

**APROB**

**Şef direcție**

**Rodica MARIAN**

*Planul de activitate*

*a Direcției Învățământ Tineret și Sport Nisporeni*

*F E B R U A R I E 2024*

Nr. d/o	Activități planificate	Obiective	Termen de realizare/locul desfășurării	Responsabil
<b>I. <u>Management</u></b>				
1.	<p align="center"><b>Consiliul de administrație:</b></p> <p>1. Cu privire la executarea bugetului în instituțiile școlare pentru anul financiar 2023.  2. Cu privire la pregătirea lotului olimpic raional pentru Olimpiada republicană, ediția 2024.  3. Cu privire la aprobarea <i>Regulamentului privind organizarea și desfășurarea competiției rionale la Volei.</i></p>	Raportarea activităților realizate; Elaborarea și aprobarea regulamentelor.	Vineri, 24 februarie 2024	Apostu Tatiana Lungu A. Ciobanu Olesea
2.	Monitorizare și consiliere continuă privind implementarea curriculumului la discipline, a realizării procesului educațional eficient	Proces educațional organizat și desfășurat calitativ.	Pe parcursul lunii	Colaboratorii DÎTS
3.	Monitorizarea implementării Curricula 2018, Curricula 2019.	Monitorizarea implementării calitative a Curricula școlară.	Pe parcursul lunii	Colaboratorii DÎTS
4.	Monitorizarea desfășurării procesului educațional la disciplinele opționale.	Monitorizarea procesului educațional	Pe parcursul lunii	Colaboratorii DÎTS
5.	Monitorizarea implementării Instrucțiunii privind prevenirea și combaterea abandonului școlar și a absenteismului.	Diminuarea abandonului și absenteismului școlar	Pe parcursul lunii	Lungu Valeriu
6.	Monitorizarea implementării <i>Regulamentului de atestare a cadrelor didactice/de conducere din învățământul general.</i>	Desfășurarea calitativă a procesului de atestare a cadrelor didactice/de conducere	Pe parcursul lunii	Lungu Alexandra
7.	Monitorizarea situației epidemiologice în instituțiile educaționale.	Monitorizarea situației epidemiologice	Pe parcursul lunii	Lungu Alexandra
8.	Monitorizarea implementării standardelor naționale de control intern în sectorul public pentru anul 2023	Raportarea controlului intern managerial (CIM)	10 februarie	Marian Rodica

9.	Constituirea bazei de date cu referire la candidații la examenele naționale de absolvire și a testării naționale în învățământul primar, sesiunea 2024.	Monitorizarea completării SAPD	Pe parcursul lunii	Vacari Aurelia
10.	Completarea <i>Raportului privind casarea manualelor școlare (Ordinul MEC nr.1207 din 06.12.2022)</i>	Evidența manualelor școlare	Pe parcursul lunii	Crăciun Nina
11.	Organizarea și desfășurarea ședințelor Comisiei de concurs la funcția de director și a funcțiilor vacante.	Respectarea prevederilor regulamentului	Pe parcursul lunii	BotescuViorica
12.	Examinarea petițiilor, oferirea răspunsurilor în termen.	Respectarea legii petiționarului	Pe parcurs lunii	Colaboratorii DÎTS
<b>II. Ghidarea și consilierea cadrelor didactice și de conducere</b>				
1.	Ședințe de ghidare și consiliere a cadrelor didactice și manageriale	Ghidarea și consilierea cadrelor didactice și de conducere	Pe parcursul lunii	Colaboratorii DÎTS
<b>III. Formarea continuă a cadrelor didactice și de conducere</b>				
1.	<b>Ședință de lucru ( online) cu conducătorii instituțiilor de învățământ preșcolar, școală și bucătării:</b> „ <i>Cerințe generale privind alimentația copiilor din instituțiile educaționale.</i> ”	Dezvoltarea profesională a cadrelor didactice și de conducere din instituțiile de învățământ preșcolar și școlar	08 februarie	Tudor Orbu, reprezentant al Agenției Naționale pentru Siguranța Alimentelor
2.	<b>Atelier pentru conducătorii instituțiilor instituțiilor de învățământ primar și secundar ciclul I :</b> „ <i>Ghidarea în carieră a absolvenților treptei gimnaziale</i> ”		22 februarie Școala Profesională Nisporeni	Susanu Ion
3.	<b>Activitatea extracurriculară cu cadrele didactice din IET:</b> „ <i>Grigore Vieru - poet cu suflet de copil</i> ”.		14 februarie, IET „Licurici”, Nisporeni	Lupea Parascovia
4.	<b>Seminar cu cadrele didactice din IET:</b> „ <i>Dezvoltarea creativității la preșcolari. Lucrul în centrul de menaj</i> ”.		Pe parcursul lunii	Lupea Parascovia
5.	<b>Atelier republican de formare la Educație pentru societate:</b> „ <i>Metodologia implementării curricula la disciplina Educație pentru Societate</i> ”		Pe parcursul lunii	Lungu Valeriu Profesorii de EPS
6.	<b>Atelier de lucru cu profesorii de Istorie:</b> „ <i>Îmbunătățirea evaluării în cadrul examenelor naționale de absolvire și bacalaureat 2024</i> ”		Eficientizarea procesului de evaluare a	28 februarie 2024

7.	<b>Atelier cu cadrele didactice de Limba franceză:</b> Îmbunătățirea procesului de evaluare a competențelor lingvistice la limba franceză	competențelor elevilor la disciplinele școlare	Pe parcursul lunii	Rapeșco Veronica
8.	<b>Atelier cu cadrele didactice de Limba engleză:</b> Îmbunătățirea procesului de evaluare a competențelor lingvistice la limba engleză		07 februarie	Marian Rodica
9.	<b>Seminar informativ cu cadrele didactice din învățământul primar:</b> „Noi reglementări privind organizarea procesului educațional în învățământul primar”.	Implementarea politicilor educaționale naționale în teritoriul administrat	06 februarie	Rapeșco Veronica
10.	<b>Seminar republican la Chimie</b>	Formare profesională continuă	15 februarie	Lungu Alexandra
<b>IV. Acțiuni de monitorizare</b>				
1.	Monitorizarea procesului de implementare a Curricula școlară 2018, 2019.	Monitorizarea implementării calitative a Curricula școlare	Pe parcursul lunii	Colaboratorii DÎTS
2.	Monitorizarea desfășurării procesului educațional la disciplinele optionale.		Pe parcursul lunii	Colaboratorii DÎTS
<b>V. Concursuri/ activități extrașcolare</b>				
1.	Concursul raional ”Pedagogul anului”, ediția 2024.	Identificarea și valorificarea cadrelor didactice și elevilor cu performanțe	05 - 09 februarie 2024	Rapeșco Veronica Lupea Parascovia
2.	Desfășurarea Olimpiadei școlare la disciplinele de studii, etapa raională, ediția 2024.		03-24 februarie 2024 IP LT „M. Eliade”, Nisporeni	Lungu Alexandra Vacari Vasile
	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Matematica, clasele VII - XII</li> </ul>		03 februarie, ora 10.00	Crăciun Nina
	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Limba și literatura română, clasele IX-XII</li> <li>• Biologia, clasele IX-XII</li> </ul>		04 februarie, ora 10.00	Rapeșco V. Lungu A.
	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Geografia, clasele IX-XII</li> <li>• Chimia, clasele IX-XII</li> </ul>		17 februarie, ora 10.00	Lungu Valeriu Lungu Al-dra
	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Limba rusă, clasa a IX-a</li> <li>• Fizica, clasele IX-XII</li> </ul>		11 februarie, ora 10.00	Rapeșco V. Susanu Ion

	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Limba engleză, clasele IX-XII</li> <li>• Istoria românilor și universală, clasele IX-XII</li> </ul>		17 februarie, ora 10.00	Lungu Valeriu Marian Rodica
	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Informatica, clasele VIII-XII</li> <li>• Limba franceză, clasele IX-XII</li> </ul>		24 februarie, ora 10.00	Vacari Aurelia Rapeșco Veronica
3.	Concursul raional "Chantons Amis!"		Februarie 2024	Rapeșco Veronica
4.	Ziua Națională a Lecturii. Organizarea de activități culturale, sociale și educaționale în scopul promovării lecturii.		12-18 februarie	Conducătorii instituțiilor școlare
5.	Activități educaționale dedicate Săptămânii Europene în școli	Promovarea valorilor europene	05 – 09 februarie	Lungu Valeriu
<b>VI. Evaluări raionale/ naționale</b>				
1.	Testarea pe eșantion reprezentativ a materialelor pentru examenele de absolvire, sesiunea 2024.	Organizarea și desfășurarea testării materialelor pentru examenele de absolvire, sesiunea 2024.	Conform ordinului ANCE	Marian Rodica
<b>VII. Analiza rapoartelor/ notelor informative furnizate de către conducătorii instituțiilor educaționale cu referire la:</b>				
1.	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Prezentarea proceselor-verbale de casare a manualelor școlare.</li> <li>- Introducerea în SAPD a datelor despre candidații la examenele naționale de absolvire și la testarea națională în învățământului primar, sesiunea 2024;</li> <li>- Raportul CIM și Declarația de răspundere managerială;</li> <li>- Note informative și centralizatoare cu privire la rezultatele testării pe eșantion reprezentativ;</li> <li>- Informație cu privire la activitățile dedicate promovării <i>Memoriei Holocaustului</i>.</li> <li>- Informație cu privire la situația epidemiologică în instituțiile educaționale.</li> </ul>	Informare și raportare calitativă a datelor	<p>Până la 20 februarie</p> <p>Până la 10 februarie</p> <p>Până la 02 februarie</p> <p>Săptămânal</p>	Conducătorii instituțiilor educaționale

**VIII. Prezentarea rapoartelor/ notelor informative, materialelor către MEC al RM, alte instituții ale statului etc.**

1.	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Constituirea bazei de date cu privire la candidații la examenul de absolvire a învățământului primar și gimnazial, sesiunea 2024;</li> <li>- Raportul anual consolidat privind controlul intern managerial și Declarația de răspundere managerială;</li> <li>- Note informative generalizate și centralizatoare de totalizare a rezultatelor testării pe eșantion reprezentativ;</li> <li>- Oferta de participare la Olimpiadele republicane, ediția 2024.</li> <li>- Raport „Cercetări statistice anuale nr.6-c. Activitatea bibliotecarilor, anul 2023”</li> <li>- Informație cu privire la activitățile dedicate promovării <i>Memoriei Holocaustului</i>.</li> <li>- Raport statistic pe domeniul: Dezvoltarea culturii fizice și a sportului, anul 2023.</li> </ul>	Informare și raportare calitativă a datelor	<p>15 februarie</p> <p>20 februarie</p> <p>06 februarie</p> <p>15 februarie</p>	<p>Vacari Aurelia</p> <p>Marian Rodica</p> <p>Lungu Alex.</p> <p>Crăciun Nina</p> <p>Lungu Valeriu</p>
----	---	---	---	--

**IX. Parteneriate**

1.	Continuarea colaborării cu AO Parteneriate pentru Fiecare Copil în realizarea proiectului „ <i>Sporirea accesului copiilor cu necesități speciale la servicii comunitare de suport și educație în primii ani de viață</i> ”.	Asigurarea continuității în contextul dezvoltării parteneriatelor educaționale	Permanent	Colaboratorii DÎTS, Conducătorii instituțiilor educaționale
2.	Continuarea colaborării cu CCF Moldova în realizarea proiectului „ <i>Spre o școală incluzivă în Moldova</i> ”.		Permanent	
3.	Agenției Naționale pentru Siguranța Alimentelor		Pe parcursul lunii	
4.	Școala Profesională Nisporeni		Pe parcursul lunii	