

**APROB**

**Şef direcție**

**Rodica MARIAN**

*Planul de activitate*

*a Direcției Învățământ Tineret și Sport Nisporeni,*

*I U N I E, 2023*

Nr. d/o	Activități planificate	Obiective	Termen de realizare	Responsabil
<b>I. Management</b>				
1.	<p style="text-align: center;"><b>Ședința Consiliului Consultativ</b></p> <p>1. Cu privire la rezultatele examenelor de absolvire a gimnaziului, sesiunea de bază. 2. Cu privire la activitatea DÎTS Nisporeni pe semestrul II, anul de studii 2022-2023.</p>	<p>Analiza rezultatelor examenelor de absolvire Analiza activității DÎTS, semestrul II</p>	29 iunie 2023	<p>Marian Rodica Crăciun Nina Lungu Valeriu Popescu Tatiana</p>
2.	<p style="text-align: center;"><b>Ședința Consiliului de Administrație</b></p> <p>1. Cu privire la aprobarea listelor elevilor clasei a IX-a pentru participare la examenele din sesiunea repetată. 2. Cu privire la organizarea odihnei de vară în taberele cu sejur de zi. 3. Cu privire la aprobarea regulamentului concursului raional "Grădinița/ Școala de succes".</p>	<p>Organizarea sesiunii de examene 2023; Organizarea odihnei de vara a copiilor.</p>	22 iunie 2023	<p>Marian Rodica Lungu Valeriu</p>
3.	<p>Monitorizarea completării bazei de date cu reușita școlară a candidaților la examenele de bacalaureat, sesiunea 2023.</p>	<p>Organizarea sesiunii de examene 2022;</p>	Pe parcursul lunii	Vacari Aurelia
4.	<p>Monitorizarea completării bazei de date cu reușita școlară a candidaților la examenele de absolvire a gimnaziului, sesiunea 2023</p>		Pe parcursul lunii	Vacari Aurelia
5.	<p>Implementarea Regulamentelor privind organizarea examenelor de absolvire gimnaziului, precum și a treptei liceale.</p>	<p>Implementarea actelor normative în vigoare</p>	Pe parcursul lunii	Colaboratorii DÎTS Nisporeni
6.	<p>Organizarea și desfășurarea concursurilor la funcția de director.</p>	<p>Respectarea prevederilor regulamentului</p>	Pe parcursul lunii	Guțu Viorica
7.	<p>Examinarea petițiilor, oferirea răspunsurilor în termen.</p>	<p>Respectarea legii petiționarului</p>	Pe parcurs lunii	Colaboratorii DÎTS Nisporeni
8.	<p>Ședințe de ghidare și orientare profesională a elevilor. Elaborarea fișei de evaluare psihopedagogică și orientare profesională a elevilor cu CES. Discuții cu părinții/reprezentanții legali.</p>	<p>Determinarea orientării profesionale</p>	Pe parcurs lunii	Specialiștii SAP

<b>II. Desfășurarea sesiunii de examene, 2023</b>				
<b>1.</b>	<b><u>Examenle de absolvire a gimnaziului</u></b>			
	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Matematica</li> </ul>		Joi, 08 iunie	Crăciun Nina
	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Limba și literatura română</li> </ul>		Luni, 12 iunie	Popescu Tatiana
	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Istoria românilor și universală</li> </ul>		Joi, 15 iunie	Lungu Valeriu
<b>2.</b>	Verificarea testelor de examen. Completarea borderourilor de notare pentru examenele naționale de absolvire a gimnaziului.		06 – 21 iunie	Comisia Raională de Evaluare
<b>3.</b>	Ședințe de instruire, online, cu referire la aplicarea corectă a baremului de corectare în procesul de verificare a testelor, examenul de absolvire a gimnaziului:			Crăciun Nina
	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Matematică</li> </ul>		08 iunie, ora 17.00	
	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Limba și literatura română</li> </ul>		12 iunie, ora 17.00	Popescu Tatiana Eșanu Valentina
	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Istoria românilor și universală</li> </ul>		15 iunie, ora 17.00	Lungu Valeriu
<b>4.</b>	Comunicarea rezultatelor examenelor naționale de absolvire a gimnaziului.		22 iunie	Președinții Comisiilor Raionale de Evaluare
<b>5.</b>	Depunerea de către candidații la examenele de absolvire a gimnaziului a cererilor pentru contestație ( 24 ore).		22 iunie	Președinții Comisiilor Școlare de Examene
<b>6.</b>	Examinarea contestațiilor (gimnaziu). Completarea borderourilor de notare.		23 – 25 iunie	Președinții Comisiilor Raionale de Examinare a Contestațiilor
<b>7.</b>	Preluarea și afișarea rezultatelor obținute în urma examinării contestațiilor (gimnaziu) la instituțiile de învățământ.		26 iunie	Președinții Comisiilor Școlare de Examene
<b>8.</b>	Completarea bazei de date cu notele de la examenele naționale de absolvire a gimnaziului, sesiunea de bază 2023.		22 - 26 iunie	Președinții Comisiilor Școlare de Examene

Organizarea și desfășurarea examenelor de absolvire a gimnaziului, sesiunea 2023

<b>9.</b>	Eliberarea certificatelor de studii gimnaziale, sesiunea de bază.		27 iunie – 03 iulie	Guțu Viorica	
<b>10.</b>	Constituirea bazei de date cu privire la candidații care vor participa la sesiunea suplimentară de absolvire a gimnaziului.		Iunie 2023	Comisia Raională de Examen	
<b>11.</b>	<b><u>Examenul de bacalaureat</u></b>	Organizarea și desfășurarea examenelor de bacalaureat	Marti, 06 iunie	Marian Rodica Președinții Centrelor de bacalaureat	
	• Limba și literatura română		Vineri, 09 iunie		
	• Limba străină		Marti, 13 iunie		
	• Disciplina de profil		Vineri, 16 iunie		
	• Disciplina la solicitare				
<b>12.</b>	Verificarea testelor de examen (delegarea membrilor comisiilor Comisiilor Republicane de Evaluare).			07 – 17 iunie	Marian Rodica
<b>13.</b>	Transmiterea testelor și borderourilor de notare către Centrele de bacalaureat.			25 iunie	Președintele Comisiei Raionale de Examen
<b>14.</b>	Afișarea borderourilor de notare la centrele de bacalaureat.			26 iunie	Președinții centrelor de bacalaureat
<b>15.</b>	Depunerea de către candidații la examenul național de bacalaureat a cererilor pentru contestații (48 ore).		Organizarea și desfășurarea examenelor de bacalaureat	26 – 27 iunie	Președinții centrelor de bacalaureat
<b>16.</b>	Transmiterea testelor candidaților care au depus cereri de contestație la centrul de evaluare.			28 iunie	Președintele Comisiei Raionale de Examen
<b>III. Formarea continuă a cadrelor didactice și de conducere</b>					
<b>1.</b>	Sesiuni republicane de formare a cadrelor didactice di Instituțiile de educație timpurie	Formarea continuă a cadrelor didactice	Pe parcursul lunii	Lupea Parascovia	
<b>2.</b>	Reuniune metodică republicană la <i>Dezvoltare personală</i> .		07 - 08 iunie	Andronache Maria	
<b>3.</b>	Curs online organizat de MEC în parteneriat cu Ministerul Sănătății în cadrul Proiectului Mensana: „Intervenții timpurii în promovarea sănătății mintale a elevilor”.	Dezvoltarea profesională a specialistului SAP	07 iunie 14 iunie 21 iunie	Drumea Olga Pahome Liliana	
<b>4.</b>	Sesiune de instruire la tema „Comportament de autovătămare și suicid”.		21 – 22 iunie 27 – 28 iunie	Drumea Olga Pahome Liliana	

5.	Ateliere republicane de consultare a opiniei elevilor clasei a IX-a și a profesorilor care predau disciplina „Educație pentru societate” (online): <ul style="list-style-type: none"> <li>• Atelierul cadrelor didactice, care predau disciplina EPS</li> <li>• Atelierul elevilor, clasa a IX-a</li> </ul>	Implementarea curriculumului școlar	01 iunie 02 iunie	Lungu Valeriu
<b>IV. Odihna de vară a copiilor, sezonul estival 2023</b>				
1.	<b>Organizarea și desfășurarea odihnei copiilor în instituțiile școlare:</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>• IP Liceul Teoretic „Prometeu”, Grozești</li> <li>• IP Gimnaziul Bălăurești</li> <li>• IP Gimnaziul „Gr. Vieru”, Iurceni</li> <li>• IP Gimnaziul Șendreni</li> <li>• IP Gimnaziul Seliște</li> </ul>	Organizarea regulamentară a odihnei de vară	05 – 16 iunie	Lungu Valeriu Mocanu Liliana Andronache Viorel Nani Galina Crodu Diana Stamate Maria
2.	<ul style="list-style-type: none"> <li>• IP Gimnaziul „Ștefan cel Mare”, Nisporeni</li> <li>• IP Gimnaziul „Alexandru cel Bun”, Vărzărești</li> <li>• IP Gimnaziul Marinici</li> <li>• IP Gimnaziul Milești</li> <li>• IP Gimnaziul Bolțun</li> <li>• IP Gimnaziul Vinători</li> </ul>	Organizarea regulamentară a odihnei de vară	19 – 30 iunie	Negru Eugenia Ulinici Inga Veleșco Tatiana Bobeică Vera Baltag Mariana Cheorghica Larisa
<b>V. Activități extrașcolare</b>				
1.	Campionatul Republicii Moldova la Oină, categoria <i>Seniori</i> .	Promovarea valorilor naționale autentice	03 iunie, Comuna Stăuceni	Susanu Ion
<b>VI. Activități de promovare a politicii incluzive</b>				
1.	<b>Evaluarea complexă a dezvoltării copilului (la solicitare):</b> Analiza dosarelor copiilor înaintate spre evaluare complexă (IET „Guriță de rai”, Iurceni). Completarea și transmiterea rapoartelor de evaluare complexă a copiilor pe domenii.	Selectarea instrumentelor de evaluare	Pe parcursul lunii	Specialiștii SAP
2.	Evaluarea complexă a dezvoltării copilului (la solicitare).	Identificarea necesităților copiilor	Pe parcursul lunii	Specialiștii SAP

3.	Reevaluarea dezvoltării copiilor cu CES din instituțiile de educație timpurie (la solicitare).	Identificarea progreselor/regreselor copiilor cu CES.	Pe parcursul lunii	Specialiștii SAP
4.	Asistență psihopedagogică copilului aflat în dificultate (conform graficului, la solicitare)	Prevenirea/depășirea dificultăților de învățare	Pe parcursul lunii	Pahome Liliana
5.	Asistență psihopedagogică copiilor cu dificultăți de învățare în sediul SAP.	Depășirea dificultăților de învățare și adaptare	Pe parcursul lunii	Drumea Olga
<b>VI. Rapoarte/ note informative</b>				
1.	<b>Analiza rapoartelor/ notelor informative furnizate de către conducătorii instituțiilor educaționale cu referire la:</b> - Reușita școlară a elevilor la final de semestru II, anul de studii 2022-2023; - Raport cu privire la implementarea curriculumului școlar. - Raport cu privire la alimentația elevilor, semestrul II. - Raport cu privire la înscrierea elevilor în clasa I-a - Raport cu privire la cazurile abuz, bullying, neglijare, exploatare și trafic, semestrul II, anul școlar 2022-2023. - Raport cu privire la formarea profesională continuă a cadrelor didactice/manageriale. - Rezultatele tezelor de vară, 2022-2023.	Informare și raportare calitativă a datelor	07 iunie  Până la 12 iunie	Conducătorii instituțiilor
2.	<b>Prezentarea rapoartelor/ notelor informative, materialelor către MEC al RM, alte instituții ale statului etc.</b> - Raport generalizat al rezultatelor testării naționale din învățământul primar, sesiunea 2023; - Raport de activitate a responsabililor de disciplinele de studii; - Raport de monitorizare/ evaluare a pregătirii copiilor către școală; - Raport cu privire la înscrierea elevilor în clasa I-a; - Raport cu privire la alimentația elevilor, semestrul II;	Informare și raportare calitativă a datelor		Popescu Tatiana Colaboratorii DÎTS Lupea Parascovia Popescu Tatiana

	- Raport cu privire la cazurile abuz, bullying, neglijare, exploatare și trafic, semestrul II, a. s. 2022-2023; - <i>Fișă pentru reflecții</i> cu referire la pilotarea Metodologiei de monitorizare a implementării curriculumului la disciplina școlară <i>Educație pentru societate</i> . - Cercetarea nivelului de asigurare cu manuale școlare a elevilor și cadrelor didactice pentru anul de studii 2023-2024 și completarea Formelor: CIP, CIG, CIL.		Până la 15 iunie	Andronache Maria
			Până la 05 iunie	Lungu Valeriu
			Până la 15 iunie	Crăciun Nina
<b>VII. Parteneriate</b>				
1.	Continuarea colaborării cu AO Parteneriate pentru Fiecare Copil în realizarea proiectului „Sporirea accesului copiilor cu necesități speciale la servicii comunitare de suport și educație în primii ani de viață”.	Dezvoltarea continuității	Permanent	Specialiștii SAP
2.	Ședința online cu CCF Moldova în cadrul proiectului „Spre o școală incluzivă în Moldova”	Aplicarea indexul Incluziunii	Pe parcursul lunii	Drumea Olga Pohome Liliana