

Ministerul Educației și Cercetării al Republicii Moldova

Instituția Publică Gimnaziul Marinici

APROBAT

la ședința comună a Consiliului profesoral
și a Consiliului de administrație

Proces-verbal nr. 2 din 10 septembrie 2021

RAPORT DE ACTIVITATE

Anul 2021

Date generale

| | |
|--|--|
| Raion | Nisporeni |
| Localitate | satul Marinici |
| Denumirea instituției | Instituția Publică Gimnaziul Marinici |
| Adresa | satul Marinici, raionul Nisporeni |
| Adresa filiale | - |
| Telefon | 0264-44-4-91 |
| E-mail | g.marinici@gmail.com |
| Adresa-web | - |
| Tipul instituției | Publică |
| Tipul de proprietate | De stat |
| Fondator/autoritate administrativă | |
| Limba de instruire | Limba română |
| Numărul total elevi | 130 |
| Numărul total clase | 9 |
| Numărul total cadre de conducere | 2 |
| Numărul total cadre didactice | 17 |
| Program de activitate | de zi |
| Perioada de activitate inclusă în raport | Anul de studii 2020-201 |
| Director | Veleșcu Tatiana |

Dimensiune I. SĂNĂTATE, SIGURANȚĂ, PROTECȚIE

Standard 1. 1. Asigurarea securității și protecției tuturor copiilor.

Domeniu: Management

Indicator 1.1.1. Prezența documentației tehnice, sanitaro-igienice și medicale și monitorizarea permanentă a respectării normelor sanitaro-igienice

| | |
|--------|---|
| Dovezi | <ul style="list-style-type: none"> • Autorizație sanitară pentru funcționare nr.004746/2020 emisă la data de 13.02.2020, valabilă până la 10.02.2025. • Autorizație sanitară-veterinară de funcționare seria ASVF nr.0014167VF, eliberată la 06.04.2015 valabilitate – nelimitat; • Pașaport sanitar eliberat la 31.03.2019; • Proces-verbal nr.52 de investigație a apei potabile, 20.08.2020, eliberată de Agenția Națională pentru Sănătate Publică CSP Ungheni; • Certificat de înregistrare de stat/ avizare sanitară a produsului biodistructiv, nr.00302 din 13.06.2018, valabil până la 13.06.2023; • Certificat de înregistrare de stat/ avizare sanitară a produsului biodistructiv, nr.00248 din 22.02.2016; • Registrul pentru efectuarea lucrărilor de dezinfectare (2017-2022); . • Fișa de evaluare a nivelului de pregătire a instituției pentru noul an de studii 2020-2021. • Contract de prestarea serviciilor de laborator n 249/24 • Rezultatul investigației sanitaro-microbiologice Nr. 80 • Registrul pentru efectuarea lucrărilor de dezinfecție la cantina • Proces-verbal din 04.01.2020, privind darea în exploatare a echipamentului de măsurare • Act de delimitare nr. 2014 din 02.01.2020. |
|--------|---|

| | | | |
|----------------------------|---|-------------------------------------|-------------------|
| | <ul style="list-style-type: none"> Regulamentul de organizare și funcționare a IP Gimnaziul Marinici pentru anul de studii 2020-2021. Registrul de dezinfecție în clase, a meselor, coridoarelor Registrul de evidență a instruirii elevilor transportați cu autobuzul școlar; Registrul de evidență a audiențelor în IP Gimnaziul Marinici”, 03.09.2019; Registrul a temperaturii în IP Gimnaziul Marinici; Registrul Termometria în IP Gimnaziul Marinici, aprobat de către directorul instituției; Registrul pentru efectuarea lucrărilor de dezinfectate la cantină 2018-2021. Registrul de evidență a certificatelor IP Gimnaziul Marinici Registrul de evidență a convorbirilor cu elevii 2018-2021. | | |
| Constatări | Instituția deține în ordine sistemică toată documentația tehnică, sanitaro-igienică necesară pentru pregătirea și desfășurarea procesului educațional: autorizație, acte, certificate, registre medicale, proiecte tehnice. Toate actele prezentate sunt valabile și actualizate. Se monitorizează permanent procesul de completare a documentației obligatorii și de respectare a normelor sanitaro-igienice. Planurile de evacuare în caz de urgență sunt afișate într-un număr suficient pe holurile instituției, acestea sunt avizate/ aprobate prin semnătură de către directorul instituției. Există acte ale serviciului apărării împotriva incendiilor, autorizația sanitară de funcționare a instituției, autorizația sanitar-veterinară de funcționare a instituției etc. | | |
| Pondere și punctaj acordat | Pondere: 1 | Autoevaluare conform criteriilor:-1 | Punctaj acordat-1 |

Indicator 1.1.2. Asigurarea pazei și securității instituției și a tuturor elevilor/copiilor pe toată durata programului educativ

| | |
|--------|---|
| Dovezi | <ul style="list-style-type: none"> Registrul vizitelor din gimnaziu conform Nomenclatorului documentației școlare – început la 01.09.2017 Certificat de instruire în domeniul securității muncii, administrator, valabil până la 23.02.2022 Certificate de instruire în domeniul protecției civile, eliberate de Ministerul Afacerilor Interne al Republicii Moldova, Serviciul Protecției Civile și Situațiilor Excepționale, Centrul Republican de Instruire Regulament cadru de organizare și funcționare a Comitetului pentru securitate și sănătate în muncă. Planul de activitate al Comisiei de Securitate și sănătate în muncă Fișa de post a personalului de pază elaborată în temeiul Legii nr.154-XV/2003. Registrul serviciului personalului de pază/ graficul zilelor de serviciu. Graficul de serviciu al cadrelor didactice. Registrul de evidență a audiențelor. Instrucțiune privind regulile minime de circulație rutieră și comportament al elevilor în autobuzul școlar. Gard, poartă 8 Camere video (2/2); PAI; Registrul de instruire la I gr.de securitate electrică a personalului Rezultatul Investigației Sanitaro-Microbiologice nr.55 din 14.08.2020. Proces- verbal a investigare a apei potabile din 20.08.2020 |
|--------|---|

| | | | |
|----------------------------|--|-------------------------------------|-----------|
| | <ul style="list-style-type: none"> • Ordinul nr. 52 din 20.08.2020; • Lista nominală a persoanelor care activează în condiții de expunere la factori profesionali de risc. Anexa nr.4 la Regulamentul sanitar privind supravegherea sănătății persoanelor expuse acțiunii factorilor profesionali de risc, 2020. • Extras din Ordinul nr.62 din 02.09.2020 „Referitor la Constituirea comisiei de triere”. • Extras din Ordinul nr.61 din 02.09.2020 „Referitor la delegarea responsabilitatea organizării Alimentației copiilor”. • Raport - model privind organizarea săptămânii naționale pentru combaterea intoxicațiilor acute exogene cu substanțe chimice, 23.08.18. • Extras din Ordinul nr. 42 din 20.12. 2020,„Referitor la asigurarea vieții și securității elevilor în perioada vacanței și Sărbătorilor de iarnă,,. | | |
| Constatări | <p>Instituția asigură integral siguranța tuturor elevilor pe toată durata programului educativ, a incintei și a teritoriului aferent. Instituția colaborează cu APL I, cu diverși agenți economici pentru asigurarea securității și siguranței elevilor;</p> <p>Sunt întocmite planurile de activitate, registre de serviciu al personalului de pază; Obligațiile al personalului de pază sunt stipulate în CIM, ROI, în fișele se post aprobate prin ordinul directorului;</p> <p>Teritoriul nu are denivelări și este îngrădit cu porți mari și mici, gard.</p> <p>În instituție sunt respectate în linii generale normele sanitaro-igienice în situația epidemiologică COVID-2019. În sălile de clasă și la intrarea în instituție, sunt instalate dozatoare cu soluție de dezinfectare, iar responsabilul de respectarea măsurilor de prevenire și combatere a infecției COVID-19 măsoară zilnic temperatura elevilor, cadrelor didactice și vizitatorilor la intrare în instituție. Instituția deține Procesul-verbal de control în domeniul supravegherii de stat a măsurilor contra incendiilor, emis de Agenția de Securitate Tehnică ce confirmă evaluarea recentă a situației și securității anti incendiare din instituție.</p> | | |
| Pondere și punctaj Acordat | Pondere:1 | Autoevaluare conform criteriilor:-1 | Punctaj:1 |

Indicator 1.1.3.Elaborarea unui program/orar al activităților echilibrat și flexibil

| | | | |
|----------------------------|---|-------------------------------------|------------|
| Dovezi | •Instituția deține orarul lecțiilor și orarul sunetelor pentru treapta primară, gimnazială, afișat în cabinetul metodic, la panoul informational pentru elevi | | |
| Constatări | •Necătând la faptul că unii profesori activează și în altă instituție, administrația a elaborate un orar echilibrat unde disciplinele reale alternează cu cele umanistice sau din aria Arte, Tehnologii, Sport. S-a ținut cont și de graficul transportării elevilor din ciclul primar. | | |
| Pondere și punctaj Acordat | Pondere:2 | Autoevaluare conform criteriilor: 1 | Punctaj: 2 |

Domeniu:Capacitatea instituțională

Indicator 1.1.4. Asigurarea pentru fiecare elev/copil a câte un loc în bancă/ la masă, corespunzător particularităților psihofiziologice individuale

| | | | |
|------------|---|--|--|
| Dovezi | Instituția dispune de spații educaționale adecvate pentru toți elevii | | |
| Constatări | În fiecare sală de clasă sunt atâtea bănci câți elevi, elevii sunt aranjați în zig-zag ,respectându-se Reglementările situației COVID-19, atât la treapta primară cât și gimnazială . În urma controlului anual al elevilor efectuat de echipa de la Centrul de sănătate asistenta medicală discută cu cadrele didactice și dirigenții despre unele maladii cronice ale elevilor ce ar necesita așezarea lor în băncile din fața clasei | | |

| | | | |
|----------------------------|------------|-------------------------------------|------------|
| Pondere și punctaj Acordat | Pondere: 1 | Autoevaluare conform criteriilor: 1 | Punctaj: 1 |
|----------------------------|------------|-------------------------------------|------------|

Indicator 1.1.5. Asigurarea cu materiale de sprijin (echipamente, utilaje, dispozitive, ustensile, etc.), parametrii sanitaro-igienici și cu cerințele de securitate

| | | | |
|----------------------------|---|-------------------------------------|------------|
| Dovezi | • monitorizarea asigurării cu material de sprijin conform cerințelor sanitaro-igienice | | |
| Constatări | • aprovizionarea personalului nondidactic cu echipament, căldări, mope, măști, pentru activitate conform normelor | | |
| Pondere și punctaj Acordat | Pondere: 1 | Autoevaluare conform criteriilor: 1 | Punctaj: 1 |

Indicator 1.1.6. Asigurarea cu spații pentru prepararea și servirea hranei, care corespund normelor sanitare în vigoare privind siguranța, accesibilitatea, funcționalitatea și confortul elevilor/copiilor

| | | | |
|----------------------------|--|-------------------------------------|------------|
| Dovezi | <ul style="list-style-type: none"> • monitorizare respectării normelor sanitare în spațiile de pregătire, servire și păstrare a hranei. Discuții • Plan acțiune profilaxia intoxicație alimentară • Pașaport sanitar • Ordin cu comisia de reabilitare | | |
| Constatări | <ul style="list-style-type: none"> • Instituția dispune de spațiile necesare pentru servire și pregătirea hranei, de personal instruit în bucătărie cu examenul sanitar efectuat. Dispune de depozit pentru legume și mini depozit pentru alimente, frigider, congelatoare pentru păstrarea hranei conform normelor • Afișat în pachetul cu documentele bucătăriei | | |
| Pondere și punctaj Acordat | Pondere: 1 | Autoevaluare conform criteriilor: 1 | Punctaj: 1 |

Indicator 1.1.7. Prezența spațiilor sanitare, cu respectarea criteriilor de accesibilitate, funcționalitate și confort pentru fiecare elev/copil

| | | | |
|----------------------------|---|-------------------------------------|------------|
| Dovezi | Instituția dispune de spații sanitare, weceu ECOSAN, apă caldă pentru spălarea mâinilor <ul style="list-style-type: none"> • Elaborarea buletinelor sanitare, reguli de spălare pe mâini | | |
| Constatări | • Afișate în clase, wc, coridoare, ospătărie | | |
| Pondere și punctaj Acordat | Pondere: 1 | Autoevaluare conform criteriilor: 1 | Punctaj: 1 |

Indicator 1.1.8. Existența și funcționalitatea mijloacelor antiincendiare și a ieșirilor de rezervă

| | | | |
|----------------------------|--|-------------------------------------|------------|
| Dovezi | • Instituția dispune de Sistem antiincendiar, 2 panouri antiincendiare, marcaje informaționale privind acțiunile elevilor și a personalului în caz de incendiu. | | |
| Constatări | Elevii se instruiesc periodic despre cum se acționează în caz de incendiu, în fiecare an în luna aprilie se organizează activități de simulare a calamităților naturale și a incendiilor | | |
| Pondere și punctaj Acordat | Pondere: 1 | Autoevaluare conform criteriilor: 1 | Punctaj: 1 |

Domeniu: Curriculum/ proces educațional

Indicator 1.1.9. Desfășurarea activităților de respectare a regulilor de circulație rutieră, a tehnicii securității, de prevenire a situațiilor de risc și de acordare a primului ajutor

| | | | |
|--------|---|--|--|
| Dovezi | • Săptămâna siguranței " Fă cunoștință cu polițistul tău " 02-10.09.2020 . Atelier de lucru cu diriginții "Norme de securitate pentru elevi" 05.11.2020 Concursul tinerilor | | |
|--------|---|--|--|

| | | | |
|----------------------------|---|-------------------------------------|------------|
| | agenți de circulație:” etapa locală Seminar ”Strategii de lucru cu elevii orientate spre manifestarea comportamentului centrat pe modul de viață sănătos” decembrie | | |
| Constatări | • Proiectul Fă cunoștință cu polițistul tău ” oferă un sprijin considerabil instituției de învățământ | | |
| Pondere și punctaj Acordat | Pondere: 1 | Autoevaluare conform criteriilor: 1 | Punctaj: 1 |

Standard 1.2. Instituția dezvoltă parteneriate comunitare în vederea protecției integrității fizice și psihice a fiecărui elev, copil

Domeniu: Management

Indicator 1.2.1. Proiectarea în documentele strategice și operaționale, a acțiunilor de colaborare cu familia, cu autoritatea publică locală, cu alte instituții cu atribuții legale în sensul protecției elevului,/copilului și de informare a lor în privința procedurii legale de intervenție în cazurile ANET

| | | | |
|----------------------------|---|--|---------------|
| Dovezi | Activitate cu elevii cl.V-A: Afectivitatea-relații de dragoste față de părinți (21.10.2020). Activitate cu elevii cl.VI: Comunicarea în familie .Stilul asertiv.(07.10.2020) Ordinul nr.164 din 02.09.2020 ”Cu privire la formarea comisiei pentru prevenirea, identificarea, raportarea cazurilor ANET Proces verbal nr.01 din 02.09.2020 al ședinței CP cu privire la informarea angajaților despre procedura de intervenție a lucrătorilor instituției de învățământ” Fișele de post ale cadrelor didactice Registru de evidență a fișelor de sesizare Registru de evidență a sesizărilor privind cazurile suspecte de ANET Raport de vizită din 13.01.2020 Raport privind evidența sesizărilor privind cazurile ANET semestru I și II, anul de studii 2019-2020 | | |
| Constatări | S-a contribuit la dezvoltarea relatiilor de încredere dintre copil și părinte | | |
| Pondere și punctaj Acordat | Pondere: 1 | Autoevaluare conform criteriilor: 0,75 | Punctaj: 0.75 |

Domeniu: Capacitatea instituțională

Indicator 1.2.2. Utilizarea eficientă a resurselor interne (personal format) și comunitare (servicii de sprijin familial, asistență parentală etc.) pentru asigurarea protecției integrității fizice și psihice a copilului

| | | | |
|----------------------------|--|-------------------------------------|------------|
| Dovezi | Ședință generală cu părinții cu subiectul : Delicvența juvenilă. Măsurile de evitare. (25.09.2020). Ședință generală cu părinții cu subiectul: Viciile și temerile tinerilor.(12.02.2020). Ședința cu părinții în cl. V cu subiectul: Eșecul Școlar.Cauze. Acțiuni .Recomandări de minimalizare.(06.12.2020) Ședința cu părinții în cl. VI cu subiectul:Părinte, copilul TĂU are nevoie de TINE (decembrie 2020) Activitate cu elevii cl.VIII cu subiectul: Părinții- cel mai fidel model de viață (14 februarie 2020). Ordinul nr.164 din 02.09.200 ”Cu privire la numirea coordonatorului comisiei ANET Avizul-Concluzie a Consiliului pentru protecția drepturilor copilului Constatări S-a motivat părintele de a oferi necondiționat timp, dragoste, înțelegere copilului său. S-a îmbunătățit relația școală- părinte, părinte -elev,elev - școală. | | |
| Constatări | S-a motivat părintele pentru a participa mai activ în viața copilului,s-a micșorat riscul eșecului școlar ,s-a ridicat reușita elevilor. | | |
| Pondere și punctaj Acordat | Pondere: 1 | Autoevaluare conform criteriilor: 1 | Punctaj: 1 |

Domeniu: Curriculum/ proces educațional

Indicator 1.2.3.Realizarea activităților de prevenire și combatere a oricărui tip de violență (relații elev-elev, elev-cadru didactic, elev-personal auxiliar)

| | | | |
|----------------------------|--|---------------------------------------|--------------|
| Dovezi | Activitate cu elevii cl.VII-IX cu subiectul:Etica comunicarii.(octombrie 2020). Activitate cu elevii cl.VI cu subiectul: Prietenia- o comoara a sufletului. Activitate cu elevii cl.V cu subiectul: Respectă-mi Drepturile .(Noiembrie 2020). Monitorizarea zilnică a frecvenței și dicideinei elevilor Crearea panoului "Școala mea fără violență" , "Spune Nu traficului de ființe umane" octombrie 2020 Ședință cu angajații din instituție privind prevenirea violenței. Acte normative privind protecția copilului față de violență" septembrie 2020 Flech-mob "Toleranța este calea spre un viitor sigur" noiembrie 2020 ,Seminar teoretico-practic cu profesorii:"Managementul conflictului. Prevenirea violenței în școală" noiembrie 2020 | | |
| Constatări | S-a creat în instituție un climat psihologic prielnic dezvoltării favorabile si armonioase a elevului.S-a creat un mediu prietenos si constructiv de relaționare între actorii educaționali. | | |
| Pondere și punctaj Acordat | Pondere:1 | Autoevaluare conform criteriilor:0,75 | Punctaj:0,75 |

Indicator 1.2.4.Accesul elevilor/copiilor la servicii de sprijin, pentru asigurarea dezvoltării fizice, mintale și emoționale și implicarea personalului și a partenerilor *Instituției* în activitățile de prevenire a comportamentelor dăunătoare sănătății

| | | | |
|----------------------------|---|------------------------------------|-----------|
| Dovezi | Activitate cu elevii cl.VII-IX cu subiectul: spune NU sindromului TFU (noiembrie 2020). Activitate cu elevii cl.V cu subiectul: Stresul, cauze și consecințe. Modalități de prevenire.(ianuarie 2020). Activitate cu elevii cl.V-IX Un loc sub soare pentru fiecare. (decembrie 2020) | | |
| Constatări | Elevii posedă informații cu referire la urmările stresului asupra organismului în curs de dezvoltare,cunosc tehnici si strategii de evitare si depășire a situațiilor conflictuale cât și a starilor frustrante sau anxioase | | |
| Pondere și punctaj Acordat | Pondere:2 | Autoevaluare conform criteriilor:2 | Punctaj:2 |

Standard 1.3.Instituția de învățământ oferă servicii și suport pentru promovarea unui mod sănătos de viață

Domeniu: Management

Indicator 1.3.1. Colaborarea cu familiile, cu serviciile publice de sănătate și alte instituții cu atribuții legale în acest sens în promovarea valorii sănătății fizice și mintale a elevilor/copiilor, în promovarea stilului sănătos de viață în instituție și în comunitate

| | | | |
|----------------------------|---|------------------------------------|-----------|
| Dovezi | Centru medicilor de familie oferă permanent informație (pleante, postere) despre prevenirea unor maladii Centrul medicilor de familie anunță graficul imunizării copiilor Centrul medicilor de familie eliberează forma medicală pentru încadrarea elevilor în ciclul primar și gimnazial | | |
| Constatări | Elevii s-au familiarizat îndeaproape cu serviciile CSP, care corespund necesităților tinerilor, oferindu-le și garantându-le confidențialitate și intimitate, astfel încât tinerii să facă alegeri libere și bine gândite despre sănătatea și sexualitatea lor. | | |
| Pondere și punctaj Acordat | Pondere:2 | Autoevaluare conform criteriilor:1 | Punctaj:2 |

Domeniu: Capacitate instituțională

Indicator 1.3.2. Asigurarea condițiilor fizice, inclusiv a spațiilor special rezervate, a resurselor materiale și metodologice (mese rotunde, seminare, traininguri, sesiuni de terapie educațională etc.) pentru profilaxia problemelor psihoeemoționale ale elevilor/copiilor

| | | | |
|----------------------------|---|-------------------------------------|------------|
| Dovezi | Masă rotundă cu cadrele didactice cu subiectul:Prevenirea discriminării elevilor în mediul didactic (11.01.2020). Activitate cu elevii cl.V-IX cu subiectul:Stresul. Modalități de evitare și prevenire . | | |
| Constatări | Elevilor li s-a asigurat confort și securitate psihoemoțională pe întreg parcursul procesului instructive | | |
| Pondere și punctaj Acordat | Pondere: 1 | Autoevaluare conform criteriilor: 1 | Punctaj: 1 |

Domeniu: Curriculum/proces educațional

Indicator 1.3.3.Realizarea activităților de promovare/sușinerii a modului sănătos de viață, de prevenire a riscurilor de accident, îmbolnăviri, etc., luarea măsurilor de prevenire a surmenajului și de profilaxie a stresului pe parcursul procesului educațional și asigurarea accesului elevilor/copiilor la programe ce promovează modul sănătos de viață

| | | | |
|----------------------------|--|---------------------------------------|-------------|
| Dovezi | Discuții cu promovarea regimului zilnic al elevului Lecții cl. V-IX profilaxia maladiilor infecțioase cum ar fi Gripa și Răcială, COVID-19 Activitate cu elevii cl.VII-IX cu subiectul:Sida- drumul spre o moarte sigura (06 decembrie 2020). Încadrarea și participarea elevilor la webinare(Online) cu diferite subiecte cu referire la starea fizică și emotionala , la dezvoltare relațiilor asertive cu semenii ,cu membrii familiile lor ,referitor la motivația învățării. Lecție publică în cadrul CM "Consiliere școlară și dezvoltare personală", cu subiectul "Spune Nu drogurilor și altor substanțe" 02.12.2020 | | |
| Constatări | Conform planului de activitate s-a desfășurat activități cu elevii, unde au fost informați despre prioritățile modului sănătos de viață și optează ferm pentru el | | |
| Pondere și punctaj Acordat | Pondere:2 | Autoevaluare conform criteriilor:0.75 | Punctaj:1,5 |

| Dimensiunea 1 | Puncte forte | Puncte slabe |
|---------------|---|--|
| | Planificarea activităților din perspectiva Standardelor de calitate pentru instituțiile de învățământ primar și secundar general din perspectiva Școlii prietenoase copilului Realizarea în proporție de 100% a tuturor activităților planificate Monitorizarea în permanență a procesului instructiv cu intervenții obiective și prompte pentru a redresa situația acolo unde se cere În instituție se înregistrează cazuri minime de ANET. | Unele cazuri de ANET ce țin de mediul de familie nu sunt anunțate de copii |

Dimensiunea II. PARTICIPARE DEMOCRATICĂ

Standard 2.1 Copii participă la procesul decizional referitor la toate aspectele vieții școlare

Domeniu: Mangemant

Indicator 2.1.1. Definirea în planul stategic/operațional de dezvoltare, a mecanismelor de participare a elevilor la procesul de luare a deciziilor, elaborând proceduri și instrumente ce asigură valorizarea inițiativelor lor și oferind informații complete și oportune pe subiecte ce țin de interesul lor imediat

| | | | |
|----------------------------|---|------------------------------------|-----------|
| Dovezi | Un elev face parte din componența Consiliului de administrație Se desfășoară în octombrie zilele autoconducerii, unde elevii desfășoare lecții și activități în locul profesorilor Se desfășoară consfătuiri cu elevii referitor la titlurile de cărți cu care în fiecare an se îmbogățește biblioteca școlară. Elevii au propus campaniile de colectare a ajutorului material pentru un elev din familie nevoiașă. Desfășurarea campaniei de voluntariat "Caravana lui Moș Crăciun" decembrie 2020 Participarea la desfășurarea activităților din comunitate: Ziua satului. Hramul satului | | |
| Constatări | Elevii participă la procesul decizional, sunt liberi în alegerea modalității de a desfășura unele sărbători: Anul nou, Ziua profesorului, ș.a. | | |
| Pondere și punctaj Acordat | Pondere:1 | Autoevaluare conform criteriilor:1 | Punctaj:1 |

Domeniu: Capacitate instituțională

Indicator 2.1.2. Existența unei structuri asociative a elevilor constituită democratic și autoorganizată care participă la luarea deciziilor cu privire la aspectele de interes pentru elevi/copii

| | | | |
|----------------------------|---|---------------------------------------|-------------|
| Dovezi | Consiliul Elevilor, Regulamentul Consiliului Elevilor, elaborat de către instituție Planul de activitate a Consiliului Elevilor Panoul Consiliului Elevilor Registru de procese verbale ale ședințelor Consiliului Elevilor | | |
| Constatări | În componența Consiliului Elevilor fac parte reprezentanți din toate clasele V-IX. Lunar se desfășoară ședințe, unde elevii vin cu propuneri pentru îmbunătățirea vieții școlii | | |
| Pondere și punctaj Acordat | Pondere:2 | Autoevaluare conform criteriilor:0,75 | Punctaj:1,5 |

Indicator 2.1.3. Asigurarea funcționalității mijloacelor de comunicare ce reflectă opinia liberă a elevilor (pagini pe rețele de socializare, reviste și ziare școlare, panouri informative)

| | | | |
|----------------------------|---|------------------------------------|-----------|
| Dovezi | Toate clasele au create grupuri de elevi (parinți în treapta primară) pe Viber, Mesenger, Facebook, adrese de email | | |
| Constatări | În perioada pandemică toți profesorii și elevii au desfășurat orele în regim online, pe diferite platforme și-au creat grupuri de lucru, inclusiv grupul profesorilor din instituție pe Messenger | | |
| Pondere și punctaj Acordat | Pondere:1 | Autoevaluare conform criteriilor:1 | Punctaj:1 |

Domeniu: Curriculum/proces educațional

Indicator 2.1.4. Implicarea permanentă a elevilor în consilierea aspectelor legate de viața școlară, în soluționarea problemelor la nivel de colectiv, în conturarea programului educațional, în evaluarea propriului progres

| | | | |
|----------------------------|--|------------------------------------|-----------|
| Dovezi | Un elev este membru Consiliului Raional al Elevilor Acțiune de voluntariat cu genericul "Caravana lui Moș Crăciun" decembrie 2020 Inițierea concursului de promovare a tinerilor talente cu genericul "Tinerii condeieri" ianuarie 2021, Concursului de lucrări confecționate cu tematica sărbătorilor de iarnă cu genericul „O jucărie pentru Moș Crăciun” | | |
| Constatări | Elevii au organizat în ajunul sărbătorilor de iarnă o expoziție a lucrărilor confecționate de ei, cele mai bune lucrări au fost menționate cu diplome de merit | | |
| Pondere și punctaj Acordat | Pondere:2 | Autoevaluare conform criteriilor:1 | Punctaj:2 |

Standard 2.2. Instituția școlară comunică sistematic și implică familia și comunitatea în procesul

decizional

Domeniu: Management

Indicator 2.2.1. Existența unui set de proceduri democratice de delegare și promovare a părinților în structurile decizionale , de implicare a lor în activitățile de asigurare a progresului școlar, de informare periodică a lor în privința elevilor și de aplicare a mijloacelor de comunicare pentru exprimarea poziției părinților și a altor subiecți implicați în procesul de luare a deciziilor

| | | | |
|----------------------------|---|-------------------------------------|------------|
| Dovezi | Comitetele părintești în fiecare clasă, procese verbale din septembrie 2020. Comitetul Reprezentativ al părinților proces verbal din septembrie 2020 Planul de activitate a Consiliului Reprezentativ al părinților | | |
| Constatări | Părinții sunt implicați în viața școlii, participă la ședințele părintești, își exprimă poziția față de procesul educațional , vin cu propuneri de îmbunătățire a unor aspecte din viața școlii. | | |
| Pondere și punctaj Acordat | Pondere: 1 | Autoevaluare conform criteriilor: 1 | Punctaj: 1 |

Indicator 2.2.2. Existența acordurilor de parteneriat cu reprezentanții comunității, pe aspecte ce țin de interesul elevilor și a acțiunilor de participare a comunității la îmbunătățirea condițiilor de învățare și odihnă pentru elevi

| | | | |
|----------------------------|---|-------------------------------------|------------|
| Dovezi | Parteneriat cu APL Parteneriat cu biserica din sat, cu biblioteca satească. Desfășurarea activităților extrașcolare la nivel comunitar: „Hristos a înviat”, ”Sărut femeie, mâna ta” 08.03.2021, „Din desaga lui Păcală ” 01.04.2021 | | |
| Constatări | Implicarea și participarea elevilor la desfășurarea sărbătorilor la nivel comunitar | | |
| Pondere și punctaj Acordat | Pondere: 1 | Autoevaluare conform criteriilor: 1 | Punctaj: 1 |

Domeniu: Capacitatea instituțională

Indicator 2.2.3. Asigurarea dreptului părinților și a autorității publice locale la participarea în consiliul de administrație, implicarea lor și a elevilor în structuri asociative, în luare de decizii, beneficiind de mijloace democratice de comunicare, implicarea părinților și a membrilor comunității în activități organizate în baza unui plan coordonat orientate spre educația de calitate pentru toți copiii

| | | | |
|----------------------------|--|-------------------------------------|------------|
| Dovezi | Ordin cu privire la numirea părinților în Consiliul de Administrație Participarea părinților în cadrul seminarelor instructive în regim online , din cadrul instituției „Școala de acasă: priorități și obstacole”, proces verbal 02 din 13.05.2021. | | |
| Constatări | Părinții contribuie în mod democratic la realizarea unui proces educațional de calitate | | |
| Pondere și punctaj Acordat | Pondere: 2 | Autoevaluare conform criteriilor: 1 | Punctaj: 2 |

Domeniu: Curriculum/ proces educațional

Indicator 2.2.4. Participarea structurilor asociative ale elevilor, părinților și a comunității la elaborarea documentelor programatice ale instituției, la pedagogizarea părinților și implicarea acestora și a altor actori comunitari ca persoane –resursă în procesul educațional

| | | | |
|----------------------------|---|--|--------------|
| Dovezi | Școala de acasă: priorități și obstacole, proces verbal 02 din 13.05.20201 (ședință online) | | |
| Constatări | Părinții sunt informați permanent despre problemele instruirii la distanță | | |
| Pondere și punctaj Acordat | Pondere: 2 | Autoevaluare conform criteriilor: 0,75 | Punctaj: 1,5 |

Standard 2.3. Școala, familia și comunitatea îi pregătește pe copii să convețuiască într-o societate interculturală bazată pe democrație

Domeniu: Management

Indicator 2.3.1. Promovarea respectului față de diversitatea culturală, etnică, lingvistică, religioasă, prin actele regalatorii și activități organizate de instituție

| | | | |
|----------------------------|---|---------------------------------------|--------------|
| Dovezi | Prin activități de desfășurare a Săptămânilor pe obiecte, dar și Proiectele intertransdisciplinare desfășurate în cadrul lecțiilor | | |
| Constatări | În cadrul săptămânii Limbii ruse s-au desfășurat: Concursul de cântec al poporului rus cu genericul Звонкая чудо-частушка, Concurs de prezentări PPT cu tema: Осень в творчестве поэтов și Expoziție de ekibane cu titlu și descrise în limba rusă. | | |
| Pondere și punctaj Acordat | Pondere:1 | Autoevaluare conform criteriilor:0,75 | Punctaj:0,75 |

Indicator 2.3.2. Monitorizarea modului de respectare a diversității culturale, etnice, lingvistice, religioase și de valorificare a multiculturalității în toate documentele și în activitățile desfășurate în instituție și colectarea feedbackului din partea partenerilor din comunitate privind respectarea principiilor democratice

| | | | |
|----------------------------|--|---------------------------------------|--------------|
| Dovezi | Prin includerea în Programele anuale ale Comisiilor metodice, prin asistări la desfășurarea Proiectelor intertransdisciplinare și la activitățile extracurriculare desfășurate. Prin monitorizarea activităților desfășurate în cadrul săptămânilor pe obiecte | | |
| Constatări | În cadrul proiectelor intertransdisciplinare și a activităților extrașcolare se pune accent pe respectarea principiilor democratice | | |
| Pondere și punctaj Acordat | Pondere:1 | Autoevaluare conform criteriilor:0,75 | Punctaj:0,75 |

Domeniu: Capacitate instituțională

Indicator 2.3.3. Crearea condițiilor pentru abordarea echitabilă și valorizantă a fiecărui elev/copil indiferent de apartenența culturală, etnică, lingvistică, religioasă, încadrarea în promovarea multiculturalității, valorificând capacitatea de socializare a elevilor/copiilor și varietatea de resurse (umane, informaționale, etc.) de identificare și dizolvare a stereotipurilor și prejudecăților

| | | | |
|----------------------------|--|------------------------------------|-----------|
| Dovezi | Încadrarea elevilor în cercuri pe interese și secții sportive Implicarea elevilor în activitățile extracurriculare | | |
| Constatări | | | |
| Pondere și punctaj Acordat | Pondere:2 | Autoevaluare conform criteriilor:1 | Punctaj:2 |

Domeniu: Curriculum/proces educațional

Indicator 2.3.4. Reflectarea în activitățile curriculare și extracurriculare, în acțiunile elevilor/ Copiilor și a cadrelor didactice, a viziunilor democratice de convețuire armonioasă într-o societate interculturală, a modului de promovare a valorilor multiculturale

| | | | |
|------------|---|--|--|
| Dovezi | În cadrul orelor de Educația pentru societate elevii elaborează postere cu privire la respectarea drepturilor omului. | | |
| Constatări | | | |

| | | | |
|----------------------------|-----------|---------------------------------------|-------------|
| Pondere și punctaj Acordat | Pondere:2 | Autoevaluare conform criteriilor:0,75 | Punctaj:1,5 |
|----------------------------|-----------|---------------------------------------|-------------|

| Dimensiunea 2 | Puncte forte | Puncte slabe |
|---------------|--|--|
| | Implicarea elevilor și a familiilor în procesul decizional Implicarea familiilor în viața școlii Existența și funcționalitatea parteneriatelor Faptul că elevii se implică în proiecte educaționale raionale și au rezultate frumoase. Elevii din CȘE se implică în acțiuni de voluntariat, acțiuni de binefacere | Mai sunt elevi și părinți reticenti la capitoul implicare socială. |

| | | | |
|----------------------------|--|---------------------------------------|-------------|
| Dovezi | În PS și în cel operational al instituției se regăsește obiectivul țintă: Instruirea continuă a pedagogilor în cadrul instituției cât și la cursurile de perfecționare. Actuale orientări în domeniul incluziuni statuează importanța câtorva principii-cheie în vederea asigurării educației incluzive efective și de calitate. Unul din acestea vizează formarea continuă a cadrelor didactice, astfel încât acestea să posedă atitudinile, valorile și competențele corespunzătoare și necesare pentru activitate eficientă în mediul educațional incluziv. | | |
| Constatări | În anul de studii 2020-2021 în cadrul Comisei Metodice Învățământ Primar s-a desfășurat o masă rotundă cu genericul Abordare diferențiată și individualizată a procesului educațional în clasele primare la copiii cu CES | | |
| Pondere și punctaj Acordat | Pondere:2 | Autoevaluare conform criteriilor:0,75 | Punctaj:1,5 |

Dimensiune III. INCLUZIUNE EDUCAȚIONALĂ

Standard 3.1. Instituția educațională cuprinde toți copiii indiferent de naționalitate, gen, origine și stare socială, apartenență religioasă, stare a sănătății și creează condiții optime pentru realizarea și dezvoltarea potențialului propriu în procesul educațional

Domeniu: Management

Indicator 3.1.1. Elaborarea planului strategic și operațional bazat pe politicile statului cu privire la educația incluzivă (EI), a strategiilor de formare continuă a cadrelor în domeniul EI, a proiectelor de asigurare a incluziunii prin activități multiculturale a documentelor de asigurare a serviciilor de sprijin pentru elevii cu CES

Indicator 3.1.2. Funcționalitate structurilor a mecanismelor și procedurilor de sprijin pentru procesul de înmatriculare și incluziune școlară a tuturor copiilor, inclusiv de evidență și sprijin pentru copiii cu CES

| | |
|--------|--|
| Dovezi | Existența și funcționalitatea în instituție a, CMI. Sesizarea CMI de către învățător/diriginte/profesor, cu prezentarea argumentelor privind înaintarea cazului. Evaluarea inițială a copilului în cadrul CMI și stabilirea, după caz, a cerințelor speciale/necesităților și recomandarea programelor de suport. Referirea cazului către SAP, care efectuează evaluarea complexă a dezvoltării copilului, stabilește sau nu CES |
|--------|--|

| | | | |
|----------------------------|---|------------------------------------|-----------|
| | și recomandă programele de suport corespunzătoare, care urmează a fi realizate în școală, elaborarea programelor de suport, evaluarea continuă și monitorizarea progreselor | | |
| Constatări | Membrii CMI din instituție monitorizează în permanență rezultatele elevilor din clasa I, dar și a elevilor veniți recent din alte instituții, pentru a putea după caz să fie referiți către SAP Nisporeni | | |
| Pondere și punctaj Acordat | Pondere:1 | Autoevaluare conform criteriilor:1 | Punctaj:1 |

Domeniu: Capacitate instituțională

Indicator 3.1.3. Crearea bazei de date a copiilor din comunitate, inclusiv a celor cu CES elaborarea actelor privind evoluțiile demografice și în perspectivele de școlaritate, evidența înmatriculării elevilor

| | | | |
|----------------------------|---|------------------------------------|-----------|
| Dovezi | CMI din instituție, duc evidența înmatriculării tuturor elevilor și țin cont de informațiile primite de la SAP, și părinți. | | |
| Constatări | | | |
| Pondere și punctaj Acordat | Pondere:1 | Autoevaluare conform criteriilor:1 | Punctaj:1 |

Indicator 3.1.4. Monitorizarea datelor privind progresul și dezvoltarea fiecărui copil/elev și asigurarea activității Comisiei Multidisciplinare Intrașcolar (CMI) și a serviciilor de sprijin în funcție de necesitățile copiilor

| | | | |
|----------------------------|---|--------------------------------------|-------------|
| Dovezi | Rapoarte semestriale și anuale prezentate în cadrul ședințelor Consiliului Profesoral cu privire la reușita școlară. Monitorizarea reprezintă urmărirea evoluției dezvoltării copilului. Acest proces este unul de durată și presupune colectarea de rutină a informațiilor referitoare la toate aspectele dezvoltării copilului. Datele acumulate în urma monitorizării dezvoltării copilului le vor ajuta cadrelor didactice în procesul de evaluare și determinare a progresului copilului care este punctul final într-o succesiune de evenimente monitorizate. Monitorizarea evoluției în dezvoltarea elevului se face pe domenii de dezvoltare și discipline de studii. Se completează lunar și la finile semestrului, indicatorii de progres înregistrându-se în tabelul respectiv al PEI (anexă obligatorie) la data identificării progresului. | | |
| Constatări | La finele sem. I și a anului de studii se prezintă reușita școlară pentru toate treptele de școlaritate și pe clase în parte unde se i-au decizii de îmbunătățire a situației școlare a elevilor ce au potențial intelectual înalt și note, calificative scăzute la unele discipline, iar CMI monitorizează rezultatele evaluărilor inițiale și referirea elevilor către SAP Nisporeni spre evaluare complex | | |
| Pondere și punctaj Acordat | Pondere:1 | Autoevaluare conform criteriilor:0,5 | Punctaj:0,5 |

Domeniu: Curriculum/proces educațional

Indicator 3.1.5. Desfășurarea procesului educațional în concordanță cu particularitățile și nevoile specifice ale fiecărui elev/copil și asigurarea unui plan educațional individualizat (PEI), curriculum adaptat, asistent personal, set de materiale didactice sau alte măsuri și servicii de sprijin

| | | | |
|----------------------------|---|------------------------------------|-----------|
| Dovezi | Nu au fost înregistrați elevi cu CES și nu s-a elaborat PEI | | |
| Constatări | | | |
| Pondere și punctaj Acordat | Pondere:2 | Autoevaluare conform criteriilor:0 | Punctaj:0 |

Standard 3.2. Politicile și practicile din instituția de învățământ sunt incluzive, nediscriminatorii și respectă diferențele individuale

Domeniu: Management

Indicator 3.2.1. Existența, în documentele de planificare, a mecanismelor de identificare și combatere a oricăror forme de discriminare și de respectare a diferențelor individuale

| | | | |
|----------------------------|---|---------------------------------------|--------------|
| Dovezi | Atelier de lucru cu profesori: Strategii de lucru cu elevii pentru prevenirea discriminării în mediul școlar” | | |
| Constatări | | | |
| Pondere și punctaj Acordat | Pondere:1 | Autoevaluare conform criteriilor:0,75 | Punctaj:0,75 |

Indicator 3.2.2. Promovarea diversității inclusiv a interculturalității, în planurile strategice și operaționale ale instituției, prin programe, activități care au țintă educația incluzivă și nevoile copiilor cu CES

| | | | |
|----------------------------|--|---------------------------------------|-------------|
| Dovezi | Planificarea activităților Un loc sub soare pentru fiecare și Respectă-mi drepturile în Programul anual de activitate În cadrul instituției se petrec un șir de activități extracurriculare unde participa copii | | |
| Constatări | | | |
| Pondere și punctaj Acordat | Pondere:2 | Autoevaluare conform criteriilor:0,75 | Punctaj:1,5 |

Domeniu: Capacitatea instituțională

Indicator 3.2.3. Asigurarea respectării diferențelor individuale prin aplicarea procedurilor de prevenire, identificare, semnalare, evaluare și soluționare a situațiilor de discriminare și informarea personalului, a elevilor, copiilor și reprezentanților lor legali cu privire la utilizarea acestor proceduri

| | | | |
|----------------------------|--|------------------------------------|-----------|
| Dovezi | Masă rotundă ”Prevenirea discriminării în mediul școlar” noiembrie 2020 | | |
| Constatări | Atelier de lucru ”Modalități eficiente de integrare în colectivul clasei a elevilor cu CES” decembrie 2020 | | |
| Pondere și punctaj Acordat | Pondere:1 | Autoevaluare conform criteriilor:1 | Punctaj:1 |

Domeniu: Curriculum /proces educațional

Indicator 3.2.4. Punerea în aplicare a curriculumului, inclusiv a curriculumului diferențiat/adaptat pentru copii cu CES, și evaluarea echitabilă a progresului tuturor elevilor/copiilor, în scopul respectării individualității și tratării valorice a lor

| | | | |
|----------------------------|--|------------------------------------|-----------|
| Dovezi | | | |
| Constatări | În anul 2020-2021 nu s-a elaborat PEI, nu au fost elevi cu CES | | |
| Pondere și punctaj Acordat | Pondere:2 | Autoevaluare conform criteriilor:0 | Punctaj:0 |

Indicator 3.2.5. Recunoașterea de către elevi/copii a situațiilor de nerespectare a diferențelor individuale și de discriminare și manifestare a capacităților de a le prezenta în cunoștință de cauză

| | | | |
|----------------------------|---|------------------------------------|-----------|
| Dovezi | Atelier de lucru ”Educație pentru echitate de gen și șanse egale” 01.2021 | | |
| Constatări | Deoarece în instituție domină un climat favorabil și prietenos pentru copii, nu au fost planificate multe activități. | | |
| Pondere și punctaj Acordat | Pondere:1 | Autoevaluare conform criteriilor:1 | Punctaj:1 |

Standard 3.3. Toți copiii beneficiază de un mediu accesibil și favorabil

Domeniu: Management

Indicatori 3.3.1. Utilizarea resurselor instituționale disponibile pentru asigurarea unui mediu accesibil și sigur pentru fiecare elev/copil, inclusiv cu CES, și identificarea peocurarea și utilizarea resurselor noi

| | | | |
|----------------------------|--|---------------------------------------|-------------|
| Dovezi | In instituție activează 17 cadre didactice calificate care se formează profesional în permanență | | |
| Constatări | | | |
| Pondere și punctaj Acordat | Pondere:2 | Autoevaluare conform criteriilor:0,75 | Punctaj:1,5 |

Indicator 3.3.2. Asigurarea protecției datelor cu caracter personal și a accesului, conform legii, la datele de interes public

| | | | |
|----------------------------|--|------------------------------------|-----------|
| Dovezi | Dosarele personale ale elevilor și ale angajaților din instituție sunt păstrate în siguranță și doar un număr limitat de angajați au acces la ele. | | |
| Constatări | La editarea, completarea și modificarea datelor din SIME, SAPD, SIPAS, au acces doar persoane autorizate și desemnate prin ordinul directorului | | |
| Pondere și punctaj Acordat | Pondere:1 | Autoevaluare conform criteriilor:1 | Punctaj:1 |

Domeniu: Capacitatea instituțională

Indicator 3.3.3. Asigurarea unui mediu accesibil pentru incluziunea tuturor copiilor/elevilor, a spațiilor dotate, a spațiilor dotate, conforme specificului educației, a spațiilor destinate serviciilor de sprijin

| | | | |
|----------------------------|---|---------------------------------------|--------------|
| Dovezi | Instituția dispune de teren și sală de sport, sal, sala de lectură, sală de festivități, bibliotecă sala de calculatoare, cabinete de informatică dotat cu 7 calculatoare, Cabinet Metodic, Sali de clasă dotate cu proiectoare, laptopuri, ecrane, planse didactice, literatură. | | |
| Constatări | Resursele materiale, financiare și umane din instituție permit desfășurarea unui învățământ de calitate | | |
| Pondere și punctaj Acordat | Pondere:3 | Autoevaluare conform criteriilor:0,75 | Punctaj:2,25 |

Domeniu. Curriculum/ proces educațional

Indicator 3.3.4. Punerea în aplicare a mijloacelor de învățământ și a auxiliarelor curriculare, utilizând tehnologii informaționale și de comunicare adaptate necesităților tuturor elevilor/copiilor

| | | | |
|----------------------------|---|---------------------------------------|-------------|
| Dovezi | Dotarea instituției cu mijloacele existente permite utilizarea lor în cadrul lecțiilor. Elevii participă la cercuri și secții, iar după lecții elevii din familiile vulnerabile rămân în sala de calculatoare pentru a-si pregăti unele teme, sau pentru a naviga pe internet. | | |
| Constatări | Prestarea unui învățământ interactiv și de calitate, faptul că elevii primesc premii p duce la aceea că elevii se implică și în concursuri raionale, național : Limba și literatura română , Istoria RU, Educație pentru societate, Biologie, Educație ecologică, Concursul de matematică Kangourou, ș.a. | | |
| Pondere și punctaj Acordat | Pondere:2 | Autoevaluare conform criteriilor:0,75 | Punctaj:1,5 |

| Dimensiunea 3 | Puncte forte | Puncte slabe |
|---------------|---|--------------|
| | Existența și activitatea în instituție a CMI. Elevii sunt implicați în activități extrașcolare | |

Dimensiune IV.EFICIENȚA EDUCAȚIONALĂ

Standard 4.1 Instituția creează condiții de organizare și realizare a unui proces educațional de calitate

Domeniu: Management

Indicatori 4.1.1. Orientarea spre creșterea calității educației și spre îmbunătățirea continuă a resurselor umane și materiale în planurile strategice și operaționale ale instituției, cu mecanisme de monitorizare e eficienței educaționale

| | | | |
|----------------------------|--|---------------------------------------|-------------|
| Dovezi | IP Gimnaziul Marinici planifică prezentarea rapoartelor semestriale și anuale cu privire la reușita școlară, la desfășurarea activităților extracurriculare, a concursurilor școlare pe obiecte, atât faza locală cât și cea raională, republicană, a rezultatelor monitorizării absențelor elevilor. Iar cadrele didactice participă la formări profesionale de 20 credite o data la 3 ani, periodic la formări tematice, seminare teoretico-practice d ediferit nivel, 3 cadre didactice participă anual la faza raională a Concursului Pedagogul Anului | | |
| Constatări | | | |
| Pondere și punctaj Acordat | Pondere:2 | Autoevaluare conform criteriilor:0,75 | Punctaj:1,5 |

Indicator 4.1.2. Realizarea efectivă a programelor și activităților preconizate în planurile strategice și operaționale ale instituției, inclusiv ale structurilor asociative ale părinților și elevilor

| | | | |
|----------------------------|--|---------------------------------------|-------------|
| Dovezi | Rapoartele prezentate în cadrul Consiliului Profesoral, al Consiliului de Administrare, procese-verbale ale Comisiilor Metodice, ale Comisiei de atestare , a CMI. | | |
| Constatări | | | |
| Pondere și punctaj Acordat | Pondere:2 | Autoevaluare conform criteriilor:0,75 | Punctaj:1,5 |

Indicator 4.1.3. Asigurarea în activitatea consiliilor și comisiilor din *Instituție*, a modului transparent, democratic și echitabil al deciziilor cu privire la politicile instituționale, cu aplicarea mecanismelor de monitorizare a eficienței educaționale și o promovarea unui model eficient de comunicare internă și externă cu privire la calitatea serviciilor prestate

| | | | |
|----------------------------|---|---------------------------------------|-------------|
| Dovezi | Realizarea chestionarelor cu cadrele didactice, analiza rezultatelor și discutarea lor în cadrul ședințelor CP și CA, a comisiilor metodice | | |
| Constatări | | | |
| Pondere și punctaj Acordat | Pondere:2 | Autoevaluare conform criteriilor:0,75 | Punctaj:1,5 |

Domeniu: Capacitate educațională

Indicator 4.1.4.Organizarea procesului educațional în raport cu obiectivele și misiunea instituției de învățământ printr-o infrastructură adaptată necesităților acesteia

| | | | |
|--------------------|---|------------------------------------|-----------|
| Dovezi | Toate activitățile anuale planificate au reeșit din Misiunea gimnaziului în care accentul este pus pe formarea elevului teoretic, orientat profesional și integrat social | | |
| Constatări | Cât privește infrastructura, instituția activează într-un singur bloc,sunt săli de clasă suficiente, cantina, sala de sport, sala de festivități,camera de baie se află în interior este comod pentru toți participanții in procesul educational, atât pentru elevi,cât și pentru cadre didactice, bibliotecar. | | |
| Pondere și punctaj | Pondere:2 | Autoevaluare conform criteriilor:1 | Punctaj:2 |

| | | | |
|---------|--|--|--|
| Acordat | | | |
|---------|--|--|--|

Indicator 4.1.5. Prezența și aplicarea unei varietăți de echipamente, materiale și auxiliare curriculare necesare valorificării curriculumului național, inclusiv a componentelor locale ale acestuia, a curriculumului adaptat și a planurilor educaționale individualizate

| | | | |
|----------------------------|---|------------------------------------|-----------|
| Dovezi | Dotarea a trei sali de clasă cu Table interactive, celelalte săli de clasă cu Proiectoare, toate sălile de clasă sunt conectate la rețeaua de internet. Fiecare cadru didactic deține un laptop. Cabinetul metodic dotat cu calculator, imprimantă, literatură de specialitate, echipament sportiv pentru sala de sport, sală de festivități dotată cu combină muzicală, proiector, ecran. Fiecare cadru didactic deține Curriculum, Ghidul de implementare, Repere metodologice, Curriculum la optional (după caz) | | |
| Constatări | | | |
| Pondere și punctaj Acordat | Pondere:2 | Autoevaluare conform criteriilor:1 | Punctaj:2 |

Indicator 4.1.6. Încadrarea personalului didactic și auxiliar calificat, deținător de grade didactice, pentru realizarea finalităților stabilite în conformitate cu normativele în vigoare

| | | | |
|----------------------------|---|---------------------------------------|--------------|
| Dovezi | 58,82 % dintre cadrele didactice dețin grad didactic dintre care 30 % dețin grad didactic unu | | |
| Constatări | Avem 2 cadre didactice angajate prin cumul și care nu dețin grad didactic, | | |
| Pondere și punctaj Acordat | Pondere:1 | Autoevaluare conform criteriilor:0,75 | Punctaj:0,75 |

Domeniu: Curriculum/ proces educațional

Indicator 4.1.7. Aplicarea curriculumului cu adaptare la condițiile locale și instituționale, în limitele permise de cadrul normativ

| | | | |
|----------------------------|---|---------------------------------------|-------------|
| Dovezi | La disciplina IRU, se valorifică spațiul local. S-a realizat procesul de predare invatare-evaluare prin intermediul prezentarii de proiecte, scheme, tabele, filme, PPT, concursuri, interviuri, vizite . La biologie și la educația ecologică aspectul local este reflectat în grupul de teme care se refera la: Starea ecologica din localitate care se studiaza in cl 6 și 9 ; Biodiversitatea localității natale; Excursii, inclusiv in cadrul Bilunarului Ecologic; realizate prin intermediul: proiectelor, filmelor, PPT, excursii, interviuri, concursuri, activitati de salubrizare si inverzire; In cadrul orelor de Ed. pentru societate s-au desfășurat lecții bazate pe proiect în cadrul căror s-au desfășurat activități ecologice (salubrizare, plantare) | | |
| Constatări | | | |
| Pondere și punctaj Acordat | Pondere:2 | Autoevaluare conform criteriilor:0,75 | Punctaj:1,5 |

Standard 4.2. Cadrele didactice valorifică eficient resursele educaționale în raport cu finalitățile stabilite prin curriculum național

Domeniu: Management

Indicator 4.2.1. Monitorizarea prin proceduri specifice, a realizării curriculumului(inclusiv componenta raională, instituțională, curriculumul adaptat, PEI)

| | | | |
|----------------------------|--|---------------------------------------|--------------|
| Dovezi | Planificarea la Comisiile Metodice a ședințelor cu tema Implementarea Curriculumului 2019 în clasele a V-a și a VI; Monitorizarea prin asistări la ore a prevederilor Reperelor metodologice privind continuitatea ECD în cl. V-a, seminar de formare la tema data; evaluarea cataloagelor școlare, a PDLĐ și cele zilnice | | |
| Constatări | | | |
| Pondere și punctaj Acordat | Pondere:1 | Autoevaluare conform criteriilor:0,75 | Punctaj:0,75 |

Indicator 4.2.2. Prezența în planurile strategice și operaționale, a programelor și activităților de recrutare și de formare continuă a cadrelor didactice din perspectiva nevoilor individuale, instituționale și naționale

| | | | |
|----------------------------|--|------------------------------------|-----------|
| Dovezi | IP Gimnaziul Marinici are o acoperire de 100% cu personal didactic. Instituția monitorizează ca fiecare cadru didactic să participe cel puțin 1x3 ani la formări naționale de 20 credite, și la toate seminarele metodice de orice nivel | | |
| Constatări | Periodic se cere din partea DÎTSNisporeni necesarul de cadre didactice. | | |
| Pondere și punctaj Acordat | Pondere:1 | Autoevaluare conform criteriilor:1 | Punctaj:1 |

Domeniu: Capacitatea instituțională

Indicator 4.2.3. Existența unui număr suficient de resurse educaționale (umane, materiale, etc.) pentru realizarea finalităților stabilite de curriculumul național

| | | | |
|----------------------------|---|---------------------------------------|--------------|
| Dovezi | Dotarea a trei sali de clasă a cu Table interactive, a celorlalte cu Proiectoare, ecrane, laptopuri conectate la internet, sală de calculatoare conectată la rețeaua de internet a 7 calculatoare, Cabinet metodic dotat cu proiector, literatură de specialitate, echipament sportive sală de festivități dotată cu combină muzicală, proiector, ecran. Fiecare cadru didactic deține Curriculum, Ghidul de implementare, Repere metodologice, Curriculum la optional (după caz). Gimnaziul Marinici are o acoperire de 100% cu personal didactic. 58,82 % dintre cadrele didactice dețin grad didactic dintre care 30 % dețin grad didactic unu | | |
| Constatări | | | |
| Pondere și punctaj Acordat | Pondere:2 | Autoevaluare conform criteriilor:0.75 | Punctaj: 1,5 |

Indicator 4.2.4. Monitorizarea centrării pe Standardele de eficiență a învățării, a modului de utilizare a resurselor educaționale și de aplicare a strategiilor didactice interactive, inclusiv a TIC, în procesul educațional

| | | | |
|----------------------------|---|---------------------------------------|-------------|
| Dovezi | Prevederile Standardelor de eficiență a învățării au fost discutate în cadrul unei mese rotunde cu toate Comisiile metodice din anul de studii 2020-2021, cu genericul Formularea standardelor de dezvoltare și învățare- punct de referință în organizarea și proiectarea activităților din UÎ, iar procesul de predare-învățare-evaluare este centrat în permanență pe Standardele de eficiență a învățării | | |
| Constatări | | | |
| Pondere și punctaj Acordat | Pondere:2 | Autoevaluare conform criteriilor:0,75 | Punctaj:1,5 |

Domeniu: Curriculum/ proces educațional

Indicator 4.2.5. Elaborarea proiectelor didactice în conformitate cu principiile educației centrate pe elev/copil și pe formarea de competențe, valorificând curriculumul în baza Standardelor de eficiență a învățării

| | | | |
|----------------------------|---|------------------------------------|-----------|
| Dovezi | În anul de studii 2020-2021 PDLĐ au fost elaborate până la 10 septembrie pentru ambele semestre. Ele au fost discutate în cadrul CM și avizate de către șeful CM, iar directorul adjunct a verificat minuțios dacă sunt respectate prevederile actelor normative, și le-au întors cadrelor didactice spre perfectare de câte ori a fost nevoie pentru a avea un produs de calitate. Proiectele zilnice sau pe UÎ se verifică la momentul asistării pentru un feedback cât mai constructiv | | |
| Constatări | | | |
| Pondere și punctaj Acordat | Pondere:2 | Autoevaluare conform criteriilor:1 | Punctaj:2 |

Indicator 4.2.6. Organizarea și desfășurarea evaluării rezultatelor învățării, în conformitate cu standardele și referențialul de evaluare aprobate, urmărind progresul în dezvoltarea elevului/ copilului

| | | | |
|----------------------------|---|------------------------------------|-----------|
| Dovezi | Se deține mapa Evaluarea rezultatelor școlare unde sunt analizate cantitativ și calitativ rezultatele testării naționale în ÎP, a examenului de absolvire a Gimnaziului, a rezultatelor concursurilor școlare pe obiecte, a evaluărilor propuse de Direcția de Învățământ, a evaluărilor propuse de direcția gimnaziului, rezultatele evaluărilor sunt analizate și anunțate și părinților în cadrul adunărilor părintești. | | |
| Constatări | | | |
| Pondere și punctaj Acordat | Pondere:2 | Autoevaluare conform criteriilor:1 | Punctaj:2 |

Indicator 4.2.7. Organizarea și desfășurarea activităților extracurriculare în concordanță cu misiunea școlii, cu obiectivele din curriculum și din documentele de planificare strategică și operațională

| | | | |
|----------------------------|---|---------------------------------------|-------------|
| Dovezi | Se dețin mape cu programe de activități și cu materiale elaborate în cadrul Săptămânilor pe obiecte și în cadrul procesului de atestare Programul activităților extracurriculare (scenarii, note informative) Participarea la concursurile raionale, naționale. | | |
| Constatări | | | |
| Pondere și punctaj Acordat | Pondere:2 | Autoevaluare conform criteriilor:0,75 | Punctaj:1,5 |

Indicator 4.2.8. Asigurarea sprijinului individual pentru elevi/copii, întru a obține rezultate în conformitate cu standardele și referențialul de evaluare aprobate (inclusiv pentru elevii cu CES care beneficiază de curriculum modificat sau PEI)

| | | | |
|----------------------------|--|---------------------------------------|-------------|
| Dovezi | Începând cu luna septembrie administrația gimnaziului a monitorizat cum se desfășoară lucrul cu elevii dotați, consultațiile pentru participare la olimpiada școlară. La fel s-a monitorizat activitatea CMI | | |
| Constatări | | | |
| Pondere și punctaj Acordat | Pondere:2 | Autoevaluare conform criteriilor:0,75 | Punctaj:1,5 |

Standard 4.3. Toți copiii demonstrează angajament și implicare eficientă în procesul educațional

Domeniu: Management

Indicator 4.3.1. Asigurarea accesului elevilor/ copiilor la resursele educaționale (bibliotecă, ateliere, laboratoare, sală de festivități, de sport etc.) și a participării copiilor și părinților în procesul decizional privind optimizarea resurselor

| | | | |
|----------------------------|--|---------------------------------------|-------------|
| Dovezi | Dotarea sălii de festivități cu proiector, ecran, Elevii sunt asigurați cu costume naționale pentru participarea la activitățile extracurriculare (8 costume pentru fete și 5 costume pentru băieți) Biblioteca este asigurată cu calculator conectat la wifi , Sală de lectură | | |
| Constatări | | | |
| Pondere și punctaj Acordat | Pondere:2 | Autoevaluare conform criteriilor:0,75 | Punctaj:1,5 |

Domeniu: Capacitate instituțională

Indicator 4.3.2. Existența bazei de date privind performanțele elevilor, copiilor și mecanismele de valorificare a potențialului creativ al acestora, inclusiv rezultatele parcurgerii curriculumului modificat sau PEI

| | | | |
|----------------------------|---|---------------------------------------|-------------|
| Dovezi | Se analizează în detalii rezultatele elevilor la concursul raional pe obiecte, se analizează minuțios listele elevilor care urmează să fie înaintate la diplome oferite de Administrația Gimnaziului Marinici | | |
| Constatări | A se vedea Cartea de ordine pentru elevi, Ordinul Nr. 08 din 26 mai 2021 cu privire la acordarea premiilor pentru elevi | | |
| Pondere și punctaj Acordat | Pondere:2 | Autoevaluare conform criteriilor:0,75 | Punctaj:1,5 |

Indicator 4.3.3. Realizarea unei politici obiective, echitabile și transparente de promovarea succesului elevului/copilului

| | | | |
|----------------------------|-----------|-----------------------------------|----------|
| Dovezi | | | |
| Constatări | | | |
| Pondere și punctaj Acordat | Pondere:1 | Autoevaluare conform criteriilor: | Punctaj: |

Domeniu: Curriculum/. Proces educațional

Indicator 4.3.4. Încadrarea elevilor/copiilor în învățarea interactivă prin cooperare, subliniindu-le capacitățile de dezvoltare individuală și consultarea lor în privința conceperii și aplicării CDS

| | | | |
|----------------------------|--|------------------------------------|-----------|
| Dovezi | În luna mai s-a desfășura sondaj on-line cu privire la solicitarea opționalului în rândurile părinților din treapta primară și în rândurile elvilor în cea gimnazială . Părinții din cl. I au scris cereri la 1 septembrie current. Se dețin cererile elevilor și a părinților pentru acordarea orei opționale | | |
| Constatări | | | |
| Pondere și punctaj Acordat | Pondere:2 | Autoevaluare conform criteriilor:1 | Punctaj:2 |

| | | |
|---------------|--------------|--------------|
| Dimensiunea 4 | Puncte forte | Puncte slabe |
|---------------|--------------|--------------|

| | | |
|--|--|--|
| | Toate disciplinele școlare sunt predate de specialiști calificați Dotarea instituției cu mijloace didactice este obiectivul prioritar al echipei manageriale Profesorii participă 1x3 ani la formări de nivel național și periodic la formări raionale și instituționale Elevii sunt încurajați și susținuți de profesori să participe la concursuri și proiecte naționale și internaționale | Nu toți profesorii dețin grad didactic. Se înregistrează multe absențe în clasele V-IX |
|--|--|--|

Dimensiune V. EDUCAȚIE SENSIBILĂ LA GEN

Standard 5.1. Copiii sunt educați, comunică și interacționează în conformitate cu principiile echității de gen

Domeniu: Management

Indicator 5.1.1. Asigurarea echității de gen prin politicile și programele de promovare a echității de gen, prin informarea în timp util și pe diverse căi a elevilor/copiilor și părinților în privința acestor politici și programe, prin introducerea în planurile strategice și operaționale a activităților de prevenire a discriminării de gen, prin asigurarea serviciilor de consiliere și orientare în domeniul interrelaționării genurilor

| | | | |
|----------------------------|---|------------------------------------|-----------|
| Dovezi | În cadrul orelor de Educație pentru societate se promovează valorile general-umane, elevii discută despre principiile educației de gen, despre unele vicii ale societății | | |
| Constatări | Elevii cunosc consecințele acestor vicii și optează pentru oferirea suportului informațional în masă, pentru a dezvolta valorile moral-umane în rândul tinerilor. | | |
| Pondere și punctaj Acordat | Pondere:2 | Autoevaluare conform criteriilor:1 | Punctaj:2 |

Domeniu: Capacitate instituțională

Indicator 5.1.2. Asigurarea planificării resurselor pentru organizarea activităților și a formării cadrelor didactice în privința echității de gen

| | | | |
|----------------------------|--|------------------------------------|-----------|
| Dovezi | Nu există | | |
| Constatări | Cadrele didactice nu au participat la formări la tema dată | | |
| Pondere și punctaj Acordat | Pondere:2 | Autoevaluare conform criteriilor:0 | Punctaj:0 |

Domeniu: Curriculum /proces educațional

Indicator 5.1.3. Realizarea procesului educațional –activități curriculare și extracurriculare-în vederea formării comportamentului nediscriminatoriu în raport cu genul, cu învățarea conceptelor cheie ale educației de gen, cu eliminarea stereotipurilor și prejudecăților legate de gen

| | | | |
|----------------------------|---|---------------------------------------|-------------|
| Dovezi | Atelier de lucru: "Educație de gen și șanse egale" Masă rotundă "Prevenirea discriminării în mediul școlar" | | |
| Constatări | | | |
| Pondere și punctaj Acordat | Pondere:2 | Autoevaluare conform criteriilor:0,75 | Punctaj:1,5 |

| | | |
|---------------|--|---|
| Dimensiunea 5 | Puncte forte | Puncte slabe |
| | Atelier de lucru: "Educație de gen și șanse egale" | Faptul că instituția nu a urmărit formări naționale cu tematica |

| | | |
|--|--|--|
| | <p>Masă rotundă "Prevenirea discriminării în mediul școlar" instituțiile de învățământ primar și secundar general din perspectiva Școlii prietenoase copilului în școală n-au fost sesizate cazuri de discriminare</p> | <p>Educație sensibilă la gen, și nici un cadru didactic nu a participat în anul de studii 2020-2021 la astfel de formări</p> |
|--|--|--|

Analiza SWOT

| Puncte forte | Puncte slabe |
|---|--|
| <ul style="list-style-type: none"> • Cadre didactice receptive la tot ce este nou, cu o buna pregătire profesionala. • Majoritatea profesorilor aplică eficient metodele interactive de predare-învățare-evaluare, utilizează eficient tehnologiile informaționale în procesul didactic. • Conferirea gradului didactic I-1 profesor; • Școlarizarea elevilor este 100%; • Promovabilitatea examenului de absolvire a gimnaziului-100% • Dotarea institutiei cu bază tehnico-materială necesară demersului educational • Cadre didactice dispuse spre colaborare, cooperare • Parteneriate cu agentii educationali comunitari si extracomunitari. • Bobliotecă dotată anual cu fond de carte • Parteneriat eficient cu asistentul social, Inspectoratul de Poliție, APL; • Implicare activă a părinților în activitatea instituției școlare, cu dezbateră și identificarea problemelor • Implicarea elevilor în concursuri raionale, naționale, internaționale. | <ul style="list-style-type: none"> • Reticența unor cadre didactice față de utilizarea metodelor activ participative de predare-învățare și de aplicarea tehnologiilor informaționale. • Procent sporit a profesorilor ce nu detin grad didactic 31,25% • Decalaj mare între notele anuale si cele de la examenele de absolvire. • Rata absenteizmului este mare. • Lipsa unui sistem eficient de sancțiuni pentru elevii care lipsesc nemotivat • Reticența unor părinți de a se implica în problemele cotidiene ale școlii • Uzura morală partiala a tehnicii de calcul din cabinetul de informatică. • Slabă relație cu absolvenții în vederea evaluării gradului de inserție sociala a acestora • Lipsa motivației școlare, dezinteres pentru studii • Colaborarea insuficientă a familiei cu instituția de învățământ în scopul tratării individuale a copilului. |
| Oportunități | Amenințări |
| <ul style="list-style-type: none"> • Asigurarea posibilității de participare la activități de formare și perfecționare a profesorilor; • Stimularea performanțelor profesorilor în activitatea cu elevii. • Valorificarea relațiilor cu partenerii educaționali. • Utilizarea mijloacelor și instrumentelor TIC la toate disciplinele școlare • Cadru legal ce ar reglementa darea în arendă a spațiilor disponibile pentru activitate anteprenorială • Imbunătățirea bazei materiale a școlii prin realizarea unor proiecte de dezvoltare instituțională; • Granturi pentru dotarea atelierelor școlare în vederea dezvoltării sistemului de instruire | <ul style="list-style-type: none"> • Cadru legal imperfect în vederea responsabilizării părinților pentru copiii lor. • Reducerea în continuare a numărului de copii născuți în comunitate • Scăderea interesului pentru profesia didactică, urmare a salarizării insuficiente • Lipsa de interes și de motivație pentru studii a unor elevi din familiile dezavantajoase • Implicarea insuficientă a unor părinți în procesul instructiv-educativ; • Interesul dirijat al elevilor și părinților mai mult spre notare decât spre competențe acumulate; • Influența negativă în creștere a mediului și societății asupra copilului. • Creșterea costurilor de deservire și întreținere a edificiilor |

| | |
|--|---|
| <p>și formare profesională. • Responsabilitatea partenerilor educaționali pentru crearea unui climat de siguranță fizică și psihică pentru elevi în comunitate și școală. • Participarea la webinare de formare profesionala naționale și internaționale</p> | <p>• Familiile copiilor nu sunt dotate cu mijloace TIC în așa măsură că să se desfășoare un învățământ de calitate • Suprașarja didactică a unor profesori ce duce la uzura fizică și morală • Școala online-o amenințare pentru sănătatea cadrelor didactice și a elevilor</p> |
|--|---|

În urma autoevaluării activității instituției educaționale, comisia de evaluare internă a Instituției Publice Gimnaziul Marinici a acordat -78,5 puncte conform criteriilor, atribuind calificativul-„bine”.