

Ministerul Educației, Culturii și Cercetării al Republicii Moldova  
**Direcția Învățământ, Tineret și Sport Nisporeni**  
**Instituția Publică Școala primară-grădiniță Păruceni**

APROBAT

la ședința Consiliului pedagogic  
și Consiliului de administrație

Proces-verbal nr. 02 din 17.09.2021  
Proces-verbal nr. 02 din 17.09.2021

**RAPORT DE ACTIVITATE**

Anul **2021**

## Date generale

<b>Raion/ municipiu</b>	Nisporeni
<b>Localitate</b>	Satul Păruceni
<b>Denumirea instituției</b>	Instituția Publică Școala primară-grădiniță Păruceni
<b>Adresa</b>	s. Păruceni, r. Nisporeni
<b>Adresa filiale</b>	-
<b>Telefon</b>	026446278
<b>E-mail</b>	<a href="mailto:scol.prim.gradinitaparuceni@gmail.com">scol.prim.gradinitaparuceni@gmail.com</a>
<b>Adresa web</b>	-
<b>Tipul instituției</b>	școală primară-grădiniță
<b>Tipul de proprietate</b>	De stat
<b>Fondator/ autoritate administrativă</b>	Consiliul Raional Nisporeni
<b>Limba de instruire</b>	Română
<b>Numărul total de elevi</b>	33
<b>Numărul total de clase</b>	4
<b>Numărul total cadre de conducere</b>	1
<b>Numărul total cadre didactice</b>	3
<b>Program de activitate</b>	De zi
<b>Perioada de evaluare inclusă în raport</b>	2020-2021
<b>Director</b>	Macovei Lilia

## Cuprins:

<b>Dimensiune I. SĂNĂTATE, SIGURANȚĂ, PROTECȚIE .....</b>	<b>4</b>
<b>Standard 1.1. Instituția de învățământ asigură securitatea și protecția tuturor elevilor/ copiilor.....</b>	<b>4</b>
Standard 1.2. Instituția dezvoltă parteneriate comunitare în vederea protecției integrității fizice și psihice a fiecărui elev/ copil.....	7
Standard 1.3. Instituția de învățământ oferă servicii de suport pentru promovarea unui mod sănătos de viață .....	8
<b>Dimensiune II. PARTICIPARE DEMOCRATICĂ .....</b>	<b>9</b>
Standard 2.1. Copiii participă la procesul decizional referitor la toate aspectele vieții școlare.....	9
Standard 2.2. Instituția școlară comunică sistematic și implică familia și comunitatea în procesul educațional .....	10
Standard 2.3. Școala, familia și comunitatea îi pregătesc pe copii să conviețuiască într-o societate interculturală bazată pe democrație .....	11
<b>Dimensiune III. INCLUZIUNE EDUCAȚIONALĂ.....</b>	<b>12</b>
Standard 3.1. Instituția educațională cuprinde toți copiii, indiferent de naționalitate, gen, origine și stare socială, apartenență religioasă, stare a sănătății și creează condiții optime pentru realizarea și dezvoltarea potențialului propriu în procesul educațional.....	12
Standard 3.2. Politicile și practicile din instituția de învățământ sunt incluzive, nediscriminatorii și respectă diferențele individuale.....	14
Standard 3.3. Toți copiii beneficiază de un mediu accesibil și favorabil .....	16
<b>Dimensiune IV. EFICIENȚĂ EDUCAȚIONALĂ .....</b>	<b>17</b>
Standard 4.1. Instituția creează condiții de organizare și realizare a unui proces educațional de calitate .....	17
Standard 4.2. Cadrele didactice valorifică eficient resursele educaționale în raport cu finalitățile stabilite prin curriculumul național .....	19
Standard 4.3. Toți copiii demonstrează angajament și implicare eficientă în procesul educațional.....	21
<b>Dimensiune V. EDUCAȚIE SENSIBILĂ LA GEN .....</b>	<b>23</b>
Standard 5.1. Copiii sunt educați, comunică și interacționează în conformitate cu principiile echității de gen .....	23

## Dimensiune I. SĂNĂTATE, SIGURANȚĂ, PROTECȚIE

### Standard 1.1. Instituția de învățământ asigură securitatea și protecția tuturor elevilor/ copiilor

#### Domeniu: Management

**Indicator 1.1.1.** Prezența documentației tehnice, sanitaro-igienice și medicale și monitorizarea permanentă a respectării normelor sanitaro-igienice

Dovezi	<ul style="list-style-type: none"><li>● Decizia nr.559 din 10.12.2013 al Ministerul Justiției al R. Moldova cu privire la înregistrarea I.P.Școala primară-grădiniță Păruceni</li><li>● Decizia nr. 04/13.2 din 14.12.2012 Cu privire la transmiterea instituției de învățământ Școala primară-grădiniță Păruceni în subordinea Consiliului Raional Nisporeni;</li><li>● Certificat de înregistrare a organizației necomerciale Instituția Publică Școala primară-grădiniță Păruceni eliberat la 18.12.2013 de Ministerul Justiției al Republicii Moldova;</li><li>● Extras din Registrul de Stat al Organizațiilor Necomerciale eliberat de Ministerul Justiției al Republicii Moldova, nr. De înregistrare 05/2103 din 18.12.2013</li><li>● Autorizație sanitară pentru funcționare nr. 005499/2020, eliberată la 09.06.2020 de CSP Ungheni;</li><li>● Autorizație sanitară veterinară de funcționare ASVF nr.AS1 VF 0017226 VF eliberată la 27.03.2015 de ANSA subdiviziunea teritorială pentru siguranța alimentelor Nisporeni.</li><li>● Fișele medicale ale tuturor angajaților cu examenele medicale;</li><li>● Registrul de evidență al dezinfecției, dezinsecției, deratizării completat de asistenta medicală (perioada evidenței 01.09.2020-31.08.2021);</li><li>● Ordine interne;</li><li>● Notă informativă din 06.08.2021 <i>Respectarea Regulamentului igienico-sanitar în instituție și organizarea măsurilor de diminuare a riscului răspândirii a infecției cu Covid -19;</i></li><li>● Proces-verbal nr.9 din 30.01.2021 al Consiliului de Administrație <i>privind rezultatele respectării normelor sanitaro-igienice</i>, prezentate de către asistenta medicală</li></ul>		
Constatări	<ul style="list-style-type: none"><li>● Instituția deține în ordine sistemică toată documentația tehnică, sanitaro-igienică și medicală obligatorie și monitorizează frecvent, respectarea normelor sanitaro-igienice și de securitate tehnică.</li></ul>		
Pondere și punctaj acordat	Pondere: 1	Autoevaluare conform criteriilor: 1	Punctaj acordat: 1

**Indicator 1.1.2** Asigurarea pazei și a securității instituției și a siguranței tuturor elevilor/ copiilor pe toată durata programului educativ

Dovezi	<ul style="list-style-type: none"><li>● <i>Registrului de evidență a persoanelor care vizitează instituția</i> cu indicarea datei,numelui, prenumelui vizitatorului și scopul vizitei în cadrul unității , deschis la 02.09.2020;</li><li>● Ordine interne;</li><li>● Fișele de post pentru personalul de pază;</li><li>● Contracte individuale de muncă și contracte de răspundere materială pentru edificiul instituției, obiectele și echipamentele aflate pe teritoriul și pentru toate bunurile clădirii încheiat cu paznicii;</li><li>● 2 paznici angajați;</li><li>● Graficul de lucru al paznicilor : 19:00-07:00;</li><li>● Teritoriu îngrădit cu gard din lemn și foi metalice</li></ul>
Constatări	Instituția deține actele referitoare la pază și asigură integral securitatea copiilor, a incintei și a teritoriului .Supravegherea copiilor pe întreg anul de studii se efectuează parțial.

Pondere și punctaj acordat	Pondere: 1	Autoevaluare conform criteriilor: - 1	Punctaj acordat: - 1
----------------------------	------------	---------------------------------------	----------------------

**Indicator 1.1.3.** Elaborarea unui program/ orar al activităților echilibrat și flexibil

Dovezi	<ul style="list-style-type: none"> <li>Plan - cadru pentru învățământul primar, gimnazial și liceal pentru anul de studii 2020-2021</li> <li>Proiect curricular al I.P.Școala primară-grădiniță Păruceni, aprobat la Consiliul Administrativ din 26.08.2020</li> <li>Planul managerial al I.P.Școala primară-grădiniță Păruceni, anul de studii 2020-2021</li> <li>Orarul sunetelor aprobat la CA din 26.08.2020</li> <li>Orarul lecțiilor aprobat la CA din 26.08.2020</li> </ul>		
Constatări	Instituția respectă cerințele de proiectare orară a activităților educaționale, în contextul epidemiologic cu covid-19 s-a desfășurat cu pauze de 15-20 minute, conform hotărârii Comisiei Naționale Extraordinară de Sănătate Publică		
Pondere și punctaj acordat	Pondere: 2	Autoevaluare conform criteriilor: - 1	Punctaj acordat: - 1

**Domeniu: Capacitate instituțională**

**Indicator 1.1.4.** Asigurarea pentru fiecare elev/ copil a câte un loc în bancă/ la masă etc., corespunzător particularităților psihofiziologice individuale.

Dovezi	<ul style="list-style-type: none"> <li>Clasele sunt dotate cu mobilier corespunzător ciclului primar : 33 bănci școlare câte 2 locuri,66 scaune;</li> <li>Registrul de evidență a bunurilor;</li> <li>Acte de predare-primire a băncilor și scaunelor.</li> </ul>		
Constatări	Instituția dispune de spații educaționale adecvate și asigură elevilor locuri corespunzător cu particularitățile de vârstă		
Pondere și punctaj acordat	Pondere: 1	Autoevaluare conform criteriilor: -1	Punctaj acordat: 1

**Indicator 1.1.5.** Asigurarea cu materiale de sprijin (echipamente, utilaje, dispozitive, ustensile etc.), în corespundere cu parametrii sanitaro-igienici și cu cerințele de securitate

Dovezi	<ul style="list-style-type: none"> <li>Registrul de evidență a utilajelor.</li> <li>1 proiector, 3 televizoare, 2 calculatoare, 4 notebook-uri, 1 tabletă,3 imprimante;</li> <li>Planșe pentru disciplinele învățământului primar</li> <li>Dotarea bibliotecii cu literatură artistică și manuale școlare</li> <li>Acces la internet;</li> <li>Sistem de iluminat funcțional, asigurat cu plafoane închise, fixate;</li> <li>Loc de colectare a deșeurilor amplasat în conformitate cu cerințele Regulamentului Sanitar;</li> </ul>		
Constatări	Instituția de învățământ asigură cu tehnică modernă respectând cerințele de securitate și normele sanitare și crearea condițiilor în desfășurarea activităților educaționale de calitate.		
Pondere și punctaj acordat	Pondere: 1	Autoevaluare conform criteriilor: -1	Punctaj acordat: - 1

**Indicator 1.1.6.** Asigurarea cu spații pentru prepararea și servirea hranei, care corespund normelor sanitare în vigoare privind siguranța, accesibilitatea, funcționalitatea și confortul elevilor/ copiilor\*(după caz)

Dovezi	<ul style="list-style-type: none"> <li>Autorizație sanitară veterinară de funcționare ASVF nr.AS1 VF 0003786 VF eliberată la 12.12.2013 de ANSA subdiviziunea teritorială pentru siguranța alimentelor Călărași</li> <li>Dotarea Blocului alimentar: depozit fructe/legume, depozit băcănie, sală de preparare a bucatelor cu inventar și echipamente suficient;</li> </ul>		
--------	---	--	--

	<ul style="list-style-type: none"> <li>● Sala de mese este dotată cu 6 mese a câte 8 locuri ce corespund normelor de siguranță, sunt accesibile și funcționale;</li> <li>● Spălătoria dotată cu chiuvete și stelaje noi de inox;</li> <li>● În instituție sunt elaborate: <ul style="list-style-type: none"> <li>- Planul de profilaxie a intoxicațiilor alimentare pentru anul 2020-2021, coordonat cu CSP Ungheni, filiala Nisporeni;</li> <li>- Lista produselor interzise(afișată în blocul alimentar);</li> <li>- Meniul de 10 zile;</li> <li>- Fișe tehnologice;</li> <li>- Carnetele sanitare ale angajaților cantinei;</li> <li>- Registrul de rebutare a produselor alimentare și materiei prime;</li> <li>- Registrul produselor primite;</li> </ul> </li> </ul>		
Constatări	Instituția asigură spații pentru prepararea și servirea hranei care corespund normelor sanitare în vigoare privind siguranța, accesibilitatea, funcționalitatea și confortul elevilor		
Pondere și punctaj acordat	Pondere: 1	Autoevaluare conform criteriilor: -1	Punctaj acordat: - 1

**Indicator 1.1.7.** Prezența spațiilor sanitare, cu respectarea criteriilor de accesibilitate, funcționalitate și confort pentru elevi/ copii

Dovezi	<ul style="list-style-type: none"> <li>● Blocuri sanitare separate pentru băieți, fete, ( o oală de closet la 8 persoane);</li> <li>● Lavoare cu apă caldă, rece, dotate cu săpun;</li> <li>● 3 uscătoare electrice pentru mâini;</li> </ul>		
Constatări	Instituția dispune de blocuri sanitare (toaile, lavoare dotate cu apă caldă, săpun și uscător electric pentru mâini).		
Pondere și punctaj acordat	Pondere: 1	Autoevaluare conform criteriilor: 1	Punctaj acordat: 1

**Indicator 1.1.8.** Existența și funcționalitatea mijloacelor antiincendiare și a ieșirilor de rezervă

Dovezi	<ul style="list-style-type: none"> <li>● Plan de evacuare al instituției afișat în loc vizibil.</li> <li>● Este afișat Telefonul serviciul unic 112;</li> <li>● Instituția este dotată cu un panou antiincendiar dotat corespunzător cerințelor în curtea instituției;</li> <li>● În interiorul instituției sunt amplasate 6 stingătoare cu termenele de valabilitate respectate;</li> <li>● 3 ieșiri de rezervă din instituție.</li> </ul>		
Constatări	Instituția de învățământ dispune de mijloace antiincendiare și ieșire de rezervă.		
Pondere și punctaj acordat	Pondere: 1	Autoevaluare conform criteriilor: -1	Punctaj acordat: - 1

**Domeniu: Curriculum/ proces educațional**

**Indicator 1.1.9.** Desfășurarea activităților de învățare și respectare a regulilor de circulație rutieră, a tehnicii securității, de prevenire a situațiilor de risc și de acordare a primului ajutor

Dovezi	<ul style="list-style-type: none"> <li>● Plan-cadru pentru învățământ primar, gimnazial și liceal anul de studii 2020-2021, punctul 1.7. Asigurarea protecției vieții și sănătății elevilor</li> <li>● Registrele școlare (pag. Asigurarea protecției vieții și sănătății elevilor și Managementul clasei);</li> <li>● Registre cu semnăturile elevilor privind informarea despre securitatea vieții și sănătății copiilor în perioada vacanțelor</li> </ul>		
Constatări	Cadrele didactice desfășoară, cu elevii, activități ce vizează învățarea și respectarea regulilor de circulație rutieră, a tehnicii securității în mediul școlar și în cotidian, de prevenire a situațiilor de risc (inundații, incendii, cutremure etc.) și de acordare a primului ajutor.		

Pondere și punctaj acordat	Pondere: 1	Autoevaluare conform criteriilor: -1	Punctaj acordat: - 1
<b>Total standard</b>			<b>9,0</b>

## **Standard 1.2. Instituția dezvoltă parteneriate comunitare în vederea protecției integrității fizice și psihice a fiecărui elev/ copil**

### **Domeniu: Management**

**Indicator 1.2.1.** Proiectarea, în documentele strategice și operaționale, a acțiunilor de colaborare cu familia, cu autoritatea publică locală, cu alte instituții cu atribuții legale în sensul protecției elevului/copilului și de informare a lor în privința procedurii legale de intervenție în cazurile ANET

Dovezi	<ul style="list-style-type: none"> <li>Planul de dezvoltare pentru anii 2020-2025, e) Domeniul Dezvoltarea relațiilor cu comunitate;</li> <li>Planul managerial pentru anul școlar 2020-2021: organizarea ședințelor părintești;</li> <li>Ordinul nr.23 din 24.09.2020 cu privire la numirea responsabilităților de asigurare a datelor cu caracter personal</li> </ul>		
Constatări	Documentele strategice și operaționale sunt proiectate cu prevederi de acțiuni de colaborare cu familia, cu autoritatea publică locală, cu alte instituții cu atribuții legale în sensul protecției elevului și de informare a lor în în privința procedurii legale de intervenție în cazurile ANET		
Pondere și punctaj acordat	Pondere: 1	Autoevaluare conform criteriilor: 0,75	Punctaj acordat:0,75

### **Domeniu: Capacitate instituțională**

**Indicator 1.2.2.** Utilizarea eficientă a resurselor interne (personal format) și comunitare (servicii de sprijin familial, asistență parentală etc.) pentru asigurarea protecției fizice și psihice a copilului

Dovezi	<ul style="list-style-type: none"> <li>Plan managerial 2020-2021, Obiectiv specific nr. 5 Asigurarea protecției vieții și sănătății copiilor</li> <li>Lista contingentului de copii 2020-2021</li> <li>Ord.nr.29 din 13.11.2020 cu privire,, la protecția sănătății copiilor”</li> <li>Registrele școlare a elevilor clasele I-IV, grupe preșcolare</li> <li>Ședință cu părinții cu genericul „Toleranța în familie”</li> <li>Recomandări privind identificarea și raportarea cazurilor de violență. neglijență</li> </ul>		
Constatări	Instituția de învățământ folosește, în funcție de nevoi, resursele existente (cum ar fi asistentul medical, cadrele didactice etc.) pentru asigurarea protecției integrității fizice și psihice a fiecărui copil		
Pondere și punctaj acordat	Pondere: 1	Autoevaluare conform criteriilor: 0,75	Punctaj acordat: 0,75

### **Domeniu: Curriculum/ proces educațional**

**Indicator 1.2.3.** Realizarea activităților de prevenire și combatere a oricărui tip de violență (relații elev-elev, elev-cadru didactic, elev-personal auxiliar)

Dovezi	<ul style="list-style-type: none"> <li>Registrul de evidență a cazurilor de abuz, neglijare, exploatare și trafic al copilului</li> <li>Raportul semestrial al cazurilor de abuz, neglijare și violență a copilului</li> </ul>		
Constatări	Instituția de învățământ dispune de informații, înregistrări, proiecte didactice referitor la combaterea violenței în școală (în rândurile elevilor, a relațiilor elev-elev, elev-cadru didactic, elev-personal auxiliar etc.		
Pondere și punctaj acordat	Pondere: 1	Autoevaluare conform criteriilor: 1	Punctaj acordat: 1

**Indicator 1.2.4.** Accesul elevilor/ copiilor la servicii de sprijin, pentru asigurarea dezvoltării fizice, mentale și emoționale și implicarea personalului și a partenerilor *Instituției* în activitățile de prevenire a comportamentelor dăunătoare sănătății

Dovezi	<ul style="list-style-type: none"> <li>Plan strategic de dezvoltare a educației incluzive în I.P.Școala primară-grădiniță Păruceni pentru anii 2020-2025;</li> <li>Plan managerial 2020-2021: promovarea și asigurarea incluziunii școlare; Monitorizarea activității comisiei multidisciplinare</li> <li>Dosarul elevului cu CES</li> </ul>		
Constatări	<ul style="list-style-type: none"> <li>Instituția oferă accesul elevilor în asigurarea dezvoltării fizice, mentale și emoționale prin implicarea cadrului didactic în colaborare cu SAP</li> </ul>		
Pondere și punctaj acordat	Pondere: 2	Autoevaluare conform criteriilor: - 1	Punctaj acordat: - 1
<b>Total standard</b>			<b>3,5</b>

**Standard 1.3. Instituția de învățământ oferă servicii de suport pentru promovarea unui mod sănătos de viață**

**Domeniu: Management**

**Indicator 1.3.1.** Colaborarea cu familiile, cu serviciile publice de sănătate și alte instituții cu atribuții legale în acest sens în promovarea valorii sănătății fizice și mentale a elevilor/ copiilor, în promovarea stilului sănătos de viață în instituție și în comunitate

Dovezi	<ul style="list-style-type: none"> <li>Planul de dezvoltare strategică pentru anii 2020-2025. Domeniul relații cu comunitatea</li> <li>Planul de activitate a comisiei multidisciplinare</li> <li>Măsurile de protecție pentru organizarea procesului educațional în contextul epidemiologic al Covid-19, din 25.08.2020</li> <li>Împreună pentru un internet mai bun și sigur, din 21.02.2021</li> </ul>		
Constatări	<ul style="list-style-type: none"> <li>Administrația instituției de învățământ colaborează cu părinții elevilor, sau, după caz, cu tutorii / reprezentanții lor legali, cu serviciile publice de sănătate și cu celelalte instituții cu atribuții legale în acest sens, în promovarea valorii sănătății fizice și mentale, stilului sănătos de viață în instituție și comunitate.</li> </ul>		
Pondere și punctaj acordat	Pondere: 2	Autoevaluare conform criteriilor: - 0,75	Punctaj acordat: - 1,5

**Domeniu: Capacitate instituțională**

**Indicator 1.3.2.** Asigurarea condițiilor fizice, inclusiv a spațiilor special rezervate, a resurselor materiale și metodologice (mese rotunde, seminare, traininguri, sesiuni de terapie educațională etc.) pentru profilaxia problemelor psihoemoționale ale elevilor/ copiilor

Dovezi	<ul style="list-style-type: none"> <li>Spații de joacă separate pentru elevii claselor primare și cei din grupele preșcolare;</li> </ul>		
Constatări	Instituția nu dispune de psiholog, dar sunt create condiții fizice, resurse materiale și resurse metodologice pentru desfășurarea meselor rotunde, seminarelor cu privire la profilaxia problemelor psiho-emoționale ale elevilor/copiilor		
Pondere și punctaj acordat	Pondere: 1	Autoevaluare conform criteriilor: 0,75	Punctaj acordat: 0,75

**Domeniu: Curriculum/ proces educațional**

**Indicator 1.3.3.** Realizarea activităților de promovare/ susținere a modului sănătos de viață, de prevenire a riscurilor de accident, îmbolnăviri etc., luarea măsurilor de prevenire a surmenajului și de profilaxie a stresului pe parcursul procesului educațional și asigurarea accesului elevilor/ copiilor la programe ce promovează modul sănătos de viață

Dovezi	<ul style="list-style-type: none"> <li>Dozarea temelor pentru acasă</li> <li>Orarul lecțiilor</li> <li>Organizarea în cadrul orelor de transdisciplinare tematici de promovare și susținere a modului sănătos de viață.</li> </ul>		
--------	--	--	--

Constatări	Instituția ia măsuri de ameliorare și de prevenire a surmenajului și de profilaxie a stresului psihosomatic pe parcursul procesului educațional, elevii au acces la programe educative ce promovează modul sănătos de viață		
Pondere și punctaj acordat	Pondere: 2	Autoevaluare conform criteriilor:0,75	Punctaj acordat:1,5
<b>Total standard</b>			<b>3,75</b>

Dimensiune I	<b>Puncte forte</b>	<b>Puncte slabe</b>
	Elaborarea actelor referitoare la pază și asigurarea integrală a securității elevilor, a incintei și teritoriului adiacent; Instituția dispune de spații educaționale adecvate și asigurarea tuturor categoriilor de elevi cu locuri corespunzătoare; Prezența spațiilor pentru prepararea și servirea hranei care corespund normelor sanitare în vigoare	Lipsa psihologului școlar

## Dimensiune II. PARTICIPARE DEMOCRATICĂ

### Standard 2.1. Copii participă la procesul decizional referitor la toate aspectele vieții școlare

#### Domeniu: Management

**Indicator 2.1.1.** Definirea, în planul strategic/ operațional de dezvoltare, a mecanismelor de participare a elevilor/ copiilor la procesul de luare a deciziilor, elaborând proceduri și instrumente ce asigură valorizarea inițiativelor lor și oferind informații complete și oportune pe subiecte ce țin de interesul lor imediat

Dovezi	<ul style="list-style-type: none"> <li>Planul strategic de dezvoltare a I.P.Școala primară-grădiniță Păruceni anul de studii 2020-2021</li> <li>Planul managerial de activitate pentru anul de studii 2020-2021</li> <li>Planul de acțiuni pe perioada pandemică cu COVID -19 anul de studii 2020-2021</li> <li>Regulament de organizare și funcționare a I.P.Școala primară-grădiniță Păruceni 2020-2021</li> </ul>		
Constatări	Pe parcursul anului de studii s-au organizat întruniri online cu părinții în depășirea dificultăților ce țin de procesul educațional, ținându-se cont și de părerea copiilor		
Pondere și punctaj acordat	Pondere: 1	Autoevaluare conform criteriilor: 1	Punctaj acordat: 1

#### Domeniu: Capacitate instituțională

**Indicator 2.1.2.** Existența unei structuri asociative a elevilor/ copiilor, constituită democratic și autoorganizată, care participă la luarea deciziilor cu privire la aspectele de interes pentru elevi/ copii

Dovezi	Regulamentul de organizare și funcționare a I.P.Școal primară=grădiniță Păruceni pentru anul de studii 2020-2021		
Constatări	În școală nu există un consiliu al elevilor, fiindcă sunt doar clase primare, se ține cont de părerea lor în luarea deciziilor, cu participarea părinților		
Pondere și punctaj acordat	Pondere: 2	Autoevaluare conform criteriilor: 1	Punctaj acordat: - 1

**Indicator 2.1.3.** Asigurarea funcționalității mijloacelor de comunicare ce reflectă opinia liberă a elevilor/ copiilor (pagini pe rețele de socializare, reviste și ziare școlare, panouri informative etc.)

Dovezi	Panou informativ;		
--------	-------------------	--	--

	<ul style="list-style-type: none"> <li>● Presa ca: „ Tropoțel și tropoțica”, „Alunelul”</li> <li>● Discuții individuale cu elevii.</li> </ul>		
Constatări	<ul style="list-style-type: none"> <li>● Instituția dispune de puține mijloace de comunicare, prin intermediul cărora elevii își pot exprima opinia cu privire la toate aspectele de interes.</li> </ul>		
Pondere și punctaj acordat	Pondere: 1	Autoevaluare conform criteriilor:0,75	Punctaj acordat:0,75

### Domeniu: Curriculum/ proces educațional

**Indicator 2.1.4.** Implicarea permanentă a elevilor/ copiilor în consilierea aspectelor legate de viața școlară, în soluționarea problemelor la nivel de colectiv, în conturarea programului educațional, în evaluare propriului progres

Dovezi	<ul style="list-style-type: none"> <li>● Progresul continuu concretizat prin instrumente măsurabile:Cataloagele școlare; diplome la concursuri;</li> <li>● Concursuri interne pe discipline extrașcolare;</li> <li>● Aplicarea evaluărilor la decizia instituției în clasa a IV-a</li> <li>● Aplicarea evaluărilor la decizia DÎTS Nisporeni</li> <li>● Chestionarea elevilor</li> </ul>		
Constatări	Cadrele didactice încurajează participarea elevilor la soluționarea problemelor la nivel de clasă și la nivel de școală		
Pondere și punctaj acordat	Pondere: 2	Autoevaluare conform criteriilor: 0,75	Punctaj acordat:1,5
<b>Total standard</b>			<b>4,25</b>

### Standard 2.2. Instituția școlară comunică sistematic și implică familia și comunitatea în procesul educațional

#### Domeniu: Management

**Indicator 2.2.1.** Existența unui set de proceduri democratice de delegare și promovare a părinților în structurile decizionale, de implicare a lor în activitățile de asigurare a progresului școlar, de informare periodică a lor în privința elevilor/ copiilor și de aplicare a mijloacelor de comunicare pentru exprimarea poziției părinților și a altor subiecți în procesul de luare a deciziilor

Dovezi	<ul style="list-style-type: none"> <li>● 3 părinți sunt membri al Consiliului de Administrație, ordinul nr.432 din 15.05.2017 al DÎTS Nisporeni;</li> <li>● Desemnarea anuală a Comitetului de părinți, proces verbal nr.21.02.2021;</li> <li>●Formarea grupurilor cu părinții pe clase pe messenger</li> </ul>		
Constatări	<ul style="list-style-type: none"> <li>● Părinții sunt implicați în structurile decizionale ale instituției: Consiliu de Administrație, Comitetul părintesc. Părinții sunt informați periodic despre progresul școlar de către fiecare diriginte în cadrul discuțiilor individuale.</li> </ul>		
Pondere și punctaj acordat	Pondere: 1	Autoevaluare conform criteriilor: 1	Punctaj acordat: 1

**Indicator 2.2.2.** Existența acordurilor de parteneriat cu reprezentanții comunității, pe aspecte ce țin interesul elevului/ copilului, și a acțiunilor de participare a comunității la îmbunătățirea condițiilor de învățare și odihnă pentru elevi/ copii

Dovezi	<ul style="list-style-type: none"> <li>● Acord de colaborare cu Moraru Mariana, (donarea instituției un centru muzical), jucării pentru copii.</li> <li>● Acord de parteneriat cu I.P.Găureni, I.P.Cîrnești, I.P.Băcșeni</li> </ul>		
Constatări	<ul style="list-style-type: none"> <li>● Instituția promovează și valorifică parteneriatele cu reprezentanții comunității, pe aspecte ce țin de interesul elevului cu impact pozitiv în ceea ce privește îmbunătățirea condițiilor de învățare și de odihnă pentru elevi</li> </ul>		
Pondere și punctaj acordat	Pondere: 1	Autoevaluare conform criteriilor:1	Punctaj acordat:1

### Domeniu: Capacitate instituțională

**Indicator 2.2.3.** Asigurarea dreptului părinților și al autorității publice locale la participarea în consiliul de administrație, implicarea lor și a elevilor, ca structuri asociative, în luarea de decizii, beneficiind de mijloace democratice de comunicare, implicarea părinților și a membrilor comunității în activități organizate în baza unui plan coordonat orientat spre educația de calitate pentru toți copiii

Dovezi	<ul style="list-style-type: none"> <li>● Regulamentul intern, Cap. XII Părinții</li> <li>● 3 părinți sunt membri al Consiliului de Administrație, ordinul DÎTS;</li> <li>● 1 reprezentant al APL desemnat membru al Consiliului de Administrație, ordinul DÎTS Nisporeni</li> <li>● Planul activității Consiliului de Administrație;</li> <li>● Procese-verbale ale Consiliului de Administrație;</li> </ul>		
Constatări	● Instituția dezvoltă un parteneriat eficient cu părinții, valorificând intens opiniile și bunele practici ale acestora în asigurarea interesului copilului		
Pondere și punctaj acordat	Pondere: 2	Autoevaluare conform criteriilor: 0,75	Punctaj acordat: 1,5

#### **Domeniu: Curriculum/ proces educațional**

**Indicator 2.2.4.** Participarea structurilor asociative ale elevilor/ copiilor, părinților și a comunității la elaborarea documentelor programatice ale instituției, la pedagogizarea părinților și implicarea acestora și a altor actori comunitari ca persoane resursă în procesul educațional

Dovezi	<ul style="list-style-type: none"> <li>● Proces-verbal nr. 1 din 26.08.2020 cu privire la elaborarea Planului anual al Consiliului de Administrație;</li> <li>● Planul managerial de activitate pentru anul de studii 2020-2021</li> <li>● Activități de parteneriat cu APL1, SAP., Inspectoratul de Poliție</li> <li>● Procese-verbale ale ședințelor cu părinții din clasele .</li> </ul>		
Constatări	● Instituția asigură participarea părinților și a comunității în viața școlară, pentru obținerea rezultatelor așteptate.		
Pondere și punctaj acordat	Pondere: 2	Autoevaluare conform criteriilor: 0,75	Punctaj acordat: 1,5
<b>Total standard</b>			<b>5</b>

#### **Standard 2.3. Școala, familia și comunitatea îi pregătesc pe copii să conviețuiască într-o societate interculturală bazată pe democrație**

##### **Domeniu: Management**

**Indicator 2.3.1.** Promovarea respectului față de diversitatea culturală, etnică, lingvistică, religioasă, prin actele reglatorii și activități organizate de instituție

Dovezi	<ul style="list-style-type: none"> <li>● Plan de dezvoltare a instituției pentru anii 2020-2025;</li> <li>● Planul managerial anual;</li> <li>● Proces-verbal nr.2 din 21.02.2020 al ședinței cu părinții „Împreună pentru un internet mai bun”</li> <li>● Activități: <i>Toamna de aur</i>, <i>Tradiții și obiceiuri de iarnă</i>, <i>Mărțișor</i>, <i>„Ziua copilului”</i></li> </ul>		
Constatări	Instituția promovează respectul diversității culturale, prin activitățile pe care le organizează sau participă.		
Pondere și punctaj acordat	Pondere: 1	Autoevaluare conform criteriilor: 0,75	Punctaj acordat: 0,75

**Indicator 2.3.2.** Monitorizarea modului de respectare a diversității culturale, etnice, lingvistice, religioase și de valorificare a multiculturalității în toate documentele și în activitățile desfășurate în instituție și colectarea feedback-ului din partea partenerilor din comunitate privind respectarea principiilor democratice

Dovezi	● Plan managerial de activitate anual 2020-2021		
--------	---	--	--

Constatări	Instituția implică părinții și elevii în diferite activități desfășurate în școală pentru promovarea diversității culturale, lingvistice și religioase		
Pondere și punctaj acordat	Pondere: 1	Autoevaluare conform criteriilor: 0,75	Punctaj acordat: 0,75

### Domeniu: Capacitate instituțională

**Indicator 2.3.3.** Crearea condițiilor pentru abordarea echitabilă și valorizată a fiecărui elev/ copil indiferent de apartenența culturală, etnică, lingvistică, religioasă, încadrarea în promovarea multiculturalității, valorificând capacitatea de socializare a elevilor/ copiilor și varietatea de resurse (umane, informaționale etc.) de identificare și dizolvare a stereotipurilor și prejudecăților

Dovezi	<ul style="list-style-type: none"> <li>● Panou informativ „Școala prietenoasă copilului”;</li> <li>● Regulamentul de organizare și funcționare a instituției 2020-2025</li> </ul>		
Constatări	În instituție există panouri, se creează condiții de valorificare intensă a capacității de socializare a elevilor		
Pondere și punctaj acordat	Pondere: 2	Autoevaluare conform criteriilor: 1	Punctaj acordat: 1

### Domeniu: Curriculum/ proces educațional

**Indicator 2.3.4.** Reflectarea, în activitățile curriculare și extracurriculare, în acțiunile elevilor/ copiilor și ale cadrelor didactice, a viziunilor democratice de conviețuire armonioasă într-o societate interculturală, a modului de promovare a valorilor multiculturale

Dovezi	<ul style="list-style-type: none"> <li>● Simbolurile statale pe holul instituției și în clase;</li> <li>● Planificări ale cadrelor didactice a activităților extracurriculare;</li> </ul>		
Constatări	<ul style="list-style-type: none"> <li>● Instituția propune activități curriculare și extracurriculare cu caracter democratic, național, etnic ce pun în evidență conviețuirea armonioasă într-o societate interculturală. Materialele informaționale folosite în cadrul activităților demonstrează înțelegerea de către cadrele didactice a esenței interculturalității: prezentări, proiecte.</li> </ul>		
Pondere și punctaj acordat	Pondere: 2	Autoevaluare conform criteriilor: 1	Punctaj acordat: 1
<b>Total standard</b>			<b>3,5</b>

Dimensiune II	Puncte forte	Puncte slabe
	Existența acordurilor de parteneriat pe aspecte ce țin de interesul elevilor; Participarea elevilor și copiilor cu interes la activitățile culturale	Instituția nu dispune de pagină WEB

### Dimensiune III. INCLUZIUNE EDUCAȚIONALĂ

**Standard 3.1.** Instituția educațională cuprinde toți copiii, indiferent de naționalitate, gen, origine și stare socială, apartenență religioasă, stare a sănătății și creează condiții optime pentru realizarea și dezvoltarea potențialului propriu în procesul educațional

#### Domeniu: Management

**Indicator 3.1.1.** Elaborarea planului strategic și operațional bazat pe politicile statului cu privire la educația incluzivă (EI), a strategiilor de formare continuă a cadrelor în domeniul EI, a proiectelor de asigurare a incluziunii prin activitățile multiculturale, a documentelor de asigurare a serviciilor de sprijin pentru elevii cu CES

Dovezi	<p>În instituție există următoarele acte normative:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>● Plan de dezvoltare strategică pentru anii 2020-2025,</li> <li>● Proiectul managerial anual 2020-2021, aprobat la ședința Consiliului Pedagogic nr.1 din 26.08.2020, ( Incluziune școlară) unde sunt planificate activități care prevăd implementarea documentelor de politici în domeniul educației incluzive;</li> </ul>
--------	--

	<ul style="list-style-type: none"> <li>Formarea continuă a cadrelor didactice în domeniul educației incluzive, despre politicile statului cu privire la documentele de asigurare a serviciilor de sprijin pentru copiii cu CES</li> <li>Activități: Identificarea copiilor cu CES în ciclul primar și raportarea către SAP; monitorizarea periodică (semestrial) a progresului copiilor cu CES; evaluarea acestor copii de către specialiștii SAP;</li> </ul>			
Constatări	În instituție este elaborat Planul strategic și operațional bazat pe politicile statului cu privire la educația incluzivă. Sunt proiectate și se realizează activități de formare a cadrelor didactice în domeniul educației incluzive. Planurile manageriale reflectă domeniul educației incluzive promovate prin diverse acțiuni planificate și realizate. Instituția este monitorizată frecvent de instituțiile abilitate privind implementarea recomandărilor (Serviciul de Asistență Psihopedagogică Nisporeni)			
Pondere și punctaj acordat	<table border="1"> <tr> <td>Pondere: 2</td> <td>Autoevaluare conform criteriilor: 1</td> <td>Punctaj acordat: 1,5</td> </tr> </table>	Pondere: 2	Autoevaluare conform criteriilor: 1	Punctaj acordat: 1,5
Pondere: 2	Autoevaluare conform criteriilor: 1	Punctaj acordat: 1,5		

**Indicator 3.1.2.** Funcționalitatea structurilor, a mecanismelor și procedurilor de sprijin pentru procesul de înmatriculare și incluziune școlară a tuturor copiilor, inclusiv de evidență și sprijin pentru copiii cu CES

Dovezi	<ul style="list-style-type: none"> <li>Ordin intern, nr.20 din 01.09.2020 de instituire a CMI;</li> <li>Activitatea CMI după planul elaborat și aprobat pentru anul de studii 2020-2021</li> </ul>			
Constatări	<ul style="list-style-type: none"> <li>În instituție funcționează Comisia Multidisciplinară (CMI), sunt respectate mecanismele și procedurile de sprijin pentru procesul de înmatriculare și incluziune educațională a tuturor copiilor și de evidență pentru copiii cu CES. Au fost referiți către Serviciul raional de asistență psihopedagogică 2 elevi. Se solicită și servicii din partea SAP, asistentul social, medicul de familie.</li> </ul>			
Pondere și punctaj acordat	<table border="1"> <tr> <td>Pondere: 1</td> <td>Autoevaluare conform criteriilor: 1</td> <td>Punctaj acordat: 1</td> </tr> </table>	Pondere: 1	Autoevaluare conform criteriilor: 1	Punctaj acordat: 1
Pondere: 1	Autoevaluare conform criteriilor: 1	Punctaj acordat: 1		

### Domeniu: Capacitate instituțională

**\*Indicator 3.1.3.** Crearea bazei de date a copiilor din comunitate, inclusiv a celor cu CES, elaborarea actelor privind evoluțiile demografice și perspectivele de școlaritate, evidența înmatriculării elevilor [indicatorul se aplică IET, școlilor primare, gimnaziilor, liceelor, instituțiilor de învățământ general cu programe combinate]

Dovezi	<ul style="list-style-type: none"> <li>În instituție se dețin următoarele documente: <ul style="list-style-type: none"> <li>-listele contingentului de 6 ani, împliniți până la 1 septembrie a anului în curs, semnate de primar;</li> <li>-cartea de ordine a elevilor</li> <li>-registru alfabetic de evidență a elevilor;</li> <li>-cataloagele claselor;</li> <li>-dosarele personale ale elevilor</li> </ul> </li> <li>Baza de date SIME.</li> <li>Evidența copiilor cu CES. Legătură permanentă cu asistentul social și medicul de familie;</li> </ul>			
Constatări	Instituția deține baza de date a copiilor din comunitate coordonată și aprobată de către APL, documente necesare pentru copii de vârstă școlară.			
Pondere și punctaj acordat	<table border="1"> <tr> <td>Pondere: 2</td> <td>Autoevaluare conform criteriilor: 1</td> <td>Punctaj acordat: 1,5</td> </tr> </table>	Pondere: 2	Autoevaluare conform criteriilor: 1	Punctaj acordat: 1,5
Pondere: 2	Autoevaluare conform criteriilor: 1	Punctaj acordat: 1,5		

**Indicator 3.1.4.** Monitorizarea datelor privind progresul și dezvoltarea fiecărui elev/ copil și asigurarea activității Comisiei Multidisciplinare Intrașcolare (CMI) și a serviciilor de sprijin, în funcție de necesitățile copiilor

Dovezi	<ul style="list-style-type: none"> <li>● Cadrele didactice evaluează elevii pe tot parcursul anului. Tipurile de evaluări aplicate de către cadrele didactice sunt: inițială, formativă și sumativă, confirmate prin lucrările copiilor din dosar</li> <li>● Comisia multidisciplinară activează în baza planului anual al CMI aprobat prin procesul verbal nr. 1 din 26.08.2020</li> <li>● Fișe de observare și monitorizare a progresului elevilor cu CES, elaborate în conformitate cu Standardele de eficiență a învățării, fișe de evaluare elaborate individual de către cadrele didactice .</li> </ul>		
Constatări	Instituția asigură monitorizarea datelor privind progresul școlar și dezvoltarea fiecărui copil.		
Pondere și punctaj acordat	Pondere: 1	Autoevaluare conform criteriilor: 1	Punctaj acordat: 1

### **Domeniu: Curriculum/ proces educațional**

**Indicator 3.1.5.** Desfășurarea procesului educațional în concordanță cu particularitățile și nevoile specifice ale fiecărui elev/ copil și asigurarea unui Plan educațional individualizat (PEI), curriculum adaptat, asistent personal, set de materiale didactice sau alte măsuri și servicii de sprijin

Dovezi	<ul style="list-style-type: none"> <li>● Cadrul didactic realizează activități individuale pentru copiii cu CES în conformitate cu recomandările SAP</li> <li>● Pe parcursul anului de studii 2020-2021 în instituție au fost înscriși 2 copii cu CES</li> <li>● Pentru fiecare elev a fost elaborat un Plan educațional individualizat</li> <li>● Procesul educațional s-a desfășurat în concordanță cu particularitățile și nevoile specifice ale fiecărui copil - dovadă sunt materialele din dosarul fiecărui copil - fișe de lucru, evaluări</li> </ul>		
Constatări	Procesul educațional se desfășoară în concordanță cu particularitățile și nevoile specifice ale fiecărui elev - au fost elaborate PEI pentru fiecare elev, curriculum adaptat, asistent personal, materiale didactice corespunzătoare.		
Pondere și punctaj acordat	Pondere: 2	Autoevaluare conform criteriilor: 1	Punctaj acordat: 1,5
<b>Total standard</b>			<b>6,5</b>

**Standard 3.2. Politicile și practicile din instituția de învățământ sunt incluzive, nediscriminatorii și respectă diferențele individuale**

### **Domeniu: Management**

**Indicator 3.2.1.** Existența, în documentele de planificare, a mecanismelor de identificare și combatere a oricăror forme de discriminare și de respectare a diferențelor individuale

Dovezi	<ul style="list-style-type: none"> <li>● Planul managerial pentru anul de studii 2020-2021;</li> <li>● În Regulamentul Intern al instituției și în fișele de post ale angajaților (la capitolul Obligațiile angajatului) este specificată prevederea cu privire la comportamentul și acțiunile angajatului în caz de abuz, neglijare, exploatare, trafic și violență a copilului;</li> <li>● Ord.nr.29 din 13.11.2020 cu privire,, la protecția sănătății copiilor”</li> <li>● Semestrial se trimit către Direcția Învățământ Nisporeni rapoarte privind cazurile de violență, abuz, neglijare, exploatare și trafic al copilului;</li> <li>● În instituție este elaborat Planul anual de activitate al Comisiei Multidisciplinare Instituționale</li> </ul>		
Constatări	În instituție există mecanisme pentru identificarea și combaterea oricăror forme de discriminare.. În instituție se ține anual evidența copiilor din familiile social-vulnerabile.		
Pondere și punctaj acordat	Pondere: 1	Autoevaluare conform criteriilor: 1	Punctaj acordat: 1

**Indicator 3.2.2.** Promovarea diversității, inclusiv a interculturalității, în planurile strategice și operaționale ale instituției, prin programe, activități care au ca țintă educația incluzivă și nevoile copiilor cu CES

Dovezi	<ul style="list-style-type: none"> <li>Planul de dezvoltare strategică a instituției (2020-2025) care conține la domeniul Resurse curriculare obiectivul specific <i>Promovarea și asigurarea educației incluzive în sistemul educațional</i> și acțiunile corespunzătoare;</li> <li>Planul managerial pentru anul de studii 2020-2025 Capitol cu referire la educația incluzivă</li> <li>Activități pentru cadrele didactice, părinți, reprezentanți ai comunității care au vizat aspecte ale educației incluzive și ale copiilor cu CES: Procesul de elaborare a PEI</li> </ul>		
Constatări	Instituția promovează diversitatea în Planul strategic pentru anii 2020-2025 și în Planurile operaționale ale instituției pentru anul 2020-2021, prin activități care au ca scop educația incluzivă și nevoile copiilor cu CES		
Pondere și punctaj acordat	Pondere: 2	Autoevaluare conform criteriilor: 1	Punctaj acordat: 1,5

#### **Domeniu: Capacitate instituțională**

**Indicator 3.2.3.** Asigurarea respectării diferențelor individuale prin aplicarea procedurilor de prevenire, identificare, semnalare, evaluare și soluționare a situațiilor de discriminare și informarea personalului, a elevilor/ copiilor și reprezentanților lor legali cu privire la utilizarea acestor proceduri

Dovezi	<ul style="list-style-type: none"> <li>Cadrele didactice/diriginții, la orele de management al clasei, organizează discuții/studii de caz cu elevii unde se atrage atenția la nediscriminare;</li> <li>Fișele de post ale tuturor angajaților conțin prevederi în privința nondiscriminării;</li> </ul>		
Constatări	În instituție sunt asigurate și respectate diferențele individuale, fișele de post ale angajaților conțin mecanisme de identificare și combatere și prevenire a situațiilor de discriminare a elevilor.		
Pondere și punctaj acordat	Pondere: 1	Autoevaluare conform criteriilor: 0,75	Punctaj acordat:0,75

#### **Domeniu: Curriculum/ proces educațional**

**Indicator 3.2.4.** Punerea în aplicare a curriculumului, inclusiv a curriculumului diferențiat/ adaptat pentru copiii cu CES, și evaluarea echitabilă a progresului tuturor elevilor/ copiilor, în scopul respectării individualității și tratării valorice a lor

Dovezi	<ul style="list-style-type: none"> <li>Plan managerial pentru anul de studii 2020-2021, aprobat la ședința Consiliului Profesorat nr.1 din 26.08.2019; <i>Cu privire la organizarea controlul tematic</i></li> <li>Fișele de post ale cadrelor didactice ;</li> <li>Cadrele didactice au elaborat curriculum modificate pentru elevii cu CES în baza cărora au fost elaborate PEI-urile elevilor cu CES;</li> </ul>		
Constatări	Cadrele didactice, utilizează strategii de învățare-evaluare care stimulează dezvoltarea personalității elevilor, inclusiv elevilor cu CES, activități diferențiate, conform recomandărilor SAP Nisporeni.		
Pondere și punctaj acordat	Pondere: 2	Autoevaluare conform criteriilor: 1	Punctaj acordat:2-

**Indicator 3.2.5.** Recunoașterea de către elevi/copii a situațiilor de nerespectare a diferențelor individuale și de discriminare și manifestarea capacității de a le prezenta în cunoștință de cauză

Dovezi	<ul style="list-style-type: none"> <li>Managmentul clasei</li> <li>Panou informativ</li> <li>Discuții individuale, consiliere</li> </ul>		
Constatări	Cazurile de nerespectare a diferențelor individuale sunt aduse la cunoștința cadrelor didactice, care, la rândul lor, comunică situațiile părinților pentru a diminua		

	consecințele negative. Elevii sunt instruiți să poată recunoaște situațiile de discriminare și să se adreseze după ajutor.		
Pondere și punctaj acordat	Pondere: 1	Autoevaluare conform criteriilor: 1	Punctaj acordat: 1
<b>Total standard</b>			<b>6,25</b>

### Standard 3.3. Toți copiii beneficiază de un mediu accesibil și favorabil

#### Domeniu: Management

**Indicator 3.3.1.** Utilizarea resurselor instituționale disponibile pentru asigurarea unui mediu accesibil și sigur pentru fiecare elev/ copil, inclusiv cu CES, și identificarea, procurarea și utilizarea resurselor noi

Dovezi	<ul style="list-style-type: none"> <li>Contract individual de muncă și contract de răspundere materială pentru edificiul instituției, obiectele și echipamentele aflate pe teritoriu și pentru toate bunurile din interiorul clădirii încheiat cu paznicii;</li> <li>2 paznici angajați;</li> <li>Graficul de lucru al paznicilor;</li> <li>Instalarea unei camere video la terenul de joc</li> </ul>		
Constatări	Instituția utilizează resursele instituționale disponibile pentru asigurarea unui mediu accesibil și sigur pentru fiecare copil. Mediul fizic al instituției este unul accesibil și sigur. Anual se întreprind măsuri de dotare cu bunuri și echipamente care să îmbunătățească calitatea procesului educațional, inclusiv prin accesul și siguranța lor.		
Pondere și punctaj acordat	Pondere: 2	Autoevaluare conform criteriilor: 1	Punctaj acordat: 1

**Indicator 3.3.2.** Asigurarea protecției datelor cu caracter personal și a accesului, conform legii, la datele de interes public

Dovezi	<ul style="list-style-type: none"> <li>Legea 133 din 08.07.2011 cu referire la datele cu caracter personal;</li> <li>Codul Educației, art.135. “Obligațiile personalului didactic, științifico-didactic, științific și de conducere lit.p) să asigure confidențialitatea și securitatea informației care conține date cu caracter personal, în conformitate cu legislația în domeniul protecției datelor cu caracter personal”;</li> <li>Regulamentul de organizare și funcționare a instituției publice Școala primară-grădiniță Păruceni</li> <li>Fișa postului pentru fiecare categorie de angajat;</li> <li>Ordine interne</li> </ul>		
Constatări	Instituția asigură protecția datelor cu caracter personal și a accesului, conform legii, la datele de interes personal. Sunt completate fișele postului angajaților.		
Pondere și punctaj acordat	Pondere: 1	Autoevaluare conform criteriilor: 1	Punctaj acordat: 1

#### Domeniu: Capacitate instituțională

**Indicator 3.3.3.** Asigurarea unui mediu accesibil pentru incluziunea tuturor elevilor/ copiilor, a spațiilor dotate, conform specificului educației, a spațiilor destinate serviciilor de sprijin

Dovezi	<ul style="list-style-type: none"> <li>Mediul educațional din instituție corespunde nivelului de dezvoltare/vârstei elevilor: mobilierul din sălile de clasă corespunde dezvoltării fizice/vârstei, condițiile din WC, la fel, corespund vârstei elevilor;</li> <li>Elevii au acces în sălile de clasă, mobilierul corespunde vârstei elevilor.</li> </ul>		
Constatări	În instituție este creat un mediu accesibil tuturor elevilor prin condiții sanitaro-igienice corespunzătoare.		
Pondere și punctaj acordat	Pondere: 2	Autoevaluare conform criteriilor: 1	Punctaj acordat: 2

**Domeniu: Curriculum/ proces educațional****Indicator 3.3.4.** Punerea în aplicare a mijloacelor de învățământ și a auxiliarelor curriculare, utilizând tehnologii informaționale și de comunicare adaptate necesităților tuturor elevilor/ copiilor

Dovezi	<ul style="list-style-type: none"> <li>Săli de clasă dotate cu calculatoare și televizoare conectate la internet;</li> <li>Acces la manuale școlare;</li> <li>Utilizarea calculatoarelor existente în instituție pentru desfășurarea orelor de educație digitală;</li> <li>Plan cadru pentru învățământ primar, gimnazial și liceal, anul de studii 2020-2021;</li> </ul>		
Constatări	<ul style="list-style-type: none"> <li>Administrația instituției monitorizează utilizarea tehnologiilor didactice, mijloace de învățământ și auxiliarele curriculare. Sunt utilizate tehnologii informaționale</li> </ul>		
Pondere și punctaj acordat	Pondere: 2	Autoevaluare conform criteriilor: 1	Punctaj acordat: 2
<b>Total standard</b>			<b>6</b>

Dimensiune III	Puncte forte	Puncte slabe
	Punerea în aplicare a curriculumului, inclusiv a curriculumului diferențiat/ adaptat pentru copiii cu CES, și evaluarea echitabilă a progresului tuturor elevilor/ copiilor, în scopul respectării individualității și tratării valorice a lor Mijloace de învățământ și auxiliare curriculare și tehnologii informaționale de comunicare adaptate necesităților tuturor elevilor	Lipsa psihologului școlar Vulnerabilitatea unor elevi spre delicvență juvenilă

**Dimensiune IV. EFICIENȚĂ EDUCAȚIONALĂ****Standard 4.1.** Instituția creează condiții de organizare și realizare a unui proces educațional de calitate**Domeniu: Management****Indicator 4.1.1.** Orientarea spre creșterea calității educației și spre îmbunătățirea continuă a resurselor umane și materiale în planurile strategice și operaționale ale instituției, cu mecanisme de monitorizare a eficienței educaționale

Dovezi	<ul style="list-style-type: none"> <li>Plan de dezvoltare strategică: Domeniul resurse umane și Domeniul resurselor curriculare;</li> <li>Planul managerial anual 2020-2021, aprobat la ședința Consiliului Pedagogic nr.1 din 26.08.2020</li> <li>În instituție se asigură accesul la tehnologii informaționale: 2 calculatoare laptopuri și 1 tablete .           <ul style="list-style-type: none"> <li>Confirmarea gradelor didactice a unui cadru didactic</li> <li>Procese verbale ale Consiliului metodic .</li> <li>Cadrele didactice beneficiază de formări interne (seminare, ședințe metodice) Planului managerial pentru anul de studii 2020-2021;</li> </ul> </li> </ul>		
Constatări	Planul de dezvoltare strategică și cele operaționale prevăd acțiuni de creștere a eficienței educației prin formări locale și naționale a cadrelor didactice, îmbunătățirea bazei didactico-materiale prin donații de carte și echipament IT. Motivarea cadrelor didactice prin confirmarea gradelor didactice.		
Pondere și punctaj acordat	Pondere: 2	Autoevaluare conform criteriilor: -1	Punctaj acordat: - 1,5

**Indicator 4.1.2.** Realizarea efectivă a programelor și activităților preconizate în planurile strategice și operaționale ale instituției, inclusiv ale structurilor asociative ale părinților și elevilor

Dovezi	<ul style="list-style-type: none"> <li>Procese verbale ale Consiliului Metodic;</li> </ul>
--------	--

	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Procese verbale ale Consiliului Pedagogic;</li> <li>• Procese verbale ale Consiliului de Administrație;</li> <li>• Procese verbale ale adunărilor cu părinții;</li> </ul>		
Constatări	Pedagogizarea părinților are loc prin participarea acestora la ședințe cu părinții, astfel contribuind la realizarea misiunii și viziunii și scopurilor strategice prin îmbunătățirea continuă a procesului educațional.		
Pondere și punctaj acordat	Pondere: 2	Autoevaluare conform criteriilor: 1	Punctaj acordat: 2

**Indicator 4.1.3.** Asigurarea, în activitatea consiliilor și comisiilor din *Instituție*, a modului transparent, democratic și echitabil al deciziilor cu privire la politicile instituționale, cu aplicarea mecanismelor de monitorizare a eficienței educaționale, și promovarea unui model eficient de comunicare internă și externă cu privire la calitatea serviciilor prestate

Dovezi	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Proces verbal nr.01 din 26.08 2021 al Consiliului Pedagogic</li> <li>• Procesele verbale ale Comisiei Metodice</li> </ul>		
Constatări	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Componenta și deciziile luate de către consiliu și comisiile care activează sunt protocolate în registru cusut și parafat.</li> </ul>		
Pondere și punctaj acordat	Pondere: 2	Autoevaluare conform criteriilor: 1	Punctaj acordat: 2

#### **Domeniu: Capacitate instituțională**

**Indicator 4.1.4.** Organizarea procesului educațional în raport cu obiectivele și misiunea instituției de învățământ printr-o infrastructură adaptată necesităților acesteia

Dovezi	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Registrul de evidență a manualelor</li> <li>• Plan de dezvoltare strategică pentru anii 2020-2021</li> <li>• Statutul I.P. Școala primară-grădiniță Păruceni</li> <li>• Planul managerial de activitate pentru anul 2020-2021</li> <li>• Registrul de inventariere</li> </ul>		
Constatări	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Instituția asigură organizarea procesului educațional în raport cu obiectivele, misiunea și viziunea instituției. Resursele financiare sunt disponibile pentru necesitățile aplicării și respectării standardelor de calitate.</li> </ul>		
Pondere și punctaj acordat	Pondere: 2	Autoevaluare conform criteriilor: 0,75	Punctaj acordat: 1,5

**Indicator 4.1.5.** Prezența și aplicarea unei varietăți de echipamente, materiale și auxiliare curriculare necesare valorificării curriculumului național, inclusiv a componentelor locale ale acestuia, a curriculumului adaptat și a planurilor educaționale individualizate

Dovezi	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Ghiduri metodice ale cadrului didactic necesare implementării curriculumului școlar;</li> <li>• Toți elevii au fost asigurați cu manuale conform curriculumului școlar;</li> <li>• Cadrele didactice dețin portofolii ce conține materiale pentru valorificarea curriculumului</li> <li>• Procurarea materialelor didactice din compensația de 2000,00 lei</li> </ul>		
Constatări	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Instituția este dotată cu echipament și materiale necesare în realizarea procesului educațional de calitate</li> </ul>		
Pondere și punctaj acordat	Pondere: 2	Autoevaluare conform criteriilor: 0,75	Punctaj acordat: 1,5

**Indicator 4.1.6.** Încadrarea personalului didactic și auxiliar calificat, deținător de grade didactice (eventual titluri științifice), pentru realizarea finalităților stabilite în conformitate cu normativele în vigoare

Dovezi	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Lista angajaților;</li> <li>• Schema de încadrare;</li> <li>• lista de tarifiere;</li> <li>• Certificate de grade didactice doi;</li> <li>• Contracte individuale de muncă</li> <li>• Fișa de autoevaluare, evaluare completă trimestrial pentru acordarea sporului de performanță</li> <li>• Fișa de atestarea pentru conferirea gradului didactic</li> </ul>		
Constatări	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Personalul didactic și auxiliar corespunde fișei postului, cadrele didactice dețin calificarea corespunzătoare și grade didactice întru realizarea finalităților stabilite în conformitate cu normativele în vigoare</li> </ul>		
Pondere și punctaj acordat	Pondere: 1	Autoevaluare conform criteriilor: 1	Punctaj acordat: 1

### **Domeniu: Curriculum/ proces educațional**

**Indicator 4.1.7.** Aplicarea curriculumului cu adaptare la condițiile locale și instituționale, în limitele permise de cadrul normativ

Dovezi	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Orarul lecțiilor, aprobat la ședința Consiliului de administrație din 26.08.2020</li> <li>• Proiecte de lungă durată la disciplinele prevăzute de cadrul normativ, aprobate de directorul instituției;</li> <li>• Proiecte de lungă durată la disciplinele opționale: În împărăția lui Mate, Tainele cărții</li> </ul>		
Constatări	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Proiectarea de lungă durată la disciplinele prevăzute de curriculumul școlar și cele pentru disciplinele opționale au fost realizate conform prevederilor curriculare și Reperelor metodologice la discipline, discutate și aprobate la ședințe ale Comisiilor metodice.</li> </ul>		
Pondere și punctaj acordat	Pondere: 2	Autoevaluare conform criteriilor: 1	Punctaj acordat: 1,5
<b>Total standard</b>			<b>11</b>

### **Standard 4.2. Cadrele didactice valorifică eficient resursele educaționale în raport cu finalitățile stabilite prin curriculumul național**

#### **Domeniu: Management**

**Indicator 4.2.1.** Monitorizarea, prin proceduri specifice, a realizării curriculumului (inclusiv componenta raională, instituțională, curriculumul adaptat, PEI)

Dovezi	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Fișe de asistențe la lecții</li> <li>• Fișe de monitorizare a procesului de implementare a curriculumului</li> <li>• Note informative privind realizarea procesului educațional prezentate la ședințele Consiliului Pedagogic din 28.12.2020 și 28.05.2021</li> </ul>		
Constatări	<p>În scopul monitorizării continue a implementării și dezvoltării curriculumului școlar, în Planul managerial au fost planificate acțiuni de control al calității formării de competențe.</p>		
Pondere și punctaj acordat	Pondere: 1	Autoevaluare conform criteriilor: 0,75	Punctaj acordat: 0,75

**Indicator 4.2.2.** Prezența, în planurile strategice și operaționale, a programelor și activităților de recrutare și de formare continuă a cadrelor didactice din perspectiva nevoilor individuale, instituționale și naționale

Dovezi	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Planul de dezvoltare strategică a instituției, pentru anii 2020-2025. Domeniile de dezvoltare: Domeniul resurse umane și Domeniul resurselor curriculare;</li> <li>• Planul managerial anual 2020-2021,</li> <li>• Procesele verbale ale ședințelor Comisiilor metodice;</li> <li>• Graficul formării continue a cadrelor didactice pentru anii 2020-2025;</li> </ul>		
--------	--	--	--

Constatări	<ul style="list-style-type: none"> <li>Dezvoltarea profesională a cadrelor didactice are loc în conformitate cu prevederile planului de dezvoltare strategică și a planului managerial anual. Administrația susține angajații în formarea profesională continuă și recalificările necesare.</li> </ul>		
Pondere și punctaj acordat	Pondere: 1	Autoevaluare conform criteriilor: 1	Punctaj acordat: 1

### **Domeniu: Capacitate instituțională**

**Indicator 4.2.3.** Existența unui număr suficient de resurse educaționale (umane, materiale etc.) pentru realizarea finalităților stabilite prin curriculumul național

Dovezi	<ul style="list-style-type: none"> <li>Cadrele didactice dispun de cabinete echipate cu televizoare , calculatoare conectate la internet, materiale didactice pentru disciplinele școlare în învățământul primar</li> <li>Toate cadrele didactice sunt specialiști calificați în domeniu;</li> </ul>		
Constatări	<ul style="list-style-type: none"> <li>În instituție există un număr suficient de resurse educaționale pentru realizarea finalităților stabilite în curriculumul național.</li> </ul>		
Pondere și punctaj acordat	Pondere: 2	Autoevaluare conform criteriilor: 0,75	Punctaj acordat: 1,5

**Indicator 4.2.4.** Monitorizarea centrării pe Standardele de eficiență a învățării, a modului de utilizare a resurselor educaționale și de aplicare a strategiilor didactice interactive, inclusiv a TIC, în procesul educațional

Dovezi	<ul style="list-style-type: none"> <li>Registrul asistențelor la ore</li> <li>Fișa asistențelor la ore</li> <li>Evidența dotării cu TIC</li> <li>Formarea competențelor cadrelor didactice pentru utilizarea tehnologiilor informaționale.</li> </ul>		
Constatări	<ul style="list-style-type: none"> <li>Pe parcursul anului de studii s-a monitorizat modul de utilizare a resurselor educaționale și de aplicare a strategiilor didactice interactive, inclusiv a TIC, în procesul educațional centrat pe Standardele de eficiență a învățării</li> </ul>		
Pondere și punctaj acordat	Pondere: 2	Autoevaluare conform criteriilor: 0,75	Punctaj acordat: 1,5

### **Domeniu: Curriculum/ proces educațional**

**Indicator 4.2.5.** Elaborarea proiectelor didactice în conformitate cu principiile educației centrate pe elev/copil și pe formarea de competențe, valorificând curriculumul în baza Standardelor de eficiență a învățării

Dovezi	<ul style="list-style-type: none"> <li>Elaborarea proiectelor didactice de lungă durată, anul de studii 2020-2021</li> <li>Proiecte didactice de scurtă durată</li> <li>Portofoliul cadrului didactic</li> <li>Formarea competențelor curriculare în cadrul lecțiilor învățământ primar</li> </ul>		
Constatări	<p>Proiectele didactice de lungă durată și zilnice sunt elaborate în conformitate cu principiile educației centrate pe elev și formarea de competențe;</p> <p>Cadrele didactice au participat la formare cu tema “Valorificarea curriculumului școlar în baza Standardelor de eficiență a învățării”</p>		
Pondere și punctaj acordat	Pondere: 2	Autoevaluare conform criteriilor: 1	Punctaj acordat: 2

**Indicator 4.2.6.** Organizarea și desfășurarea evaluării rezultatelor învățării, în conformitate cu standardele și referențialul de evaluare aprobate, urmărind progresul în dezvoltarea elevului/ copilului

Dovezi	<ul style="list-style-type: none"> <li>Probe de evaluare din partea administrației instituției, conform Planului anual managerial.</li> </ul>		
--------	---	--	--

	<ul style="list-style-type: none"> <li>● Probele de evaluare sumative la fiecare disciplină, sunt proiectate la finele unităților de învățare și sunt indicate pe foaia de titlu a proiectelor didactice de lungă durată;</li> <li>● Darea de seamă semestrială cu rezultatele învățării.</li> </ul>		
Constatări	● Rezultatele probelor de evaluare se analizează de către cadrul didactic, pentru a stabili gradul de realizare a standardelor		
Pondere și punctaj acordat	Pondere: 2	Autoevaluare conform criteriilor: 1	Punctaj acordat:2

**Indicator 4.2.7.** Organizarea și desfășurarea activităților extracurriculare în concordanță cu misiunea școlii, cu obiectivele din curriculum și din documentele de planificare strategică și operațională

Dovezi	<ul style="list-style-type: none"> <li>● Planul managerial de activitate;</li> <li>● Planul de dezvoltare strategică a instituției;</li> <li>● Scenariu, poze de la activitatea concurs “tradiții și obiceiuri de iarnă”;</li> </ul>		
Constatări	Planificarea strategică și operațională conține activități extracurriculare care se organizează și se desfășoară în concordanță cu misiunea școlii, cu obiectivele din curriculum și nevoile de dezvoltare ale elevilor.		
Pondere și punctaj acordat	Pondere: 2	Autoevaluare conform criteriilor:1	Punctaj acordat: 2

**Indicator 4.2.8.** Asigurarea sprijinului individual pentru elevi/copii, întru a obține rezultate în conformitate cu standardele și referențialul de evaluare aprobate (inclusiv pentru elevii cu CES care beneficiază de curriculum modificat și/ sau PEI)

Dovezi	<ul style="list-style-type: none"> <li>● Sarcini individualizate și diferențiate în cadrul orelor;</li> <li>● Sarcini diferențiate la teme pentru acasă.</li> <li>● PEI al elevilor cu CES</li> <li>● Diplome pentru elevii cu performanțe în procesul educațional</li> </ul>		
Constatări	● Realizarea standardelor educaționale acoperă toate aspectele dezvoltării personalității în educație, indicatorii fiind performanțele obținute în procesul educațional		
Pondere și punctaj acordat	Pondere: 2	Autoevaluare conform criteriilor:0,75	Punctaj acordat: 1,5
<b>Total standard</b>			<b>12,25</b>

**Standard 4.3. Toți copiii demonstrează angajament și implicare eficientă în procesul educațional**

**Domeniu: Management**

**Indicator 4.3.1.** Asigurarea accesului elevilor/ copiilor la resursele educaționale (bibliotecă, laboratoare, ateliere, sală de festivități, de sport etc.) și a participării copiilor și părinților în procesul decizional privitor la optimizarea resurselor

Dovezi	<ul style="list-style-type: none"> <li>● Graficul de lucru al bibliotecii, Planul de lucru anual. Toți elevii au acces la biblioteca școlară, care este dotată cu literatură pentru copii, dicționare, publicații periodice, enciclopedii etc.</li> <li>● Raport de activitate a bibliotecii școlare</li> <li>● Registrele de evidență a bibliotecii</li> <li>● Registru de evidență a bunurilor materiale;</li> </ul>		
Constatări	Elevilor le este asigurat accesul la biblioteca școlii. Registrul de evidență, celelalte dispozitive, utilaje, sunt înregistrate în Registrul de evidență a bunurilor instituției.		
Pondere și punctaj acordat	Pondere: 2	Autoevaluare conform criteriilor:1	Punctaj acordat: 1,5

**Domeniu: Capacitate instituțională**

**Indicator 4.3.2.** Existența bazei de date privind performanțele elevilor/ copiilor și mecanismele de valorificare a potențialului creativ al acestora, inclusiv rezultatele parcurgerii curriculumului modificat sau a PEI

Dovezi	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Carte de ordine pentru elevi</li> <li>• Mapa cu rezultatele semestriale - reușita elevilor fiecărei clase;</li> <li>• Portofoliul individual al fiecărui elev din ciclul primar unde sunt colectate rezultatele evaluărilor sumative și alte lucrări de succes al elevului;</li> <li>• Catalogul școlar cu notele la fiecare lecție și mediile semestriale la fiecare disciplină, media fiecărui elev în baza de date SIME</li> </ul>		
Constatări	Cadrele didactice asigură evaluarea periodică a rezultatelor școlare, despre care fapt li se aduce la cunoștința elevilor și se lucrează asupra greșelilor comise. Cadrele didactice monitorizează progresul școlar al elevilor cu CES.		
Pondere și punctaj acordat	Pondere: 2	Autoevaluare conform criteriilor: 0,75	Punctaj acordat: 1,5

**Indicator 4.3.3.** Realizarea unei politici obiective, echitabile și transparente de promovare a succesului elevului/ copilului

Dovezi	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Planul managerial anual 2020-2021;</li> <li>• Proiecte didactice ale activităților transdisciplinare;</li> <li>• Rezultatele evaluărilor sumative la disciplinele școlare sunt anunțate la timp;</li> <li>• Teste sunt alcătuite în corespundere cu cerințele curriculare;</li> <li>• bahmutgimnaziu.wordpress.com</li> </ul>		
Constatări	Instituția asigură o politică de promovare a succesului prin diverse activități proiectate în Planul anual managerial. Toți elevii sunt încadrați în activități extracurriculare, susținuți de cadre didactice și părinți.		
Pondere și punctaj acordat	Pondere: 1	Autoevaluare conform criteriilor: 1	Punctaj acordat: 1

#### **Domeniu: Curriculum/ proces educațional**

**Indicator 4.3.4.** Încadrarea elevilor/ copiilor în învățarea interactivă prin cooperare, subliniindu-le capacitățile de dezvoltare individuală, și consultarea lor în privința conceperii și aplicării CDȘ [*partea finală de după ultima virgulă nu se referă la IET*]

Dovezi	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Proiecte didactice de lungă durată</li> <li>• Proiecte de lecții</li> <li>• Certificate de participare; procese verbale ale ședințelor metodice;</li> <li>• Proces verbal al CA</li> <li>• Fișe de asistență la activități</li> </ul>		
Constatări	Proiectele didactice și fișele de asistență la activități denotă preocuparea cadrelor didactice pentru dezvoltarea individuală a copiilor prin implementarea strategiilor interactive de învățare prin cooperare		
Pondere și punctaj acordat	Pondere: 2	Autoevaluare conform criteriilor: 1	Punctaj acordat: 1,5
<b>Total standard</b>			<b>5,5</b>

Dimensiune IV	Puncte forte	Puncte slabe
	<p>Încadrarea elevilor în învățarea interactivă prin cooperare, subliniindu-le capacitățile de dezvoltare individuală</p> <p>Elaborarea proiectelor didactice în conformitate cu principiile educației centrate pe elev</p>	<p>Monitorizarea insuficientă a modului de utilizare a resurselor educaționale și de aplicare a strategiilor didactice interactive, inclusiv a TIC, în procesul educațional</p>

## Dimensiune V. EDUCAȚIE SENSIBILĂ LA GEN

### Standard 5.1. Copiii sunt educați, comunică și interacționează în conformitate cu principiile echității de gen

#### Domeniu: Management

**Indicator 5.1.1.** Asigurarea echității de gen prin politicile și programele de promovare a echității de gen, prin informarea în timp util și pe diverse căi a elevilor/ copiilor și părinților în privința acestor politici și programe, prin introducerea în planurile strategice și operaționale a activităților de prevenire a discriminării de gen, prin asigurarea serviciilor de consiliere și orientare în domeniul interrelaționării genurilor

Dovezi	<ul style="list-style-type: none"><li>Planul de dezvoltare Domeniul resurselor umane.</li><li>Planul managerial anual</li><li>Panou cu afișe</li></ul>		
Constatări	Realizarea pe parcursul anului de studii activități de informare cu elevii și părinții în privința prevenirii discriminării de gen în privința politicilor de promovare a echității		
Pondere și punctaj acordat	Pondere: 2	Autoevaluare conform criteriilor: 0,75	Punctaj acordat: 1

#### Domeniu: Capacitate instituțională

**Indicator 5.1.2.** Asigurarea planificării resurselor pentru organizarea activităților și a formării cadrelor didactice în privința echității de gen

Dovezi	<ul style="list-style-type: none"><li>Proiecte de lungă durată la disciplinele de studii pentru anul 2020-2021</li><li>Proiecte didactice de scurtă durată al cadrelor didactice</li></ul>		
Constatări	Cadrele didactice planifică și implică elevii în cadrul lecțiilor în activități privind egalitatea de gen		
Pondere și punctaj acordat	Pondere: 2	Autoevaluare conform criteriilor: 0,75	Punctaj acordat: 1

#### Domeniu: Curriculum/ proces educațional

**Indicator 5.1.3.** Realizarea procesului educațional – activități curriculare și extracurriculare – în vederea formării comportamentului nediscriminatoriu în raport cu genul, cu învățarea conceptelor-cheie ale educației de gen, cu eliminarea stereotipurilor și prejudecăților legate de gen

Dovezi	<ul style="list-style-type: none"><li>Bune practici în vederea formării comportamentului nediscriminatoriu în instituție</li><li>Discuții în cadrul orelor cu elevii despre egalitate de gen pe tot parcursul anului</li></ul>		
Constatări	Cadrele didactice din instituție planifică și organizează activități curriculare și extrașcolare în vederea formării comportamentului nediscriminatoriu în raport cu genul, cu eliminarea stereotipurilor și prejudecăților legate de gen		
Pondere și punctaj acordat	Pondere: 2	Autoevaluare conform criteriilor:0,75	Punctaj acordat: 1
<b>Total standard</b>			<b>3,0</b>

Dimensiune V	Puncte forte	Puncte slabe
	Asigurarea echității de gen în activitățile curriculare și extracurriculare.	Lipsa psihologului școlar

Analiza SWOT a activității instituției de învățământ general în perioada evaluată

<b>Puncte forte</b>	<b>Puncte slabe</b>
Administrația gimnaziului colaborează cu părinții elevilor, cu serviciile publice de sănătate în promovarea valorii sănătății fizice și mintale, stilului sănătos de viață; asigură	Opiniile, propunerile elevilor cu referire la aspectele vieții lor școlare nu sunt analizate sistematic;

accesul permanent al elevilor la servicii medicale printr-un cabinet propriu;

Administrația școlii oferă tuturor elevilor informații complete și în timp util pe subiecte ce țin de interesul lor imediat, referitoare la aspectele vieții școlare și extrașcolare;

Se promovează respectul diversificării culturale, etnice, lingvistice, religioase prin acte reglatorii și prin activitățile pe care le organizează sau la care participă școala;

Planul strategic și cel operațional al instituției de învățământ cuprinde ținte și activități specifice de aplicare a politicii statului cu privire la educația incluzivă; sunt create structuri, mecanisme și proceduri de sprijin pentru procesul de înmatriculare și incluziune școlară a tuturor copiilor;

Colaborarea administrației instituției cu părinții elevilor, sau, după caz, cu tutorii/ reprezentanții lor legali, cu APL, și cu celelalte instituții cu atribuții legale în acest sens, în aplicarea procedurilor legale de organizare instituțională și de intervenție a angajaților în cazurile de abuz, neglijare, exploatare, trafic al copilului; informarea personalului, elevilor, părinților asupra procedurii legale de organizare de abuz, neglijare, exploatare și trafic al copilului.

Infrastructura instituției de învățământ asigură organizarea procesului educațional în raport cu obiectivele și misiunea acesteia; este încadrată cu personal didactic și auxiliar, calificat conform normativelor în vigoare;

Sunt folosite, în funcție de nevoi, resursele existente în comunitate pentru asigurarea protecției integrității fizice și psihice a fiecărui elev din școală un loc de lucru în bancă corespunzător taliei sale, acuității vizuale și auditive, particularități psihologice individuale;

Spațiile pentru prepararea și servirea hranei corespund normelor sanitare în vigoare privind siguranța, accesibilitatea, funcționalitatea și confortul elevilor; blocurile sanitare și mijloace antiincendiar și ieșire de rezervă sunt funcționale;

Cadrele didactice aplică în procesul educațional metodologii didactice care încurajează, sprijină și stimulează participarea echitabilă atât a fetelor, cât și a băieților;

Cadrele didactice aplică, în mod diferențiat, curriculum pentru copiii cu CES conform recomandărilor SAP; tratează copiii în mod echitabil, adaptând cerințele la posibilitățile și nevoile individuale; evaluează progresul școlar al copiilor cu CES, stabilind oportunități de evaluare finală și certificare a acestuia;

Cadrele didactice folosesc materiale didactice existente, în concordanță cu nevoile specifice ale elevilor; fiecare copil cu CES are, după caz, în funcție de recomandările SAP, un plan educațional individualizat, curriculum modificat și alte măsuri de intervenție și servicii de sprijin;

Cadrele didactice realizează sistematic activități de pedagogizare a părinților privind educația lor, în baza unui plan elaborat și încurajează părinții să se implice în calitate

Instituția nu dispune de rampe pentru scaune cu roțile

Teritoriul școlii nu este pavat;

Copiii, deseori, sunt lăsați în grija bunicilor, vecinilor, rudelor care nu sunt competente în misiunea ce li se oferă;

Situația materială precară a părinților și lipsa unor locuri stabile de muncă ori salarii decente, duce la asigurarea insuficientă a copiilor cu vestimentație adecvată

de persoană resursă în procesul educațional și activități extracurriculare.	
<b>Oportunități</b>	<b>Riscuri</b>
Suport și îndrumare metodologică asigurată de MECC și DÎTS Nisporeni Programe de formare a cadrelor didactice propuse de MECC	Migrația părinților împreună cu copiii peste hotare; Scăderea populației școlare. Ritmul accelerat al schimbărilor

Tabel privind nivelul de realizare a standardelor [se completează pentru Raportul de activitate ce urmează a fi prezentat la ANACEC, în vederea evaluării externe]:

Standard de calitate	Punctaj maxim *	Anul de studiu 2020-2021		Anul de studiu 20__-20__		Anul de studiu 20__-20__		Anul de studiu 20__-20__	
		Autoevaluare, puncte	Nivel realizare, %	Autoevaluare, puncte	Nivel realizare, %	Autoevaluare, puncte	Nivel realizare, %	Autoevaluare, puncte	Nivel realizare, %
1.1	10	9	90						
1.2	5	3,5	70						
1.3	5	3,75	75						
2.1	6	4,25	71						
2.2	6	5	83						
2.3	6	3,5	58						
3.1	8	6,5	81						
3.2	7	6,25	89						
3.3	7	6	86						
4.1	13	11	84						
4.2	14	12,25	87						
4.3	7	5,5	79						
5.1	6	3	50						
Total		79,5	79,5						

\* În cazul în care un anumit standard sau anumiți indicatori nu se aplică la evaluarea instituției date, la *Total* se va înscrie suma punctelor acordate prin indicatorii evaluabili.

Rezultatele evaluării anuale a personalului didactic:

Anul de studiu	Nr. total cadre didactice	Distribuția calificativelor			
		foarte bine	bine	satisfăcător	nesatisfăcător
2029-2021	3	0	3	0	0

Rezultatele evaluării anuale a cadrelor de conducere:

Anul de studiu	Nr. total cadre de conducere	Rezultatele prezentării Raportului anual de activitate	
		se aprobă	nu se aprobă
2020-2021	1	da	0

Semnătura cadrului de conducere \_\_\_\_\_ Macovei Lilia