

Ministerul Educației și Cercetării al Republicii Moldova

Direcția Învățământ Tineret și Sport Nisporeni

(denumirea OLSDÎ)

Instituția Publică Gimnaziul Marinici

(denumirea instituției)

RAPORT ANUAL DE ACTIVITATE

al cadrului de conducere

Veleșcu Tatiana

(numele, prenumele)

pentru anul de studii_2020-2021

Funcția_ director

Vechimea în muncă în funcție de conducere: 13 ani

Gradul managerial: II

Date de contact (adresa electronică, nr. de telefon)_ g.marinici@gmail.com, 068092945

Depus la secretarul Consiliului de administrație 26.08.2021

Depus la Organul local de specialitate în domeniul învățământului 12.10.2021

Prezentat la ședința comună a Consiliului de administrație și Consiliului profesoral/ pedagogic,
proces-verbal nr._1 din 20.09.2021

Decizia _____

(se aprobă/ nu se aprobă Raportul anual de activitate)

Cuprins:

Domeniul 1: VIZIUNE ȘI STRATEGII	3
Standard 1: Cadrul de conducere gestionează procesul de elaborare și implementare a proiectelor de dezvoltare a instituției de învățământ generală în vederea promovării politicii educaționale naționale și locale.....	3
Domeniul 2: CURRICULUM	4
Standard 2: Dezvoltă și diversifică oferta curriculară în vederea valorificării potențialului individual, instituțional și comunitar.....	4
Domeniul 3: RESURSE UMANE	5
Standard 3: Cadrul de conducere școlar creează și menține mediul stimulativ și cooperant în vederea dezvoltării continue a capitalului uman al școlii	5
Domeniul 4: RESURSE FINANCIARE ȘI MATERIALE	6
Standard 4: Cadrul de conducere gestionează și dezvoltă resursele materiale și financiare în vederea asigurării unui mediu de învățare sigur și motivant.....	6
Domeniul 5: STRUCTURI ȘI PROCEDURI	7
Standard 5: Cadrul de conducere garantează funcționalitatea instituției de învățământ general și sistemului intern de asigurare a calității	7
Domeniul 6: COMUNITATE ȘI PARTENERIATE	8
Standard 6: Cadrul de conducere dezvoltă parteneriate în vederea asigurării progresului instituției de învățământ general și a comunității	8

Domeniul 1: VIZIUNE ȘI STRATEGII

Standard 1: Cadrul de conducere gestionează procesul de elaborare și implementare a proiectelor de dezvoltare a instituției de învățământ generală în vederea promovării politicii educaționale naționale și locale

Indicator 1.1. Organizează procesul de elaborare participativă a proiectelor de dezvoltare a instituției de învățământ general în baza evaluării holistice a mediului intern și extern.

Dovezi	<ul style="list-style-type: none"> • Crearea grupului de lucru pentru reactualizare Planului strategic de dezvoltare a instituției. • Ședință de lucru cu membrii grupului de lucru, stabilirea obiectivelor, vizinii, misiunii și a priorităților strategice pentru anii 2020-2025 • Ședință de informare cu membrii Comitetului părintesc-identificarea necesităților, propuneri spre îmbunătățire și dezvoltarea instituției. • Discutarea și aprobarea Planului Strategic de dezvoltare a instituției în cadrul ședinței comune Consiliului Profesoral și Consiliului de Administrație. 		
Constatări	<ul style="list-style-type: none"> • direcțiile prioritare de activitate au fost orientate spre prestarea serviciilor educaționale de calitate, dezvoltarea profesională a cadrelor didactice • asigurarea unei baze materiale bune pentru desfășurarea procesului educațional și gestionarea eficientă a acesteia. • Să ținut cont de necesitățile prioritare ale instituției: dotare cu mobilier, tehnică informațională: calculatoare, proiectoare, • table interactive, amenajarea teritoriului. 		
Pondere și punctaj acordat	Pondere: 3	Autoevaluare conform criteriilor: 0,75	Punctaj acordat: - 2,25
	Pondere: 2	Autoevaluare conform criteriilor: - 0,75	Punctaj acordat: 1,5
Total			Punctaj acordat: - 3,75

Indicator 1.2. Conduce procesul de implementare a obiectivelor strategice

Dovezi	<ul style="list-style-type: none"> • Crearea unui mediu de lucru sigur și adecvat cerințelor unei educații moderne; • Asigurarea unei baze materiale bune pentru desfășurarea procesului educațional . 		
Constatări	<ul style="list-style-type: none"> • Rapoarte anuale prezentate în cadrul Consiliului administrativ. • Rapoarte prezentate în cadrul ședințelor cu părinții. • Toate sălile de clasă sunt dotate cu proiectoare, internet. • Fiecare profesor deține calculator și competențe de utilizare a diverselor platforme educaționale. 		
Pondere și punctaj acordat	Pondere: 1	Autoevaluare conform criteriilor: - 0,75	Punctaj acordat: - 0,75
	Pondere: 2	Autoevaluare conform criteriilor: - 0,75	Punctaj acordat: 1,5
Total			Punctaj acordat: 2,25

Indicator 1.3. Coordonează procesul de evaluare a gradului de realizare a obiectivelor strategice proiectate.

Dovezi	<ul style="list-style-type: none"> • Elaborarea rapoartelor de evaluare a gradului de realizare a obiectivelor strategice cu asigurarea accesului tuturor partenerilor educațională. • Implicarea cadrelor didactice în cercetarea factorilor determinanți ai
---------------	---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------

	<p>succeselor și eșecurilor.</p> <ul style="list-style-type: none"> • Ședință de lucru cu cadrele didactice: Utilizarea Platformelor educaționale în condițiile pandemice cu referire la instruirea la distanță. • Ședințe de clasă: Dotarea elevilor cu tehnică informațională, participare în cadrul orelor la distanță. 		
Constatări	<ul style="list-style-type: none"> • Raport de evaluare, analiză a obiectivelor strategice proiectate și realizate. • Părinți informați despre implicarea și participarea elevilor la ore. • Cadre didactice formate în utilizare tehnologiilor informaționale. 		
Pondere și punctaj acordat	Pondere: 2	Autoevaluare conform criteriilor: - 0,75	Punctaj acordat: -1,5

Total standard 1	Punctaj acordat: -7,5
-------------------------	------------------------------

Domeniul 2: CURRICULUM

Standard 2: Dezvoltă și diversifică oferta curriculară în vederea valorificării potențialului individual, instituțional și comunitar

Indicator 2.1. Asigură condiții motivaționale, metodologice și logistice de implementare și dezvoltare a curriculumului școlar

Dovezi	<ul style="list-style-type: none"> • <i>Participare în cadrul întrunirilor metodice raionale.</i> • <i>Sedința la catedre: Analiza elementelor de noutate în Curriculumul 2019 la disciplinele școlare</i> • <i>- Proiectarea calitativă de lungă durată la disciplinele școlare racordate Curriculumului 2019.</i> • <i>Studierea reperelor metodologice de organizare a procesului educațional pentru anul de studii curent..</i> 		
Constatări	<ul style="list-style-type: none"> • <i>Cadrele didactice cunosc și dețin Reperele metodologice disciplinelor predate. Sunt discutate în cadrul comisiilor metodice. Sunt întocmite planificările de lungă durată.</i> • <i>Planificările de lungă durată aprobate de direcția gimnaziului.</i> 		
Pondere și punctaj acordat	Pondere: 1	Autoevaluare conform criteriilor: - 0,75	Punctaj acordat: - 0,75

Indicator 2.2. Coordonează elaborarea și implementarea curriculumului la decizia școlii

Dovezi	<p>-Ședință de lucru: Discuții cu referire: Elaborarea ofertei orelor opționale.</p> <p>-Avizarea și informarea părinților și elevilor despre oferta orelor opționale.</p> <p>-Discuții în cadrul comisiilor metodice: Cunoașterea și aplicarea curriculumului național la toate treptele de școlaritate</p>		
Constatări	<p>-Cererile înaintate de elevii claselor gimnaziale și a părinților din ciclul primar.</p> <p>-Cadrele didactice dețin planificările anuale în corespondență cu curriculumul școlar, discutate în cadrul comisiilor metodice și aprobate de direcția gimnaziului.</p>		
Pondere și punctaj acordat	Pondere: 3	Autoevaluare conform criteriilor: - 0,75	Punctaj acordat: - 2,25

Indicator 2.3. Monitorizează implementarea și dezvoltarea curriculumului școlar

Dovezi	<p>Analiza și dezbaterile politicilor naționale și raionale privind implementarea curricula școlare.</p> <p>Prezentarea generală a curricula pe discipline în cadrul comisiilor metodice și Consiliul profesoral.</p> <p>Organizarea discuțiilor cu elevii, părinții privind noile abordări curriculare.</p>		
---------------	--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	--	--

	Organizarea schimbului de experiență în implementarea curricula pe discipline Proiectare în Planul de activitate a instituției a monitorizării și evaluării interne a implementării curricula. Raport anual privind implementarea curriculumului la disciplinele școlare.		
Constatări	<ul style="list-style-type: none"> • Cadrele didactice informate despre strategiile naționale și raionale de implementarea a curricula școlare • Dezvoltarea abilităților de utilizare a tehnologiilor informaționale și formarea competențelor de implementare a curriculei școlare. • Utilizarea diverselor platforme educaționale pentru realizare ofertei curriculare. • Stabilirea modalităților de activitate didactică cu referire la schimbările curriculare • Părinți și elevi informați despre schimbările curriculare • Stabilirea traseului individual de formare continuă din perspectiva inovațiilor curriculare 		
Pondere și punctaj acordat	Pondere: 2	Autoevaluare conform criteriilor: - 0,75	Punctaj acordat: 1,5

Total standard 2	Punctaj acordat: -		4,5
-------------------------	---------------------------	--	------------

Domeniul 3: RESURSE UMANE

Standard 3: Cadrul de conducere școlar creează și menține mediul stimulat și cooperant în vederea dezvoltării continue a capitalului uman al școlii

Indicator 3.1. Coordonează procesul de recrutare, angajare, concediere a personalului (didactic, auxiliar, nedidactic)

Dovezi	<i>Angajarea cadrelor didactice conform prevederelor legislației în vigoare, respectarea actelor reglatorii cu referire la angajare. Încheierea contractului individual de muncă, fișa postului, emiterea ordinelor conform reglementărilor. Crearea condițiilor de lucru, motivarea cadrelor didactice pentru prestarea serviciilor.</i>		
Constatări	<i>-Contracte individuale de muncă cu fiecare angajat. -Fiecare angajat deține Fișa postului, aprobată în cadrul Consiliului administrativ, conform Regulamentului de ordine internă. Fiecare angajat deține Dosarul personal și ordinul de angajare.</i>		
Pondere și punctaj acordat	Pondere: 1	Autoevaluare conform criteriilor: - 0,75	Punctaj acordat: - 0,75

Indicator 3.2. Asigură eficacitatea dezvoltării profesionale continue a personalului (didactic, didactic auxiliar, nedidactic)

Dovezi	<i>Identificarea nevoilor de dezvoltare profesională. Elaborarea ofertei de formare profesională Disemnarea bunelor practice prin demonstrarea lecțiilor practice la nivel de instituție și raional. Promovarea cadrelor didactice pentru susținerea gradului didactic I și II.</i>		
Constatări	<i>Cadre didactice instruite, specialiști la toate disciplinele. Promovarea interesului pentru dezvoltare profesională, în scopul asigurării unui proces educațional de calitate, Implicarea cadrelor didactice pentru participare la desfășurarea semenarilor raionale, proiecte, concursuri.</i>		
Pondere și punctaj acordat	Pondere: 2	Autoevaluare conform criteriilor: - 0,75	Punctaj acordat: -1,5

Indicator 3.3. Monitorizează procesul de evaluare a personalului (didactic, didactic auxiliar, nedidactic)

Dovezi	<ul style="list-style-type: none"> • Analiza impactului activităților de formare continua • Organizarea seminarelor ,meselor rotunde,lecții demonstrative: • Identificare pedagogilor cu vocație • Fișa de evaluare a cadrului didactic • Registru de dezvoltare profesională a cadrului didactic 		
Constatări	Conform Planului de activitate a instituției cadrele didactice sunt monitorizate în baza planului de activitate urmare controlului efectuat.Rezultatele sunt analizate la Consiliile profesionale,urmate de decizii de îmbunătățire a performanțelor ,creștere profesională promovare pentru susținerea gradelor didactice I, și II. Simularea și implicarea în participare la activități, proiect educaționale organizate la nivel raional și național.		
Pondere și punctaj acordat	Pondere: 1	Autoevaluare conform criteriilor: - 0,75	Punctaj acordat: - 0,75

Indicator 3.4. Creează contexte de motivare și stimulare a performanței în activitate

Dovezi	<ul style="list-style-type: none"> • Promovarea performanței didactice prin implicare în programul de atestare orientat spre obținerea gradului didactic I, II,superior. • Motivarea de participare la concursul,,Pedagogul anului”, EdCamp-2021”,lecții demonstrative, proiecte educaționale. 		
Constatări	<ul style="list-style-type: none"> • Urmare implicării în diverse activități la nivel raional au fost ocupate locurile I,II ,mențione în cadrul concursului „Pedagogul anului”,cadrele didactice s-au implicat în cadrul evenimentului raional EdCamp 2021,calitate de speakeri.Pentru rezultate deosebite în activitate, implicare au beneficiat de Diploma de excelență din partea Ministerului Educației și Cercetării a Republicii .Moldova. 		
Pondere și punctaj acordat	Pondere: 3	Autoevaluare conform criteriilor: 0,75	Punctaj acordat: - 2,25

Total standard 3	Punctaj acordat: -		5,25
-------------------------	---------------------------	--	-------------

Domeniul 4: RESURSE FINANCIARE ȘI MATERIALE

Standard 4: Cadrul de conducere gestionează și dezvoltă resursele materiale și financiare în vederea asigurării unui mediu de învățare sigur și motivant.

Indicator 4.1. Coordonează elaborarea, monitorizarea și raportarea bugetelor pe programe

Dovezi	<p>Grup de lucru pentru elaborarea bugetului pe programe.</p> <p>Stabilirea necesităților financiare .</p> <p>Plan de acțiuni referitor la administrarea resurselor financiare și material</p> <p>Buget repartizat pe articole bugetare.</p> <p>Rapoarte despre aprobarea și executarea bugetului prezentate în cadrul Consiliului administrativ</p>		
Constatări	<ul style="list-style-type: none"> • Anual bugetul este repartizat conform articolelor bugetare,împreună cu membrii grupului de lucru.Nu există deficit bugetar.Se respectă și se monitorizează sistematic utilizarea mijloacelor financiare,se raportează lunar despre executarea bugetului.Se ține la control utilizarea eficientă a resurselor și satisfacerea necesităților educaționale.Anual se raportează despre executarea bugetului în conformitate cu necesitățile propuse. 		
Pondere și punctaj acordat	Pondere: 1	Autoevaluare conform criteriilor: - 0,75	Punctaj acordat: 0,75

Indicator 4.2. Asigură funcționarea sistemului de management financiar și control

Dovezi	<ul style="list-style-type: none"> • Buget planificat conform articolelor bugetare. • Aprobat în cadrul Consiliului administrativ • Raportare lunare despre executare bugetului. 		
Constatări	<ul style="list-style-type: none"> • Există comisia de evaluare și monitorizarea bugetului, care lunar verifică situația executării bugetului. Modificările apărute pe parcurs sunt discutate și aprobate de către membrii Consiliului de administrație. 		
Pondere și punctaj acordat	Pondere: 3	Autoevaluare conform criteriilor: - 0,75	Punctaj acordat: - 2,25

Indicator 4.3. Valorifică resursele instituționale și complementare

Dovezi	<ul style="list-style-type: none"> • Buget executat conform planificărilor pe articole bugetare • Nu există deficit bugetar. 		
Constatări	În conformitate cu repartizarea bugetului la început de an, sunt respectate și valorificate sumele bănești alocate pentru toate articolele: Formare profesională, dotare, salariu, reparații curente, energie electrică, energie termică, medicamente, abonare, servicii internet.		
Pondere și punctaj acordat	Pondere: 2	Autoevaluare conform criteriilor: - 0,75	Punctaj acordat: -1,5

Total standard 4	Punctaj acordat: -	4,5
-------------------------	---------------------------	------------

Domeniul 5: STRUCTURI ȘI PROCEDURI

Standard 5: Cadrul de conducere garantează funcționalitatea instituției de învățământ general și sistemului intern de asigurare a calității

Indicator 5.1. Asigură funcționalitatea managementului strategic operaționalizat prin structurile administrative și consultative

Dovezi	<p>Comisia de evaluare a activității pentru implementarea priorităților de dezvoltare strategică a instituției de învățământ.</p> <p>Stabilirea mecanismelor și procedurilor de informare, comunicare și luare a deciziilor în diferite contexte de antrenare, responsabilizare, de evaluare și control.</p> <p>Grup de lucru informat, responsabil, profesionist care monitorizează activitatea structurilor și evaluează periodic activitatea.</p> <p>Condiții pentru diversificarea instrumentelor TIC aplicate pentru eficientizarea activității.</p> <p>Rapoarte urmări controlului efectuat.</p>		
Constatări	Conform planului de activitate sunt planificate probe de evaluare interne, urmări rezultatelor acumulate se efectuează o analiză a activității cadrului didactic conform rezultatelor acumulate urmări probelor de evaluare. Sunt propuse măsuri de remediere și atingere a obiectivelor și rezultatelor propuse. Sunt informați individual despre rezultatele probelor și părinții. Rezultatele bune sunt menționate, se ține cont la evaluarea carului didactic pentru stabilirea performanței		
Pondere și punctaj acordat	Pondere: 1	Autoevaluare conform criteriilor: - 0,75	Punctaj acordat: - 0,75

Indicator 5.2. Creează condiții de funcționare și dezvoltare continuă a sistemului intern de asigurare a calității.

Dovezi	<ul style="list-style-type: none"> • Aplicarea instrumentelor de evaluare și analiză a calității. Analiza SWOT. • Funcționalitate comisiilor metodice și altor comisii • Utilizare de toate cadrele didactice a platformelor educaționale • Interesul pentru avansarea profesională./recalificare 		
Constatări	<ul style="list-style-type: none"> • Utilizare de toate cadrele didactice a platformelor educaționale • Prezența unui nucleu de cadre didactice cu potențial metodic foarte bun. 		

	Ponderea cadrelor cu gradul II-7 profesori dețin gradul I-3		
	<ul style="list-style-type: none"> Există o bună delimitare a responsabilității cadrelor didactice și o bună coordonare a acestora 		
Pondere și punctaj acordat	Pondere: 3	Autoevaluare conform criteriilor: - 0,75	Punctaj acordat: - 2,25

Total standard 5	Punctaj acordat: -	3
-------------------------	---------------------------	----------

Domeniul 6: COMUNITATE ȘI PARTENERIATE

Standard 6: Cadrul de conducere dezvoltă parteneriate în vederea asigurării progresului instituției de învățământ general și a comunității

Indicator 6.1. Conduce procesul de promovare a imaginii instituției de învățământ general la nivelul comunității locale, naționale și internaționale

Dovezi	Plan de activitate a Comitetului părintesc, „Consiliul elevilor” Participarea părinților, elevilor, membri ai APL la Consiliile de administrație, conferințe ale cadrelor didactice. Planificarea activităților în parteneriat cu autoritățile locale asociația părinților, și alți actori comunitari Participarea cadrelor didactice la concursuri raionale, activități educaționale, „Pedagogul anului, Conferința cadrelor didactice, festivalul raional EdCamp. Rapoarte prezentate în cadrul ședințelor cu părinții		
Constatări	<ul style="list-style-type: none"> promovarea unui dialog deschis cu comunitatea în vederea promovării valorilor democratice. Asigurarea implicării partenerilor sociali în procesul implementării politicilor educaționale: -inspectoratul de poliție; -biserica; -Centrul de Sănătate Implicarea copiilor, tinerilor, părinților, organizațiilor societății civile și a altor parteneri sociali în procesul de luare a deciziilor , ce contribuie la dezvoltarea unor politici educaționale de calitate, transparente, bazate pe necesitățile reale ale copiilor. , 		
Pondere și punctaj acordat	Pondere: 2	Autoevaluare conform criteriilor: - 0,75	Punctaj acordat: -1,5

Indicator 6.2. Implică instituția de învățământ general în proiecte educaționale.

Dovezi	Participarea în cadrul evenimentelor organizate la nivel local. Competiții sportive, Ziua satului. Ziua eroilor. Participare în cadrul proiectului „Ursulețul de pluș”, „STEAM și criminalistica” Participarea profesorilor, elevilor la programe și proiecte de cooperare. concursuri raionale, Olimpiade școlare, competiții sportive.		
Constatări	<ul style="list-style-type: none"> -Parteneriatele sociale durabile, axate pe beneficii comune pe termen lung. Rezultate deosebite urmare participării active în diverse concursuri, măsuri. -Implicarea copiilor, tinerilor, părinților, organizațiilor societății civile și a altor parteneri sociali în procesul de luare a deciziilor , ce contribuie la dezvoltarea unor politici educaționale de calitate, transparente, bazate pe necesitățile reale ale copiilor. 		
Pondere și punctaj acordat	Pondere: 3	Autoevaluare conform criteriilor: - 0,75	Punctaj acordat: 2,25

Total standard 6	Punctaj acordat: -	3,75
-------------------------	---------------------------	-------------

Domenii	Indicatori	Criterii	Pondere	Punctaj autoevaluare	Punctaj total autoevaluare
Domeniul 1: VIZIUNE ȘI STRATEGII (10 p.)	Indicator 1.1.	Criteriul 1.1.1	3	2,25	7,5
		Criteriul 1.1.2	2	1,5	
	Indicator 1.2.	Criteriul 1.2.1.	1	0,75	
		Criteriul 1.2.2	2	1,5	
	Indicator 1.3.	Criteriul 1.3.1.	2	1,5	
Domeniul 2: CURRICULUM (6 p.)	Indicator 2.1.	Criteriul 2.1.1.	1	0,75	4,5
	Indicator 2.2.	Criteriul 2.3.1.	3	2,25	
	Indicator 2.3.	Criteriul 2.3.1.	2	1,5	
Domeniul 3: RESURSE UMANE (7 p.)	Indicator 3.1.	Criteriul 3.1.1.	1	0,75	5,25
	Indicator 3.2.	Criteriul 3.2.1	2	1,5	
	Indicator 3.3.	Criteriul 3.3.1	1	0,75	
	Indicator 3.4.	Criteriul 3.4.1.	3	2,25	
Domeniul 4: RESURSE FINANCIARE ȘI MATERIALE (6 p.)	Indicator 4.1.	Criteriul 4.1.1.	1	0,75	4,5
	Indicator 4.2.	Criteriul 4.2.1.	3	2,25	
	Indicator 4.3.	Criteriul 4.3.1	2	1,5	
Domeniul 5: STRUCTURI ȘI PROCEDURI (4 p.)	Indicator 5.1.	Criteriul 5.1.1.	1	0,75	3,0
	Indicator 5.2.	Criteriul 5.2.1.	3	2,25	
Domeniul 6: COMUNITATE ȘI PARTENERIATE (5 p.)	Indicator 6.1.	Criteriul 6.1.1.	2	1,5	3,75
	Indicator 6.2.	Criteriul 6.2.1.	3	2,25	
TOTAL:			38 (100%)	28,5 (75%)	

Se aprobă Raportul anual de activitate .

Comentarii generale:

În baza punctului .47,lit (d) a Metodologiei de evaluare a cadrelor de conducere din învățământul general .Urmare evaluării în baza dovezilor din Raportul anual de activitate a cadrului de conducere Comisia de evaluare internă a decis:

Se apreciază activitatea cadrului de conducere cu calificativul „bine”

Președinte CA: Mihailov Angela

Reprezentantul OLSDÎ/ Fondatori _____

Semnătura cadrului de conducere evaluat _____

