

Ministerul Educației, Culturii și Cercetării al Republicii Moldova  
Instituția Publică Gimnaziul Zberoaia

APROBAT

la ședința comună a Consiliului profesoral  
și Consiliului de administrație

Proces-verbal nr. 1 din 21.08.2021

**RAPORT DE ACTIVITATE**

Anul 2020-2021

## Date generale

<b>Raion/ municipiu</b>	Nisporeni
<b>Localitate</b>	Zberoaia
<b>Denumirea instituției</b>	Instituția Publică Gimnaziul Zberoaia
<b>Adresa</b>	Satul Zberoaia, raionul Nisporeni
<b>Adresa filiale</b>	-
<b>Telefon</b>	0264 59 267
<b>E-mail</b>	gimzberoaia@gmail.com
<b>Adresa web</b>	-
<b>Tipul instituției</b>	Gimnaziu
<b>Tipul de proprietate</b>	Publică
<b>Fondator/ autoritate administrativă</b>	APL I
<b>Limba de instruire</b>	Română
<b>Numărul total de elevi</b>	132
<b>Numărul total de clase</b>	9
<b>Numărul total cadre de conducere</b>	2
<b>Numărul total cadre didactice</b>	16
<b>Program de activitate</b>	De zi
<b>Perioada de evaluare inclusă în raport</b>	Anul de studii 2020-2021
<b>Director</b>	Botnari Cătălina

## Cuprins:

<b>Dimensiune I. SĂNĂTATE, SIGURANȚĂ, PROTECȚIE.....</b>	<b>4</b>
Standard 1.1. Instituția de învățământ asigură securitatea și protecția tuturor elevilor/ copiilor .....	4
Standard 1.2. Instituția dezvoltă parteneriate comunitare în vederea protecției integrității fizice și psihice a fiecărui elev/ copil .....	8
Standard 1.3. Instituția de învățământ oferă servicii de suport pentru promovarea unui mod sănătos de viață .....	9
<b>Dimensiune II. PARTICIPARE DEMOCRATICĂ .....</b>	<b>11</b>
*Standard 2.1. Copiii participă la procesul decizional referitor la toate aspectele vieții școlare [ <i>Standardul nu se aplică IET</i> ] .....	11
Standard 2.2. Instituția școlară comunică sistematic și implică familia și comunitatea în procesul educațional.....	12
Standard 2.3. Școala, familia și comunitatea îi pregătesc pe copii să conviețuiască într-o societate interculturală bazată pe democrație .....	13
<b>Dimensiune III. INCLUZIUNE EDUCAȚIONALĂ.....</b>	<b>15</b>
*Standard 3.1. Instituția educațională cuprinde toți copiii, indiferent de naționalitate, gen, origine și stare socială, apartenență religioasă, stare a sănătății și creează condiții optime pentru realizarea și dezvoltarea potențialului propriu în procesul educațional.....	15
Standard 3.2. Politicile și practicile din instituția de învățământ sunt incluzive, nediscriminatorii și respectă diferențele individuale.....	16
Standard 3.3. Toți copiii beneficiază de un mediu accesibil și favorabil .....	18
<b>Dimensiune IV. EFICIENȚĂ EDUCAȚIONALĂ .....</b>	<b>19</b>
Standard 4.1. Instituția creează condiții de organizare și realizare a unui proces educațional de calitate.....	19
Standard 4.2. Cadrele didactice valorifică eficient resursele educaționale în raport cu finalitățile stabilite prin curriculumul național .....	22
Standard 4.3. Toți copiii demonstrează angajament și implicare eficientă în procesul educațional .....	25
<b>Dimensiune V. EDUCAȚIE SENSIBILĂ LA GEN .....</b>	<b>26</b>
Standard 5.1. Copiii sunt educați, comunică și interacționează în conformitate cu principiile echității de gen .....	26

## Dimensiune I. SĂNĂTATE, SIGURANȚĂ, PROTECȚIE

### Standard 1.1. Instituția de învățământ asigură securitatea și protecția tuturor elevilor/copiilor

#### Domeniu: Management

#### Indicator 1.1.1. Prezența documentației tehnice, sanitaro-igienice și medicale și monitorizarea permanentă a respectării normelor sanitaro-igienice

Dovezi	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Autorizație Sanitară veterinară de funcționare eliberată de către Agenția națională pentru siguranța alimentelor seria AS1VF0014229VF, valabil pe un termen nelimitat.</li> <li>2. Autorizație sanitară pentru funcționare a instituției eliberată de către Agenția Națională pentru Sănătate Publică, nr.002135/2019 valabilă până la 21 august 2024.</li> <li>3. Pașaport sanitar, eliberat de ANSP Ungheni, din 09/09/2020.</li> <li>4. Proces-verbal de control al Agenției Naționale pentru siguranța alimentelor Ungheni, nr.63 din 24.02.2021.</li> <li>5. Raport de autoevaluare privind pregătirea pentru re-deschiderea instituției de învățământ, conform HG nr.26 din 21/08/2020 a Comisie naționale extraordinare pentru sănătate publică, pentru anul de studii 2020-2021.</li> <li>6. Contract de prestare a serviciilor de dezinfecție nr.05 din 24/12/2020.</li> <li>7. Proces-verbal nr.01 din 28/08/2020 privind execuția lucrărilor de dezinfecție în IP Gimnaziul Zberoaia.</li> <li>8. Registrul pentru efectuarea dezinfecției la cantină pentru anul de studii 2020-2021.</li> <li>9. Proces-verbal nr.49 din 19/08/2020 de investigație a apei potabile, eliberat de către Agenția Națională pentru sănătate publică Ungheni.</li> <li>10. Plan de acțiuni privind respectarea cerințelor sanitaro-igienice pe timp de pandemie COVID-19 și de profilaxie a intoxicațiilor alimentare.</li> <li>11. Registrul de evidență privind efectuarea termometriei în instituție în anul de studii 2020-2021. (pentru elevi și personalul angajat)</li> <li>12. Registrul de evidență a măsurării temperaturii în utilajul frigorific.</li> <li>13. Registrul de triere a produselor finite.</li> <li>14. Registrul de evidență a produselor alimentare și lista produselor alimentare achiziționate, coordonat cu ANSP Ungheni, din 24/09/2020.</li> <li>15. Lista de verificare pentru controlul de stat și supravegherea unităților de alimentație publică din cadrul instituțiilor de învățământ, eliberat de ANSA la 24/02/2021.</li> </ol>		
Constatări	<p>Instituția deține documentele necesare pentru pregătirea și desfășurarea procesului educațional: autorizație, acte, certificate, registre, procese-verbale, planuri de acțiuni.</p> <p>Nu se deține actul serviciului apărării împotriva incendiilor întrucât resursele bugetare existente nu permit procurarea sistemului de semnalizare.</p>		
Pondere și punctaj acordat	Pondere: 1	Autoevaluare conform criteriilor: 0,75	<b>Punctaj acordat: 0,75p</b>

#### Indicator 1.1.2 Asigurarea pazei și a securității instituției și a siguranței tuturor elevilor/ copiilor pe toată durata programului educativ

Dovezi	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Proces-verbal din 16/02/2021 de petrecere a seminarului de instruire privind protecția sănătății elevilor, Ucrainschi Violeta.</li> <li>2. Planul operațional în domeniul Protecției Civile în caz de situații</li> </ol>
--------	---

	<p>excepționale din instituție, aprobat la 15/09/2021.</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>3. Registrul privind instructajul la Tehnica securității a personalului neelectrotehnic din instituție, valabil până la 04/06/2022.</li> <li>4. Indicații organizatorico-metodice privind pregătirea la protecția civilă a instituției, în anul de studii 2020-2021, aprobat prin ordinal nr.15 din 14/09/2020.</li> <li>5. Ordin nr.14 din 14.09.2020 privind crearea comisiei pentru Situații excepționale în IP Gimnaziul Zberoaia.</li> <li>6. Regulamentul Comisiei pentru situații excepționale, aprobat prin ordinal nr.14 din 14/09/2020.</li> <li>7. Instructajele diriginților privind Tehnica securității elevilor din registrele școlare.</li> <li>8. Instructaje periodice cu referire la viața și securitatea elevilor, efectuate de către Inspectoratul de Poliție Nisporeni.</li> <li>9. Fișa de post a personalului de pază.</li> <li>10. Graficul de lucru al personalului de pază, aprobat la 01/09/2020.</li> <li>11. Gard, poartă.</li> <li>12. Camere de supraveghere.</li> </ol>		
Constatări	<p>Instituția colaborează cu APL 1, agenți economici în vederea asigurării securității și siguranței elevilor. Sunt întocmite Planuri de activitate, graficul de serviciu al personalului de pază.</p> <p>Paza și securitatea instituției este asigurată de personalul de pază, obligațiile cărora sunt stipulate în CIM și fișa-post.</p> <p>Teritoriul este îngrădit cu porți și gard și este supravegheat de camere video.</p>		
Pondere și punctaj acordat	Pondere: 1	Autoevaluare conform criteriilor: 1	<b>Punctaj acordat: 1p</b>

### **Indicator 1.1.3. Elaborarea unui program/ orar al activităților echilibrat și flexibil**

Dovezi	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Regulamentul de Ordine Internă (Cap.II, secțiunea a 4-a), avizat la ședința CP nr.01 din 01/09/2020, aprobat prin ordinul nr.04 din 01/09/2020.</li> <li>2. Planul-cadru pentru învățământul primar, gimnazial și liceal pentru anul de studii 2019-2020.</li> <li>3. Planul managerial al instituției pentru anul școlar 2020-2021, aprobat la CA nr.01 din 02.09.2020.</li> <li>4. Orarul sunetelor reglementat, proces-verbal nr.01 din 01/09/2020 al CP.</li> <li>5. Ordinul nr.04 din 02/09/2020 privind aprobarea orarului lecțiilor și a sunetelor pentru anul de studii 2020-2021;</li> <li>6. Orarul evaluărilor sumative.</li> <li>7. Orarul activităților extrașcolare, cercurilor și secțiilor sportive.</li> </ol>		
Constatări	<p>Orarul activităților în instituție este echilibrat și flexibil. Pauzele sunt reglementate în ROI. Testele de evaluare sumativă sunt repartizate uniform, conform graficului elaborat în fiecare semestru.</p>		
Pondere și punctaj acordat	Pondere: 2	Autoevaluare conform criteriilor: 1	<b>Punctaj acordat: 2p</b>

### **Domeniu: Capacitate instituțională**

**Indicator 1.1.4.** Asigurarea pentru fiecare elev/ copil a câte un loc în bancă/ la masă etc., corespunzător particularităților psihofiziologice individuale.

Dovezi	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Raport statistic anual nr.1 – ȘGL privind activitatea școlilor primare, gimnaziilor, liceelor la începutul anului de studii, 2020-2021.</li> <li>2. Notă informativă privind dotarea minimă a cabinetelor.</li> </ol>
--------	---

	3. Anexa 1 la ROI, cu privire la organizarea procesului educațional în contextul epidemiologic, anul de studii 2020-2021. 4. Date în SIME privind infrastructura instituției. 5. Ordinul nr.27 din 16.11.2020 privind organizarea procesului de inventariere în instituției. 6. Rapoarte contabile privind actualizarea evidenței bunurilor din instituție.		
Constatări	Instituția dispune de spații educaționale adecvate care asigură pentru fiecare elev a câte un loc în bancă/ la masă, corespunzător particularităților psihofiziologice individuale.		
Pondere și punctaj acordat	Pondere: 1	Autoevaluare conform criteriilor: 1	<b>Punctaj acordat: 1p</b>

**Indicator 1.1.5.** Asigurarea cu materiale de sprijin (echipamente, utilaje, dispozitive, ustensile etc.), în corespundere cu parametrii sanitaro-igienici și cu cerințele de securitate

Dovezi	1. Lista de verificare SA-25 pentru controlul de stat și supravegherea unităților de alimentație publică din cadrul instituțiilor de învățământ, eliberat de ANSA la 24/02/2021. 2. Proces-verbal de control al Agenției Naționale pentru siguranța alimentelor Ungheni, nr.63 din 24.02.2021.		
Constatări	Instituția asigură prezența, funcționalitatea și conformitatea cu parametrii sanitaro-igienici și cu cerințele de securitate a materialelor de sprijin sprijin (echipamente, utilaje, dispozitive, ustensile etc.).		
Pondere și punctaj acordat	Pondere: 1	Autoevaluare conform criteriilor: 1	<b>Punctaj acordat: 1p</b>

**Indicator 1.1.6.** Asigurarea cu spații pentru prepararea și servirea hranei, care corespund normelor sanitare în vigoare privind siguranța, accesibilitatea, funcționalitatea și confortul elevilor/copiilor\*(după caz)

Dovezi	1. Raport statistic anual nr.1 – ȘGL privind activitatea școlilor primare, gimnaziilor, liceelor la începutul anului de studii, 2020-2021. 2. Lista de verificare SA-25 pentru controlul de stat și supravegherea unităților de alimentație publică din cadrul instituțiilor de învățământ, eliberat de ANSA la 24/02/2021. 3. Proces-verbal de control al Agenției Naționale pentru siguranța alimentelor Ungheni, nr.63 din 24.02.2021. 4. Autorizație Sanitară veterinară de funcționare eliberată de către Agenția națională pentru siguranța alimentelor seria AS1VF0014229VF, valabil pe un termen nelimitat. 5. Autorizație sanitară pentru funcționare a instituției eliberată de către Agenția Națională pentru Sănătate Publică, nr.002135/2019 valabilă până la 21 august 2024. 6. Pașaport sanitar, eliberat de ANSP Ungheni, din 09/09/2020.		
Constatări	Instituția este dotată cu spații pentru prepararea și servirea hranei care corespund în totalitate normelor sanitare în vigoare privind siguranța, accesibilitatea, funcționalitatea și confortul tuturor elevilor.		
Pondere și punctaj acordat	Pondere: 1	Autoevaluare conform criteriilor: 1	<b>Punctaj acordat: 1p</b>

**Indicator 1.1.7.** Prezența spațiilor sanitare, cu respectarea criteriilor de accesibilitate, funcționalitate și confort pentru elevi/ copii

Dovezi	1. Raport de autoevaluare privind pregătirea pentru re-deschiderea instituției de învățământ, conform HG nr.26 din 21/08/2020 a		
--------	---	--	--

	Comisie națională extraordinară pentru sănătate publică, pentru anul de studii 2020-2021.		
	2. Lista de verificare SA-25 pentru controlul de stat și supravegherea unităților de alimentație publică din cadrul instituțiilor de învățământ, eliberat de ANSA la 24/02/2021.		
	3. Proces-verbal de control al Agenției Naționale pentru siguranța alimentelor Ungheni, nr.63 din 24.02.2021		
Constatări	Instituția este dotată cu bloc sanitar în interior (toaale, lavoare), care respectă în totalitate normele sanitare și criteriile de accesibilitate, funcționalitate și confort pentru elevi.		
Pondere și punctaj acordat	Pondere: 1	Autoevaluare conform criteriilor: 1	<b>Punctaj acordat: 1p</b>

**Indicator 1.1.8.** Existența și funcționalitatea mijloacelor antiincendiare și a ieșirilor de rezervă

Dovezi	<ol style="list-style-type: none"> <li>Existența ieșirilor de rezervă (5) și a marcajelor de direcție.</li> <li>Planul operațional în domeniul Protecției Civile în caz de situații excepționale din instituție, aprobat la 15/09/2021.</li> <li>Indicații organizatorico-metodice privind pregătirea la protecția civilă a instituției, în anul de studii 2020-2021, aprobat prin ordinal nr.15 din 14/09/2020.</li> <li>Existența Planului de evacuare a instituției și a panourilor informative cu referire la siguranța antiincendiară.</li> <li>Existența stingătoarelor antincendiu (11)</li> </ol>		
Constatări	Instituția dispune în totalitate de mijloace antiincendiare și ieșiri de rezervă, utilizează eficient un sistem de marcaje de direcție și monitorizează frecvent funcționalitatea lor prin organizarea acțiunilor de evacuare în caz de situații excepționale. Nu există un sistem de semnalizare antiincendiu.		
Pondere și punctaj acordat	Pondere: 1	Autoevaluare conform criteriilor: 0,75	<b>Punctaj acordat: 0,75p</b>

**Domeniu: Curriculum/ proces educațional**

**Indicator 1.1.9.** Desfășurarea activităților de învățare și respectare a regulilor de circulație rutieră, a tehnicii securității, de prevenire a situațiilor de risc și de acordare a primului ajutor

Dovezi	<ol style="list-style-type: none"> <li>Proiectare anuală a diriginților la Managementul clasei.</li> <li>Regulamentul de ordine Internă (cap.VII)</li> <li>Cursuri de formare continuă la Centrul republican de instruire, serviciul Protecției Civile și situații excepționale, din 15/11/2020, Ucrainschi Violeta.</li> <li>Instructajele diriginților privind Tehnica securității elevilor, din registrele școlare.</li> <li>Instructaje periodice cu referire la viața și securitatea elevilor, efectuate de către Inspectoratul de Poliție Nisporeni.</li> <li>Registrul instructajului de protecție a muncii la locul de muncă.</li> <li>Instrucțiuni de protecție a muncii pentru personalul auxiliar, realizat la 01/09/2020.</li> <li>Registrul privind instructajul la Tehnica securității a personalului neelectrotehnic din instituție, valabil până la 04/06/2022.</li> <li>Ordinul nr.62 din 30/04/2021 privind securitatea și sănătatea elevilor în perioada vacanței de vară.</li> </ol>		
Constatări	Instituția organizează și desfășoară sistematic pentru elevi și pentru adulți, activități de învățare și respectare a regulilor de circulație rutieră, a tehnicii securității, de prevenire a situațiilor de risc și de acordare a primului ajutor.		

Pondere și punctaj acordat	Pondere: 1	Autoevaluare conform criteriilor: 1	<b>Punctaj acordat: -1p</b>
<b>Total standard</b>			<b>9,5</b>

## Standard 1.2. Instituția dezvoltă parteneriate comunitare în vederea protecției integrității fizice și psihice a fiecărui elev/ copil

### Domeniu: Management

**Indicator 1.2.1.** Proiectarea, în documentele strategice și operaționale, a acțiunilor de colaborare cu familia, cu autoritatea publică locală, cu alte instituții cu atribuții legale în sensul protecției elevului/copilului și de informare a lor în privința procedurii legale de intervenție în cazurile ANET

Dovezi	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Ordinul nr. 8 din 02/09/2020 privind constituirea CMI.</li> <li>2. Planul de activitate al CMI</li> <li>3. Planurile anuale ale diriginților privind organizarea ședințelor cu părinții.</li> <li>4. Note informative cu privire la cazurile ANET.</li> <li>5. Planul managerial de activitate pentru anul de studii 2020-2021, compartimentul <i>Parteneriate educaționale</i> (parteneriat cu APL 1, Inspectoratul Național de Poliție, Centrul medicilor de familie, Consiliul Raional).</li> <li>6. Ordinul nr.64 din 05.05.2021 cu referire la organizarea și desfășurarea ședințelor cu părinții.</li> <li>7. Proces-verbal nr.1 din 23.09.20, nr.2 din 07.10.20, nr.3 din 23.12.20 al CMI din instituție.</li> </ol>		
Constatări	Instituția proiectează sistemic acțiuni de colaborare cu familia, cu APL, cu alte instituții cu atribuții legale în sensul protecției elevului, inclusiv acțiuni de informare privind procedurile legale de intervenție în cazurile ANET.		
Pondere și punctaj acordat	Pondere: 1	Autoevaluare conform criteriilor: 1	<b>Punctaj acordat: 1p</b>

### Domeniu: Capacitate instituțională

**Indicator 1.2.2.** Utilizarea eficientă a resurselor interne (personal format) și comunitare (servicii de sprijin familial, asistență parentală etc.) pentru asigurarea protecției fizice și psihice a copilului

Dovezi	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Formarea continuă a cadrului didactic de sprijin (20.10.21, 12.11.20, 22.12.20, 28.01.21)</li> <li>2. Procese verbale ale ședințelor cu părinții.</li> <li>3. Formarea cadrelor didactice la sesiuni de informare privind gestionarea COVID-19 în școli.</li> <li>4. Cursurile de instruire cu genericul „Educația despre siguranța online în procesul educațional” (noiembrie 2020, ianuarie 2021)</li> <li>5. Certificate de participare la campania informațională <i>Avertizat – înseamnă protejat</i>, Botnari Cătălina, Susanu Mariana – mai 2021</li> </ol>		
Constatări	Diriginții de clasă se implică activ în asigurarea protecției fizice și psihice a elevilor, prin informarea periodică a elevilor și părinților. Cadrul didactic de sprijin participă la sesiuni de formare, seminare teoretico-practice. Există un parteneriat eficient cu APL și Inspectoratul Național de poliție.		
Pondere și punctaj acordat	Pondere: 1	Autoevaluare conform criteriilor: - 0,75	<b>Punctaj acordat: - 0,75</b>

### Domeniu: Curriculum/ proces educațional

**Indicator 1.2.3.** Realizarea activităților de prevenire și combatere a oricărui tip de violență (relații elev-elev, elev-cadru didactic, elev-personal auxiliar)

Dovezi	1. Informarea elevilor in cadrul orelor de dirigenție: <i>Stop Bullying!</i> - Registrele școlare.		
--------	--	--	--



	<ol style="list-style-type: none"> <li>2. Chestionar aplicat elevilor cl.a IV-a cu referire la violența în școală, aprilie 2021.</li> <li>3. Proces-verbal nr.02 din 09.02.2021 a ședinței cu părinții, clasa a VIII-a.</li> <li>4. Instrucțiuni periodice cu referire la combaterea violenței efectuate de către Inspectoratul de Poliție Nisporeni (Noiembrie 2020, Februarie 2021, Mai 2021)</li> <li>5. Proces verbal nr.04 din 22/01/21 al Consiliului elevilor, cu privire la violența și abuzul în școală.</li> </ol>		
Constatări	Se realizează informarea periodică a elevilor, părinților, cadrelor didactice cu privire la prevenirea și combaterea violenței în școală, în cadrul orelor de dirigenție, dezvoltare personală, educația pentru societate, ședințe cu părinții și cu cadrele didactice.		
Pondere și punctaj acordat	Pondere: 1	Autoevaluare conform criteriilor: 1	<b>Punctaj acordat: 1p</b>

**Indicator 1.2.4.** Accesul elevilor/ copiilor la servicii de sprijin, pentru asigurarea dezvoltării fizice, mintale și emoționale și implicarea personalului și a partenerilor *Instituției* în activitățile de prevenire a comportamentelor dăunătoare sănătății

Dovezi	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Prezența Centrului de Resurse în instituție.</li> <li>2. Fișa de post a asistentului medical;</li> <li>3. Participarea elevilor clasei a VII-a la Webinar cu referire la Siguranța online și prevenirea Bullyingului.</li> <li>4. Certificate de participare la campania informațională <i>Avertizat – înseamnă protejat</i>, Botnari Cătălina, Susanu Mariana – mai 2021</li> <li>5. Registrul de evidență a elevilor cu privire la acordarea primului ajutor.</li> <li>6. Registrul de evidență a elevilor aflați în situații de risc.</li> <li>7. Registrul de evidență a consilierii părinților.</li> </ol>		
Constatări	Asistentul medical informează sistematic elevii despre măsurile de protecție a sănătății, dirigenții și cadrele didactice organizează lecții și activități de prevenire a comportamentelor dăunătoare sănătății.. administrația instituției colaborează eficient cu Serviciul de asistență pedagogică (SAP), cu Centrul prietenos copilului, cu Inspectoratul de poliție.		
Pondere și punctaj acordat	Pondere: 2	Autoevaluare conform criteriilor: 1	<b>Punctaj acordat: 2p</b>
<b>Total standard</b>			<b>4,75p</b>

**Standard 1.3. Instituția de învățământ oferă servicii de suport pentru promovarea unui mod sănătos de viață**

**Domeniu: Management**

**Indicator 1.3.1.** Colaborarea cu familiile, cu serviciile publice de sănătate și alte instituții cu atribuții legale în acest sens în promovarea valorii sănătății fizice și mintale a elevilor/ copiilor, în promovarea stilului sănătos de viață în instituție și în comunitate

Dovezi	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Fișa de post a asistentului medical;</li> <li>2. Certificate de participare la campania informațională <i>Avertizat – înseamnă protejat</i>, Botnari Cătălina, Susanu Mariana – mai 2021.</li> <li>3. Formarea cadrelor didactice la sesiuni de informare privind gestionarea COVID-19 în școli.</li> <li>4. Registrul de evidență a controlului medical efectuat de către elevi la începutul anului de studii 2020-2021.</li> <li>5. Certificat de educație medicală continuă nr.005300 din 13/11/2020, Luncașu Elena, asistent medical.</li> </ol>		
--------	--	--	--

Constatări	Administrația instituției, cadrele didactice, asistentul medical, în colaborare cu familiile elevilor, cu Centrul de sănătate Publică Nisporeni și Centrul medicilor de familie din localitate, realizează sistematic activități de promovare a modului sănătos de viață în școală, dar mai puțin în comunitate. În cadrul ședințelor generale cu părinții, anual, medicul de familie și		
Pondere și punctaj acordat	Pondere: 2	Autoevaluare conform criteriilor: 0,75p	<b>Punctaj acordat: 1,5p</b>

### Domeniu: Capacitate instituțională

**Indicator 1.3.2.** Asigurarea condițiilor fizice, inclusiv a spațiilor special rezervate, a resurselor materiale și metodologice (mese rotunde, seminare, traininguri, sesiuni de terapie educațională etc.) pentru profilaxia problemelor psihoemoționale ale elevilor/ copiilor

Dovezi	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Prezența centrului de resurse în instituție, a terenului de joacă, a terenului de sport, a bibliotecii, a cabinetului medical, a blocului sanitar în interiorul instituției;</li> <li>2. Registrul de evidență a frecvenței CREI;</li> <li>3. Registrul de evidență a acopiilor asistați în CREI;</li> <li>4. Registrul de evidență a consilierii părinților.</li> </ol>		
Constatări	Instituția dispune de spații, resurse materiale și metodologice pentru profilaxia problemelor psihoemoționale ale elevilor. Unii elevi, împreună cu părinții, au primit consultați și consilierea psihologului din cadrul SAP și al asistentului medical din instituție. Au fost organizate sesiuni de terapie educațională cu elevii clasei a VII-a, de către asistentul medical.		
Pondere și punctaj acordat	Pondere: 1	Autoevaluare conform criteriilor: 1	<b>Punctaj acordat: 1p</b>

### Domeniu: Curriculum/ proces educațional

**Indicator 1.3.3.** Realizarea activităților de promovare/ susținere a modului sănătos de viață, de prevenire a riscurilor de accident, îmbolnăviri etc., luarea măsurilor de prevenire a surmenajului și de profilaxie a stresului pe parcursul procesului educațional și asigurarea accesului elevilor/ copiilor la programe ce promovează modul sănătos de viață

Dovezi	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Registrul de evidență a activităților extrașcolare – Compartimentul <i>Tehnica securității</i>;</li> <li>2. Registrele școlare – Compartimentul <i>Tehnica securității</i>;</li> <li>3. Registrele școlare - <i>Managementul clasei/ Dezvoltare personală</i></li> <li>4. Regulile de securitate și prevenire a riscurilor de accident în muncă la disciplinele: educație tehnologică și informatică.</li> </ol>		
Constatări	Cadrele didactice proiectează și realizează activități de informare/ prevenire a riscurilor de accidente, de îmbolnăviri; Susțin și promovează un mod sănătos de viață încurajând frecvent inițiativele legate de sănătatea elevilor.		
Pondere și punctaj acordat	Pondere: 2	Autoevaluare conform criteriilor: 0,75	<b>Punctaj acordat: 1,5p</b>
<b>Total standard</b>			<b>4p.</b>

Dimensiune I [Se va completa la finalul fiecărei dimensiuni]	Puncte forte	Puncte slabe
	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Prezența documentelor necesare pentru asigurarea sănătății și protecției copiilor;</li> <li>• Este asigurată paza și securitatea instituției pe durata programului educative;</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Lipsa sistemului de semnalizare pentru incendii;</li> <li>• Sistemul de electricitate învechit;</li> </ul>

	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Este elaborat un program al activităților echilibrat;</li> <li>• Instituția dispune de spații adecvate ce răspund particularităților de vârstă ale elevilor;</li> <li>• Se organizează activități cu privire la protecția sănătății și vieții copiilor;</li> <li>• Există o colaborare eficientă cu APL, centrul medicilor de familie, Inspectoratul de poliție, etc.</li> <li>• Instituția oferă suport pentru promovarea unui mod sănătos de viață.</li> </ul>	
--	---	--

## Dimensiune II. PARTICIPARE DEMOCRATICĂ

**\*Standard 2.1. Copii participă la procesul decizional referitor la toate aspectele vieții școlare [Standardul nu se aplică IET]**

**Domeniu: Management**

**Indicator 2.1.1.** Definierea, în planul strategic/ operațional de dezvoltare, a mecanismelor de participare a elevilor/ copiilor la procesul de luare a deciziilor, elaborând proceduri și instrumente ce asigură valorizarea inițiativelor lor și oferind informații complete și oportune pe subiecte ce țin de interesul lor imediat

Dovezi	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Ordinul nr.09 din 05/09/2017 cu privire la constituirea Consiliului elevilor;</li> <li>2. Plan de activitate al Consiliului elevilor pentru anul de studii 2020-2021;</li> </ol>		
Constatări	Instituția implică activ elevii în luarea deciziilor, însă proiectează lacunar mecanismele de participare a acestora în acest proces.		
Pondere și punctaj acordat	Pondere: 1	Autoevaluare conform criteriilor: 0,5	<b>Punctaj acordat: 0,5p</b>

**Domeniu: Capacitate instituțională**

**Indicator 2.1.2.** Existența unei structuri asociative a elevilor/ copiilor, constituită democratic și autoorganizată, care participă la luarea deciziilor cu privire la aspectele de interes pentru elevi/ copii

Dovezi	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Ordinul nr.09 din 05/09/2017 cu privire la constituirea Consiliului elevilor;</li> <li>2. Plan de activitate al Consiliului elevilor pentru anul de studii 2020-2021;</li> <li>3. Registrul proceselor verbale ale ședințelor Consiliului elevilor.</li> </ol>		
Constatări	Consiliul elevilor din instituție activează în baza unui Plan de activitate elaborat la începutul fiecărui an de studiu. În componența acestuia sunt 7 elevi, fiind coordonați de către directorul adjunct-educație, dintre care un elev este membru al Consiliului de Administrație.		
Pondere și punctaj acordat	Pondere: 2	Autoevaluare conform criteriilor: 2	<b>Punctaj acordat: 2p</b>

**Indicator 2.1.3.** Asigurarea funcționalității mijloacelor de comunicare ce reflectă opinia liberă a elevilor/ copiilor (pagini pe rețele de socializare, reviste și ziare școlare, panouri informative etc.)

Dovezi	Prezența paginii instituției pe site-ul de socializare Facebook
Constatări	Activitățile organizate în cadrul instituției, informații, reglementări ce țin de procesul educațional, se regăsesc pe pagina de Facebook a IP Gimnaziul

	Zberoaia. Opinia liberă a elevilor nu se reflectă în reviste/ ziare școlare.		
Pondere și punctaj acordat	Pondere: 1	Autoevaluare conform criteriilor: 0,5	<b>Punctaj acordat: 0,5p</b>

### Domeniu: Curriculum/ proces educațional

**Indicator 2.1.4.** Implicarea permanentă a elevilor/ copiilor în consilierea aspectelor legate de viața școlară, în soluționarea problemelor la nivel de colectiv, în conturarea programului educațional, în evaluare propriului progres

Dovezi	1. Proiect în cadrul orelor de educație pentru societate <i>Școala-Societate democratică. Soluții la problemele școlii.</i> (cl.VII-a) 2. Plan de activitate al Consiliului elevilor pentru anul de studii 2020-2021;		
Constatări	Elevii sunt implicați eficient în aspectele legate de viața școlară, identificarea problemelor școlii și găsierea soluțiilor în rezolvarea acestora.		
Pondere și punctaj acordat	Pondere: 2	Autoevaluare conform criteriilor: 0,75	<b>Punctaj acordat: 1,5p</b>
<b>Total standard</b>			<b>4,5p</b>

### Standard 2.2. Instituția școlară comunică sistematic și implică familia și comunitatea în procesul educațional

#### Domeniu: Management

**Indicator 2.2.1.** Existența unui set de proceduri democratice de delegare și promovare a părinților în structurile decizionale, de implicare a lor în activitățile de asigurare a progresului școlar, de informare periodică a lor în privința elevilor/ copiilor și de aplicare a mijloacelor de comunicare pentru exprimarea poziției părinților și a altor subiecți în procesul de luare a deciziilor

Dovezi	1. Ordin nr.173 din 28/02/2017 cu privire la constituirea Consiliul de administrație; 2. Registrul Proceselor-verbale ale ședințelor cu părinții (din 2017) 3. Registrul Proceselor-verbale ale ședințelor Consiliului de Administrație 4. Ordine de organizare și desfășurare a ședințelor cu părinții; 5. Grupurile părinților create de către diriginți pe platforma Messenger. 6. Registrul de audiență a părinților.		
Constatări	În componența Consiliului de Administrație fac parte 3 părinți, delegați de Adunarea generală părintească. Un părinte este membru al Consiliului de Etică. Diriginții de clasă comunică permanent cu părinții elevilor prin diferite mijloace (ședințe organizatorice, mijloace electronice). Există un parteneriat solid între școală și familie.		
Pondere și punctaj acordat	Pondere: 1	Autoevaluare conform criteriilor: 1	<b>Punctaj acordat: 1p</b>

**Indicator 2.2.2.** Existența acordurilor de parteneriat cu reprezentanții comunității, pe aspecte ce țin interesul elevului/ copilului, și a acțiunilor de participare a comunității la îmbunătățirea condițiilor de învățare și odihnă pentru elevi/ copii

Dovezi	1. Acord de parteneriat cu Casa de cultură din localitate; (2021) 2. Acord de parteneriat cu Centrul pentru copii <i>Evricea</i> ; (2018) 3. Acord de parteneriat cu IP Centrul Raional de Tineret Nisporeni; (2021) 4. Acord de parteneriat cu Biblioteca Publică din localitate. (2020)		
Constatări	Instituția promovează sistematic și valorifică eficient parteneriate cu diverși reprezentanți ai comunității, pe aspecte ce țin de interesul elevilor.		
Pondere și punctaj	Pondere: 1	Autoevaluare conform criteriilor: 1	<b>Punctaj acordat: 1p</b>

acordat			
---------	--	--	--

### Domeniu: Capacitate instituțională

**Indicator 2.2.3.** Asigurarea dreptului părinților și al autorității publice locale la participarea în consiliul de administrație, implicarea lor și a elevilor, ca structuri asociative, în luarea de decizii, beneficiind de mijloace democratice de comunicare, implicarea părinților și a membrilor comunității în activități organizate în baza unui plan coordonat orientat spre educația de calitate pentru toți copiii

Dovezi	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Ordin nr.173 din 28/02/2017 cu privire la constituirea Consiliului de administrație;</li> <li>2. Ordinul nr.09 din 05/09/2017 cu privire la constituirea Consiliului elevilor;</li> <li>3. Regulamentul de Ordine Internă, art.153-162.</li> <li>4. Plan de activitate al Consiliului elevilor pentru anul de studii 2020-2021;</li> <li>5. Planul de activitate al Consiliului de Administrație pentru anul de studii 2020-2021;</li> <li>6. Planul managerial al instituției pentru anul de studii 2020-2021;</li> </ol>		
Constatări	În componența Consiliului de Administrație fac parte 3 părinți, delegați de Adunarea generală părintească, un membru al APL, desemnat de Consiliul local, care se implică permanent în procesul de luare a deciziilor la nivel de instituție.		
Pondere și punctaj acordat	Pondere: 2	Autoevaluare conform criteriilor: 1	<b>Punctaj acordat: 2p</b>

### Domeniu: Curriculum/ proces educațional

**Indicator 2.2.4.** Participarea structurilor asociative ale elevilor/ copiilor, părinților și a comunității la elaborarea documentelor programatice ale instituției, la pedagogizarea părinților și implicarea acestora și a altor actori comunitari ca persoane-resursă în procesul educațional

Dovezi	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Registrul Proceselor-verbale ale ședințelor cu părinții (din 2017)</li> <li>2. Registrul proceselor verbale ale ședințelor Consiliului de Administrație</li> <li>3. Registrul proceselor verbale ale ședințelor Consiliului elevilor.</li> </ol>		
Constatări	La ședințele Consiliului de Adminsitrație se discută, se aprobă Regulamentul de ordine Internă a instituției, Regulamentul de organizare și desfășurare a Olimpiadelor școlare, etapa locală, Regulamentul de organizare a Centrului de excelență din instituție, Planul managerial, Planul Strategic de dezvoltare, și alte documente programatice ale instituției.		
Pondere și punctaj acordat	Pondere: 2	Autoevaluare conform criteriilor: 1	<b>Punctaj acordat: 2 p</b>
<b>Total standard</b>			<b>6p</b>

**Standard 2.3. Școala, familia și comunitatea îi pregătesc pe copii să conviețuiască într-o societate interculturală bazată pe democrație**

### Domeniu: Management

**Indicator 2.3.1.** Promovarea respectului față de diversitatea culturală, etnică, lingvistică, religioasă, prin actele reglatorii și activități organizate de instituție

Dovezi	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Proiectarea de lungă durată a diriginților la managementul clasei.</li> <li>2. Proiectarea de lungă durată la disciplina Educație pentru societate și Dezvoltare personală.</li> <li>3. Proiect : <i>Non-discriminarea</i>, în cadrul orelor de educație pentru societate, Clasa a V-a</li> </ol>		
--------	---	--	--

Constatări	În instituție se promovează respectul față de diversitatea culturală, etnică, lingvistică, religioasă de către diriginți și cadre didactice, se organizează activități la acest subiect, însă nu este bine structurată în actele reglatorii interne.		
Pondere și punctaj acordat	Pondere: 1	Autoevaluare conform criteriilor: 0,5	<b>Punctaj acordat: 0,5p</b>

**Indicator 2.3.2.** Monitorizarea modului de respectare a diversității culturale, etnice, lingvistice, religioase și de valorificare a multiculturalității în toate documentele și în activitățile desfășurate în instituție și colectarea feedbackului din partea partenerilor din comunitate privind respectarea principiilor democratice

Dovezi	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Proiectarea de lungă durată a diriginților la managementul clasei.</li> <li>2. Proiectarea de lungă durată la disciplina Educație pentru societate și Dezvoltare personală.</li> <li>3. Proiect : <i>Non-discriminarea</i>, în cadrul orelor de educație pentru societate, Clasa a V-a</li> </ol>		
Constatări	Elevii din instituție au aceeași etnie și religie. Promovarea respectului față de diversitate se realizează prin organizarea activităților extracurriculare la acest subiect, este valorificată în cadrul orelor de dirigenție, Dezvoltare personală, Educație pentru societate. Nu se colectează feedbackul partenerilor din comunitate cu referire la respectarea principiilor democratice.		
Pondere și punctaj acordat	Pondere: 1	Autoevaluare conform criteriilor: 0,25	<b>Punctaj acordat: 0,25p</b>

#### **Domeniu: Capacitate instituțională**

**Indicator 2.3.3.** Crearea condițiilor pentru abordarea echitabilă și valorizantă a fiecărui elev/ copil indiferent de apartenența culturală, etnică, lingvistică, religioasă, încadrarea în promovarea multiculturalității, valorificând capacitatea de socializare a elevilor/ copiilor și varietatea de resurse (umane, informaționale etc.) de identificare și dizolvare a stereotipurilor și prejudecăților

Dovezi	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Incadrarea, fără discriminare, a tuturor elevilor în activitățile la clasă și extracurriculare;</li> <li>• Accesul tuturor elevilor la spațiile din școală (bloc sanitar, cantina, centru de resurse, teren de joacă, ș.a.)</li> </ul>		
Constatări	Instituția crează condiții tipice pentru respectarea diversității și valorifică capacitatea de socializare între elevi.		
Pondere și punctaj acordat	Pondere: 2	Autoevaluare conform criteriilor: 0,75	<b>Punctaj acordat: 1,5p</b>

#### **Domeniu: Curriculum/ proces educațional**

**Indicator 2.3.4.** Reflectarea, în activitățile curriculare și extracurriculare, în acțiunile elevilor/ copiilor și ale cadrelor didactice, a viziunilor democratice de conviețuire armonioasă într-o societate interculturală, a modului de promovare a valorilor multiculturale

Dovezi	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Proiectarea de lungă durată a diriginților la managementul clasei.</li> <li>2. Proiectarea de lungă durată la disciplina Educație pentru societate și Dezvoltare personală.</li> <li>3. Proiect : <i>Non-discriminarea</i>, în cadrul orelor de educație pentru societate, Clasa a V-a</li> <li>4. Proiect : <i>Noi suntem copiii Europei</i>, clasa a V-a (mai 2021)</li> <li>5. Activitate extracurriculară în parteneriat cu Asociația Wizzem (Franța) <i>Ode à la francophonie</i>, cl. III- IX (martie 2021)</li> </ol>		
Constatări	Cadrele didactice din instituție promovează valorile democratice și multiculturale prin organizarea diferitor activități curriculare și		



	extracurriculare. Instituția colaborează eficient cu Asociația Wizzem din Franța, organizând frecvent activități de parteneriat.		
Pondere și punctaj acordat	Pondere: 2	Autoevaluare conform criteriilor: 1	<b>Punctaj acordat: 2p</b>
<b>Total standard</b>			<b>4,25p</b>

Dimensiune II [Se va completa la finalul fiecărei dimensiuni]	Puncte forte	Puncte slabe
	<ul style="list-style-type: none"> <li>Organizarea activităților curriculare și extracurriculare în vederea promovării principiilor democratice și valorilor multiculturale;</li> <li>Parteneriat eficient cu tineri din Franța;</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>În documentele reglatorii interne nu se reflectă bine principiul promovării respectului față de diversitate.</li> </ul>

### Dimensiune III. INCLUZIUNE EDUCAȚIONALĂ

**\*Standard 3.1. Instituția educațională cuprinde toți copiii, indiferent de naționalitate, gen, origine și stare socială, apartenență religioasă, stare a sănătății și creează condiții optime pentru realizarea și dezvoltarea potențialului propriu în procesul educațional**

**Domeniu: Management**

**Indicator 3.1.1.** Elaborarea planului strategic și operațional bazat pe politicile statului cu privire la educația incluzivă (EI), a strategiilor de formare continuă a cadrelor în domeniul EI, a proiectelor de asigurare a incluziunii prin activitățile multiculturale, a documentelor de asigurare a serviciilor de sprijin pentru elevii cu CES

Dovezi	<ol style="list-style-type: none"> <li>Proiectarea de lungă durată a CREI, anul de studii 2020-2021;</li> <li>Planuri de activitate zilnice/lunare ale CDS privind EI;</li> <li>Curriculum modificat/ adaptat pentru copiii cu CES;</li> <li>Registrul de evidență privind instruirea la domiciliu;</li> <li>Participarea sistematică a cadrului didactic de sprijin la cursuri de formare continua, seminare teoretico-practice organizate de SAP Nisporeni.</li> <li>Registrul proceselor-verbale ale CMI</li> </ol>		
Constatări	În instituție sunt 11 elevi cu CES, dintre care un elev studiază la domiciliu. Cadrele didactice și CDS proiectează sistematic activități, elaborează fișe individuale de lucru, asigură în totalitate serviciile de sprijin pentru elevii cu CES.		
Pondere și punctaj acordat	Pondere: 2	Autoevaluare conform criteriilor: 1	<b>Punctaj acordat: 2p</b>

**Indicator 3.1.2.** Funcționalitatea structurilor, a mecanismelor și procedurilor de sprijin pentru procesul de înmatriculare și incluziune școlară a tuturor copiilor, inclusiv de evidență și sprijin pentru copiii cu CES

Dovezi	<ol style="list-style-type: none"> <li>Registrul proceselor-verbale ale CMI;</li> <li>Ordin nr.08 din 02.09.20 cu privire la Constituirea CMI;</li> <li>Planul managerial de activitate pentru anul de studii 2020-2021, compartimentul <i>Promovarea și asigurarea incluziunii școlare</i>.</li> <li>Registrul de evidență a copiilor aflați în CREI;</li> <li>Registrul de evidență a copiilor asistați în CREI;</li> <li>Registrul de evidență a elevilor cu CES;</li> </ol>		
Constatări	Elevii sunt evaluați de către CMI, apoi de către reprezentanții SAP în vederea incluziunii. Se asigură sistemic funcționalitatea structurilor și procedurilor de sprijin pentru înmatricularea și incluziunea tuturor copiilor.		
Pondere și punctaj acordat	Pondere: 1	Autoevaluare conform criteriilor: 1	<b>Punctaj acordat: 1p</b>

**Domeniu: Capacitate instituțională**

**\*Indicator 3.1.3.** Crearea bazei de date a copiilor din comunitate, inclusiv a celor cu CES, elaborarea actelor privind evoluțiile demografice și perspectivele de școlaritate, evidența înmatriculării elevilor [indicatorul se aplică IET, școlilor primare, gimnaziilor, liceelor, instituțiilor de învățământ general cu programe combinate]

Dovezi	•		
Constatări	•		
Pondere și punctaj acordat	Pondere: 2	Autoevaluare conform criteriilor: -	Punctaj acordat: -

**Indicator 3.1.4.** Monitorizarea datelor privind progresul și dezvoltarea fiecărui elev/ copil și asigurarea activității Comisiei Multidisciplinare Intrașcolare (CMI) și a serviciilor de sprijin, în funcție de necesitățile copiilor

Dovezi	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Registrul proceselor-verbale ale CMI;</li> <li>2. Ordin nr.08 din 02.09.20 cu privire la Constituirea CMI;</li> <li>3. Raport de evaluare/reevaluare a dezvoltării copilului;</li> <li>4. Fișa de monitorizare a evoluției în dezvoltarea copilului;</li> <li>5. Provese-verbale de evaluare a dezvoltării copilului.</li> </ol>		
Constatări	Progresul și dezvoltarea copiilor este monitorizată frecvent de către cadrele didactice și CDS, CMI funcționează eficient oferind permanent servicii de sprijin în funcție de necesitățile copiilor.		
Pondere și punctaj acordat	Pondere: 1	Autoevaluare conform criteriilor: 1	<b>Punctaj acordat: 1p</b>

**Domeniu: Curriculum/ proces educațional**

**Indicator 3.1.5.** Desfășurarea procesului educațional în concordanță cu particularitățile și nevoile specifice ale fiecărui elev/ copil și asigurarea unui Plan educațional individualizat (PEI), curriculum adaptat, asistent personal, set de materiale didactice sau alte măsuri și servicii de sprijin

Dovezi	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Proiectarea de lungă durată a CREI, anul de studii 2020-2021;</li> <li>2. Planuri de activitate zilnice/lunare ale CDS privind EI;</li> <li>3. Curriculum modificat/ adaptat pentru copiii cu CES;</li> <li>4. Registrul de evidență privind instruirea la domiciliu;</li> <li>5. Planurile educaționale individualizate</li> </ol>		
Constatări	Instituția desfășoară procesul educațional în coresundență cu particularitățile și nevoile specifice fiecărui elev și de recomandările SAP. Cadrele didactice elaborează curriculum modificat/ adaptat, PEI, materiale și fișe de lucru individuale pentru copiii cu CES.		
Pondere și punctaj acordat	Pondere: 2	Autoevaluare conform criteriilor: 1	<b>Punctaj acordat: 2p</b>
<b>Total standard</b>			<b>6p</b>

**Standard 3.2. Politicile și practicile din instituția de învățământ sunt incluzive, nediscriminatorii și respectă diferențele individuale**

**Domeniu: Management**

**Indicator 3.2.1.** Existența, în documentele de planificare, a mecanismelor de identificare și combatere a oricăror forme de discriminare și de respectare a diferențelor individuale

Dovezi	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Fișele de post ale cadrelor didactice;</li> <li>2. Regulamentul de Ordine Internă al instituției, art.110, pct.20 și 21</li> </ol>		
Constatări	În fișele de post ale cadrelor didactice sunt prevăzute sarcini care prevăd respectarea normelor etice și a principiilor morale: dreptate, echitate, umanism etc. Totodată, cadrele didactice, sunt obligate prin fișa de post, să		



	nu facă propagandă șovină, naționalistă, religioasă; Regulamentul intern al instituției respectă principiul nediscriminării și a înlăturării oricărei forme de încălcare a demnității, promovează tratamentul echitabil, egalitatea de șanse, toleranța și respectul reciproc; Fiecare diriginte și membrii administrației monitorizează și observă contingentul de elevi și eventuale acte discriminatorii		
Pondere și punctaj acordat	Pondere: 1	Autoevaluare conform criteriilor: 1	<b>Punctaj acordat: 1p</b>

**Indicator 3.2.2.** Promovarea diversității, inclusiv a interculturalității, în planurile strategice și operaționale ale instituției, prin programe, activități care au ca țintă educația incluzivă și nevoile copiilor cu CES

Dovezi	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Planul managerial de activitate pentru anul de studii 2020-2021, compartimentul <i>Promovarea și aisugarea incluziunii școlare</i>.</li> <li>2. Proiectarea de lungă durată a CREI, anul de studii 2020-2021;</li> <li>3. Planuri de activitate zilnice/lunare ale CDS privind EI;</li> </ol>		
Constatări	În planurile operaționale ale instituției se reflectă cultura diversității, se promovează incluziunea și nondiscriminarea, se organizează activități ținându-se cont de nevoile elevilor cu CES.		
Pondere și punctaj acordat	Pondere: 2	Autoevaluare conform criteriilor: 1	<b>Punctaj acordat: 2p</b>

#### **Domeniu: Capacitate instituțională**

**Indicator 3.2.3.** Asigurarea respectării diferențelor individuale prin aplicarea procedurilor de prevenire, identificare, semnalare, evaluare și soluționare a situațiilor de discriminare și informarea personalului, a elevilor/ copiilor și reprezentanților lor legali cu privire la utilizarea acestor proceduri

Dovezi	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Campania <i>Să creștem fără violență</i>, organizată de Consiliul elevilor (octombrie 2020);</li> <li>2. Expoziție de desene <i>Violența și abuzul în școală</i>. (ianuarie 2021)</li> <li>3. Plan de activitate al Consiliului elevilor pentru anul de studii 2020-2021.</li> <li>4. Sesiune de informare pentru cadre didactice și elevi cu privire la violența și abuzul în școală, realizată de Inspectoratul de Poliție, Nisporeni.</li> <li>5. Conferință în parteneriat cu Biblioteca Națională : <i>Violența și abuzul în școală. Cum depistăm și cum acționăm pentru a ne proteja</i>. Cl.a VII-a, ianuarie 2021.</li> <li>6. Activitate extracurriculară : Ziua mondială a drepturilor copilului, (20/11/20). Ziua mondială de prevenire a abuzului față de copii (19/11/20)</li> </ol>		
Constatări	Instituția asigură șanse egale de incluziune tuturor elevilor, informează frecvent personalul, copiii și reprezentanții lor legali cu privire la procedurile de prevenire, identificare, semnalare, evaluare și soluționare a situațiilor de discriminare și utilizează aceste proceduri prin parteneriate în domeniu.		
Pondere și punctaj acordat	Pondere: 1	Autoevaluare conform criteriilor: 1	<b>Punctaj acordat: 1p</b>

#### **Domeniu: Curriculum/ proces educațional**

**Indicator 3.2.4.** Punerea în aplicare a curriculumului, inclusiv a curriculumului diferențiat/ adaptat pentru copiii cu CES, și evaluarea echitabilă a progresului tuturor elevilor/ copiilor, în scopul respectării individualității și tratării valorice a lor

Dovezi	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Centrul de excelență la fizică: <i>Învățarea prin proiecte. Promovare pentru elevul de azi.</i> Clasa a IX-a, martie 2021</li> <li>2. Atelier de discuție cu copiii dotați: <i>Valori exprimate în opera literară.</i> Clasa a VIII-a, noiembrie 2020.</li> <li>3. Concursul de înțelepciune: <i>Minerva.</i> Clasa a V-a, aprilie 2021.</li> <li>4. Centrul de excelență la geografie: <i>Coordonatele geografice. Măsurarea și reprezentarea spațiilor terestre.</i> Cl. a VII-a, februarie 2021.</li> </ol>		
Constatări	Instituția proiectează și organizează activități cu elevii dotați. Cadrele didactice proiectează și aplică curriculum diferențiat pentru copii cu CES, planifică activități diferențiate cu elevii.		
Pondere și punctaj acordat	Pondere: 2	Autoevaluare conform criteriilor: 1	<b>Punctaj acordat: 2p</b>

**Indicator 3.2.5.** Recunoașterea de către elevi/ copii a situațiilor de nerespectare a diferențelor individuale și de discriminare și manifestarea capacității de a le prezenta în cunoștință de cauză

Dovezi	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Registrul fișelor de sesizare a cazului suspect de violență, neglijare, exploatare și trafic al copilului;</li> <li>2. Sesiune de informare pentru cadre didactice și elevi cu privire la violența și abuzul în școală, realizată de Inspectoratul de Poliție, Nisporeni.</li> <li>3. Conferință în parteneriat cu Biblioteca Națională : <i>Violența și abuzul în școală. Cum depistăm și cum acționăm pentru a ne proteja.</i> Cl. a VII-a, ianuarie 2021.</li> </ol>		
Constatări	Instituția organizează activități în vederea informării și recunoașterii de către copii a situațiilor de discriminare și a cazurilor de nerespectare a diferențelor individuale.		
Pondere și punctaj acordat	Pondere: 1	Autoevaluare conform criteriilor: 1	<b>Punctaj acordat: 1p</b>
<b>Total standard</b>			<b>7p</b>

### Standard 3.3. Toți copiii beneficiază de un mediu accesibil și favorabil

#### Domeniu: Management

**Indicator 3.3.1.** Utilizarea resurselor instituționale disponibile pentru asigurarea unui mediu accesibil și sigur pentru fiecare elev/ copil, inclusiv cu CES, și identificarea, procurarea și utilizarea resurselor noi

Dovezi	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Registrul de evidență a bunurilor materiale în CREI;</li> <li>2. Prezența rampei de acces în instituție și a blocului sanitar;</li> </ol>		
Constatări	Instituția asigură crearea unui mediu accesibil și favorabil pentru fiecare elev, valorificând și utilizând rațional toate resursele instituționale disponibile, procură resurse noi. Centru de resurse din instituție este dotat cu materiale didactice, jocuri, resurse educaționale variate ce sunt puse la dispoziția elevilor.		
Pondere și punctaj acordat	Pondere: 2	Autoevaluare conform criteriilor: 0,75	<b>Punctaj acordat: 1,5p</b>

**Indicator 3.3.2.** Asigurarea protecției datelor cu caracter personal și a accesului, conform legii, la datele de interes public

Dovezi	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Ordinul nr.75 din 04.06.2021 cu privire la personalizarea certificatelor de studii gimnaziale și desemnarea persoanei responsabile de introducerea datelor în SIPAS.</li> <li>2. Ordinul nr. 78 din 07.06.21 cu privire la desemnarea persoanei responsabile de administrarea bazei de date SIME.</li> </ol>		
--------	--	--	--

	3. Declarație-angajament a cadrelor didactice privind confidențialitatea datelor cu caracter personal în SIME.		
	4. Declarație-angajament a cadrelor didactice privind confidențialitatea datelor cu caracter personal în SIPAS.		
Constatări	Instituția asigură protecția deplină și accesul în limitele prevăzute de lege la datele cu caracter personal și de interes public.		
Pondere și punctaj acordat	Pondere: 1	Autoevaluare conform criteriilor: 1	<b>Punctaj acordat: 1p</b>

### Domeniu: Capacitate instituțională

**Indicator 3.3.3.** Asigurarea unui mediu accesibil pentru incluziunea tuturor elevilor/ copiilor, a spațiilor dotate, conforme specificului educației, a spațiilor destinate serviciilor de sprijin

Dovezi	1. Prezența rampei de acces în instituție; 2. Prezența Centrului de resurse;		
Constatări	Instituția dispune de o rampă de acces pentru copiii cu dificultăți locomotorii. Elevii au acces deplin la resursele, materialele didactice și educaționale din Centrul de resurse. Nu se dețin bare de sprijin și orientare în interiorul instituției.		
Pondere și punctaj acordat	Pondere: 2	Autoevaluare conform criteriilor: 0,75	<b>Punctaj acordat: 1,5p</b>

### Domeniu: Curriculum/ proces educațional

**Indicator 3.3.4.** Punerea în aplicare a mijloacelor de învățământ și a auxiliarelor curriculare, utilizând tehnologii informaționale și de comunicare adaptate necesităților tuturor elevilor/ copiilor

Dovezi	1. Registrul de evidență a bunurilor materiale din instituție; 2. Registrul de mișcare a fondului de carte; 3. Conexiune la internet totală.		
Constatări	Sălile de clasă din instituție sunt dotate cu calculatoare, monitoare, proiectoare, tablă interactivă în cabinetul de limba franceză. Cadrele didactice utilizează tehnologiile informaționale în cadrul lecțiilor. Cabinetul de informatică deține 11 calculatoare, însă uzura acestora este depășită.		
Pondere și punctaj acordat	Pondere: 2	Autoevaluare conform criteriilor: 0,75	<b>Punctaj acordat: 0,75p</b>
<b>Total standard</b>			<b>4,75p</b>

Dimensiune III <i>[Se va completa la finalul fiecărei dimensiuni]</i>	Puncte forte	Puncte slabe
	<ul style="list-style-type: none"> <li>Utilizarea sistematică a mijloacelor tehnologice și informaționale în procesul educațional;</li> <li>Accesul elevilor în CREI care asigură un mediu accesibil și sigur pentru fiecare elev.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Nu se dețin bare de sprijin și orientare în interiorul instituției.</li> <li>Uzura calculatoarelor în sala de informatică depășită</li> </ul>

### Dimensiune IV. EFICIENȚĂ EDUCAȚIONALĂ

**Standard 4.1.** Instituția creează condiții de organizare și realizare a unui proces educațional de calitate

#### Domeniu: Management

**Indicator 4.1.1.** Orientarea spre creșterea calității educației și spre îmbunătățirea continuă a resurselor umane și materiale în planurile strategice și operaționale ale instituției, cu mecanisme de monitorizare a eficienței educaționale

Dovezi	1. Planul managerial de activitate al instituției pentru anul de studii-
--------	--

	<p>2020-2021, aprobat la Consiliul de Administrație nr.1 din 02/09/2020;</p> <p>2. Planul strategic de dezvoltare instituțională pentru anii 2016-2021, aprobat la ședința CA din 29/12/2016;</p> <p>3. Raport privind rezultatele evaluărilor naționale, examenelor de absolvire a gimnaziului;</p> <p>4. Raportul (1-edu/ŞGL-1) de activitate a instituției la început de an școlar;</p> <p>5. Lista de evidență a cadrelor didactice și manageriale;</p> <p>6. Raportului statistic la final de an despre numărul elevilor promovați/admiși, pe cicluri de școlaritate;</p> <p>7. Raport privind realizarea Planului managerial anual al instituției pentru anul de studii 2020-2021, prezentat la Consiliul profesoral, Proces verbal nr. 5 din 27.05.2021;</p> <p>8. Graficul formărilor continue a cadrelor didactice din instituție;</p> <p>9. Proces-verbal nr.3 din 26/03/2021 a Consiliului Profesoral cu privire la atestarea cadrelor didactice;</p>		
Constatări	În instituție se monitorizează continuu performanțele obținute în procesul de dezvoltare și ajustare a planurilor operaționale la obiectivele strategice prin planificarea inspecțiilor tematice, a probelor de evaluare de la Direcția școlii, prin asistență la ore, organizarea Olimpiadei școlare la nivel local, discutarea rezultatelor performanțelor obținute la ședințele Consiliului Profesoral.		
Pondere și punctaj acordat	Pondere: 2	Autoevaluare conform criteriilor: 0,75	<b>Punctaj acordat: 1,5p</b>

**Indicator 4.1.2.** Realizarea efectivă a programelor și activităților preconizate în planurile strategice și operaționale ale instituției, inclusiv ale structurilor asociative ale părinților și elevilor

Dovezi	<p>1. Planul managerial de activitate al instituției pentru anul de studii-2020-2021, aprobat la Consiliul de Administrație nr.1 din 02/09/2020;</p> <p>2. Planurile de activitate lunare ale instituției;</p> <p>3. Planul de activitate al Consiliului Elevilor pentru anul de studii 2020-2021;</p> <p>4. Planul de activitate al directorului adjunct-educație;</p>		
Constatări	Instituția realizează eficient, aproape integral, activitățile planificate din Planul managerial și încurajează toți elevii să participe la concursuri regionale/ naționale/ internaționale. Se organizează eficient activitățile extracurriculare, Olimpiadele școlare la nivel local, centre de excelență pentru elevi, ș.a.		
Pondere și punctaj acordat	Pondere: 2	Autoevaluare conform criteriilor: 0.75	<b>Punctaj acordat: 1.5p</b>

**Indicator 4.1.3.** Asigurarea, în activitatea consiliilor și comisiilor din *Instituție*, a modului transparent, democratic și echitabil al deciziilor cu privire la politicile instituționale, cu aplicarea mecanismelor de monitorizare a eficienței educaționale, și promovarea unui model eficient de comunicare internă și externă cu privire la calitatea serviciilor prestate

Dovezi	<p>1. Registrul proceselor-verbale ale Consiliului de administrație;</p> <p>2. Registrul proceselor-verbale ale Consiliului profesoral;</p> <p>3. Registrul proceselor-verbale ale Comisiilor metodice;</p> <p>4. Registrul proceselor-verbale ale Consiliului de etică;</p> <p>5. Registrul proceselor-verbale ale Consiliului Elevilor;</p> <p>6. Panoul informativ privind transparența decizională.</p>		
--------	---	--	--

	7. Registrul proceselor-verbale ale ședințelor cu părinții.		
Constatări	Intituția asigură permanent transparența deciziilor cu privire la politicile instituționale implicând sistematic toate consiliile și comisiile constituite pentru a monitoriza eficiența educațională.		
Pondere și punctaj acordat	Pondere: 2	Autoevaluare conform criteriilor: 1	<b>Punctaj acordat: 2p</b>

### Domeniu: Capacitate instituțională

**Indicator 4.1.4.** Organizarea procesului educațional în raport cu obiectivele și misiunea instituției de învățământ printr-o infrastructură adaptată necesităților acesteia

Dovezi	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Planul strategic de dezvoltare instituțională pentru anii 2016-2021, aprobat la ședința CA din 29/12/2016, domeniul <i>Resurse materiale și financiare</i>.</li> <li>2. Raport privind lucrările de reparație efectuate în instituție.</li> <li>3. Raport de autoevaluare privind pregătirea pentru re-deschiderea instituției de învățământ, conform HG nr.26 din 21/08/2020 a Comisie naționale extraordinare pentru sănătate publică, pentru anul de studii 2020-2021.</li> <li>4. Registrul privind baza tehnico-materială a instituției;</li> </ol>		
Constatări	Instituția realizează anual reparații curente în blocul de studii. În ultimii 5 ani s-a renovat blocul sanitar din interior și exterior, sala de festivități, cantina școlii, scara de la intrarea principală cu construcția rampei de acces. S-au realizat reparații capitale în toate sălile de clasă, în bibliotecă, centrul de resurse. S-a renovat sistemul de iluminare în blocul de studii; există conexiune la internet în toate sălile de clasă, cadrele didactice dispun de calculatoare și materiale didactice necesare în realizarea procesului educațional. În demarare sunt lucrările de reconstrucție a acoperișului. Însă, uzura calculatoarelor în sala de informatică este depășită, laboratoarele de chimie/biologie și fizică nu sunt funcționale.		
Pondere și punctaj acordat	Pondere: 2	Autoevaluare conform criteriilor: 0,75	<b>Punctaj acordat: 1,5p</b>

**Indicator 4.1.5.** Prezența și aplicarea unei varietăți de echipamente, materiale și auxiliare curriculare necesare valorificării curriculumului național, inclusiv a componentelor locale ale acestuia, a curriculumului adaptat și a planurilor educaționale individualizate

Dovezi	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Registrul privind baza tehnico-materială a instituției;</li> <li>2. Registrul de evidență a bunurilor materiale din CREI;</li> <li>3. Registrul de mișcare a fondului de carte;</li> </ol>		
Constatări	În cadrul instituției sunt prezente echipamente, materiale curriculare, necesare curriculumului național pentru desfășurarea activităților educative. Fiecare cadru didactic dispune în cabinet de literatura și materiale didactice necesare, calculatoare, monitoare pentru proiectare necesare pentru activitățile formale sau nonformale ce le desfășoară cu elevii. În bibliotecă se răgăsesc reviste științifice, articole științifice, ziare, reviste pentru copii. Sala de sport, centrul de resurse sunt asigurate cu echipament și materiale necesare.		
Pondere și punctaj acordat	Pondere: 2	Autoevaluare conform criteriilor: 1	<b>Punctaj acordat: 2p</b>

**Indicator 4.1.6.** Încadrarea personalului didactic și auxiliar calificat, deținător de grade didactice (eventual titluri științifice), pentru realizarea finalităților stabilite în conformitate cu normativele în vigoare

Dovezi	1. Certificatele de grad didactic, eliberate de MECC; 2. Certificate de atestare a asistentului medical nr.2776 din 13/11/2020; 3. Proces-verbal nr.3 din 26/03/2021 a Consiliului Profesorat cu privire la atestarea cadrelor didactice;		
Constatări	În instituție activează personal didactic și auxiliar calificat (asistent medical, bucătar). Operatorii din sala de cazane anual participă la cursuri de instruire în domeniu obținând certificate de calificare. Șapte cadre didactice titulare dețin gradul didactic II, un cadru didactic deține gradul I, 2 cadre angajate prin cumul sunt deținătoare de gradul didactic II și respectiv I.		
Pondere și punctaj acordat	Pondere: 1	Autoevaluare conform criteriilor: 0,5	<b>Punctaj acordat: 0,5p</b>

### **Domeniu: Curriculum/ proces educațional**

**Indicator 4.1.7.** Aplicarea curriculumului cu adaptare la condițiile locale și instituționale, în limitele permise de cadrul normativ

Dovezi	1. Proiectarea de lungă durată a CREI, anul de studii 2020-2021; 2. Planuri de activitate zilnice/lunare ale CDS privind EI; 3. Curriculum modificat/ adaptat pentru copiii cu CES; 4. Registrul de evidență privind instruirea la domiciliu;		
Constatări	Cadrele didactice elaborează pentru elevii cu CES curriculum adaptat/modificat. Elevii au acces la CREI, care este asigurat eficient cu materiale didactice necesare, și au suportul permanent al cadrului didactic de sprijin.		
Pondere și punctaj acordat	Pondere: 2	Autoevaluare conform criteriilor: 1	<b>Punctaj acordat: 2p</b>
<b>Total standard</b>			<b>11p</b>

**Standard 4.2. Cadrele didactice valorifică eficient resursele educaționale în raport cu finalitățile stabilite prin curriculumul național**

### **Domeniu: Management**

**Indicator 4.2.1.** Monitorizarea, prin proceduri specifice, a realizării curriculumului (inclusiv componenta raională, instituțională, curriculumul adaptat, PEI)

Dovezi	1. Planul managerial de activitate al instituției pentru anul de studii-2020-2021; 2. Planurile de activitate lunare ale DÎTS Nisporeni; 3. Ordin nr.90 din 15/02/2021 și ordin nr.655 din 08/10/2020 privind evaluarea și re-evaluarea dezvoltării copiilor; 4. Ordin nr.76 din 03/02/2021 a DÎTS Nisporeni privind monitorizarea implementării curricula în instituție. 5. Ordin nr.37 din 25/01/2021 și ordin nr.17 din 08/10/2020 privind realizarea inspecției tematice <i>Monitorizarea eficientă a implementării curricula</i> , respectiv fișele de monitorizare a implementării curricula.		
Constatări	Înstituția planifică și desfășoară sistematic activități de monitorizare a implementării curricula prin realizarea inspecțiilor tematice, asistența la ore. Cadrul didactic de sprijin monitorizează permanent progresul elevilor cu CES oferindu-le suport atât în CREI cât și în cadrul orelor. Dezvoltarea copiilor este evaluată anual de către SAP Nisporeni.		
Pondere și punctaj acordat	Pondere: 1	Autoevaluare conform criteriilor: 1	<b>Punctaj acordat: 1p</b>

**Indicator 4.2.2.** Prezența, în planurile strategice și operaționale, a programelor și activităților de recrutare și de formare continuă a cadrelor didactice din perspectiva nevoilor individuale, instituționale și naționale



Dovezi	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Compartimentul din Planul managerial anual al instituției privind activitatea metodică și de organizare a procesului instructiv-metodic;</li> <li>2. Planul strategic de dezvoltare a instituției pentru anii 2016-2021, domeniul <i>Resurse umane</i>.</li> <li>3. Graficul formărilor continue a cadrelor didactice;</li> <li>4. Registrul de evidență a cadrelor didactice;</li> </ol>		
Constatări	Cadrele didactice din instituție participă sistematic la sesiuni de formare continuă și de creștere a nivelului profesional, la activitățile în care se promovează politicile curriculare instituționale coerente cu cele naționale.		
Pondere și punctaj acordat	Pondere: 1	Autoevaluare conform criteriilor: 1	<b>Punctaj acordat: 1p</b>

### Domeniu: Capacitate instituțională

**Indicator 4.2.3.** Existența unui număr suficient de resurse educaționale (umane, materiale etc.) pentru realizarea finalităților stabilite prin curriculumul național

Dovezi	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Registrul privind baza tehnico-materială a instituției;</li> <li>2. Registrul de evidență a bunurilor materiale din CREI;</li> <li>3. Registrul de mișcare a fondului de carte;</li> <li>4. Registrul de evidență a cadrelor didactice;</li> </ol>		
Constatări	Instituția este asigurată integral cu cadre didactice (3 cadre didactice sunt angajate prin cumul), dispune de resurse materiale necesare realizării procesului educațional și implementării eficiente a curricula.		
Pondere și punctaj acordat	Pondere: 2	Autoevaluare conform criteriilor: 0,75	<b>Punctaj acordat: 1,5p</b>

**Indicator 4.2.4.** Monitorizarea centrării pe Standardele de eficiență a învățării, a modului de utilizare a resurselor educaționale și de aplicare a strategiilor didactice interactive, inclusiv a TIC, în procesul educațional

Dovezi	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Baza de date SIME privind dotarea cu TIC.</li> <li>2. Registrul privind baza tehnico-materială a instituției;</li> <li>3. Planurile de activitate ale Comisiilor metodice, pentru anul de studii 2020-2021</li> </ol>		
Constatări	Toți profesorii dețin calculatoare; În fiecare cabinet există proiectoare sau monitoare și conectare la internet; În cabinetul de limba franceză este instalată tablă interactivă; cadrele didactice utilizează permanent în cadrul lecțiilor tehnologiile informaționale și platformele educaționale studiate individual. În cadrul comisiilor metodice s-au realizat activități practice privind utilizarea instrumentelor web și platformelor educaționale.		
Pondere și punctaj acordat	Pondere: 2	Autoevaluare conform criteriilor: 1	<b>Punctaj acordat: 2p</b>

### Domeniu: Curriculum/ proces educațional

**Indicator 4.2.5.** Elaborarea proiectelor didactice în conformitate cu principiile educației centrate pe elev/ copil și pe formarea de competențe, valorificând curriculumul în baza Standardelor de eficiență a învățării

Dovezi	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Planul managerial de activitate pentru anul de studii 2020-2021;</li> <li>2. Planurile de activitate ale Comisiilor metodice, pentru anul de studii 2020-2021</li> </ol>		
Constatări	În cadrul ședințelor comisiilor metodice se discută <i>Reperete metodologice la disciplinele de studii</i> , a curriculumului, pentru realizarea proiectelor didactice și a proiectelor de lungă durată, care ulterior sunt avizate și aprobate de către administrația instituției.		

Pondere și punctaj acordat	Pondere: 2	Autoevaluare conform criteriilor: 1	<b>Punctaj acordat: 2p</b>
----------------------------	------------	-------------------------------------	----------------------------

**Indicator 4.2.6.** Organizarea și desfășurarea evaluării rezultatelor învățării, în conformitate cu standardele și referențialul de evaluare aprobate, urmărind progresul în dezvoltarea elevului/copilului

Dovezi	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Graficul evaluărilor de la DȘ și DÎTS Nisporeni;</li> <li>2. Proiectările de lungă durată a cadrelor didactice și planificarea evaluărilor pe parcursul anului de studii.</li> <li>3. Procese-verbale ale ședințelor Consiliului Profesoral privind analiza rezultatelor evaluărilor de la DȘ, DITS Nisporeni, testarea națională, testarea candidaților clasei a IX-a, examenelor de absolvire a gimnaziului.</li> <li>4. Raport privind rezultatele testării naționale în clasa a IV-a;</li> <li>5. Raport privind rezultatele examenelor de absolvire în clasa a IX-a;</li> <li>6. Planurile de activitate ale Comisiilor metodice, pentru anul de studii 2020-2021 : <i>Interpretarea rezultatelor la evaluările inițiale.</i></li> </ol>		
Constatări	Instituția organizează și monitorizează desfășurarea sistematică a evaluării rezultatelor învățării în conformitate cu standardele și referențialul de evaluare aprobate, urmărind progresul în dezvoltarea elevilor.		
Pondere și punctaj acordat	Pondere: 2	Autoevaluare conform criteriilor: 1	<b>Punctaj acordat: 2p</b>

**Indicator 4.2.7.** Organizarea și desfășurarea activităților extracurriculare în concordanță cu misiunea școlii, cu obiectivele din curriculum și din documentele de planificare strategică și operațională

Dovezi	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Planul managerial de activitate al instituției pentru anul de studii 2020-2021;</li> <li>2. Planul de activitate al directorului adjunct-educație;</li> <li>3. Planurile de activitate ale Comisiilor metodice, pentru anul de studii 2020-2021</li> </ol>		
Constatări	Instituția organizează și desfășoară pe parcursul întregului an activități extracurriculare în concordanță cu misiunea școlii, cu obiectivele curriculumului și din documentele planificate în care sunt implicați toți elevii.		
Pondere și punctaj acordat	Pondere: 2	Autoevaluare conform criteriilor: 1	<b>Punctaj acordat: 2p</b>

**Indicator 4.2.8.** Asigurarea sprijinului individual pentru elevi/ copii, întru a obține rezultate în conformitate cu standardele și referențialul de evaluare aprobate (inclusiv pentru elevii cu CES care beneficiază de curriculum modificat și/ sau PEI)

Dovezi	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Planul de activitate al cadrului didactic de sprijin pentru anul de studii 2020-2021;</li> <li>2. Planul managerial de activitate al instituției pentru anul de studii 2020-2021; compartimentul <i>Promovarea și asigurarea incluziunii școlare și Promovarea copiilor cu aptitudini speciale.</i></li> </ol>		
Constatări	Cadrele didactice asigură sprijinul individual al elevilor prin organizarea diferitor activități cu elevii dotați: centre de excelență, pregătirea pentru Olimpiadele școlare, pregătirea pentru diverse Concursuri naționale ( <i>La izvoarele înțelepciunii, Limba noastră-i o comoară, Kangurou, etc.</i> ). Pentru elevii cu CES cadrele didactice și CDS elaborează curriculum modificat și respectiv, fișe individuale, monitorizează permanent progresul și performanțele elevilor.		



Pondere și punctaj acordat	Pondere: 2	Autoevaluare conform criteriilor: 0,75	<b>Punctaj acordat: 1,5p</b>
<b>Total standard</b>			<b>13p</b>

### Standard 4.3. Toți copiii demonstrează angajament și implicare eficientă în procesul educațional

#### Domeniu: Management

**Indicator 4.3.1.** Asigurarea accesului elevilor/ copiilor la resursele educaționale (bibliotecă, laboratoare, ateliere, sală de festivități, de sport etc.) și a participării copiilor și părinților în procesul decizional privitor la optimizarea resurselor

Dovezi	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Ordin nr. 173 din 28.02.2017 cu privire la constituirea CA;</li> <li>2. Plan de activitate al Consiliului de administrație pentru anul de studii 2020-2021;</li> <li>3. Proiect în cadrul orelor de educație pentru societate <i>Școala-Societate democratică. Soluții la problemele școlii.</i> (cl.VII-a)</li> <li>4. Plan de activitate al Consiliului elevilor pentru anul de studii 2020-2021;</li> <li>5. Regulamentul de Ordine internă, secțiunea II și IV.</li> </ol>		
Constatări	Instituția asigură accesul tuturor elevilor la resursele educaționale din bibliotecă, din CREI, din sala de sport și sălile de clasă. În majoritatea cazurilor copiii și părinții participă la procesul decizional privind optimizarea acestor resurse.		
Pondere și punctaj acordat	Pondere: 2	Autoevaluare conform criteriilor: 0,75	<b>Punctaj acordat: 1,5p</b>

#### Domeniu: Capacitate instituțională

**Indicator 4.3.2.** Existența bazei de date privind performanțele elevilor/ copiilor și mecanismele de valorificare a potențialului creativ al acestora, inclusiv rezultatele parcurgerii curriculumului modificat sau a PEI

Dovezi	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Baza de date SIME;</li> <li>2. Ordin nr.78 din 07.06.2021 privind actualizarea datelor în SIME.</li> <li>3. Raport de activitate pentru anul de studii 2020-2021, prezentat la ședința CP nr.05 din 27.05.2021;</li> <li>4. Raportul anual privind reușita școlară în anul de studii 2020-2021;</li> </ol>		
Constatări	Instituția deține și își actualizează permanent baza de date privind performanțele tuturor elevilor.		
Pondere și punctaj acordat	Pondere: 2	Autoevaluare conform criteriilor: 1	<b>Punctaj acordat: 2p</b>

**Indicator 4.3.3.** Realizarea unei politici obiective, echitabile și transparente de promovare a succesului elevului/ copilului

Dovezi	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Regulamentul de Ordine Internă, cap.IV, secțiunea a 5-a, <i>Recompense pentru elevi</i>;</li> <li>2. Ordin nr.17 din 28.05.21 cu privire la premiere;</li> <li>3. Cartea de onoare a școlii;</li> <li>4. Ordin nr. 30 din 04.12.20 cu privire la organizarea Olimpiadelor școlare, etapa locală;</li> <li>5. Regulamentul de organizare și desfășurare a Olimpiadelor școlare, etapa locală.</li> </ol>		
Constatări	Instituția creează condiții necesare și diverse posibilități de manifestare a potențialului creativ al tuturor elevilor prin activități formale și nonformale și realizează o politică obiectivă, echitabilă și transparentă de promovare a succesului școlar;		

Pondere și punctaj acordat	Pondere: 1	Autoevaluare conform criteriilor: 1	<b>Punctaj acordat: 1p</b>
----------------------------	------------	-------------------------------------	----------------------------

### Domeniu: Curriculum/ proces educațional

**Indicator 4.3.4.** Încadrarea elevilor/ copiilor în învățarea interactivă prin cooperare, subliniindu-le capacitățile de dezvoltare individuală, și consultarea lor în privința conceperii și aplicării CDȘ [partea finală de după ultima virgulă nu se referă la IET]

Dovezi	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Proiecte STEAM și STEM din cadrul orelor de matematică, fizică și chimie;</li> <li>2. Activități transdisciplinare în cadrul orelor la clasele primare;</li> <li>3. Proiecte interdisciplinare în cadrul orelor de 1.franceză, 1.română istorie;</li> <li>4. Panul de activitate al Comisiilor metodice pentru anul de studii 2020-2021;</li> <li>5. Cererile elevilor/părinților privind înscrierea la cercuri/ secții sportive.</li> </ol>		
Constatări	Instituția încadrează sistematic elevii în învățarea interactivă prin cooperare, în învățarea individuală eficientă.		
Pondere și punctaj acordat	Pondere: 2	Autoevaluare conform criteriilor: 0,75	<b>Punctaj acordat: 1,5p</b>
<b>Total standard</b>			<b>6p</b>

Dimensiune IV [Se va completa la finalul fiecărei dimensiuni]	Puncte forte	Puncte slabe
	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Monitorizarea continuă a performanțelor obținute de elevi;</li> <li>• Realizarea eficientă a activităților planificate în Planul managerial de activitate;</li> <li>• Organizarea eficientă a activităților extracurriculare;</li> <li>• Asigurarea transparenței deciziilor cu privire la politicile educaționale;</li> <li>• Preocuparea permanent pentru îmbunătățirea infrastructurii și bazei materiale a școlii;</li> <li>• Opt cadre didactice deținătoare de grade didactice;</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Laboratoarele de fizică/chimie/biologie nefuncționale;</li> <li>• Resurse bugetare insuficiente pentru dezvoltarea instituției;</li> <li>• Reticența unor cadre didactice în obținerea gradelor didactice.</li> </ul>

### Dimensiune V. EDUCAȚIE SENSIBILĂ LA GEN

**Standard 5.1.** Copiii sunt educați, comunică și interacționează în conformitate cu principiile echității de gen

#### Domeniu: Management

**Indicator 5.1.1.** Asigurarea echității de gen prin politicile și programele de promovare a echității de gen, prin informarea în timp util și pe diverse căi a elevilor/ copiilor și părinților în privința acestor politici și programe, prin introducerea în planurile strategice și operaționale a activităților de prevenire a discriminării de gen, prin asigurarea serviciilor de consiliere și orientare în domeniul interrelaționării genurilor

Dovezi	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Regulamentul de ordine internă, art 61;</li> <li>2. Proiectarea de lungă durată a diriginților la managementul clasei.</li> <li>3. Proiectarea de lungă durată la disciplina Educație pentru societate și Dezvoltare personală.</li> <li>4. Proiect : <b>Non-discriminarea</b>, în cadrul orelor de educație pentru</li> </ol>
--------	--

	societate, Clasa a V-a.		
Constatări	În instituție se implementează politicile naționale și de promovare a echității de gen, se informează relativ elevii și părinții lor în privința acestor programe însă aceste politici nu sunt bine structurate în actele reglatorii interne.		
Pondere și punctaj acordat	Pondere: 2	Autoevaluare conform criteriilor: 0,5	<b>Punctaj acordat: 1p</b>

### Domeniu: Capacitate instituțională

**Indicator 5.1.2.** Asigurarea planificării resurselor pentru organizarea activităților și a formării cadrelor didactice în privința echității de gen

Dovezi	1. Planificarea de lungă durată la disciplina Dezvoltare personală; 2. Participarea cadrului didactic de la disciplina Dezvoltare personală, la seminarele teoretico-practice organizate de DÎTS Nisporeni;		
Constatări	Instituția planifică și utilizează periodic resurse pentru organizarea activităților și a formării cadrelor didactice în privința echității la gen, dispune de cadre informate în domeniu.		
Pondere și punctaj acordat	Pondere: 2	Autoevaluare conform criteriilor: 0,5	<b>Punctaj acordat: 1p</b>

### Domeniu: Curriculum/ proces educațional

**Indicator 5.1.3.** Realizarea procesului educațional – activități curriculare și extracurriculare – în vederea formării comportamentului nediscriminatoriu în raport cu genul, cu învățarea conceptelor-cheie ale educației de gen, cu eliminarea stereotipurilor și prejudecăților legate de gen

Dovezi	1. Planificarea de lungă durată la disciplina Dezvoltare personală și educație pentru societate; 2. Activitate extracurriculară <i>Ziua mondială a drepturilor copilului</i> , 20.11.21; 3. Planificarea de lungă durată <i>la managementul clasei</i> a diriginților;		
Constatări	Se organizează sporadic activități în vederea formării comportamentului nediscriminatoriu în raport cu genul. Elevii sunt informați în cadrul orelor de dezvoltare personală, educație pentru societate și managementul clasei cu privire la acest subiect.		
Pondere și punctaj acordat	Pondere: 2	Autoevaluare conform criteriilor: 0,5	<b>Punctaj acordat: 1p</b>
<b>Total standard</b>			<b>3p</b>

Dimensiune V [Se va completa la finalul fiecărei dimensiuni]	Puncte forte	Puncte slabe
	<ul style="list-style-type: none"> <li>În instituție sunt promovate politicile bazate pe principiile echității de gen. Cadrele didactice și asistentul medical organizează activități referitor la asigurarea echității de gen.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Respectarea sporadică a politicilor și a procedurilor de reducere a discriminărilor de gen la nivelul de instituție.</li> </ul>

**Analiza SWOT** a activității instituției de învățământ general în perioada evaluată

<b>Puncte forte</b>	<b>Puncte slabe</b>
<ul style="list-style-type: none"> <li>Instituția colaborează și cu alte instituții publice cu atribuții legale în sensul protecției elevului;</li> <li>Elevii participă activ la procesul de luare a</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Instituția nu deține sistem de semnalizare împotriva incendiilor;</li> <li>Sistemul de electricitate este învechit;</li> <li>Lipsa dovezilor în actele reglatorii</li> </ul>

<p>deciziilor cu referire la activitatea instituției;</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Cadrele didactice îmbină reușit metodele educaționale cu creșterea nivelului de motivare a elevilor pentru studierea materiei, asigură o relație de parteneriat în cadrul activității educaționale;</li> <li>• Instituția este dotată cu bloc sanitar și respectă în totalitate normele de accesibilitate, funcționalitate și confort ale acestora; Mobilierul școlar ușor adaptabil necesităților elevilor;</li> <li>• Se atestă realizarea multor activități de prevenire și combatere a violenței în școală și de mediere a conflictelor.</li> <li>• Instituția confirmă implicarea elevilor în activități de învățare și respectare a regulilor de circulație rutieră, de tehnică a securității, de prevenire a situațiilor de risc și de acordare a primului ajutor.</li> <li>• Rezultatele la examenele de absolvire ne demonstrează că elevii ating standardele de evaluare; (<b>Promovabilitate 100%</b>)</li> </ul>	<p>interne a promovării respectului față de diversitate;</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Respectarea sporadică a politicilor și a procedurilor de reducere a discriminărilor de gen la nivelul de instituție;</li> <li>• Lipsa laboratoarelor de chimie/ fizică/ biologie;</li> <li>• Uzura calculatoarelor din sala de informatică depășită;</li> <li>• Reticența cadrelor didactice în obținerea gradelor didactice;</li> <li>• Numărul de elevi în scădere;</li> <li>• Resurse bugetare insuficiente pentru dezvoltarea instituției;</li> <li>• Respectarea sporadică a politicilor și a procedurilor de reducere a discriminărilor de gen la nivelul de instituție.</li> </ul>
<b>Oportunități</b>	<b>Riscuri</b>
<ul style="list-style-type: none"> <li>• Existența relațiilor de parteneriat la nivel local, regional, național și internațional;</li> <li>• Existența resurselor/ platformelor educaționale diverse/ atractive care permit proiectarea demersului educațional;</li> <li>• Accesul tuturor cadrelor didactice la cursuri de formare continuă nu doar la nivel național, ci și internațional, prin intermediul platformelor educaționale la distanță;</li> <li>• Dezvoltarea sistemului automatizat de prelucrare a datelor despre candidații la examene;</li> <li>• Diversificarea ofertei de formare continuă a cadrelor didactice;</li> <li>• Existența programelor pentru susținerea și promovarea elevilor dotați;</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Scăderea populației școlare;</li> <li>• Criza economică, respectiv interesul scăzut al partenerilor care susțin activitățile educative;</li> <li>• Copii lăsați în grija bunicilor, tutorilor, din cauza migrației părinților peste hotare;</li> <li>• Ritmul accelerat al schimbărilor tehnologice;</li> <li>• Resurse financiare limitate/ scăderea bugetului instituției;</li> <li>• Intervenția factorilor politici în procesele de administrare a învățământului;</li> <li>• Implicarea insuficientă a societății în soluționarea problemelor cu care se confruntă sistemul educațional;</li> <li>• Incoerența finanțării activităților în raport cu necesitățile reale;</li> <li>• Capacități reduse în implementarea unui management educațional modern, efektiv și eficient;</li> <li>• Lipsa locurilor de muncă în mediul rural;</li> </ul>

Tabel privind nivelul de realizare a standardelor [se completează pentru Raportul de activitate ce urmează a fi prezentat la ANACEC, în vederea evaluării externe]:

Standard de calitate	Punctaj maxim *	Anul de studiu 2020 - 2021		Anul de studiu 20__-20__		Anul de studiu 20__-20__		Anul de studiu 20__-20__	
		Autoevaluare, puncte	Nivel realizare, %	Autoevaluare, puncte	Nivel realizare, %	Autoevaluare, puncte	Nivel realizare, %	Autoevaluare, puncte	Nivel realizare, %
1.1	10	9,5	95						
1.2	5	4,75	95						
1.3	5	4	80						
2.1	6	4,5	75						
2.2	6	6	100						
2.3	6	4,25	70.83						
3.1	8	6	75						
3.2	7	7	100						
3.3	7	4,75	67,85						
4.1	13	11	84.61						
4.2	14	13	92,85						
4.3	7	6	85,71						
5.1	6	3	50						
Total	100	<b>83,75</b>	83,75						

\* În cazul în care un anumit standard sau anumiți indicatori nu se aplică la evaluarea instituției date, la *Total* se va înscrie suma punctelor acordate prin indicatorii evaluabili.

Rezultatele evaluării anuale a personalului didactic:

Anul de studiu	Nr. total cadre didactice	Distribuția calificativelor			
		foarte bine	bine	satisfăcător	nesatisfăcător

Rezultatele evaluării anuale a cadrelor de conducere:

Anul de studiu	Nr. total cadre de conducere	Rezultatele prezentării Raportului anual de activitate	
		se aprobă	nu se aprobă

Semnătura cadrului de conducere \_\_\_\_\_ Botnari Cătălina