000) ; - portofoliile cadrelor didactice; - sală de sport cu dotată cu echipament necesar; - 2 terenuri de sport ; - sală de festivități echipată corespunzător; - cabinet medical; - bibliotecă cu calculatoare conectate la rețeaua internet; - informații contabile cu privire la inventarul materialelor din instituție, facturi fiscale, contracte de conectare la internet și rețeaua de telefonie fixă, liste de achiziții cu note de informative către AAP și Serviciul Fiscal de Stat, Trezorerie; 		
Constatări	Curriculum național, inclusiv și componentele acestuia sunt realizate în conformitate cu planurile educaționale anuale.		
Pondere și punctaj acordat	Pondere: 2	Autoevaluare conform criteriilor: -1p	Punctaj acordat: - 2p

Indicator 4.1.6. Încadrarea personalului didactic și auxiliar calificat, deținător de grade didactice (eventual titluri științifice), pentru realizarea finalităților stabilite în conformitate cu normativele în vigoare

Dovezi	<ul style="list-style-type: none"> ❖ Deținem ROI examinat la ședința Consiliului Profesoral, proces-verbal nr.2 din 15 septembrie 2020, CA din 18 septembrie 2020; ❖ Cartea cu privire la ordinele interne și de personal; ❖ Statele de funcții didactice și personal auxiliar sunt acoperite în proporție de 97%; ❖ Deținem dosare personale privind angajarea, fișe privind repartizarea timpului efectiv de muncă, contracte de muncă, fișe de evaluare a performanțelor cadrelor didactice ❖ 4 cadre didactice au confirmat gradul didactic II anul de studii 2020-2021; ❖ Contracte de muncă încheiate cu personalul angajat ❖ Fișele de post pentru fiecare angajat; 		
Constatări	<p>În instituție se pune accent pe formarea continuă a cadrelor didactice, astfel 95 % din personalul didactic deține grad didactic, (3 cadre didactice dețin gradul didactic I, și 29 dețin gradul didactic II).</p> <p>Cadrelor didactice se reevaluează trimestrial în baza Fișei de autoevaluare a performanțelor individuale. Cadrele didactice dețin Portofoliu personal în care se regăsesc Certificate de participare la cursuri, seminare, formări, traininguri etc.</p>		
Pondere și punctaj acordat	Pondere: 1	Autoevaluare conform criteriilor: -1p	Punctaj acordat: - 1p

Domeniu: Curriculum/ proces educațional

Indicator 4.1.7. Aplicarea curriculumului cu adaptare la condițiile locale și instituționale, în limitele permise de cadrul normativ

Dovezi	<ul style="list-style-type: none"> ❖ Curriculumul a fost adaptat \ modificat la condițiile locale și instituționale în cazul copiilor cu CES. (8 PEI-uri și 43 de curricula). ❖ Instruire la domiciliu (Șaptesate Sorin și Zbârnea Mihail), ordin nr.14 din 04 septembrie 2020; ❖ Oferta de cercuri sportive și artistice este adaptată la baza materială pe care o deținem (fotbal, tenis, volei, Micii fluieriști, O oră de lectură, Cercul dramatic); 		
--------	---	--	--

	<ul style="list-style-type: none"> ❖ Preferințele elevilor cu privire la oferta de ore opționale este prioritară pentru corpul profesoral; ❖ Adaptarea și asigurarea condițiilor de instruire la distanță atât a elevilor cât și pentru cadrele didactice; 		
Constatări	Curriculumul a fost adaptat \ modificat la condițiile locale și instituționale în cazul copiilor cu CES care au fost evaluați și reevaluați de SAP. Elevii cu instruire la domiciliu realizează activitățile educaționale împreună cu 5 cadre didactice.		
Pondere și punctaj acordat	Pondere: 2	Autoevaluare conform criteriilor: - 0,75p	Punctaj acordat: - 1,5p
Total standard			9,5p????

Standard 4.2. Cadrele didactice valorifică eficient resursele educaționale în raport cu finalitățile stabilite prin curriculumul național

Domeniu: Management

Indicator 4.2.1. Monitorizarea, prin proceduri specifice, a realizării curriculumului (inclusiv componenta raională, instituțională, curriculumul adaptat, PEI)

Dovezi	<ul style="list-style-type: none"> ❖ Existența CMI, ordin nr. 8 din 01 septembrie 2020 ❖ Existența Comisiei PEI, ordin nr. 13 din 01 septembrie 2020; ❖ Evaluările semestriale se păstrează în portofoliul elevului cu CES în CREI; 		
Constatări	Cadrul didactic de sprijin monitorizează activitățile educaționale, ale elevilor cu CES, în scopul realizării curriculumului pentru elevii cu CES		
Pondere și punctaj acordat	Pondere: 1	Autoevaluare conform criteriilor: - 0,75	Punctaj acordat: - 0,75p

Indicator 4.2.2. Prezența, în planurile strategice și operaționale, a programelor și activităților de recrutare și de formare continuă a cadrelor didactice din perspectiva nevoilor individuale, instituționale și naționale

Dovezi	<ul style="list-style-type: none"> ❖ Cursuri de formare continuă cu 20 de credite (5 cadre didactice) ; ❖ Cursuri de recalificare la învățământul primar (1 cadru didactic); 		
Constatări	Instituția monitorizează programele și activitățile de formare continuă a cadrelor didactice în corespundere cu cererile propuse. În portofoliul comisiilor metodice există un grafic de monitorizare a formării continue a fiecărui cadru didactic.		
Pondere și punctaj acordat	Pondere: 1	Autoevaluare conform criteriilor: - 0,5p	Punctaj acordat: - 0,5p

Domeniu: Capacitate instituțională

Indicator 4.2.3. Existența unui număr suficient de resurse educaționale (umane, materiale etc.) pentru realizarea finalităților stabilite prin curriculumul național

Dovezi	<ul style="list-style-type: none"> ❖ Curriculum național pentru învățământul primar 2018; ❖ Curriculumul modernizat și național învățământul gimnazial 2010, 2019;. ❖ Curriculum opțional 2015; ❖ Manuale școlare ❖ Planuri-cadru pentru învățământul primar, gimnazial și liceal; ❖ Ghiduri metodologice ❖ Proiecte didactice de lungă durată ❖ Standarde educaționale ❖ Documente de tip metodologic. 		
--------	--	--	--

	❖ Repere metodologice de organizare a procesului educațional la discipline;		
Constatări	Pentru realizarea finalităților stabilite prin curriculum național, cadrele antrenate în procesul educațional respectă un număr suficient de resurse educaționale. Elevii din instituție sunt asigurați cu manuale din fondul bibliotecii școlii.		
Pondere și punctaj acordat	Pondere: 2	Autoevaluare conform criteriilor: -1p	Punctaj acordat: - 2p

Indicator 4.2.4. Monitorizarea centrării pe Standardele de eficiență a învățării, a modului de utilizare a resurselor educaționale și de aplicare a strategiilor didactice interactive, inclusiv a TIC, în procesul educațional

Dovezi	<ul style="list-style-type: none"> ❖ Publicarea unor materiale didactice pe diverse platforme educaționale (http://liveworksheets.com/, learning apps.com, livresq, didactic.ro etc.) ❖ În procesul educațional se folosesc: calculatorul, tabla interactivă, proiectorul, camerele video, diferite soft-uri educaționale, lecții online. 		
Constatări	Desfășurarea procesului educațional, în instituție, este centrată pe Standardele de eficiență a învățării, a modului de utilizare a resurselor educaționale și de aplicare a strategiilor didactice interactive, astfel cadrele didactice pentru atragerea atenției elevilor și diversificării lecțiilor utilizează diferite mijloace didactice/		
Pondere și punctaj acordat	Pondere: 2	Autoevaluare conform criteriilor: -1p	Punctaj acordat: - 2p

Domeniu: Curriculum/ proces educațional

Indicator 4.2.5. Elaborarea proiectelor didactice în conformitate cu principiile educației centrate pe elev/ copil și pe formarea de competențe, valorificând curriculumul în baza Standardelor de eficiență a învățării

Dovezi	<ul style="list-style-type: none"> ❖ Proiectările didactice sunt alcatuite, folosind următoarele caracteristici, ca elevul să fie: <ul style="list-style-type: none"> -Subiect activ ; -Partener; -Semidirijat; -Orientat creativ euristic; -Responsabilizat; -Valorizat complex psiho-socio -afectiv; -Descoperit. Proces verbal nr.2, 28.09.2020 (de aprobare a proiectelor de lungă durată; ❖ Lecții publice la disciplinele din Aria curriculară LIMBI ȘI COMUNICARE proces verbal nr.8 din 17.11.20120; nr.9 din 03.12.2020; nr. 10 din 20.12.2020; nr.11 din 18.01.2021. ❖ Lecții publice la disciplinele din Aria curriculară Socio-umană, proces verbal nr. 7 din 23.02.2021; nr.8 din 30.03.2021 		
Constatări	Administrația instituției monitorizează în permanență respectarea principiilor de educație centrată pe dezvoltarea competențelor elevilor, precum și a valorificării Curricula Național		
Pondere și punctaj acordat	Pondere: 2	Autoevaluare conform criteriilor: - 0,75p	Punctaj acordat: - 1,5p

Indicator 4.2.6. Organizarea și desfășurarea evaluării rezultatelor învățării, în conformitate cu standardele și referențialul de evaluare aprobate, urmărind progresul în dezvoltarea elevului/ copilului

Dovezi	<ul style="list-style-type: none"> ❖ Registrul proceselor - verbale al Consiliului metodic și Comisiilor metodice; ❖ Evaluarea rezultatelor școlare Probă de evaluare la fizică, clasa VII. Ord.100 din 22.02.2021. ❖ Evaluarea rezultatelor școlare la matematică în clasa IX pe data de 18.11.2020. Ord.58 a din 16.11.2020. ❖ Evaluarea rezultatelor școlare la limba română și matematică în clasele a IV-a ord. ❖ Evaluarea rezultatelor școlare la chimie la clasa a IX-a ord. 		
Constatări	Cadrele didactice evaluează rezultatele școlare în conformitate cu Standardele de eficiență a învățării; Referențialul de evaluare; Regulamentul privind evaluarea și notarea rezultatelor școlare, promovarea și absolvirea în învățământul primar și secundar; Instrucțiunea privind „Managementul temelor pentru acasă în învățământul primar, gimnazial, liceal”;		
Pondere și punctaj acordat	Pondere: 2	Autoevaluare conform criteriilor: - 1p	Punctaj acordat: - 2p

Indicator 4.2.7. Organizarea și desfășurarea activităților extracurriculare în concordanță cu misiunea școlii, cu obiectivele din curriculum și din documentele de planificare strategică și operațională

Dovezi	<ul style="list-style-type: none"> ❖ Organizarea sărbătorii tradiționale dedicată ”Ziua profesorului” diriginții Artenii A.;Caragia R.proces verbal nr.12 din 26.10.2020. ❖ Organizarea și desfășurarea concursului de desen „Pacea în viziunea copiilor”, proces verbal CE nr.2 din 20.09.2020 ❖ Organizarea și desfășurarea concursului de desen dedicat Zilei orașului Nisporeni proces verbal nr.13 din 10.11.2020. ❖ Activitate extracurs dedicată zilei de 1 decembrie. oră cu acces public clasa a VI-a prof. Iachimovschi O. proces verbal nr. 5 din 23.12.2020 ❖ Organizarea și desfășurarea olimpiadelor școlare pe obiecte ediția locală 2020 ord. 74 din 15.12.2020 proces verbal nr. 6 din 22.01.2021 ❖ Desfășurarea turneului de fotbal ord. 30 din 18.09.2020; ❖ Desfășurarea turneului de fotbal ord. 132a din 23..04.2021;proces - verbal nr.9 din 30. 04.2021 ❖ Desfășurarea Turnamentului drepturilor copilului ord 122 din 02.04.2021 proces - verbal nr. 9 din 30.04.2021. ❖ Organizarea activităților consacrate zilei Europei ord. 134 din 27.04.2021 proces-verbal nr. 10 din 28.05.2021 ❖ Totalizarea concursului de minifotbal ediția 2021 ord. 137 din 29.04.2021 proces verbal nr. 9 din 30.04.2021 ❖ Organizarea și desfășurarea Concursului școlar „Elevul anului 2021”, ordinul nr.84 din 29.12.2020 ❖ Organizarea și desfășurarea concursului școlar „Miss Primăvara”, ordni nr.126 a din 25.02.2021 ❖ Organizarea și desfășurarea concursului de poezie omagierea poetului Eminescu proces verbal nr.15 din 19.01.2021 ❖ Organizarea și desfășurarea concursului de desen și aplicații ”Pământ - casa verde” poces - verbal nr.18 din 20.04.2021 		
Constatări	Planul managerial, existent în instituție, include planificarea activităților extracurriculare în concordanță cu misiunea școlii, cu obiectivele cu obiectivele din curriculum și din documentele de planificare strategică și operațională.		

Pondere și punctaj acordat	Pondere: 2	Autoevaluare conform criteriilor: -1p	Punctaj acordat: - 2p
----------------------------	------------	---------------------------------------	-----------------------

Indicator 4.2.8. Asigurarea sprijinului individual pentru elevi/ copii, întru a obține rezultate în conformitate cu standardele și referențialul de evaluare aprobate (inclusiv pentru elevii cu CES care beneficiază de curriculum modificat și/ sau PEI)

Dovezi	<ul style="list-style-type: none"> ❖ Asigurarea elevilor în proporție de 100 % cu manuale școlare; ❖ Asigurarea cu literatură de specialitate și artistică în biblioteca școlară (lot de carte achiziționat); ❖ Asigurarea accesului la procesul educațional online pentru 2 elevi (Act de comodat.....) 		
Constatări	Instituția asigură dotarea minimă a cabinetelor școlare cu echipamente de laborator pentru realizarea experimentelor specifice disciplinelor școlare în conformitate cu prevederile curriculare și Standardele de dotare minimă a cabinetelor la disciplinele.		
Pondere și punctaj acordat	Pondere: 2	Autoevaluare conform criteriilor: - 0,75p	Punctaj acordat: - 1,5p
Total standard			12,25p

Standard 4.3. Toți copiii demonstrează angajament și implicare eficientă în procesul educațional

Domeniu: Management

Indicator 4.3.1. Asigurarea accesului elevilor/copiilor la resursele educaționale (bibliotecă, laboratoare, ateliere, sală de festivități, de sport etc.) și a participării copiilor și părinților în procesul decizional privitor la optimizarea resurselor

Dovezi	<ul style="list-style-type: none"> ❖ Orarul de lucru al bibliotecii, aprobat prin ord.33 din 30.0902.20 existența Consiliului bibliotecii; ❖ Participarea reprezentanților părinților în CA ,decizie nr ❖ Participarea reprezentantului CE (Roșca Doinița) în CA și CP ❖ Reprezentant din CNE 2020-2021 din R. Moldova (Robu Mihai) ❖ Acces liber la terenul de minifotbal, la terenul polivalent din curtea școlii, sală sportivă și festivă. 		
Constatări	În instituție se pune accent pe asigurarea accesului elevilor la resursele educaționale și la procesul decizional pentru buna desfășurare a procesului educațional.		
Pondere și punctaj acordat	Pondere: 2	Autoevaluare conform criteriilor: - 0,75p	Punctaj acordat: - 1,5p

Domeniu: Capacitate instituțională

Indicator 4.3.2. Existența bazei de date privind performanțele elevilor/ copiilor și mecanismele de valorificare a potențialului creativ al acestora, inclusiv rezultatele parcurgerii curriculumului modificat sau a PEI

Dovezi	<ul style="list-style-type: none"> ❖ Registrele școlare ; ❖ Existența bazei de date SIME și SIPAS (rapoartele pe suport de hârtie și copia actelor de studii); ❖ Registrele de eliberare a actelor de studii; ❖ Existența unei baze de date a elevilor dotați (pe suport de hârtie); ❖ Plan de activități cu elevii dotați ; ❖ Concurs școlar\raional Elevul Anului (13 participanți la nivel local și 3 mențiuni la nivel raional); 		
--------	---	--	--

Constatări	În instituție se stochează informație cu privire la performanțele elevilor. În cadrul Consiliului metodic se discută și se analizează regulat rezultatele. Totodată, la sfârșitul anului, elevii dotați sunt nominalizați cu diplomă de merit pentru reușită școlară.		
Pondere și punctaj acordat	Pondere: 2	Autoevaluare conform criteriilor: - 0,75p	Punctaj acordat: - 1,5p

Indicator 4.3.3. Realizarea unei politici obiective, echitabile și transparente de promovare a succesului elevului/ copilului

Dovezi	<ul style="list-style-type: none"> ❖ Elaborarea și aprobarea Regulamentelor de organizare și desfășurarea a concursurilor școlare: „Olimpiadelor școlare”; „Elevul anului”; „Miss Primăvara” etc. ❖ Crearea posibilităților de manifestare a potențialului creativ al elevului prin activități formale și non-formale și prin participarea elevilor la activități de voluntariat în cadrul I.P. Centrul Raional de Tineret; ❖ Activitate de voluntariat a elevilor clasei a 9-a C împreună cu dirigintele Caragia Raisa în colaborare cu Universitatea ”Ștefan cel Mare” din Suceava. 26.12.2020. Activitatea a fost mediatizată pe rețelele de socializare 		
Constatări	Activitățile diversificate, desfășurate în instituție pun accent pe echitate și transparență, având la bază pe Standardele de eficiență a învățării.		
Pondere și punctaj acordat	Pondere: 1	Autoevaluare conform criteriilor: - 0,5p	Punctaj acordat: - 0,5p

Domeniu: Curriculum/ proces educațional

Indicator 4.3.4. Încadrarea elevilor/ copiilor în învățarea interactivă prin cooperare, subliniindu-le capacitățile de dezvoltare individuală, și consultarea lor în privința conceperii și aplicării CDS [partea finală de după ultima virgulă nu se referă la IET]

Dovezi	❖ Fiecare clasă optează pentru o disciplină opțională din lista propusă de MECC, ord. 20 din 04.09.2020 Privind aprobarea ofertei orelor opționale;		
Constatări	Ținând seama de capacitățile de dezvoltare individuală a elevilor, fiecare clasă dispune de câte o oră opțională (Cultul ortodox, Educație pentru sănătate, Tainele comunicării, Matematica distractivă) pentru dezvoltarea învățării interactive.		
Pondere și punctaj acordat	Pondere: 2	Autoevaluare conform criteriilor: - 0,75p	Punctaj acordat: - 1,5p
Total standard			5p

Dimensiune IV [Se va completa la finalul fiecărei dimensiuni]	Puncte forte	Puncte slabe
	<ol style="list-style-type: none"> 1. Toate disciplinele școlare (cu excepția fizicii) sunt predate de specialiști; 2. Proiectările de lungă durată sunt realizate în conformitate cu documentele în vigoare; 3. Sunt elaborate rapoarte de evaluare a rezultatelor școlare la probele de evaluare și prezentate în cadrul CP; 4. Procesul educațional nu a fost întrerupt în pofida schimbării de 	<ol style="list-style-type: none"> 1. Clădirea instituției este de tip vechi , fapt care nu permite asigurarea tuturor condițiilor de infrastructură necesare pentru elevii cu CES. 2. Instituția nu poate asigura în totalitate necesitățile care vizează prezența elevilor în acestea pe tot parcursul timpului de activitate

	la instruirea cu prezență fizică în cea la distanță.	3. Nu reușim să realizăm monitorizarea permanentă a tuturor proceselor din instituție.
--	--	--

Dimensiune V. EDUCAȚIE SENSIBILĂ LA GEN

Standard 5.1. Copiii sunt educați, comunică și interacționează în conformitate cu principiile echității de gen

Domeniu: Management

Indicator 5.1.1. Asigurarea echității de gen prin politicile și programele de promovare a echității de gen, prin informarea în timp util și pe diverse căi a elevilor/ copiilor și părinților în privința acestor politici și programe, prin introducerea în planurile strategice și operaționale a activităților de prevenire a discriminării de gen, prin asigurarea serviciilor de consiliere și orientare în domeniul interrelaționării genurilor

Dovezi	<ul style="list-style-type: none"> ❖ Acțiuni de implementare a Curriculumului disciplinei Dezvoltare personală; ❖ Registrul de evidență a fișelor de sesizare (prezent la dir. adj. - educație); ❖ Registrul de evidență a elevilor din grupul de risc (cu prezentare de către diriginte a informației dir. adj. - educație); 		
Constatări	Cadrele didactice și ceilalți angajați sunt obligați să sesizeze toate cazurile de discriminare, abuz sau neglijare a copiilor prin ordin și obligațiile din fișa postului.		
Pondere și punctaj acordat	Pondere: 2	Autoevaluare conform criteriilor: - 0,5p	Punctaj acordat: - 1p

Domeniu: Capacitate instituțională

Indicator 5.1.2. Asigurarea planificării resurselor pentru organizarea activităților și a formării cadrelor didactice în privința echității de gen

Dovezi	<ul style="list-style-type: none"> ❖ Boxă pentru reclamații; ❖ Existența în orar a Managementul clasei (o dată în săptămână) cu înscrieri în catalogul clasei; ❖ OȘ; ❖ Garderobe separate la sala de sport; ❖ Veceuri amenajate pentru ambele pentru ambele genuri: 		
Constatări	Se asigură resursele necesare pentru asigurarea activităților și a formării cadrelor didactice în privința echității de gen, promovându-se educație eficientă.		
Pondere și punctaj acordat	Pondere: 2	Autoevaluare conform criteriilor: - 0,5p	Punctaj acordat: - 1p

Domeniu: Curriculum/ proces educațional

Indicator 5.1.3. Realizarea procesului educațional – activități curriculare și extracurriculare – în vederea formării comportamentului nediscriminatoriu în raport cu genul, cu învățarea conceptelor-cheie ale educației de gen, cu eliminarea stereotipurilor și prejudecăților legate de gen

Dovezi	<ul style="list-style-type: none"> ❖ În cadrul Proiectului Drepturile copilului, au fost chestionați profesori, părinți și elevi <i>Dreptul de a fi protejat împotriva oricărei forme de discriminare.</i> ❖ Asistări la orele de clasă 		
Constatări	În instituție au fost organizate și desfășurate activități extracurriculare de promovare a comportamentului nediscriminatoriu în raport cu genul. Astfel,		

	cadrele didactice în activitatea educațională promovează un comportament decent și nediscriminatoriu.		
Pondere și punctaj acordat	Pondere: 2	Autoevaluare conform criteriilor: - 0,75p	Punctaj acordat: - 1,5p
Total standard			3,5p

Dimensiune V <i>[Se va completa la finalul fiecărei dimensiuni]</i>	Puncte forte	Puncte slabe
	<ol style="list-style-type: none"> Personalul didactic al instituției asigură echitatea de gen în activitățile didactice și extracurriculare; Existența listei elevilor pentru fiecare clasă în mapele cu dosarele personale ale elevilor pentru fiecare clasă; 	<ol style="list-style-type: none"> Nu avem mecanisme clare de monitorizare a indicatorului sus enunțat. Nu am beneficiat în ultima perioadă de stagii de formare asupra subiectului dat

Analiza SWOT a activității instituției de învățământ general în perioada evaluată

Puncte forte	Puncte slabe
<ul style="list-style-type: none"> Numărul mare de cadre, cu gradul didactic II (29 din cadrele didactice care activează în instituție către 1 septembrie 2020) 3 cadre didactice cu gr I; participarea multor cadre didactice la stagiile de formare, abilitate curriculară; aflarea în dotare și utilizarea calculatorului de către mai multe cadre didactice; numărul mare de absolvenți ce își continuă studiile în învățământul liceal și mediu de specialitate; existența și utilizarea a trei table interactive pentru formarea continuă a profesorilor și desfășurarea orelor la diferite obiecte; conectarea în rețea a calculatoarelor și accesul la INTERNET; existența bibliotecii cu fondul necesar de carte pentru elevi și profesori, locuri pentru sala de lectură; activitatea comisiilor , ore demonstrative calitative; baza materială suficientă care asigură realizarea procesului instructiv suficient; construirea sălii festive; existența terenului de minifotbal; conectarea instituției la rețeaua de alimentare cu apă centrală; finalizarea proiectului de eficiență energetică; condiții bune pentru alimentarea elevilor din clasele primare; asigurarea cu căldură a întregului edificiu. Existența unei centrale autonome pe gaze; 	<ul style="list-style-type: none"> Reticență de nou și schimbare a unor cadre didactice; identificarea ca punct foarte slab urmare controlului frontal, a activității desfășurate în cadrul orelor opționale, respectiv monitorizarea acestui sector; neimplicarea unor cadre didactice în propria dezvoltare profesională cât în actul educațional și decizional (cele mai frecvente implicări se datorează de cele mai multe ori faptului că sunt înscriși în cursa de atestare); dezinteres și reticență față de procesul de atestare, mai cu seamă pentru gradul unu și superior; dotare tehnică insuficientă cu utilaj, în vederea desfășurării calitative a actului educațional la distanță; centru metodic cu sală adaptată, dotată modest; implicarea modestă a unor profesori în activitatea comisiei și elaborarea de materiale didactice; înmatriculare scăzută în clasa I (doar 40 de elevi); puțină sistemă în activitatea de control și evaluare; insuficientă continuitate în selectarea și dezvoltarea în cadrul activităților pe parcursul anului de învățământ a subiectului lansat pentru studiu de către corpul profesoral;

<ul style="list-style-type: none"> ● activitatea benefică a consiliului elevilor. Al 3-lea an consecutiv reprezentant în Consiliul Național al Elevilor; ● pagina WEB a gimnaziului; ● existența centrului de resurse în vederea susținerii elevilor cu CES, care aduce după sine alocarea surselor financiare pentru amenajarea unei săli de clasă (85000 lei) și crearea unui nou loc de muncă; ● darea în exploatare a grupului sanitar cu ieșire din interior. 	<ul style="list-style-type: none"> ● colaborare scăzută cu partenerii educaționali locali, inclusiv familia, principal pertener educațional ● lipsa manualelor la unele discipline școlare, necoordonarea conținuturilor din curricula modernizată\curricula 2019 cu manuale școlare; ● lipsa softurilor educaționale; ● insuficientă activitate pentru promovarea copiilor dotați; ● plecarea din teritoriu a unor cadre didactice, respectiv unele ore trebuie să fie citite de către cumularzi; ● dificultăți de realizare a procedurilor de achiziție publică a lucrărilor și serviciilor (școlarizare insuficientă); ● spațiu limitat pentru activități extradidactice, și chiar a unor activități didactice. .
Oportunități	Riscuri
<ul style="list-style-type: none"> ● să existe mai multe posibilități, în cadrul programelor de formare continuă a cadrelor didactice, propuse de MECC ȘI IȘE; ● dezvoltarea continuă a competențelor de utilizare a TIC-ului; ● dotare cu utilaj necesar (mobilier singular, dulapuri), inventar sportiv, materiale didactice noi; ● obligativitatea școlarizării managerilor școlari în vederea gestionării financiare a instituției, precum și în domeniul cunoașterii legislației în vigoare; ● colaborarea eficientă și mai intensă cu instituțiile din teridin teritoriu, asistența socială, inspecția muncii, pentru a ameliora situația copiilor rămași fără părinți; ● eficientizarea și elaborarea curriculumului ”viabil” la decizia școlii, pentru orele opționale ce ar stimula interesul elevilor pentru școală; ● existența resurselor necesare pentru formare continuă la nivel calificat pentru compartimentele deficitare; ● legislația muncii permite angajarea de către școală a personalului calificat pentru compartimentele deficitare; ● părinți care solicită și manifestă interes pentru o pregătire de calitate; ● interes și sprijin din partea comunității locale pentru îmbunătățirea condițiilor educaționale; 	<ul style="list-style-type: none"> ● migrație constantă a cadrelor didactice; ● slaba motivare financiară a cadrelor didactice pentru desfășurarea unor activități didactice eficiente care depășesc sarja didactică de 18 ore academice săptămânal; ● lipsa de activitate în sistemul de învățământ pentru tinerii absolvenți, care preferă să lucreze în domenii mai bine plătite; ● lipsa materialului didactic necesar, calitativ pentru desfășurarea procesului educațional; ● la moment ne confruntăm cu problema încadrării în domeniu a tinerilor care sunt slab pregătiți, respectiv procesul educațional se va desfășura mai defectuos, în consecință va fi nevoie de mai mult ajutor metodic să se acorde acestor cadre, în detrimentul altor activități.

Tabel privind nivelul de realizare a standardelor [se completează pentru Raportul de activitate ce urmează a fi prezentat la ANACEC, în vederea evaluării externe]:

Standard de calitate	Punctaj maxim *	Anul de studiu 20__-20__		Anul de studiu 20__-20__		Anul de studiu 20__-20__		Anul de studiu 20__-20__	
		Autoevaluare, puncte	Nivel realizare, %	Autoevaluare, puncte	Nivel realizare, %	Autoevaluare, puncte	Nivel realizare, %	Autoevaluare, puncte	Nivel realizare, %
1.1	10								
1.2	5								
1.3	5								
2.1	6								
2.2	6								
2.3	6								
3.1	8								
3.2	7								
3.3	7								
4.1	13								
4.2	14								
4.3	7								
5.1	6								
Total									

* În cazul în care un anumit standard sau anumiți indicatori nu se aplică la evaluarea instituției date, la *Total* se va înscrie suma punctelor acordate prin indicatorii evaluabili.

Rezultatele evaluării anuale a personalului didactic:

Anul de studiu	Nr. total cadre didactice	Distribuția calificativelor			
		foarte bine	bine	satisfăcător	nesatisfăcător

Rezultatele evaluării anuale a cadrelor de conducere:

Anul de studiu	Nr. total cadre de conducere	Rezultatele prezentării Raportului anual de activitate	
		se aprobă	nu se aprobă

Semnătura cadrului de conducere _____

Semnătura cadrului de conducere
