

MINISTERUL EDUCAȚIEI ȘI CERCETĂRII AL REPUBLICII MOLDOVA  
DIRECȚIA ÎNVĂȚĂMÂNT TINERET ȘI SPORT NISPORENI  
INSTITUȚIA PUBLICĂ GIMNAZIUL ȘIȘCANI

COORDONAT

Șef DÎTS Nisporeni  
Dna Nina Sterpu

APROBAT

la ședința comună a Consiliului profesoral/ pedagogic  
și Consiliului de administrație

Proces-verbal nr. 01 din 26.08.2021

**RAPORT DE ACTIVITATE  
AL INSTITUȚIEI PUBLICE  
GIMNAZIUL ȘIȘCANI  
PENTRU ANUL DE STUDII  
2020 - 2021**

August 2021

### Date generale

<b>Raion</b>	Nisporeni
<b>Localitate</b>	satul Șișcani
<b>Denumirea instituției</b>	Instituția Publică Gimnaziul Șișcani
<b>Adresa</b>	s. Șișcani, str.Ștefan cel Mare 113, MD 6437
<b>Adresa filiale</b>	-
<b>Telefon</b>	026442711
<b>E-mail</b>	ipgsiscani@gmail.com
<b>Adresa web</b>	-
<b>Tipul instituției</b>	instituție publică
<b>Tipul de proprietate</b>	de stat
<b>Fondator/ autoritate administrativă</b>	Consiliul Raional Nisporeni
<b>Limba de instruire</b>	Limba română
<b>Numărul total de elevi</b>	199
<b>Numărul total de clase</b>	9
<b>Numărul total cadre de conducere</b>	3
<b>Numărul total cadre didactice</b>	13
<b>Program de activitate</b>	08.00 – 17.00
<b>Perioada de evaluare inclusă în raport</b>	2020 – 2021
<b>Director</b>	Daniela Bodean

## Cuprins:

<b>Dimensiune I. SĂNĂTATE, SIGURANȚĂ, PROTECȚIE.....</b>	<b>5</b>
Standard 1.1. Instituția de învățământ asigură securitatea și protecția tuturor elevilor/ copiilor .....	5
Standard 1.2. Instituția dezvoltă parteneriate comunitare în vederea protecției integrității fizice și psihice a fiecărui elev/ copil .....	9
Standard 1.3. Instituția de învățământ oferă servicii de suport pentru promovarea unui mod sănătos de viață.....	11
<b>Dimensiune II. PARTICIPARE DEMOCRATICĂ .....</b>	<b>14</b>
*Standard 2.1. Copiii participă la procesul decizional referitor la toate aspectele vieții școlare [ <i>Standardul nu se aplică IET</i> ].....	14
Standard 2.2. Instituția școlară comunică sistematic și implică familia și comunitatea în procesul educațional.....	16
Standard 2.3. Școala, familia și comunitatea îi pregătesc pe copii să conviețuiască într-o societate interculturală bazată pe democrație.....	17
<b>Dimensiune III. INCLUZIUNE EDUCAȚIONALĂ .....</b>	<b>19</b>
*Standard 3.1. Instituția educațională cuprinde toți copiii, indiferent de naționalitate, gen, origine și stare socială, apartenență religioasă, stare a sănătății și creează condiții optime pentru realizarea și dezvoltarea potențialului propriu în procesul educațional .....	19
Standard 3.2. Politicile și practicile din instituția de învățământ sunt incluzive, nediscriminatorii și respectă diferențele individuale .....	22
Standard 3.3. Toți copiii beneficiază de un mediu accesibil și favorabil.....	24
<b>Dimensiune IV. EFICIENȚĂ EDUCAȚIONALĂ.....</b>	<b>26</b>
Standard 4.1. Instituția creează condiții de organizare și realizare a unui proces educațional de calitate .....	26
Standard 4.2. Cadrele didactice valorifică eficient resursele educaționale în raport cu finalitățile stabilite prin curriculumul național.....	30
Standard 4.3. Toți copiii demonstrează angajament și implicare eficientă în procesul educațional .....	35
<b>Dimensiune V. EDUCAȚIE SENSIBILĂ LA GEN.....</b>	<b>37</b>
Standard 5.1. Copiii sunt educați, comunică și interacționează în conformitate cu principiile echității de gen .....	37



## Dimensiune I. SĂNĂTATE, SIGURANȚĂ, PROTECȚIE

### Standard 1.1. Instituția de învățământ asigură securitatea și protecția tuturor elevilor/ copiilor

#### Domeniu: Management

**Indicator 1.1.1.** Prezența documentației tehnice, sanitaro-igienice și medicale și monitorizarea permanentă a respectării normelor sanitaro-igienice

Dovezi	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Certificatul de înregistrare a Instituției, înregistrat la Ministerul Justiției la 24.12.2013;</li> <li>• Statutul Instituției, avizat de Ministerul Educației al R. Moldova la 15.11.2013, înregistrat la Ministerul Justiției la 21.12.2013, coordonat cu APL II, aprobat la ședința CP, proces-verbal nr. 21 din 15.10.2013;</li> <li>• Autorizația sanitar-veterinară pentru funcționare a Instituției seria ASVF nr.0029677 din 20.10.2017, emisă de Agenția Națională pentru Siguranța Alimentelor;</li> <li>• Autorizația sanitară pentru funcționare nr. 002305/2019 din 03.09. 2020, emisă de Agenția Națională pentru Sănătate Publică;</li> <li>• Raport de autoevaluare privind pregătirea pentru redeschidere a instituției de învățământ în anul de studii 2020-2021, coordonat de DÎTS Nisporeni, aprobat prin Ordinul nr.55 din 25.08.2020 în baza deciziei CA nr.01 din 24.08.2020, avizat de DCSP Ungheni cu nr.06-5/859 din 27.08.2020;</li> <li>• Schema de încadrare a personalului și rețeau școlară pentru anul de studii 2020-2021 aprobată la CA nr.08 din 24.04.2020;</li> <li>• Act de recepție a instituției pentru anul școlar 2020-2021 din 06.08.2020, aprobat de Comisia raională de evaluare;</li> <li>• Act de prestare a consultanței de specialitate pe domeniul de competență – siguranța antiincendiară și protecție civilă din 15.09.2020;</li> <li>• Registrele și avizele medicale referitoare la starea de sănătate a elevilor și a angajaților, păstrate în cabinetul medical;</li> <li>• Schemele de evacuare a elevilor și personalului în cazuri de situații excepționale;</li> <li>• Act de constatare a gradului de pregătire a instituției pentru perioada rece a anului de studii 2020-2021 din 06.10.2020;</li> <li>• Proces de recepție a serviciilor de dezinfecție a suprafețelor din IPG Șișcani din 12.10.2020;</li> <li>• Instruirea personalului din instituție referitor la normele sanitaro-epidemiologice în contextual pandemic de COVID-19, Process-verbal nr.1 din 26.08.2020, Process-verbal nr.2 din 01.09.2020, Ordin nr.55 din 25.08.202, Ordin nr.117 din 16.09.2020;</li> </ul>		
Constatări	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Pentru începerea anului de studii 2020-2021 și desfășurarea procesului educational în condiții optime, cu respectarea normelor sanitaro-igienice, s-au întreprins toate acțiunile vizate, cu elaborarea și asigurarea documentației necesare.</li> <li>• În vederea asigurării securității și siguranței elevilor, s-a colaborat cu autoritatea publică locală și cu toate structurile / actanții educaționali.</li> </ul>		
Pondere și punctaj acordat	Pondere: 1	Autoevaluare conform criteriilor:- 1	Punctaj acordat: - 1

**Indicator 1.1.2** Asigurarea pazei și a securității instituției și a siguranței tuturor elevilor/ copiilor pe toată durata programului educativ

Dovezi	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Ordine de angajare a personalului de pază (nr.12 din 01.03.2008 și nr.24 din 01.09.2017);</li> </ul>
--------	---

	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Fișa postului pentru fiecare categorie de angajați, aprobate prin decizia CA nr.01 din 24.08.2020;</li> <li>• Graficul personalului de serviciu/pază la intrarea în instituție, aprobat prin Ordinul nr.112 din 04.09.2020 în baza deciziei CA nr.02 din 01.09.2020;</li> <li>• Dispoziție nr.72 din 17.09.2020 cu privire la protecția sănătății elevilor și angajaților din instituție;</li> <li>• Registrul de evidență a persoanelor care vizitează instituția;</li> <li>• Prevederi în Regulamentul de ordine internă al instituției, examinat la ședința CP nr.02 din 21.08.2020 și aprobat la ședința CA nr.02 din 01.09.2020;</li> <li>• Graficul de serviciu al cadrelor didactice afișat pe panoul informativ;</li> <li>• Instruirea periodică, tematică a elevilor despre regulile de securitate, Ordin nr.77 din 20.10.2020, Ordin nr.87 din 11.12.2020, Ordin nr.01 din 06.01.2021, Ordin nr.20 din 18.03.2021, Ordin nr.32 din 15.04.2021, Ordin nr.37 din 28.04.2021, Ordin nr.44 din 21.05.2021;</li> <li>• Sistem de monitorizare video în incinta instituției;</li> <li>• Funcționarea mecanismului de sesizare în caz de ANET: prezența urnei pentru sesizări, activitatea coordonatorului pentru abuz, completarea Registrului de evidență ANET în colaborare cu APL.</li> </ul>		
Constatări	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Asigurarea pazei și securității școlii, a teritoriului aferent, siguranța elevilor pe toată durata programului școlar și în cadrul activităților școlare și extrașcolare este respectată de către administrația instituției.</li> <li>• Există paznici pe timp de noapte, registre de monitorizare a vizitatorilor la intrare, ordine cu privire la asigurarea securității elevilor, fișe de post și graficul de serviciu al personalului de serviciu.</li> <li>• Colaborăm cu APL și cu Inspectoratul de Poliție.</li> </ul>		
Pondere și punctaj acordat	Pondere: 1	Autoevaluare conform criteriilor: - 1	Punctaj acordat: - 1

**Indicator 1.1.3. Elaborarea unui program/ orar al activităților echilibrat și flexibil**

Dovezi	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Pregătirea instituției către noul an școlar, repartizarea elevilor în sălile de clasă (în context pandemic) și aprobarea fișelor postului prin decizia CA nr.01 din 24.08.2020;</li> <li>• Orarul sunetelor, Orarul lecțiilor și a activităților educaționale, Orarul de transportare a elevilor, aprobat prin Ordinul nr.07 din 07.09.2020 în baza deciziei Consiliului de administrație nr.02 din 01.09.2020;</li> <li>• Planul-cadru al instituției, corelat cu Planul-cadru pentru învățământul primar, gimnazial și liceal anul de studii 2020-2021, aprobat la CA nr.02 din 01.09.2020;</li> <li>• Planul managerial de activitate al instituției pentru anul de studii 2020-2021, aprobat la la CA nr.02 din 01.09.2020;</li> <li>•</li> </ul>		
Constatări	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Instituția asigură toate disciplinele cu profesori de bază și cumularzi.</li> <li>• Orarul este elaborat conform Planului - cadru național, ținându-se cont de reperatele metodologice recomandate de MECC și asigură raportul optim între timpul instruirii formale și cel al instruirii nonformale, timpului de învățare și timpului de recreere.</li> </ul>		
Pondere și punctaj acordat	Pondere: 2	Autoevaluare conform criteriilor: - 1	Punctaj acordat: - 2

**Domeniu: Capacitate instituțională**



**Indicator 1.1.4.** Asigurarea pentru fiecare elev/ copil a câte un loc în bancă/ la masă etc., corespunzător particularităților psihofiziologice individuale.

Dovezi	<ul style="list-style-type: none"> <li>Mobilier în funcțiune, reglabil, în conformitate cu normele igienice în toate sălile de clasă, pentru toate categoriile de elevi, înregistrat în Registrul bunurilor materiale;</li> <li>Repartizarea elevilor în săli de clasă, câte 1 în bancă, conform cerințelor în context pandemic de COVID-19 în anul de studii 2020-2021, aprobat prin ordinul nr.54 din 25.08.2020 în baza deciziei CA nr.01 din 24.08.2020;</li> </ul>		
Constatări	<ul style="list-style-type: none"> <li>Instituția asigură condiții optime, spații educaționale adecvate și mobilier adaptabil, conform cerințelor, tuturor copiilor pentru desfășurarea unui proces educațional de calitate .</li> </ul>		
Pondere și punctaj acordat	Pondere: 1	Autoevaluare conform criteriilor: - 1	Punctaj acordat: - 1

**Indicator 1.1.5.** Asigurarea cu materiale de sprijin (echipamente, utilaje, dispozitive, ustensile etc.), în corespundere cu parametrii sanitaro-igienici și cu cerințele de securitate

Dovezi	<ul style="list-style-type: none"> <li>Registrul de evidență a utilajelor, dispozitivelor, ustensilelor și materialelor de sprijin din cabinetele și laboratoarele școlare;</li> <li>Registrele de evidență a cunoașterii de către elevi a regulilor de securitate a vieții și sănătății în laboratoarele de fizică, chimie și informatică, în sala și pe terenul de sport;</li> <li>Terenul și sala de sport corespunde normelor și cerințelor de securitate și este dotată cu echipament sportive;</li> <li>Asigurarea instituției cu echipamente TIC (19 PC, 26 laptopuri, 1 tabletă, 1 sistem interactive, 5 proiectoare, 8 imprimante, 2 televizoare LED) și acces la internet în toate spațiile școlare;</li> </ul>		
Constatări	<ul style="list-style-type: none"> <li>Instituția este dotată cu materiale de sprijin, care sunt puse la dispoziția elevilor și angajaților (echipamente, utilaje, dispozitive, ustensile);</li> <li>Toate categoriile de personal didactic și non-didactic sunt asigurate cu echipament, în limita bugetului, în corespundere cu parametrii sanitaro-igienici.</li> <li>Sălile de clasă sunt dotate cu material și resurse TIC, care au fost utilizate și în perioada desfășurării procesului educațional la distanță.</li> </ul>		
Pondere și punctaj acordat	Pondere: 1	Autoevaluare conform criteriilor: - 0,75	Punctaj acordat: - 0,75

**Indicator 1.1.6.** Asigurarea cu spații pentru prepararea și servirea hranei, care corespund normelor sanitare în vigoare privind siguranța, accesibilitatea, funcționalitatea și confortul elevilor/copiilor\*(după caz)

Dovezi	<ul style="list-style-type: none"> <li>Prezența blocului alimentar cu cantina școlară, funcționabilă în baza Autorizațiilor, dotată cu mobilier și utilaj corespunzător;</li> <li>Organizarea alimentației elevilor din clasele I-IV în baza deciziei CA nr.01 din 24.08.2020;</li> <li>Registru de triaj; Registru de rebutare; Registru sanitar;</li> <li>Comisia de triere, aprobată prin Ordinul nr.60 din 02.09.2020;</li> <li>Carnetele cu controlul medical al personalului din blocul alimentar;</li> <li>Decizia CA nr. 09 din 30.04.2021 cu privire la aprobarea lucrărilor de reparație capitală a apeductului și sistemului de canalizare în blocul alimentar.</li> </ul>		
Constatări	<ul style="list-style-type: none"> <li>Spațiul pentru prepararea și servirea hranei este dotat conform normelor sanitare și este ușor accesibil copiilor;</li> </ul>		

	<ul style="list-style-type: none"> <li>Blocul alimentar este parțial renovat, dotat cu utilaj adecvat, lavoare cu apă curgătoare, uscătoare, dezinfectanți.</li> <li>Alimentația elevilor este asigurată pentru treapta primară de învățământ;</li> </ul>		
Pondere și punctaj acordat	Pondere: 1	Autoevaluare conform criteriilor: - 0,75	Punctaj acordat: - 0,75

**Indicator 1.1.7.** Prezența spațiilor sanitare, cu respectarea criteriilor de accesibilitate, funcționalitate și confort pentru elevi/ copii

Dovezi	<ul style="list-style-type: none"> <li>WC-uri în exteriorul instituției (cu hazna), separate pentru băieți, fete și pentru personalul angajat;</li> <li>Spațiile sanitare se igienizează cu regularitate;</li> </ul>		
Constatări	<ul style="list-style-type: none"> <li>Instituția este dotată cu spațiu sanitar exterior, respectând în general normele sanitare și asigură parțial funcționalitatea și confortul elevilor.</li> </ul>		
Pondere și punctaj acordat	Pondere: 1	Autoevaluare conform criteriilor: -0,5	Punctaj acordat: - 0,5

**Indicator 1.1.8.** Existența și funcționalitatea mijloacelor antiincendiară și a ieșirilor de rezervă

Dovezi	<ul style="list-style-type: none"> <li>Instituirea și instruirea Comisiei pentru protecția civilă prin Ordinul nr. 63 din 02.09.2020;</li> <li>Instruirea personalului și a elevilor cu privire la respectarea regulilor de apărare împotriva incendiilor, Ordinul nr. 77 din 20.10.2020, Ordinul nr. 37 din 28.04.2021;</li> <li>Scheme de evacuare a elevilor și a personalului în cazuri de situații excepționale, marcaje de direcție, ieșiri de rezervă;</li> <li>Mijloace antiincendiară funcționale: lăzi de nisip, lopată, căldare antiincendiară, extincitoare ;</li> </ul>		
Constatări	<ul style="list-style-type: none"> <li>Instituția dispune de mijloace antiincendiară, ieșiri de rezervă și marcaje de direcție funcționale .</li> <li>Colaborăm cu Servicii SE, pompieri, CMF, poliție și APL;</li> </ul>		
Pondere și punctaj acordat	Pondere: 1	Autoevaluare conform criteriilor: - 0,75	Punctaj acordat: - 0,75

**Domeniu: Curriculum/ proces educațional**

**Indicator 1.1.9.** Desfășurarea activităților de învățare și respectare a regulilor de circulație rutieră, a tehnicii securității, de prevenire a situațiilor de risc și de acordare a primului ajutor

Dovezi	<ul style="list-style-type: none"> <li>Planul managerial de activitate al instituției pentru anul de studii 2020-2021, aprobat la la CA nr.02 din 01.09.2020;</li> <li>Instituirea și instruirea Comisiei pentru protecția civilă prin Ordinul nr. 63 din 02.09.2020;</li> <li>Instruirea elevilor despre respectarea regulilor de circulație rutieră, regulile tehnicii securității, de prevenire a situațiilor de risc, normele sanitaro-epidemiologice în context pandemic de COVID-19: Ordin nr.77 din 20.10.2020, Ordin nr.87 din 11.12.2020, Ordin nr.01 din 06.01.2021, Ordin nr.20 din 18.03.2021, Ordin nr.32 din 15.04.2021, Ordin nr.37 din 28.04.2021, Ordin nr.44 din 21.05.2021 și procesele verbale în portofoliile diriginților de clasă;</li> <li>Ordinul nr.75 din 15.10.2020 cu privire la desfășurarea Campaniei naționale „Săptămâna de luptă împotriva traficului de ființe umane”;</li> <li>Ordinul nr.80 din 29.10.2020 cu privire la securitatea și siguranța online a elevilor în procesul educațional la distanță;</li> <li>Ordinul nr.04 din 28.01.2021 cu privire la activitatea în contextul „Zilei Internaționale a Nonviolentei în școală”;</li> </ul>		
--------	--	--	--



	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Ordinul nr.20 din 18.03.2021 cu privire la instruirea elevilor în privința tuberculozei în asociere cu infecția COVID-19;</li> <li>• Ordinul nr.32 din 15.04.2021 cu privire la instruirea cadrelor didactice și a elevilor referitor la securitatea și siguranța online a elevilor în procesul educational la distanță;</li> </ul>		
Constatări	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Pe tot parcursul anului s-au desfășurat activități de instruire a elevilor și părinților cu privire la regulile de securitate rutieră, a tehnicii securității în mediul școlar și în cotidian, de prevenire a situațiilor de risc și de acordare a primului ajutor.</li> </ul>		
Pondere și punctaj acordat	Pondere: 1	Autoevaluare conform criteriilor: - 1	Punctaj acordat: - 1
<b>Total standard</b>			<b>8,75 puncte</b>

## **Standard 1.2. Instituția dezvoltă parteneriate comunitare în vederea protecției integrității fizice și psihice a fiecărui elev/ copil**

### **Domeniu: Management**

**Indicator 1.2.1.** Proiectarea, în documentele strategice și operaționale, a acțiunilor de colaborare cu familia, cu autoritatea publică locală, cu alte instituții cu atribuții legale în sensul protecției elevului/copilului și de informare a lor în privința procedurii legale de intervenție în cazurile ANET

Dovezi	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Planul managerial de activitate al instituției pentru anul de studii 2020-2021, aprobat la la CA nr.02 din 01.09.2020;</li> <li>• Colaborare sistematică cu familia la nivel instituțional și de clasă/ individual conform planurilor diriginților de clasă (anexate în portofoliu), desfășurarea (online și cu prezență fizică) a ședințelor cu părinții, procese verbale în portofoliile diriginților;</li> <li>• Colaborarea cu APL, OLSDÎ, Inspectoratul de Poliție, SAP, OMF Șișcani, Asistența socială;</li> <li>• Funcționarea mecanismului de sesizare în caz de ANET: prezența urnei pentru sesizări, activitatea coordonatorului pentru abuz, completarea Registrului de evidență ANET;</li> <li>• Ordinul nr.62 din 02.09.2020 cu privire la instituirea Comisiei multidisciplinare intrașcolare;</li> <li>• Ordinul nr.75 din 15.10.2020 cu privire la desfășurarea Campaniei naționale „Săptămâna de luptă împotriva traficului de ființe umane”;</li> <li>• Ordinul nr. 04 din 28.01.2021 cu privire la activitatea în contextul „Zilei Internaționale a Nonviolenței în școală”;</li> <li>• Ordinul nr.07 din 03.02.2021 cu privire la activitatea dedicate Zilei Europene a siguranței online;</li> </ul>		
Constatări	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Instituția colaborează cu familia, APL și alți actanți educaționali în acțiunile ce vizează prevenirea și soluționarea cazurilor de abuz, neglijare a copilului.</li> <li>• Fiecare diriginte comunică cu familiile elevilor prin intermediul ședințelor de clase și individuale, agendelor elevilor, a grupurilor pe messenger sau/și e-mailuri.</li> </ul>		
Pondere și punctaj acordat	Pondere: 1	Autoevaluare conform criteriilor: - 0,75	Punctaj acordat: - 0,75

### **Domeniu: Capacitate instituțională**

**Indicator 1.2.2.** Utilizarea eficientă a resurselor interne (personal format) și comunitare (servicii de sprijin familial, asistență parentală etc.) pentru asigurarea protecției fizice și psihice a copilului

Dovezi	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Planul managerial de activitate al instituției pentru anul de studii 2020-2021, aprobat la la CA nr.02 din 01.09.2020;</li> </ul>		
--------	--	--	--



	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Angajarea specialiștilor în domeniu, aprobarea și repartizarea șarjei didactice prin Ordinul nr.59 din 01.09.2020 în baza deciziei CA nr.02 din 01.09.2020;</li> <li>• Funcționarea Centrului de Resurse pentru Educație Incluzivă în instituție și a cadrului didactic de sprijin;</li> <li>• Planul acțiunilor de prevenire a cazurilor de abuz, neglijare, exploatare, trafic al copilului, conform Metodologiei de aplicare a Procedurii de organizare instituțională și de intervenție a lucrătorilor instituțiilor de învățământ preuniversitar în cazurile de abuz, neglijare, exploatare, trafic al copilului din 23 august 2013, Ordinul ME nr. 858, aprobat de către directorul instituției;</li> <li>• Planul comisiei multidisciplinare intrașcolare aprobat de directorul instituției;</li> <li>• Registrul de evidență a sesizărilor privind cazurile suspecte de abuz, neglijare, exploatare;</li> <li>• Certificate, materiale, procese-verbale privind instruirea/formarea continuă a personalului didactic în domeniul managementului educațional și instituțional, a elevilor și părinților privind aplicarea procedurilor legale în organizarea instituțională și de intervenție în cazurile de abuz, neglijare, violență.</li> </ul>		
Constatări	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Instituția valorifică resursele existente în instituție și în comunitate pentru a asigura protecția integrității fizice și psihice a fiecărui copil.</li> </ul>		
Pondere și punctaj acordat	Pondere: 1	Autoevaluare conform criteriilor: - 0,75	Punctaj acordat: - 0,75

### **Domeniu: Curriculum/ proces educațional**

**Indicator 1.2.3.** Realizarea activităților de prevenire și combatere a oricărui tip de violență (relații elev-elev, elev-cadru didactic, elev-personal auxiliar)

Dovezi	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Planul managerial de activitate al instituției pentru anul de studii 2020-2021, aprobat la la CA nr.02 din 01.09.2020;</li> <li>• Planul de acțiuni privind reducerea violenței în mediul școlar, anul de studii 2020-2021, aprobat de către directorul instituției;</li> <li>• Planul acțiunilor de prevenire a cazurilor de abuz, neglijare, exploatare, trafic al copilului, conform Metodologiei de aplicare a Procedurii de organizare instituțională și de intervenție a lucrătorilor instituțiilor de învățământ preuniversitar în cazurile de abuz, neglijare, exploatare, trafic al copilului din 23 august 2013, Ordinul ME nr. 858, aprobat de către directorul instituției;</li> <li>• Registrul de evidență a sesizărilor privind cazurile suspecte de abuz, neglijare, exploatare;</li> <li>• Proiecte didactice la disciplina Dezvoltare personală (în portofolii);</li> <li>• Proiecte/ scenarii de activități educaționale de prevenire și combatere a oricărui tip de violență (în portofolii);</li> <li>• Plan anual de activitate al cadrului didactic de sprijin;</li> <li>• Postere/ pliante ce informează în legătură cu prevenirea violenței;</li> <li>• Respectarea procedurii conform cerințelor Metodologiei de aplicare a procedurii de organizare instituțională și de intervenție a lucrătorilor instituțiilor de învățământ preuniversitar în cazurile de abuz, neglijare, exploatare, trafic de copii (ANET);</li> <li>• Procese verbale cu privire la informare și discuții cu părinții la subiecte legate de combaterea violenței.</li> </ul>
--------	--

Pondere și punctaj acordat	Pondere: 1	Autoevaluare conform criteriilor: -1,0	Punctaj acordat: - 1,0
----------------------------	------------	--	------------------------

**Domeniu: Curriculum/ proces educațional**

**Indicator 4.1.7.** Aplicarea curriculumului cu adaptare la condițiile locale și instituționale, în limitele permise de cadrul normativ

Dovezi	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Curriculum a fost adaptat la condițiile locale și instituționale în cazul cpilor cu CES, la disciplinele opționale;</li> <li>• 16 PEI-uri și CM elaborate pentru elevii cu CES, în portofolii la CREI;</li> <li>• Curricula la decizia școlii la disciplinele opționale includă în Planul-cadru al instituției pentru anul de studii 2020-2021;</li> <li>• Cererile elevilor/ părinților, acordurile cadrelor didactice, listele elevilor în vederea selectării orelor opționale;</li> <li>• Proiectarea de lungă și de scurtă durată la orele opționale.</li> </ul>		
Constatări	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Rapoartele prezente în instituție, cataloagele școlare, notele informative ale controalelor tematice și procesele verbale din cadrul CP demonstrează că Curriculum Național se aplică și se adaptează de către cadrele didactice în condițiile instituției.</li> </ul>		
Pondere și punctaj acordat	Pondere: 2	Autoevaluare conform criteriilor: - 0,75	Punctaj acordat: - 1,5
<b>Total standard</b>			<b>10,0 puncte</b>

**Standard 4.2. Cadrele didactice valorifică eficient resursele educaționale în raport cu finalitățile stabilite prin curriculumul național**

**Domeniu: Management**

**Indicator 4.2.1.** Monitorizarea, prin proceduri specifice, a realizării curriculumului (inclusiv componenta raională, instituțională, curriculumul adaptat, PEI)

Dovezi	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Conform Planului managerial de activitate al instituției pentru anul de studii 2020-2021, aprobat la ședința CA nr.02 din 01.09.2020, s-au realizat controale tematice: monitorizarea elaborării proiectării didactice de lungă durată pentru anul curent de studii, metodologia privind implementarea evaluării criteriale prin descriptorii, implementarea Instrucțiunii Managementul temelor pentru acasă etc.;</li> <li>• Nota informativă în baza monitorizării, consilierii și ghidării externe de către DÎTS Nisporeni;</li> <li>• Deciziile CP referitor la reușita școlară în clasele I-IX, absenteeism, process educational la distanță;</li> <li>• Procese-verbale ce atestă activitatea Comisiilor metodice;</li> <li>• Asistențe la ore.</li> </ul>		
Constatări	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Monitorizarea internă de către administrația instituției bs-a efectuat pe tot parcursul anului, atât cu prezență fizică, cât și online;</li> <li>• Monitorizarea externă s-a efectuat prin consilierea și ghidarea cadrelor didactice/ manageriale, conform ordinului, de către DÎTS Nisporeni.</li> </ul>		
Pondere și punctaj acordat	Pondere: 1	Autoevaluare conform criteriilor: - 0,75	Punctaj acordat: - 1,0

**Indicator 4.2.2.** Prezența, în planurile strategice și operaționale, a programelor și activităților de recrutare și de formare continuă a cadrelor didactice din perspectiva nevoilor individuale, instituționale și naționale

Dovezi	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Compartimentul din Planul managerial anual al instituției privind activitatea metodică și de organizare a procesului instructiv-metodic;</li> </ul>
--------	--



	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Cadrele didactice din instituție au participat la sesiuni de formare a formatorilor locali și raionali în domeniul TIC, la activitățile în care se promovează politicile curriculare instituționale coerente cu cele naționale, dar și cu misiunea și specificul instituției de învățământ general;</li> <li>• 3 cadre didactice au efectuat cursuri de formare profesională continuă, conform Planului de formare continuă a cadrelor didactice din instituție; Lista profesorilor pentru formarea continuă, 2021;</li> <li>• Planurile Comisiilor metodice ce reflectă activități de formare a cadrelor didactice, schimb de bune practici;</li> <li>• Documentația comisiei de atestare;</li> <li>• Certificate, alte acte care atestă formarea continuă a cadrelor didactice și manageriale; Graficul formărilor continue.</li> </ul>			
Constatări	<ul style="list-style-type: none"> <li>• În Programul de Dezvoltare Instituțională și în Proiectul managerial anual al instituției de învățământ sunt incluse programe și activități de recrutare și de formare continuă a cadrelor didactice și auxiliare din perspectiva nevoilor individuale, instituționale și naționale.</li> </ul>			
Pondere și punctaj acordat	<table border="1"> <tr> <td>Pondere: 1</td> <td>Autoevaluare conform criteriilor: -1,0</td> <td>Punctaj acordat: - 1,0</td> </tr> </table>	Pondere: 1	Autoevaluare conform criteriilor: -1,0	Punctaj acordat: - 1,0
Pondere: 1	Autoevaluare conform criteriilor: -1,0	Punctaj acordat: - 1,0		

#### **Domeniu: Capacitate instituțională**

**Indicator 4.2.3.** Existența unui număr suficient de resurse educaționale (umane, materiale etc.) pentru realizarea finalităților stabilite prin curriculumul național

Dovezi	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Organizarea procesului educațional utilizând echipamente, resurse umane și materiale, auxiliare curriculare necesare aplicării curriculumului național în raport cu obiectivele și misiunea instituției;</li> <li>• Toate cadrele didactice și manageriale au în dotare câte un laptop sau PC conectare la internet, în unele și câte 1 proiector;</li> <li>• În cabinetul de fizică este instalat un sistem interactiv;</li> <li>• În sala de informatică sunt 13 PC și 10 laptopuri pentru elevi;</li> <li>• În CREI sunt 1 PC pentru CDS și 4 laptopuri pentru elevi;</li> <li>• Biblioteca este dotată cu mobilier, 1 PC și imprimantă, literatură artistică, care se înnoiește anual;</li> <li>• Centrul metodic este dotat cu 1 PC, 3 imprimante, 1 proiector și zonă de odihnă pentru cadrele didactice;</li> <li>• Administrația instituției dispune de câte 1 PC sau laptop și imprimantă pentru fiecare unitate de personal;</li> <li>• Pe holuri sunt instalate 2 televizoare LED pentru elevi;</li> <li>• Materiale și echipamente didactice, luate la evidență contabilă conform Registrului;</li> <li>• Analize, rapoarte, note informative;</li> </ul>			
Constatări	<ul style="list-style-type: none"> <li>• În instituție există un număr suficient de resurse educaționale (umane și materiale) pentru realizarea finalităților stabilite prin curriculumul național.</li> </ul>			
Pondere și punctaj acordat	<table border="1"> <tr> <td>Pondere: 2</td> <td>Autoevaluare conform criteriilor: - 0,75</td> <td>Punctaj acordat: - 1,5</td> </tr> </table>	Pondere: 2	Autoevaluare conform criteriilor: - 0,75	Punctaj acordat: - 1,5
Pondere: 2	Autoevaluare conform criteriilor: - 0,75	Punctaj acordat: - 1,5		

**Indicator 4.2.4.** Monitorizarea centrării pe Standardele de eficiență a învățării, a modului de utilizare a resurselor educaționale și de aplicare a strategiilor didactice interactive, inclusiv a TIC, în procesul educațional

Dovezi	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Decizia CP nr.03 din 01.09.2020 referitor la Raportul de activitate cu privire la relaizarea procesului instructiv-educativ pentru anul de studii 2019-2020;</li> <li>• Decizia CP nr.04 din 29.12.2020/ CA nr.05 din 30.12.2020 referitor la Raportul de activitate cu privire la relaizarea procesului instructiv-educativ în semestrul I a anului de studii 2020-2021; Cu privire la analiza evaluărilor propuse de DÎTS Nisporeni; Cu privire la implementarea Instrucțiunii Managementul temelor pentru acasă, Cu privire la implementarea ECDN; referitor la verificarea registrelor școlare; despre progresul școlar al elevilor cu CES; Cu privire la instruirea online a elevilor în perioada pandemică de COVID-19;</li> <li>• Decizia CP nr.07 din 31.05.2021 cu privire la realizarea curricula la disciplinele școlare în clasele I-IX; despre reușita școlară a elevilor la finele anului de studii 2020-2021;</li> <li>• Decizia CA nr.03 din 28.10.2020 privind rezultatele controlului registrelor școlare în vederea corectitudinii completării acestora; Cu privire la desfășurarea orelor de activitate extrașcolară în instituție în contextul pandemic de COVID-19;</li> <li>• Axarea pe standardele de eficiență a învățării, utilizarea tehnologiilor informaționale și de comunicare adaptate la necesitățile tuturor elevilor, inclusiv ale elevilor cu cerințe educaționale special;</li> <li>• Mijloace TIC în dotarea instituției, utilizate în procesul educational desfășurat cu prezență fizică și online;</li> <li>• Abordarea unei educații incluzive.</li> </ul>		
Constatări	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Pe tot parcursul anului de studii procesul educational s-a desfășurat în instituție (cu prezență fizică și online) în corespundere cu Standardele de eficiență a învățării;</li> <li>• Cadrele didactice utilizează diverse resurse educaționale și aplică cu succes strategiile didactice interactive, inclusiv a TIC în procesul educational.</li> </ul>		
Pondere și punctaj acordat	Pondere: 2	Autoevaluare conform criteriilor: - 0,75	Punctaj acordat: - 1,5

#### **Domeniu: Curriculum/ proces educațional**

**Indicator 4.2.5.** Elaborarea proiectelor didactice în conformitate cu principiile educației centrate pe elev/ copil și pe formarea de competențe, valorificând curriculumul în baza Standardelor de eficiență a învățării

Dovezi	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Control tematic: monitorizarea elaborării proiectării didactice de lungă durată pentru anul curent de studii conform Planului managerial de activitate;</li> <li>• Asistențe la ore: monitorizarea elaborării proiectării didactice a lecției sau pe unități de învățare;</li> <li>• Activități metodice în cadrul Comisiilor Metodice conform Planurilor aprobate;</li> <li>• Participări la întruniri metodice organizate de DÎTS Nisporeni; <input type="checkbox"/></li> <li>• Organizarea seminarelor metodice din perspectiva curriculumului modernizat;</li> <li>• Participarea la stagii de formare continuă și realizarea schimbului de informație;</li> <li>• Participarea personalului de conducere la activități de formare continuă în domeniul managementului educațional și financiar; <input type="checkbox"/> Organizarea orelor de consultanță cu profesorii care necesită consultanță;</li> </ul>
--------	---



	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Susținerea orelor publice și debriefarea lor de către profesori din Comisiile metodice;</li> <li>• Sprijinirea cadrelor didactice pentru obținerea gradelor didactice;</li> <li>• Organizarea ședinței de lucru cu referire la acumularea, cuantificarea și recunoașterea creditelor profesionale în baza hărții creditare;</li> <li>• Raport de activitate pentru anul de studii 2020-2021: perfecționare prin grde didactice, prin lecții publice, cursuri de perfecționare, comunicări în cadrul seminarelor participări la diverse acțiuni de formare , concursuri rationale și naționale;</li> <li>• Proiecte de lungă și scurtă durată în baza standardelor de eficiență a învățării; Rapoarte, note informative; Procese-vebale ale Comisiilor metodice; Potofoliile profesionale.</li> </ul>			
Constatări	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Cadrele didactice elaborează proiecte didactice de lungă și scurtă durată în conformitate cu principiile educației centrate pe elev și pe formarea de competențe, în baza Curriculumul-ui la disciplinele școlare, Ghidului metodologic și Reperelor metodologice.</li> <li>• Proiectele de lungă durată sunt discutate în cadrul ședinței Comisiilor Metodice, coordonate și aprobate de de directorul adjunct.</li> </ul>			
Pondere și punctaj acordat	<table border="1"> <tr> <td>Pondere: 2</td> <td>Autoevaluare conform criteriilor: - 0,75</td> <td>Punctaj acordat: - 1,5</td> </tr> </table>	Pondere: 2	Autoevaluare conform criteriilor: - 0,75	Punctaj acordat: - 1,5
Pondere: 2	Autoevaluare conform criteriilor: - 0,75	Punctaj acordat: - 1,5		

**Indicator 4.2.6.** Organizarea și desfășurarea evaluării rezultatelor învățării, în conformitate cu standardele și referențialul de evaluare aprobate, urmărind progresul în dezvoltarea elevului/ copilului

Dovezi	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Raport de activitate pentru anul de studii 2019-2020 în cadrul ședinței CP, proces-verbal nr. 03 din 01.09.2020;</li> <li>• Rezultatele obținute la examenele de absolvire a gimnaziului;</li> <li>• Repartizarea elevilor după grupuri de risc;</li> <li>• Teste de evaluare finală în clasa a IV-a la limba română și matematică;</li> <li>• Teste sumative la sfârșit de în școlar în clasele I-IX;</li> <li>• Examinarea Raportului de evaluare/reevaluare a copiilor cu CES în cadrul ședinței CP, Proces-verbal nr.02 din 21.08.2020;</li> <li>• Raport de activitate cu privire la realizarea procesului educational în semestrul I al anului de studii 2020-2021; analiza rezultatelor evaluărilor propuse de DÎTS Nisporeni, Progresul școlar al elevilor cu CES; instruirea online a elevilor, în cadrul ședinței CP, Proces-verbal nr.04 din 29.12.2020;</li> <li>• Reușita școlară la finele anului de studii 2020-2021, în cadrul ședinței CP, Proces-verbal nr.07 din 31.05.2021.</li> </ul>			
Constatări	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Administrația instituției monitorizează progresul în dezvoltarea elevului prin controale tematice, identificându-se problemele și eventualele soluții;</li> <li>• Cadrele didactice evaluează rezultatele școlare în conformitate cu: Standardele de eficiență a învățării; Referențialul de evaluare; Regulamentul privind evaluarea și notarea rezultatelor școlare, promovarea și absolvirea în învățământul primar și secundar; Instrucțiunea privind „Managementul temelor pentru acasă în învățământul primar, gimnazial, liceal”;</li> <li>• Rapoartele elaborate de către administrație denotă monitorizarea continuă a progresului, deducând și efectul negativ al Pandemiei cu Covid-19 asupra procesului de evaluare a rezultatelor învățării.</li> </ul>			
Pondere și punctaj acordat	<table border="1"> <tr> <td>Pondere: 2</td> <td>Autoevaluare conform criteriilor: - 0,75</td> <td>Punctaj acordat: - 1,5</td> </tr> </table>	Pondere: 2	Autoevaluare conform criteriilor: - 0,75	Punctaj acordat: - 1,5
Pondere: 2	Autoevaluare conform criteriilor: - 0,75	Punctaj acordat: - 1,5		

**Indicator 4.2.7.** Organizarea și desfășurarea activităților extracurriculare în concordanță cu misiunea școlii, cu obiectivele din curriculum și din documentele de planificare strategică și operațională

Dovezi	<ul style="list-style-type: none"> <li>Planul de activitate al directorului adjunct pe educație, inclus în Planul managerial de activitate al instituției;</li> <li>Planificarea și realizarea diferitor activități extracurriculare conform Planului, procese verbale ale activităților în Portofoliul directorului adjunct și a diriginților; Activități tematice realizate: Concursuri de desene, Toamna de aur, Festivalul sărbătorilor de iarnă, Expoziție de măștișoare, Săptămâna memoriei dedicate victimelor Holocaustului, Ziua comemorării celor căzuți în Afganistan, Ziua internațională a nonviolentei în școală, Ziua Europei, Ziua copiilor, Săptămâna de luptă împotriva traficului de ființe umane, Săptămâna Siguranței pe internet, Lunarul ecologic în comunitate, etc.</li> <li>Proiecte de lungă și scurtă durată la dezvoltarea personală cu tematica respectivă;</li> <li>Rapoarte, note informative, materiale audio-vizuale în portofoliile diriginților și pe pagina instituției;</li> </ul>		
Constatări	<ul style="list-style-type: none"> <li>Proiectul managerial anual include planificarea activităților extracurriculare în concordanță cu misiunea școlii.</li> <li>Campania online "Totul va fi bine!" a fost eficientă și binevenită în perioada suspendării orelor în sălile de clasă.</li> </ul>		
Pondere și punctaj acordat	Pondere: 2	Autoevaluare conform criteriilor: - 0,75	Punctaj acordat: - 1,5

**Indicator 4.2.8.** Asigurarea sprijinului individual pentru elevi/ copii, întru a obține rezultate în conformitate cu standardele și referențialul de evaluare aprobate (inclusiv pentru elevii cu CES care beneficiază de curriculum modificat și/ sau PEI)

Dovezi	<ul style="list-style-type: none"> <li>Registrul de evidență a manualelor primare/eliberate la clasele de elvi;</li> <li>Schema de închiriere a manualelor școlare;</li> <li>Asigurarea elevilor, inclusiv a copiilor cu CES, în proporție de 100% cu manuale școlare;</li> <li>Biblioteca este dotată cu mobilierul corespunzător, adaptat spațiului și utilizatorilor, ajustat din punct de vedere ergonomic confortabil;</li> <li>Fondul de carte corespunde numărului de elevi din instituție și se înnoiește anual;</li> <li>Instituția dispune de depozit pentru manuale și o sală de lectură în cadrul bibliotecii cu suficiente rafturi pentru fondul de carte existent, dotată cu un calculator conectat la internet și imprimantă;</li> <li>Registru de evidență zilnică a activității bibliotecii școlare.</li> <li>Rapoarte ce țin de activitatea bibliotecii;</li> <li>CREI dotat conform cerințelor pentru copiii cu CES.</li> </ul>		
Constatări	<ul style="list-style-type: none"> <li>Instituția asigură dotarea minimă a cabinetelor școlare cu echipamente necesare pentru realizarea lucrărilor practice și de laborator la disciplinele școlare în conformitate cu prevederile curriculare și Standardele de dotare minimă a cabinetelor;</li> <li>Toți elevii claselor I-IX sunt asigurați gratuit cu manuale școlare;</li> <li>Elevii beneficiază, la necesitate, de sprijin individual din partea cadrelor didactice și manageriale.</li> </ul>		
Pondere și punctaj acordat	Pondere: 2	Autoevaluare conform criteriilor: - 0,75	Punctaj acordat: - 1,5
<b>Total standard</b>			<b>11,0 puncte</b>



**Standard 4.3. Toți copiii demonstrează angajament și implicare eficientă în procesul educațional****Domeniu: Management****Indicator 4.3.1.** Asigurarea accesului elevilor/ copiilor la resursele educaționale (bibliotecă, laboratoare, ateliere, sală de festivități, de sport etc.) și a participării copiilor și părinților în procesul decizional privitor la optimizarea resurselor

Dovezi	<ul style="list-style-type: none"><li>• Organizarea procesului educațional utilizând echipamente, materiale și auxiliare curriculare necesare aplicării curriculumului național în raport cu obiectivele și misiunea instituției;</li><li>• Materiale și echipamente didactice, inclusiv TIC, utilizate de cadrele didactice și de elevi în toate sălile de clasă;</li><li>• Elevii au acces zilnic la: bibliotecă, sala de sport, cabinetul de informatică (conform orarului), CREI, sala de festivități (la necesitate);</li><li>• Posibilitate de arendare gratuită de către elevi/părinți a 14 echipamente TIC pentru desfășurarea procesului educațional la distanță în context pandemic;</li><li>• Rapoarte financiare și discuții în cadrul Consiliilor de administrație nr.01 din 24.08.2020, nr.02 din 01.09.2020, nr.05 din 30.12.2020, nr.06 din 22.01.2021, nr.10 din 31.05.2021 ;</li></ul>		
Constatări	<ul style="list-style-type: none"><li>• Instituția desfășoară periodic audieri publice, care reprezintă un exercițiu democratic ce permite consultarea comunității educaționale privind gestionarea resurselor financiare și luarea deciziilor în favoarea beneficiarilor.</li></ul>		
Pondere și punctaj acordat	Pondere: 2	Autoevaluare conform criteriilor: - 0,75	Punctaj acordat: -1,5

**Domeniu: Capacitate instituțională****Indicator 4.3.2.** Existența bazei de date privind performanțele elevilor/ copiilor și mecanismele de valorificare a potențialului creativ al acestora, inclusiv rezultatele parcurgerii curriculumului modificat sau a PEI

Dovezi	<ul style="list-style-type: none"><li>• Registrul și cartea de ordine a activității de bază, referitor la participarea elevilor în cadrul olimpiadelor școlare;</li><li>• Activități diferențiate de lucru ale profesorilor cu elevii dotați, participarea acestora la Centrele de excelență raionale la disciplinele școlare;</li><li>• Planul anual/lunar de activitate al instituției;</li><li>• Ordin nr.29 din 04.09.2019, nr.10 din 12.02.2021, nr.51 din 14.06.2021 cu privire la numirea administratorului școlar în SIME și actualizarea datelor în baza de date;</li><li>• Procese-verbale cu privire la analiza rezultatelor probelor de evaluare propuse de DÎTS Nisporeni și de administrația instituției în cadrul CP și CA;</li><li>• Procese-verbale ale ședințelor Comisiilor metodice cu privire la rezultatele elevilor;</li><li>• Portofoliile cadrelor didactice și ale elevilor ce atestă evidența performanțelor elevilor, inclusiv a celor cu CES.</li></ul>
Constatări	<ul style="list-style-type: none"><li>• Instituția deține informații privind performanțele elevilor, care sunt discutate și analizate regulat în cadrul Consiliilor profesionale, Consiliilor de administrație prin prezentarea notelor informative cu privire la totalurile concursurilor școlare și a rapoartelor semestriale/ anuale cu privire la rezultatele academice ale elevilor.</li></ul>

	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Prin ECD este monitorizat progresul elevilor din ciclul primar și-n ciclul gimnazial – prin ECDN la unele discipline școlare.</li> <li>• Baza de date SIME/SAPD/SIPAS se completează cu regularitate și la necesitate.</li> </ul>			
Pondere și punctaj acordat	<table border="1"> <tr> <td>Pondere: 2</td> <td>Autoevaluare conform criteriilor: - 0,75</td> <td>Punctaj acordat: - 1,5</td> </tr> </table>	Pondere: 2	Autoevaluare conform criteriilor: - 0,75	Punctaj acordat: - 1,5
Pondere: 2	Autoevaluare conform criteriilor: - 0,75	Punctaj acordat: - 1,5		

**Indicator 4.3.3.** Realizarea unei politici obiective, echitabile și transparente de promovare a succesului elevului/ copilului

Dovezi	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Crearea în instituție a condițiilor/ posibilităților de manifestare a potențialului creativ al elevului prin activități formale și non-formale;</li> <li>• Participarea elevilor în cadrul unor activități de instruire nonformală, conform Registrului de evidență a ordinelor activității de bază;</li> <li>• Succesul elevilor este motivat cu diplome de participare în diverse activități și de obținere a performanțelor școlare (Ordinul nr.15 din 28.05.2021), premii bănești și materiale (sponsorizat de APL Șișcani);</li> </ul>			
Constatări	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Activitățile de predare-învățare-evaluare se axează pe Standardele de eficiență a învățării, care permit analiza echitabilă și validă a rezultatelor elevilor</li> <li>• Activitățile educaționale desfășurate pe parcursul anului de studii 2020-2021, au pus în valoare potențialul creativ al elevilor.</li> </ul>			
Pondere și punctaj acordat	<table border="1"> <tr> <td>Pondere: 1</td> <td>Autoevaluare conform criteriilor: - 0,75</td> <td>Punctaj acordat: - 0,75</td> </tr> </table>	Pondere: 1	Autoevaluare conform criteriilor: - 0,75	Punctaj acordat: - 0,75
Pondere: 1	Autoevaluare conform criteriilor: - 0,75	Punctaj acordat: - 0,75		

#### **Domeniu: Curriculum/ proces educațional**

**Indicator 4.3.4.** Încadrarea elevilor/ copiilor în învățarea interactivă prin cooperare, subliniindu-le capacitățile de dezvoltare individuală, și consultarea lor în privința conceperii și aplicării CDS [partea finală de după ultima virgulă nu se referă la IET]

Dovezi	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Procesele verbale și portofoliile Comisiilor metodice, Fișele de asistențe la ore indică dotarea cu TIC a cabinetelor școlare și utilizarea interactivă și cooperantă a resurselor;</li> <li>• Planul-cadru al instituției corelat cu Planul-cadru pentru învățământul primar, gimnazial și liceal, anul de studii 2020-2021;</li> <li>• Procese verbale din cadrul activității Consiliului Elevilor, Consiliului Profesorat și a Consiliului de administrație;</li> <li>• Oferta educațională privind curriculum la decizia școlii, cererile elevilor/ părinților și acordurile cadrelor didactice în privința selectării orelor opționale;</li> <li>• Monitorizarea activității individuale, eficiente a elevilor în cadrul învățării interactive prin cooperare;</li> <li>• Proiecte didactice;</li> <li>• Produsele, proiectele, portofoliile elevilor.</li> <li>• Postări pe pagina instituției <a href="https://www.facebook.com/gim.siscani">https://www.facebook.com/gim.siscani</a>;</li> </ul>			
Constatări	<ul style="list-style-type: none"> <li>• ECD-ul, ECDN, CDS, Curricula 2019, implică încadrarea avansată a elevilor în învățarea interactivă prin cooperare.</li> </ul>			
Pondere și punctaj acordat	<table border="1"> <tr> <td>Pondere: 2</td> <td>Autoevaluare conform criteriilor: - 0,75</td> <td>Punctaj acordat: - 1,5</td> </tr> </table>	Pondere: 2	Autoevaluare conform criteriilor: - 0,75	Punctaj acordat: - 1,5
Pondere: 2	Autoevaluare conform criteriilor: - 0,75	Punctaj acordat: - 1,5		
<b>Total standard</b>	<b>5,25 puncte</b>			

Dimensiune IV	Puncte forte	Puncte slabe
	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Dotarea instituției cu materiale de sprijin (echipamente TIC, utilaje,</li> </ul>	



<p>[Se va completa la finalul fiecărei dimensiuni]</p>	<p>dispozitive, ustensile și material didactice);</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Instruirea/formarea continuă a personalului didactic și didactic auxiliar în domeniul managementului educațional și instituțional, a părinților pentru aplicarea procedurilor legale în organizarea instituțională și de intervenție în cazurile de abuz, neglijare, violență;</li> <li>• Planificarea și realizarea diferitor activități școlare și extrașcolare de prevenire și combatere a violenței în școală cu/fără implicarea părinților sau a altor reprezentanți ai comunității;</li> <li>• Asigurarea accesului tuturor elevilor la servicii de sprijin pentru dezvoltare fizică, psihică și emoțională, activitatea în cadrul CREI;</li> <li>• Acces la informație prin intermediul TIC și a internet-ului;</li> <li>• Baza materială corespunzătoare capabilă să asigure un învățământ formative și eficient, în concordanță cu specificul școlii.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Pandemia cu Covid-19 a influențat negativ procesul de predare-învățare-evaluare;</li> <li>• Scăderea interesului pentru învățare și implicare din partea unor elevi;</li> <li>• Buget insuficient pentru a dezvolta baza materială existent conform Standardelor;</li> <li>• Proces educațional la distanță care nu a permis participarea și implicarea tuturor elevilor;</li> <li>• Dificultăți în angajarea personalului calificat.</li> </ul>
--	--	---

### Dimensiune V. EDUCAȚIE SENSIBILĂ LA GEN

**Standard 5.1. Copiii sunt educați, comunică și interacționează în conformitate cu principiile echității de gen**

**Domeniu: Management**

**Indicator 5.1.1.** Asigurarea echității de gen prin politicile și programele de promovare a echității de gen, prin informarea în timp util și pe diverse căi a elevilor/ copiilor și părinților în privința acestor politici și programe, prin introducerea în planurile strategice și operaționale a activităților de prevenire a discriminării de gen, prin asigurarea serviciilor de consiliere și orientare în domeniul interrelaționării genurilor

<p>Dovezi</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Statutul Instituției Publice Gimnaziul Șișcani prevede ca aceasta să elaboreze și să implementeze politica de protecție a copilului;</li> <li>• În Regulamentul de ordine internă al instituției reactualizat în cadrul ședinței CP nr.02 din 21.08.2020 și aprobat la CA nr.02 din 01.09.2020 se regăsesc prevederi pentru combaterea cazurilor ANET;</li> <li>• Planul managerial de activitate al instituției pentru anul de studii 2020-2021, aprobat la CA nr.02 din 01.09.2020;</li> <li>• Cartea de ordine cu privire la activitatea de bază;</li> <li>• Aplicarea procedurii legale de organizare instituțională și de intervenție a lucrătorilor instituției în cazurile de ANET și asigurarea cu servicii de consiliere și orientare în domeniul interrelaționării genurilor se realizează prin cutia pentru raportarea cazurilor ANET, anul informativ;</li> <li>• Registrul de evidență a sesizărilor privind cazurile suspecte de abuz, neglijare, trafic al copilului;</li> </ul>
---------------	--

	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Plan de acțiuni privind reducerea violenței în mediul școlar pentru anul de studii 2020- 2021;</li> <li>• Raport privind evidența sesizărilor cazurilor de abuz, neglijare, exploatare, trafic;</li> <li>• Planul de intervenție în cazurile de ANET este suplinit cu Planul de activitate a Grupului de lucru intrașcolar;</li> <li>• Fișele de post ale angajaților, a diriginților de clasă;</li> <li>• Acțiuni de implementare a Curriculumului disciplinei Dezvoltare personală;</li> <li>• Registrul de evidență a fișelor de sesizare;</li> <li>• Activitate „Ziua nonviolentei în școală” etc.</li> </ul>			
Constatări	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Angajații instituției sunt informați și obligați să sesizeze toate cazurile de discriminare, abuz sau neglijare a copiilor;</li> <li>• În cadrul ședințelor CP sunt discutate probleme privind Procedura de identificare, înregistrare și evaluare inițială a cazurilor suspecte de violență, neglijare, exploatare și trafic al copilului”.</li> <li>• Realizarea planificărilor incluzând dimensiunea echitate de gen, prevenirea discriminării de gen;</li> <li>• Asigurarea serviciilor de consiliere și orientare în domeniul comunicării și interrelaționării genurilor.</li> <li>• Asigurarea spațiilor școlare adecvate particularităților de gen;</li> <li>• Aplicarea de către personalul didactic și didactic auxiliar a metodologiilor care încurajează participarea echitabilă atât a fetelor cât și a băieților în cadrul procesului educațional.</li> </ul>			
Pondere și punctaj acordat	<table border="1"> <tr> <td>Pondere: 2</td> <td>Autoevaluare conform criteriilor: - 0,75</td> <td>Punctaj acordat: - 1,5</td> </tr> </table>	Pondere: 2	Autoevaluare conform criteriilor: - 0,75	Punctaj acordat: - 1,5
Pondere: 2	Autoevaluare conform criteriilor: - 0,75	Punctaj acordat: - 1,5		

### Domeniu: Capacitate instituțională

**Indicator 5.1.2.** Asigurarea planificării resurselor pentru organizarea activităților și a formării cadrelor didactice în privința echității de gen

Dovezi	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Participare la cursuri de formare IȘE / US Tiraspol, seminare raionale;</li> <li>• Mese rotunde, dezbateri, în cadrul Comisiei metodice Dezvoltare personală;</li> <li>• Materiale didactice care promovează educația de gen;</li> <li>• Planul de formare continua a cadrelor didactice;</li> <li>• Certificate de participare la seminare, training-uri de formare în domeniu ale cadrelor didactice și manageriale.</li> </ul>			
Constatări	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Instituția planifică resurse financiare pentru asigurarea instituției cu materiale didactice necesare promovării educației gender.</li> <li>• Se promovează formarea cadrelor didactice în domeniul echității de gen.</li> </ul>			
Pondere și punctaj acordat	<table border="1"> <tr> <td>Pondere: 2</td> <td>Autoevaluare conform criteriilor: -0,5</td> <td>Punctaj acordat: - 1,0</td> </tr> </table>	Pondere: 2	Autoevaluare conform criteriilor: -0,5	Punctaj acordat: - 1,0
Pondere: 2	Autoevaluare conform criteriilor: -0,5	Punctaj acordat: - 1,0		

### Domeniu: Curriculum/ proces educațional

**Indicator 5.1.3.** Realizarea procesului educațional – activități curriculare și extracurriculare – în vederea formării comportamentului nediscriminatoriu în raport cu genul, cu învățarea conceptelor-cheie ale educației de gen, cu eliminarea stereotipurilor și prejudecăților legate de gen

Dovezi	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Proiecte didactice ;</li> <li>• Panoul de afișaj, buletine informative, broșuri, pagina instituției;</li> <li>• Discuții cu cadrele didactice;</li> <li>• Chestionare promovate cu elevii și părinții;</li> </ul>
--------	--



	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Feedback-ul din partea elevilor, părinților;</li> <li>• Note informative și procese verbale referitor la activitățile desfășurate în portofoliile diriginților și a directorului adjunct pentru educație.</li> </ul>		
Constatări	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Instituția organizează activități curriculare și extracurriculare de promovare a echității de gen;</li> <li>• Cadrele didactice promovează în activitatea educațională comportamentul nediscriminatoriu în raport cu genul;</li> <li>• Implicarea scăzută a părinților și a comunității în activități cu teme privind echitatea de gen.</li> </ul>		
Pondere și punctaj acordat	Pondere: 2	Autoevaluare conform criteriilor: - 0,75	Punctaj acordat: - 1,5
<b>Total standard</b>			<b>4,0 puncte</b>

Dimensiune V <i>[Se va completa la finalul fiecărei dimensiuni]</i>	Puncte forte	Puncte slabe
	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Asigurarea activităților de consiliere și orientare în domeniul comunicării și interrelaționării genurilor;</li> <li>• Realizarea planificărilor incluzând dimensiunea echitate de gen;</li> <li>• Organizarea activităților curriculare și extracurriculare de promovare a echității de gen;</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Buget limitat pentru activitățile de formare a cadrelor didactice în privința echității de gen.</li> <li>• Implicarea scăzută a părinților și a comunității în activități cu teme privind echitatea de gen.</li> </ul>

#### **Analiza SWOT a activității Instituției Publice Gimnaziul Șișcani în perioada anului de studii 2020-2021**

Puncte forte	Puncte slabe
<ul style="list-style-type: none"> <li>• Asigurarea pazei și securității școlii, a teritoriului aferent, siguranța elevilor pe toată durata programului, existența camerelor de supraveghere video;</li> <li>• Baza materială bună, inclusiv asigurarea cadrelor didactice și a elevilor cu TIC, acces la internet, capabilă să asigure un învățământ eficient, formativ-performant, în concordanță cu specificul școlii;</li> <li>• Asigurarea accesului tuturor elevilor la educație, la servicii de sprijin/consiliere pentru dezvoltare fizică, psihică și emoțională, activități extracurriculare și extrașcolare;</li> <li>• Existența unui colectiv de cadre didactice cu pregătire profesională și predarea tuturor disciplinelor școlare;</li> <li>• Acces la informație prin intermediul internetului și comunicarea on-line în cadrul comunității școlare, a panourilor informative;</li> <li>• Existența unui Centru de resurse pentru copii cu CES și a serviciilor cadrului didactic de sprijin;</li> <li>• Grupuri de lucru și comisii școlare care își desfășoară activitatea calitativ;</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Lipsa interesului pentru învățare din partea unor elevi;</li> <li>• Volum mare de responsabilități/ atribuții ale cadrelor didactice și manageriale;</li> <li>• Pierderea elevilor cu potențial intelectual la etapa de trecere de la treapta gimnazială de școlaritate;</li> <li>• Neimplicarea unor cadre didactice atât în propria dezvoltare profesională, cât și în actul educațional și decizional;</li> <li>• Implicarea scăzută a părinților în viața școlară;</li> <li>• Proces educațional la distanță în context pandemic de COVID-19, care nu a permis participarea și implicarea tuturor elevilor;</li> <li>• Dificultăți în angajarea personalului calificat;</li> <li>• Dotarea precară a laboratoarelor școlare cu materiale și utilaje necesare;</li> </ul>

<ul style="list-style-type: none"> <li>• Infrastructură dezvoltată: cabinete pe discipline școlare, cantină școlară, bibliotecă, sală de sport, sală de festivități, CREI, centru metodic, sală de calculatoare, centru metodic, cabinet medical etc.;</li> <li>• Organizarea serviciilor de transportare a elevilor din localitățile arondate;</li> <li>• Menținerea și dezvoltarea multiplelor relații de parteneriat cu actanții educaționali.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Lisa blocurilor sanitare în instituție;</li> <li>• Buget insuficient pentru realizarea lucrărilor de reparație capitală în instituție și dotarea cabinetelor școlare pe discipline conform Standardelor.</li> </ul>
Oportunități	Riscuri
<ul style="list-style-type: none"> <li>• Posibilitatea dezvoltării unor proiecte educaționale;</li> <li>• Diversificarea ofertei de formare continuă a personalului didactic și managerial;</li> <li>• Existența echipamentelor TIC ce pot fi închiriate de către elevi / părinți în scopul participării la procesul educational la distanță;</li> <li>• Posibilitatea modernizării centrului de resurse pentru copiii cu CES și dotării instituției cu echipamente TIC în cadrul proiectului Reforma Învățământului în RM;</li> <li>• Creșterea accesului la surse de informare, lecții online, diversificarea acestora;</li> <li>• Existența posibilității de a aplica pentru realizarea de proiecte educative, recunoscute la nivel național;</li> <li>• Dezvoltarea unor parteneriate cu asociații / structuri/ instituții care ar contribui la asigurarea unui proces educational de calitate și la dezvoltarea instituției.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Scăderea populației școlare cu consecințe asupra normării personalului didactic și a rețelei școlare;</li> <li>• Preocuparea în mică măsură a părinților în educația și instruirea propriilor copii;</li> <li>• Ritmul creșterii absenteismului și a violenței școlare;</li> <li>• Scăderea interesului pentru profesia didactică, insuficiența specialiștilor în domeniu;</li> <li>• Scăderea interesului elevilor pentru învățare și pentru lectură;</li> <li>• Insuficiența fondurilor financiare alocate pentru instituția de învățământ;</li> <li>• Pandemia cu Covid-19.</li> </ul>

Semnătura cadrului de conducere



*[Handwritten signature]*